



Mondi Olmuksan

FAALİYET RAPORU 2021

Sürdürülebilirliğin **TASARIMI**

Sürdürülebilir ambalaj ve
kağıt çözümlerimizle daha iyi
bir dünyaya katkıda bulunuyoruz.





Yönetim Kurulu Başkanının Mesajı

Değerli Hissedarlarımız,

2021 zor bir yıldır. Covid 19 pandemisi hala kontrol altına alınabilmiş değil ve dünya çapında sosyal ve ekonomik çalkantılara neden olmaya devam ediyor. Tedarik zincirleri sıkıntılar yaşıyor, enflasyon yükselişte ve insanlar pandeminin neden olduğu tüm kısıtlamalara ayak uydurmada giderek daha fazla zorlanıyor.

Tüm bunların etkilerini Türkiye'de ve Türkiye ekonomisinde de yaşadık. Sürekli ve çok ciddi yükselen bir enflasyon oranı, insanların satın alma gücünü büyük ölçüde tehlikeye atmakta. Tüm bunlara rağmen 2020'de görülen iyi bir artışın ardından 2021'de de Oluklu mukavva kutu talebi epey arttı.

Buna dayanarak, iyileştirilmiş müşteri portföyü yönetimi ve organizasyonel iyileştirmeler, beş Mondi Olmuksan fabrikasının (Bursa, Gebze, Çorum, Adana, İzmir) tamamında umut ve cesaret verici bir performans sergiledi.

31.05 itibarıyla çoğunluk mülkiyeti International Paper'dan Mondi'ye geçmişti. Yeni bir şirketler grubuna entegre olmak ve süreçleri buna göre ayarlamak, tüm organizasyonun büyük çaba göstermesini gerektiriyordu. Şimdiye kadar süreç gayet sorunsuz ilerliyor ve pazar konumumuzu ve iç organizasyonumuzu daha da güçlendirecektir.

5 fabrikanın her birinde iyileştirmeyi asla duraklatmamak ve olası yatırımlara hazırlanmak için ek adımlar atıldı.

2022'ye baktığımızda, pandemi hala bizimle ve dünya ekonomisi üzerinde güçlü bir olumsuz etkisi olacak. Bölgesel sosyo-ekonomik belirsizliklerin yaşanacağı ve buna bağlı olarak yüksek rekabet dinamiklerinin devam edeceği, oluklu mukavva talebinin daha da yavaşlayabileceği bir yıl daha olacak ki bunun ilk işaretleri hissedilmektedir. Bu piyasa koşullarında rakiplerimizden bir adım önde olabilmek için müşteri odaklılığımızı ve çalışma verimliliğimizi güçlendireceğiz. Güçlü yönetim ekibimiz ve Mondi Olmuksan'ın başarısında emeği geçen değerli çalışma arkadaşlarımız sayesinde başarımızı daha da artırarak tüm paydaşlarımız için katma değer yaratacağız.

Güvenlik, Hizmet, Kalite ve Dijitalleşme, başarıya giden çabalarımızın temel taşları olmaya devam edecektir.

Son olarak, Mondi Olmuksan'ın başarısını destekleyen TÜM paydaşlara teşekkür etmek istiyorum. Özellikle tüm Mondi Olmuksan çalışma arkadaşlarımıza 2021'deki olağanüstü çabalarından dolayı teşekkür ediyorum!

Herwig Stürzenbecher
Yönetim Kurulu Başkanı
Mondi Olmuksan



Mondi NE YAPAR?

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİN TASARIMI



Mondi Ne Yapar?

Mondi sürdürülebilirliğin tasarımı ilkesine uygun, yenilikçi ambalaj ve kâğıt ürünleri ortaya koyarak daha iyi bir dünya için katkıda bulunan, ambalaj ve kâğıtta küresel lider olan bir şirkettir.

Mondi orman yönetimi ve selüloz, kâğıt ve plastik film üretiminden, verimli ve etkin sanayi veya tüketici malları ambalaj çözümlerinin geliştirilmesine ve üretilmesine kadar, değer zincirine entegre bir şekilde faaliyet göstermektedir.

Sürdürülebilirlik, Mondi stratejisinin merkezinde yer almakta ve faaliyetlerin yürütülmesinde belirleyici bir rol oynamaktadır. Mondi, en sürdürülebilir çözümü bulmak amacıyla doğru soruları sorduğu müşteri merkezli EcoSolutions yaklaşımıyla sektörde liderdir. 2021'de Grup Ciroosu 7,72 Milyar Euro ve Grup FAVÖK'ü 0,98 milyar Euro olarak gerçekleştirmiştir.

Birlikte...

Mondi, Londra Menkul Kıymetler Borsası premium koteye (MNDI) ve JSE Limite ikincil koteye (MNP) sahiptir. Mondi FTSE 1 listesinde yer almakta ve 2008 yılından beri FTSE4Good endekslerine, 2007 yılından beri FTSE/JSE Sorumlu Yatırım Endeksi Serisi dahildir.

€7,72 milyar

2021 yılı Grup Ciroosu

€0,98 milyar

Grup FAVÖK

KUZEV AMERİKA

ABD
Meksika

ORTA DOĞU

Irak
Lübnan
Umman
Ürdün

AVRUPA

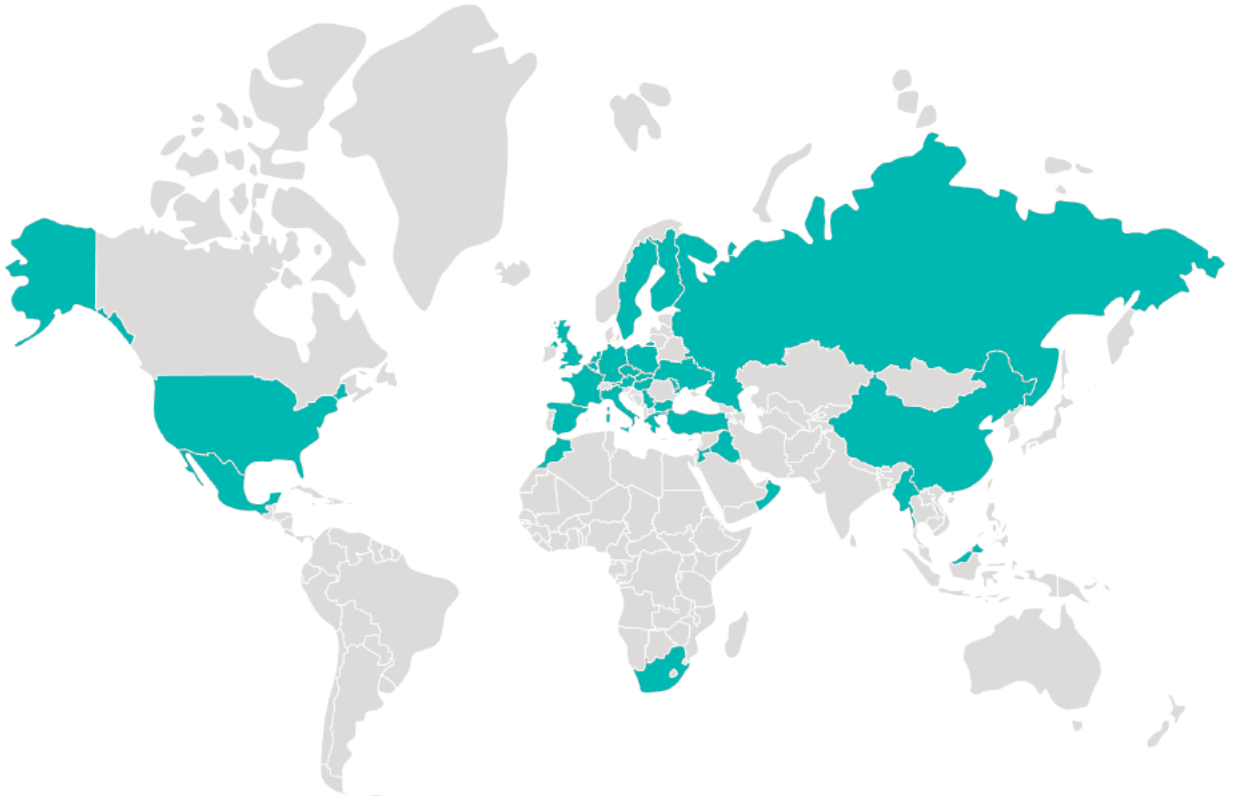
Almanya
Avusturya
Belçika
Birleşik Krallık
Bulgaristan
Çek Cumhuriyeti
Finlandiya
Fransa
Hollanda
İspanya
İsveç
İtalya
Macaristan
Polonya
Rusya
Sırbistan
Slovakya
Türkiye
Ukrayna
Yunanistan

AFRİKA

Fas
Güney Afrika

ASYA PASİFİK

Çin
Güney Kore
Malezya
Tayland





ULUSLARARASI HER GÜN

7,72 Milyar Euro

26,000 çalışan


30'u aşkın ülkede **100'den** fazla tesis

Müşterilerimiz için **100,000'i** aşkın çözüm

2,4 M hektarlık alan yönetimi

Johannesburg, Londra ve **Viyana'da** merkezi yönetim yapıları

Londra ve **Johannesburg** borsalarında işlem görme

A white cardboard box is the central focus, positioned on a dark, ribbed conveyor belt. The box features the Mondi logo, which consists of an orange stylized shape followed by the word "mondi" in a bold, black, sans-serif font. The background is a blurred industrial setting with blue structural elements and bright lighting.

 **mondi**

 **mondi**

4 İş Birimi ile **ORGANIZE**



OLUKLU ÇÖZÜMLER

- #1** Avrupa'daki temel containerboard üreticisi
- #1** Doğu Avrupa'daki containerboard üreticisi
- #3** Doğu Avrupa'daki oluklu çözümler üreticisi



ESNEK AMBALAJ

- #1** Dünyada Kraft kağıt üreticisi
- #1** Avrupa'da ve dünyada kağıt torba üreticisi
- #3** Avrupa'da flexible ambalaj üreticisi



TASARIM ÜRÜNLER

- #1** Avrupa'da ticari astar üreticisi
- #2** Avrupa'da ekstrüzyon çözümleri üreticisi

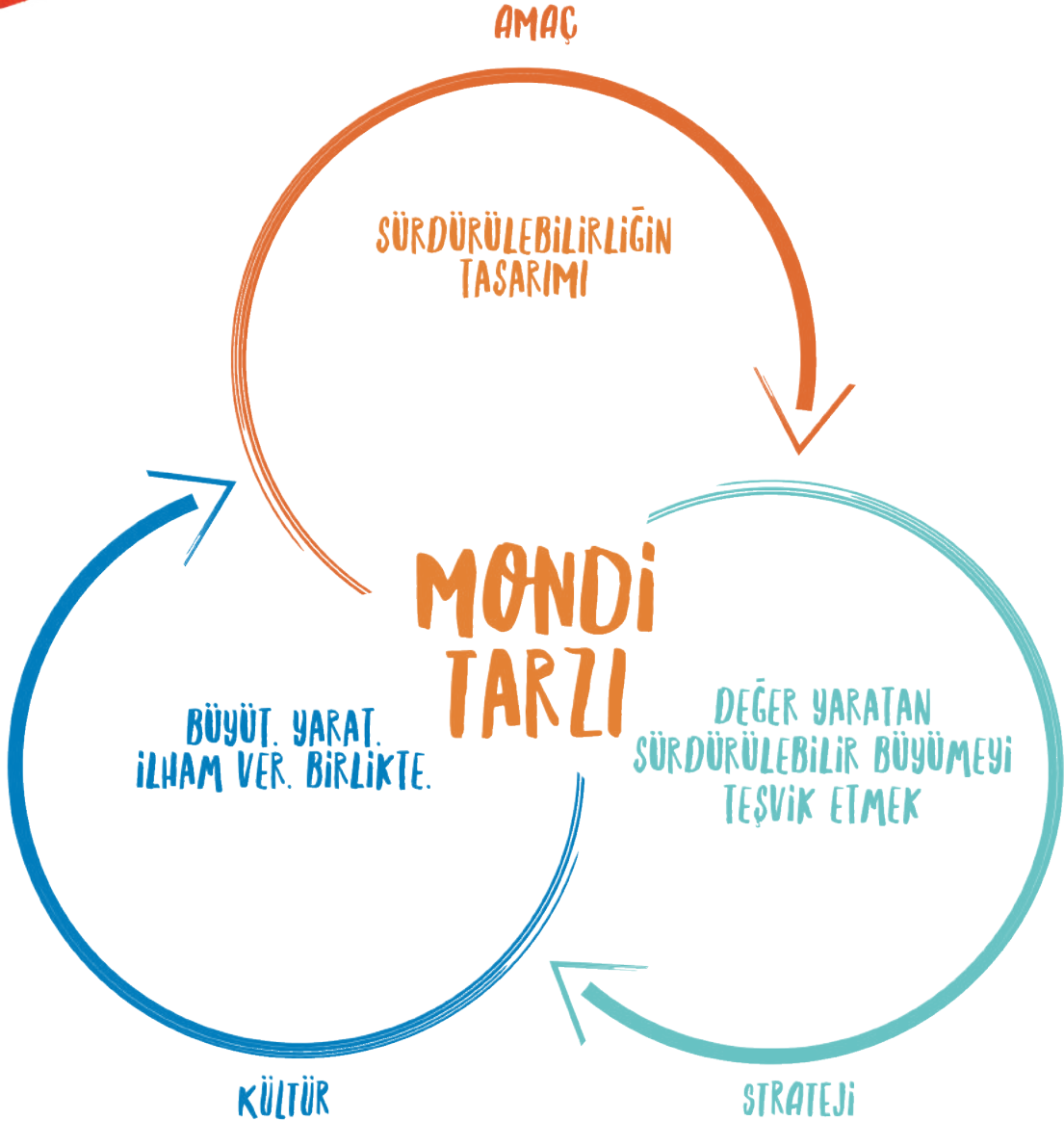


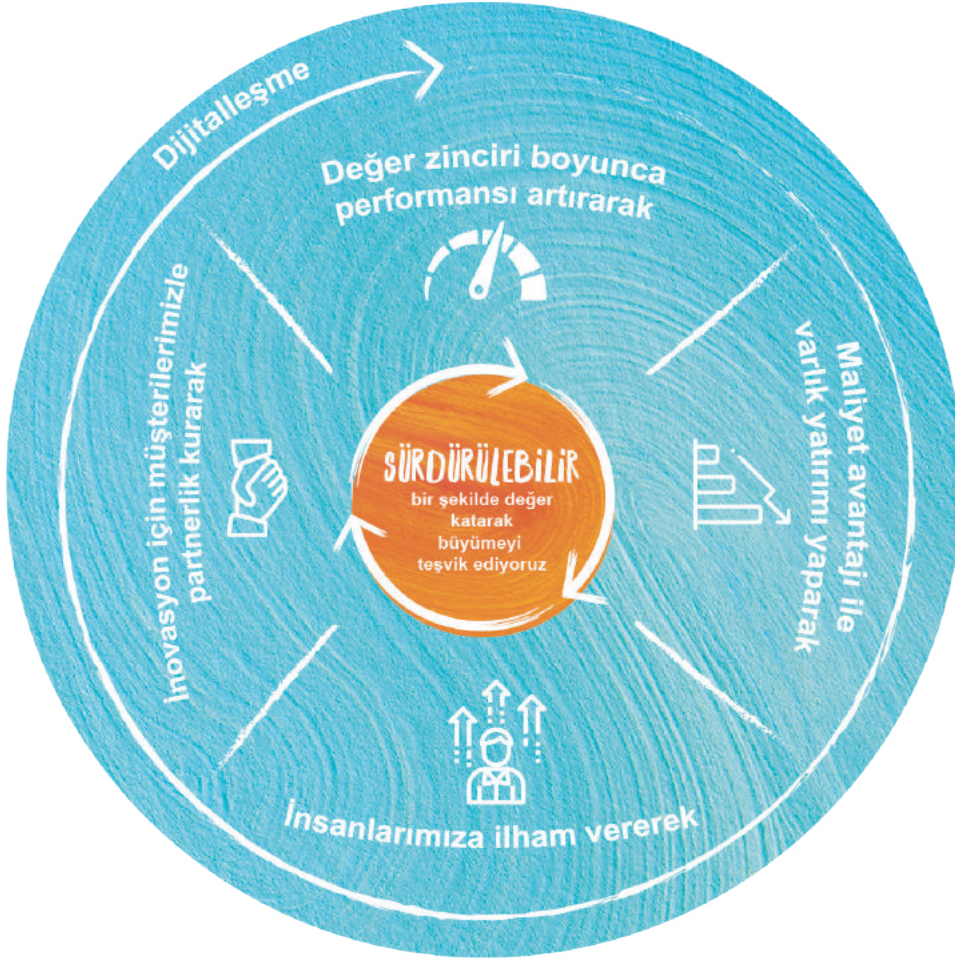
KAPLANMAMIŞ KAĞIT

- #1** Avrupa'da kaplanmamış kağıt tedarikçisi
- #1** Güney Afrika'da kaplanmamış kağıt tedarikçisi

MONDİ TARZI

Mondi Tarzı, Mondı'nın paylaştığı kültür ve değerleri tarafından desteklenen amacının, stratejisinin ve çalışma çerçevesinin nasıl birbirine uyduğunu gözler önüne seriyor. Bu Mondı'nın nasıl çalışmak istediğini gösteriyor ve her bir çalışanın sürdürülebilir değer üretimine nasıl katkıda bulunduğunu anlamasını sağlıyor.





Değeri artıran büyümeyi sürdürülebilir bir şekilde sağlamak

Sürdürülebilirlik, Mondy'nin değeri artıran bir büyüme sağlama stratejisinin merkezinde yer alır. Mondy, küresel sürdürülebilirlik sorunlarının çözümünün bir parçası olmanın, işinin uzun vadeli başarısını güvence altına alacağına ve paydaşlarına fayda sağlayacağına inanır.

Mondy, açık bir iletişim kurmak ve birlikte çalışmanın, risklerin ve fırsatların daha iyi anlaşılmasına ve ele alınmasına yardımcı olduğuna inanır. Böylece paydaşları için gelecekte uzun süre değer üretmeye devam edebileceğini ve hiçbir kuruluşun tek başına çözemeyeceği karmaşık küresel zorlukların üstesinden kolayca gelebileceğini bilir.

Değer zinciri genelinde performansı artırma

Mondy ticari mükemmellik ve yalın süreçlere odaklanır. Titiz kalite yönetiminden, üretkenlik ile verimliliği artıran operasyonel mükemmellik programlarına kadar her zaman işini yürütme şeklinin merkezinde performansa olan tutkusu yer alır.

Üretkenliği ve verimliliği artırmaya, israfı azaltmaya ve süreçlerin yalın kalmasını sağlamaya odaklanan sürekli iyileştirme sistemlerine ve süreçlerine sahiptir.

Maliyet avantajıyla varlıklara yatırım yapma

Mondi, varlık portföyünün sektörde lider olduğuna inanır. Rekabet gücünü korumak ve geliştirmek için maliyet avantajı sağlayacak yatırımlar, ürünlerin genel olarak daha standart hale getirildiği ve göreceli maliyet rekabetçiliğinin önemli bir değer faktörü olduğu kâğıt hamuru ve kâğıt operasyonları için özellikle önemlidir.

Organik büyümeyi teşvik etmeye, maliyet rekabet gücünü güçlendirmeye, ürün arzını, kalitesini ve müşterilere sunduğu hizmeti geliştirmeye ve çevresel ayak izini iyileştirmeye odaklanır.

sürdürülebilirlik merkezli strateji



“Küresel sürdürülebilirlik sorunlarına yönelik çözümün bir parçası olmak, işimizin uzun vadeli başarısını güvence altına alacak ve paydaşlarımıza fayda sağlayacaktır.”

Andrew King
Group CEO



Çalışanlara ilham verme

Mondi'de, çalışanların güvenliğini sağlamak her zaman önce gelir. Çalışanlar ve yükleniciler potansiyel olarak tehlikeli ortamlarda çalışır. Bu nedenle her şeyden önce, Grup genelinde bir güvenlik anlayışı geliştirilmiştir. Çalışanların becerilerini geliştirmek, stratejisini gerçekleştirme ve başarıyı sürdürülebilir bir şekilde artırma yeteneğine sahip çevik ve motive edilmiş bir iş gücü geliştirmenin önemli bir parçasıdır.

İnovasyon için müşterilerle ortaklık kurma

Yüksek kaliteli, yenilikçi ve sürdürülebilir çözümler oluşturmak için müşterilerle birlikte çalışmak, uzun vadeli başarının anahtarıdır. Mondi önde gelen bir kâğıt ve plastik bazlı ambalaj üreticisi olarak, kâğıt ve esnek plastik ambalajların en iyilerini birleştirerek müşterilerine en sürdürülebilir çözümleri sunar. İş ortaklarıyla olan ilişkilerinden ve ürüne dair bilgi birikiminden yararlanma konusunda benzersiz bir konumdadır.



Mondi Aksiyon Planı 2030

Mondi Aksiyon Planı 2030 (MAP2030), iddialı 2030 sürdürülebilirlik hedeflerine ulaşmak için önümüzdeki on yılda gerçekleştirilmesi gereken eylemleri ortaya koymaktadır. Bu plan Mondı'nın büyüme modelinin başarısı üzerine inşa edilmiştir ve işinin her alanına dokunmaktadır.







Oluklu Mukavva

Mondi entegre, iyi yatırım yapılmış, maliyet açısından avantajlı bir varlık tabanına sahip lider karton üreticisidir.

Kartonunu, müşterilerinin ürünlerini güvende tutmak ve markalarını mağaza içinde ve online olarak farklı kılmak için tasarlanmış bir dizi normal ve özel üretilmiş oluklu mukavva çözümü üretmek için kullanır.

Uygun maliyetli fiber bazlı çözümleri, yenilenebilir bir kaynaktan temin edilmektedir ve hafiftir. Geri dönüştürülebilir ve biyolojik olarak parçalanabilmektedir.

Endüstri Son Kullanımı Şunları İçerir:

- FMCG ve tüketici ürünleri
- E-ticaret ve perakende
- Otomotiv, ağır hizmetler ve diğer özel uygulamalar

Lider Pazar Pozisyonları:

- #1** Avrupa'nın **#1 numaralı** virjin karton üreticisi
- #1** Gelişmekte olan Avrupa'da **#1 numaralı** karton üreticisi
- #3** Gelişmekte olan Avrupa'da **#3 numaralı** oluklu mukavva çözümleri üreticisi





MONDI OLMUKSAN

2,3 Milyar TL

800'e yakın çalışan

1000'den fazla müşteri çözümü

5 farklı fabrika

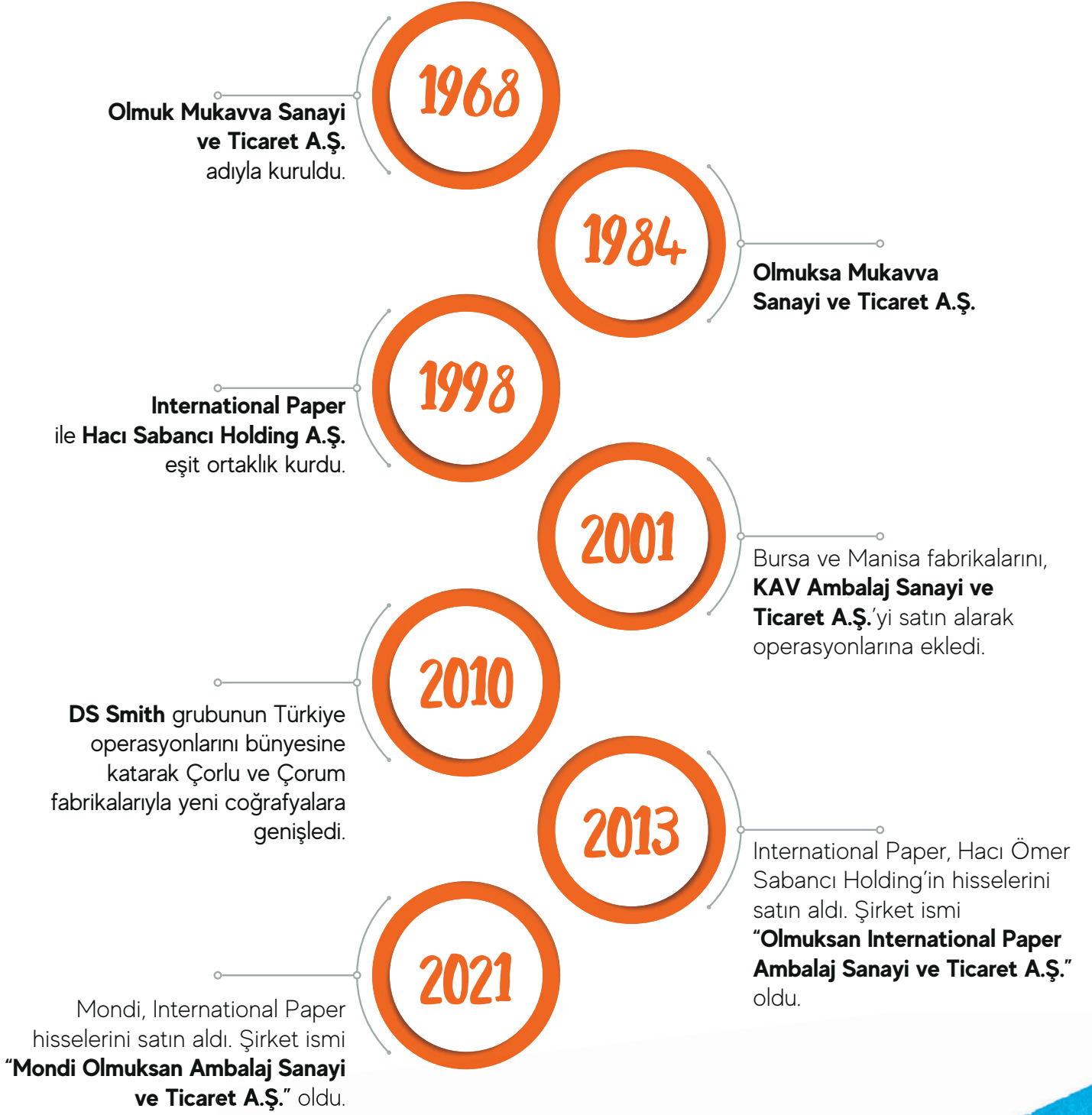
İstanbul'da merkezi yönetim ofisi

Borsa İstanbul'a kote



Mondi Olmuksan NERELERDE?





Mondi Olmuksan TARİHİ

MONDİ OLMUKSAN KAĞIT VE AMBALAJ SANAYİ A.Ş. 31 MART 2022 TARİHİNDE TOPLANACAK OLAĞAN GENEL KURUL GÜNDEMİ

1. Açılış ve Toplantı Başkanlığının oluşturulması,
2. Genel Kurul toplantı tutanağının imzalanması hususunda Toplantı Başkanlığı'na yetki verilmesi,
3. 2021 yılına ait Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu'nun okunması, müzakeresi ve oylanması,
4. 2021 yılına ait Bağımsız Denetim Raporu'nun okunması,
5. 2021 yılı içinde yapılan Bağış ve Yardımlar hakkında Genel Kurul'a bilgi verilmesi,
6. 2021 yılına ait Finansal Tabloların okunması, müzakeresi ve tasdiki,
7. 2021 yılı faaliyetlerinden dolayı Yönetim Kurulu Üyelerinin her birinin ayrı ayrı ibra edilmeleri,
8. 2021 yılı kârının/zararının belirlenmesi ve kar dağıtımı yapılması ya da yapılmaması hakkında karar alınması,
9. Yönetim Kurulu üyelerinin brüt ücretlerinin belirlenmesi,
10. Şirketin 2022 yılında yapacağı bağışların üst sınırının belirlenmesi,
11. Şirketin 2022 yılı Mali Tablo ve Raporlarının denetimi için Yönetim Kurulu tarafından yapılan Bağımsız Denetleme Kuruluşu teklifinin onaylanması,
12. Yönetim Kurulu başkan ve üyelerine, Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. Maddelerinde yazılı muameleleri 2022 yılında yapabilmeleri için izin verilmesi ve Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği doğrultusunda 2021 yılı içerisinde bu kapsamda gerçekleştirilen işlemler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi,
13. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri gereğince 2021 yılında üçüncü kişiler lehine verilen teminat, rehin, ipotek ve kefaletler ile elde edilen gelir veya menfaatler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi.



Herwig **STUERZENBECHER**
Yönetim Kurulu Başkanı

2 Ocak 1954 tarihinde doğan Herwig Stürzenbecher, Viyana Ekonomi Üniversitesi'nden mezun olmuş, 1978 yılında aynı üniversitenin İşletme Bölümü'nden yüksek lisans derecesi ve 1982 yılında ise İşletme Bilişimi Bölümü'nden doktora derecesini almıştır. Herwig Stürzenbecher, 1999 yılında Mondi'ye katılmadan önce, Philips Grubu'nda yedi yıl, otomotiv sektöründe yedi yıl ve bilişim teknolojileri sektöründe altı yıl boyunca çalışmıştır.

Herwig Stürzenbecher Mondi Grubu'nda çeşitli görevler üstlenmiştir. Kendisi 2009 - 2016 yılları arasında Mondi Tire Kutsan Kağıt ve Ambalaj Sanayi A.Ş. şirketinde genel müdürlük ve yönetim kurulu üyeliği görevlerinde bulunmuştur.

1973 doğumlu olup, Boğaziçi Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nden mezundur. Şirket'te 2000 yılından beri planlama mühendisliği, kalite güvence mühendisliği, üretim mühendisliği görevlerini yürüttükten sonra 2004 yılında Üretim Müdürlüğü görevine getirilmiştir. 2011 yılında Gebze fabrikasına Fabrika Müdürü olarak atanmıştır. 2013-2018 yılları arasında Gebze Fabrika Genel Müdürlüğü görevini ve Bursa ve Çorlu Fabrikaları Genel Müdürlüğü görevini yürütmüş, 2019 -2020 yılları arasında Çorlu Fabrikasının kapanması sonrasında sırasıyla Bursa Fabrikası Genel Müdürlüğü sonrasında Anadolu Bölgesi ve Ulusal Satış Genel Müdürlüğü görevlerini yürütmüş, 1 Mayıs 2020 tarihinden itibaren Şirket Genel Müdürlüğüne atanmıştır.



Yılmaz **SELÇUK**
Yönetim Kurulu
Başkan Yardımcısı



Ojars **SKANGALS**
Yönetim Kurulu Üyesi

4 Aralık 1967 tarihinde doğan Ojars Skangals, 1992 yılında Letonya Ziraat Üniversitesi'nin Ormancılık ve Tarım Makinaları Mühendisliği bölümünden mezun olmuştur. Ojars Skangals, 2017'de Mondi Grubu'na katılmadan önce 1999 - 2017 yılları arasında Stora Enso Packaging SIA'da çalışmıştır. Ayrıca, Mondi Corrugated Services GmbH şirketinde Oluklu Çözümler Operasyon Direktörü (Operations Director Corrugated Solutions) olarak görev almıştır.



Lale ERGİN
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

1996 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi İşletme Bölümü'nden mezun olan Ergin, 2001 yılında Koç Üniversitesi'nin Executive MBA programını tamamlamıştır. Üniversite mezuniyetini takiben, profesyonel kariyerine Borusan Grubu'nda başlamıştır ve 23 yıl süren Borusan çalışma hayatında strateji, iş geliştirme, M&A ve inovasyon fonksiyonlarını kurmuş ve tüm Grup seviyesinde bu fonksiyonlara liderlik etmiştir. Bu görevi kapsamında, Grup portföy stratejisinin ve Grup şirketleri stratejik planlarının hazırlanmasından, yeni iş fırsatlarının geliştirilerek Grup bünyesine katılmasından, önemli yatırım kararlarının ve fizibilitelerinin hissedar adına sorgulanmasından, şirket birleşme, satın alma, satış ve ortaklık süreçlerinin yönetilmesinden ve Gruba yeni inovatif iş modellerinin kazandırılarak bu fikirlerin bir iş birimi haline getirilmesinden birinci derecede sorumlu olmuştur. Buna ilaveten Grubun dijital dönüşüm programının yönetimine de eş liderlik etmiştir.

2018 yılı başından itibaren Borusan Holding İcra Kurulu'nun 3 üyesinden birisi olarak atanan Ergin, Borusan Lojistik, Borusan EnBW Enerji, Supsan ve Borusan Manheim faaliyetlerinden sorumlu İcra Kurulu üyesi olarak görev yapmıştır. Ergin aynı zamanda Grubun pek çok iştirakinde de uzun yıllar Yönetim Kurulu üyesi ve Murahhas Aza rollerini üstlenmiştir.

Haziran 2019 sonu itibariyle, kariyerine farklı bir yön vermek üzere Borusan Holding'deki görevinden ayrılmıştır. Hali hazırda, kurucu ve yönetici ortak olarak görev alacağı bir iş girişimi üzerinde çalışmaktadır. Kurumsal Değişim Akademisi'nin (CCA) Danışma Kurulu Üyesi olan Ergin, aynı zamanda TÜSİAD ve YPO üyesi olarak özellikle girişimcilik ve inovasyon çalışma gruplarında aktif görev almaktadır.

Ziya Engin Tunçay 1 Ocak 1952 tarihinde doğmuştur. Ankara İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi İşletme ve Ekonomi bölümü mezunudur. AkçanSA A.Ş., ÇimSA A.Ş., SaSA A.Ş., BosSA A.Ş., YunSA A.Ş., ExSa A.Ş., ExSA UK Ltd, ExSA Americas, ExSA Israel, ExSA Spain, Advansa BV, Advansa GMBH, DFD Logistics A.Ş., Dlg Tekstile A.Ş., International Trading Team UK Ltd şirketlerinde yönetim kurulu başkanlığı, DupontSA BV, BriSA A.Ş., Esas Holding A.Ş. şirketlerinde yönetim kurulu üyeliği yapmıştır. 08 Şubat 2017'de Şirketimizde bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olarak seçilmiştir.



Ziya Engin TUNÇAY
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi



Yılmaz **SELÇUK**
Genel Müdür

1973 doğumlu olup, Boğaziçi Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nden mezundur. Şirket'te 2000 yılından beri planlama mühendisliği, kalite güvence mühendisliği, üretim mühendisliği görevlerini yürüttükten sonra 2004 yılında Üretim Müdürlüğü görevine getirilmiştir. 2011 yılında Gebze fabrikasına Fabrika Müdürü olarak atanmıştır. 2013-2018 yılları arasında Gebze Fabrika Genel Müdürlüğü görevini ve Bursa ve Çorlu Fabrikaları Genel Müdürlüğü görevini yürütmüş, 2019 -2020 yılları arasında Çorlu Fabrikasının kapanması sonrasında sırasıyla Bursa Fabrikası Genel Müdürlüğü sonrasında Anadolu Bölgesi ve Ulusal Satış Genel Müdürlüğü görevlerini yürütmüş, 1 Mayıs 2020 tarihinden itibaren Şirket Genel Müdürlüğüne atanmıştır.

1970 doğumlu, Selda Ercantan Aksoy Bilkent Üniversitesi İşletme Mühendisliği Bölümü'nden mezundur. Lisansüstü eğitimini Washington D.C.'de bulunan George Washington Üniversitesi'nde tamamlamıştır. 1994 yılında Şirket'te Bütçe ve Raporlama uzmanı olarak göreve başlamış ve 2000 yılında Bütçe Planlama Müdürlüğü'ne atanmıştır. 2004-2005 yılları arasında Bütçe Planlama Müdürlüğü görevinin yanında IT Müdürlüğü görevini de üstlenmiştir. 2005-2020 yılları arasında Finansman Direktörlüğü görevini sürdüren Selda Ercantan Aksoy, 01.01.2020 – 01.04.2021 tarihleri arasında Gebze Fabrika Genel Müdürlüğünü yürütmüş, 1 Nisan 2021 tarihi itibarıyla Finans Direktörlüğüne geri dönmüştür.



Selda **ERCANTAN AKSOY**
Finans Direktörü

1972 İstanbul doğumlu Tankut Özcan, İstanbul Üniversitesi Ekonomi Bölümü'nden mezundur. 1998 yılında kariyerine Satış Temsilcisi olarak, Elf Total Oil'de başlamıştır. 1999'da Coca Cola İçecek'te Satış Süpervizörlüğü görevini yapmıştır. Aynı şirkette 2000 yılında Büyük Müşteriler Satış Yöneticisi görevini üstlenmiş, sonrasında 2002 yılında Büyük Müşteriler İş Geliştirme Müdürlüğü görevini yapmıştır. 2005 yılında Fritolay'de Ulusal Büyük Müşteriler Satış Müdürü olarak başlamıştır. 2008'de İtalyan Bialetti Industries SPA'da Satış Direktörlüğü görevini üstlenmiş, 2009'da yine aynı firmada Ticaret Direktörlüğü görevine gelmiştir. 2011'de Tukaş Yiyecek'te Ticaret Direktörlüğü yapmıştır. 2013 yılında Şirket'te Satış Direktörü olarak görevine başlamış ve 2014-2017 yılları arasında Ticaret Direktörlüğü görevini 2017-2019 yılları arasında Gebze Fabrika ve İhracat Genel Müdürlüğü görevini sürdürmüştür. Şu an Marmara Bölge Genel Müdürlüğü görevini yürütmektedir.

2013-2017 yılları arasında Bursa Fabrika Genel Müdürlüğü görevini, 2017-2019 yılları arasında Ulusal Satış Direktörlüğü görevini yürütmüştür. Şu an Marmara Bölge Satış Direktörü görevini yürütmektedir.



Hasan Tankut **ÖZCAN**
Marmara Bölge Genel Müdürü



Gözde İÇHEDEF ERKÜÇÜK
İnsan Kaynakları Direktörü

Gözde İçhedef Erküçük, Orta Doğu Teknik Üniversitesi Maden Mühendisliği bölümünden mezun olduktan, Boğaziçi Üniversitesi'nde Mühendislik ve Teknoloji Yönetimi Master'ını tamamlamıştır. İş hayatına 2003 yılında DHL Express'te İK MT olarak başlamış, sonrasında Enerjisa, Turkcell ve Vodafone'da İnsan Kaynakları'nda Organizasyonel Gelişim ve İK İş Ortağı rollerinde çalışmıştır. 2018 yılında Marmara İK İş Ortağı olarak Şirket'e katılan Gözde İçhedef Erküçük, 1 Ekim 2019 tarihinde İnsan Kaynakları Direktörü olarak atanmıştır.

1968 doğumlu, Anadolu Üniversitesi Müh.-Mimarlık Fakültesi, Endüstri Mühendisliği mezunudur. Kariyerine, 1989 yılında Eczacıbaşı Vitra Bozüyük'te part-time Sistem Mühendisi olarak başlamıştır. 1990 yılında Zimaş Trans. Chain Company'de Genel Müdür Yardımcılığı görevini üstlenmiştir. 1992 yılında Koç Holding'de Stratejik Planlama Mühendisliği görevine getirilmiştir. 1993-1999 yılları arasında UnionCamp-Kav Ambalaj'da sırası ile Kalite Mühendisliği Şefi, Planlama Mühendisliği Şefi, Üretim Mühendisliği Şefi ve Fabrika Müdürü olarak görevine devam etmiştir. 13 Eylül 1993 yılından beri görev yaptığı Şirket'teki kariyerine 1999 yılında Bursa Fabrika Üretim Müdürü olarak devam etmiştir. Sırası ile Bursa Fabrika Satış Müdürü, Bursa Fabrika Grup Müdürü, Marmara Bölge Direktörü ve Teknik Hizmetler Direktörü, Marmara – İç Anadolu Bölge Direktörü ve Teknik Hizmetler Direktörlüğü görevlerini üstlenmiştir. Nisan 2012 tarihinden bugüne mevcut görevini yürütmektedir.



Semih ÇELEBİ
Tedarik Zinciri ve
Operasyonlar Direktörü

1973 yılında Adana'da doğan Sibel Seğmen Erim İstanbul Üniversitesi İngilizce İşletme bölümü mezunudur. 1995 yılında Arthur Andersen şirketinde denetçi olarak başladığı kariyerine, sırasıyla Gate Gourmet ve Diageo şirketlerinde devam etmiştir. 2000 yılında başladığı Diageo'da sırasıyla Finansal Raporlama, Karar Destek ve İnovasyon sonrasında da Stratejik Planlama ve İş Geliştirme Müdürü olarak devam etmiştir. 2007-2016 yılları arasında 9 yıl boyunca Microsoft'ta önce MEA (Middleeast&Africa) bölgesinde, sonra EMEA'da Business Controller olarak devam etmiştir. 2017 yılından beri Şirket'te Kurumsal Gelişim Direktörü görevini yürütmektedir.



Sibel SEĞMEN ERİM
Kurumsal Gelişim Direktörü

1967 yılında İstanbul'da doğan Tamer Parla 1990 yılında Marmara Üniversitesi, Uluslararası pazarlama dalı, İşletme bölümünden mezun oldu. 1991 yılında Şirket'te İhracat uzmanı olarak başladığı kariyerine, 2003 yılında Güney Anadolu Satış Müdürü, 2007 yılında Kuzey Marmara Sanayi Satış Müdürü, 2009 yılında Satış Geliştirme Müdürü, 2011 yılında Kuzey Marmara Satış Müdürü olarak devam etmiştir. 2013-2017 yılları arasında Çorlu Fabrika Genel Müdürlüğü, 2018-2020 yılları arasında İzmir Fabrika Genel Müdürlüğü görevlerini üstlenmiştir. 2021 Aralık ayı itibarıyla Satış Direktörlüğü görevini yürütmektedir.



Tamer PARLA
Satış Direktörü



Mustafa Kemal CİRİT
Adana Fabrika Genel Müdürü

1970 yılında Mersin’de doğan Mustafa Kemal Cirit 1991 yılında Dokuz Eylül Üniversitesi İ.İ.B.F İşletme Bölümü’nden mezun olmuştur. Kariyerine 1994 yılında Marsa Kraft Jacobs Suchard Sabancı Gıda San. A.Ş.’de Ambalaj Malzemeleri Satın alma Uzmanı olarak başlamıştır. 1998 yılından aynı firmada Satın Alma Şefi olarak görevine devam etmiştir. Yurtiçi ve yurtdışı satın almalar ve fason üretimlerden sorumlu satın alma yapmıştır. 2 Mayıs 2003 tarihinde Şirket’e Satış Uzmanı olarak geçiş yapmıştır. 2006 yılında Güney Anadolu Bölge Satış Müdürlüğüne atanmıştır. 2013 yılından bu yana Adana Fabrika Genel Müdürü olarak görev yapmaktadır.



Tamer YÜZÜNCÜ
Bursa Fabrika Müdürü

1972 yılında Adana’da doğan Tamer Yüzüncü 1997 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi (Gaziantep-Kampüsü) Makine Mühendisliği Bölümünden mezun olmuştur. 1997 yılında şirketimizin Adana fabrikasında Bakım Mühendisi olarak başlamıştır. 2003 yılında Üretim mühendisi, 2007 yılında Üretim müdürlüğüne vekalet etmiş ve 2009 yılında Merkez Teknik Hizmetler bölümünde çalışmıştır. 2012 de Adana fabrikaya geri dönerek Üretim müdürlüğü görevini üstlenmiştir. 2018 yılında Bursa Üretim müdürlüğü görevini yapmıştır. 2019 yılından bu yana Bursa Fabrika Müdürlüğü görevini yapmaktadır. ASME (American Society of Mechanical Engineers) ve MMO üyesidir.



Özay İleri ÖZDEMİR
Çorum Fabrika Genel Müdürü

1970 yılında Afyonkarahisar’da doğan Özay İleri Özdemir, 1991 yılında birincilikle mezun olarak İTÜ’den İşletme Fakültesi İşletme Mühendisliği Lisansı ve 1995 yılında Boğaziçi Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü’nden Ekonomi Yüksek Lisansı almıştır. 1991-1996 yılları arasında araştırma görevlisi olarak görev yapmıştır. 1996 yılında Ortadoğu Kimya San. ve Tic. A.Ş.’de finansman sorumlusu olarak özel sektördeki kariyerine başlamıştır. 2000 yılından itibaren Şirket’in İzmir fabrikasında Kontrolör olarak göreve başlamıştır. 2002 yılında İzmir Kontrol Müdürlüğü ve buna ilaveten 2009 yılında Adana Kontrol Müdürlüğü görevlerini üstlenmiştir. 2010 yılında Çorum Fabrika Müdürlüğü görevine başlamıştır. 2013 yılından beri de Çorum Fabrika Genel Müdürlüğü görevini sürdürmektedir.



Hikmet ŞAKAR
İzmir Fabrika Genel Müdürü

1966 doğumlu Hikmet Şakar, 1987 yılında Anadolu Üniversitesi İletişim Sanatları Bölümü’nden mezundur. 1989 yılında Yüksek lisans eğitimini Anadolu Üniversitesi İletişim Sanatları (Reklam ve Halkla İlişkiler) Bölümü’nde tamamlamıştır. Bir süre Pars/MC Cann-Erickson reklam şirketinde çalıştıktan sonra, 1991 yılında Koç Holding bünyesinde faaliyet gösteren KAV Orman Sanayi firmasının ambalaj fabrikasında Satış Temsilcisi olarak göreve başlamıştır. 1999 yılında Sabancı Holding’in şirket hisselerini alması sonucunda görevine Şirket’te Satış uzmanı olarak devam etmiş, 2007 yılında Güney Marmara Bölge Satış Müdürlüğü’ne terfi etmiştir. 2013-2017 yılları arasında Bursa Fabrika Genel Müdürlüğü görevini, 2017-2019 yılları arasında Ulusal Satış Direktörlüğü, 2019-2020 Marmara Bölge Satış Direktörü görevlerini üstlenmiştir. 2020 Aralık ayından itibaren İzmir Fabrika Genel Müdürü görevini yürütmektedir.

1) Raporun Dönemi

1 Ocak 2021 – 31 Aralık 2021

2) Ortaklığın Ünvanı

MONDİ OLMUKSAN KAĞIT VE AMBALAJ SANAYİ A.Ş.

3) Yönetim Kurulu Üyeleri

- Herwig Stuerzenbecher - Yönetim Kurulu Başkanı
Görev Süresi - (Mayıs 2021-Mayıs 2024)
- Yılmaz Selçuk - Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
Görev Süresi - (Mayıs 2021-Mayıs 2024)
- Ojars Skangals - Yönetim Kurulu Üyesi
Görev Süresi - (Mayıs 2021-Mayıs 2024)
- Ziya Engin Tunçay - Yönetim Kurulu Üyesi
Görev Süresi (Mayıs 2021-Mayıs 2024)
- Ziya Engin Tunçay - Bağımsız Üye
Görev Süresi - (Mart 2018- Mart 2021)
- Lale Ergin - Yönetim Kurulu Üyesi
Görev Süresi – (Mayıs 2021-Mayıs 2024)

4) Şirket Esas Sözleşme Değişiklikleri

Yoktur

5) Ortaklığın Sermayesinde Dönem İçinde Meydana Gelen Değişiklikler

Ortaklığın sermayesinde dönem içinde herhangi bir değişiklik olmamıştır.

- **Son üç yılda hisse başına dağıtılan temettü oranları:**
Son üç yılda kâr payı dağıtılmamıştır.
- **Şirketimiz Sermayesinin % 10'undan fazlasına sahip şirket ortakları :**

Mondi Corrugated B.V. (%92)

6) Dönem içinde Çıkarılmış Bulunan Menkul Kıymetler

Dönem içinde çıkarılmış menkul kıymet yoktur.

7) Ortaklığın faaliyet gösterdiği sektör ve bu sektör içerisindeki yeri

1968 yılından bugüne oluklu mukavva sektöründe faaliyet gösteren Şirket, Gebze, İzmir, Adana, Bursa ve Çorum fabrikalarında her nevi ve ebatla oluklu mukavva kutu üreterek gıda, tarım ve diğer sanayi sektörlerinde geniş bir müşteri portföyüne satışa sunmaktadır. Şirket'in mevcut durum itibarıyla söz konusu tesislerinin toplam konfeksiyon kapasitesi yaklaşık 300.000 ton/yıl.



GEBZE FABRİKASI

1968 yılında üretime başlayan Gebze fabrikası, ürettiği oluklu mukavvayı ambalaja dönüştürerek iç ve dış pazara başarıyla hizmet vermektedir. Tesis; 1977, 1983, 1987, 1994, 2005, 2012, 2015 ve 2019'da modernize edilmiştir.

21.500 m2 kapalı, toplam 59.196 m2'lik bir alana kurulu işletme, aynı zamanda Mondi Olmuksan Kağıt ve Ambalaj Sanayi A.Ş.'nin ilk oluklu mukavva ve kutu fabrikası olma özelliğini taşımaktadır. Mikro dalga (E), ince dalga (B), iri dalga (A) ve (C) ile bunların kombinasyonlarından oluşan çift dalga ve üç dalga oluklu mukavvayı günümüzün en ileri teknolojisi ile üreten Gebze, standart kutu ve her türlü oluklu mukavva ambalajı özel kesim kalıplarıyla üretebilecek teknoloji ile donatılmıştır. Fabrikamızda çok renkli flekso baskılı ürünlerden, ofset baskılı, vernikli, laklı, selofanlı lüks ambalajlara kadar çok çeşitli ürün imal edilmektedir.

İZMİR FABRİKASI

1985 yılında hizmete giren işletme, 49.100 m2'lik bir arazide 14.500 m2 kapalı üretim alanına sahiptir. İnce dalga (B), iri dalga (C) ve bunların mikro dalga kombinasyonlarından oluşan çift dalga oluklu mukavva üretimleri yapan İzmir, bunun yanı sıra yaş meyve sebze ambalajlarında kullanılan empregne, coating, çift ondüle gibi özel oluklu mukavva ürünleriyle de iç ve dış pazarın ihtiyacını karşılamaktadır. Fabrikamızda standart kutular ve kalıplı kesim özel ambalajlar büyük bir titizlikle hazırlanmaktadır. 2008 yılında tesis modernize edilmiştir.

ADANA FABRİKASI

İç Anadolu, Doğu Anadolu, Güneydoğu Anadolu ve Akdeniz bölgelerindeki müşterilerimize hizmet vermek amacıyla 1992 yılında faaliyete geçmiştir. Özellikle narenciye kutusu üretiminin önem kazandığı bu modern fabrikada üretilen flekso baskılı, çok renkli ambalajlar son derece başarılı ve dikkat çekicidir. 14.000 m2'si kapalı, toplam 45.000 m2 alana kurulu tesis en ileri teknoloji ile donatılmış olup, standart kutudan yaş meyve sebze kutusuna kadar çok çeşitli oluklu mukavva ürünleriyle Türk ve dünya pazarlarına hizmet vermektedir.

ÇORUM FABRİKASI

1976 yılında üretime başlayan Çorum kutu fabrikası, 19.000 m2 kapalı alana sahiptir. İşletmede ACB (tripleks), CB, C, B ve E dalga üretimleri yapılmaktadır. Konfeksiyon makine parkuru her tür kutu ihtiyacına cevap verecek şekilde ileri teknoloji ile donatılmıştır. Otomotiv, beyaz eşya, elektronik, dayanıklı eşya ve gıda sektörünün yanı sıra sanayi tipi büyük kutu (heavy duty) ambalajları ile müşterilerine hem maliyet hem de çevresel farkındalık anlamında katkı sağlamaktadır.

BURSA FABRİKASI

1995 yılında "Kav Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş." olarak üretime başlamıştır. 27.787 m2 kapalı üretim alanına sahip işletme toplam 72.789 m2 arazi üzerine kurulmuştur. İnegöl Organize Sanayi bölgesinde kurulu bulunan ve 28.12.2001 tarihinde, birleşme sonrası bünyemize katılan işletmede ince dalga (B), iri dalga (A) ve (C), mikro dalga (E) ve çift dalga oluklu mukavva üretim yapılmaktaydı. 6 Ağustos 2006 tarihinde Bursa tesislerinde meydana gelen yangından sonra tesis yeniden inşa edildi ve üretim faaliyetleri 2007 yılının içinde modern makine ve ekipman parkı ile tekrar başlatıldı. 2019 yılında Fabrika modernize edilerek mevcut kapasitesine ilaveten yüksek kaliteli, renkli flekso baskılı ürünlerden, standart, kalıplı ve lüks ambalajlara kadar her çeşitli ürün imal edilmektedir.

YATIRIMLARIMIZ

Fabrikalarımızda yapılan makine, otomasyon ve ekipman yatırımları ile baskı kalitesi, kapasite artışı, müşteri memnuniyeti ve maliyet düşürme konularının yanı sıra enerji yoğunluğunu azaltma, işçi sağlığı ve iş güvenliği, çevre ve doğal kaynakları koruma yönünde büyük gelişmeler sağlanmıştır.

Sürdürülebilirlik prensiplerimize uygun yatırımlarımız, pazar beklentilerini karşılamaya ve üzerine çıkmaya yardımcı olmuştur.

**Konfeksiyon kapasitesi
yaklaşık
300.000 ton/yıl**

2021 Yılı Pandemi (Covid-19) Tedbirleri

- 2020 yılında alınan anlık ve uzun vadeli tedbirlere günün şartları ve Sağlık Bakanlığı tarafından yapılan açıklamalar doğrultusunda 2021 yılında da “Herkes için mümkün olduğunca güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı yaratmak” görüşü ile tedbirlere devam edildi.
- Devlet kanadı ve Sağlık Bakanlığının açıklamalarına istinaden bilgilendirme duyurularımızı aylık, vakaların zirve yaptığı dönemlerde ise haftalık olarak yaptık.
- Devletin uygulamaya aldığı Hayat Eve Sığar uygulaması ile ilgili bilgilendirme yaparak HES Kodu Uygulamasına geçtik. Tüm bölgelerimizde vakaların yoğunlaştığı durumlarda PCR Testi Uygulamasına geçtik.
- Sağlık Bakanlığı tarafından yayınlanan, değişen karantina uygulamaları ve alınan ek tedbirleri aynı doğrultuda fabrikalarımız ve genel merkezimizde uyguladık.
- Tüm bölgelerdeki işyeri hekimlerimiz her bir çalışanımızı arayarak ya da birebir görüşme yaparak aşı hakkında merak ettikleri konular ile ilgili olarak çalışanlarımızı bilgilendirdi.
- Dünya Sağlık Örgütü'nün (WHO), Hastalık Kontrol ve Önleme Merkezleri (CDC) ve diğer ulusal Sağlık Otoriteleri tarafından pandemi, aşı ve tedbirler ile ilgili yayınladığı bilgileri düzenli aralıklarla paylaştık.
- Bilgilendirme ve farkındalık için duyuruların yanı sıra SMS uygulamasına da geçerek haftada 2 gün maske, mesafe, hijyen konularının yanı sıra aşı farkındalığı, kapalı ve kalabalık ortamlarda bulunma, mutasyonlu virüsler, yaşanan pandemi dalgaları (pickler) vb. konularında SMS leri tüm çalışanlarımıza gönderdik.

Akademi

Tüm çalışanlarımızı dahil ettiğimiz akademi içeriklerini yılın ihtiyaçlarına ve çalışanlarımıza göre revize etmekteyiz. Biz buna çarklı eğitim sistemi deriz. Yani çarkın her parçasını ihtiyaca göre dahil eder, çalışanlarımızın gelişimine ve yaşamlarına katkı sağlarız.

3 ana program ile bunu sürdürürüz;



Harmony, yönetici ve takımları bir araya getiren bir takım koçluğu faaliyetidir. Bu çalışma 13 yönetici ve takıma uygulanmış, özellikle yeni yöneticiler hedeflenmiştir. Yöneticiden beklentilerini anlattıkları bu toplantılarda İK önce ekip, sonra yönetici ile bir araya gelmektedir. Amaç, ekibin beklentilerini öğrenip toplu olarak yöneticiye iletmek ve bağları düzeltmektir. Yönetici ve İK ekibinin beklentilerine uygun aksiyonlar geliştirerek ekibe ilettiği projemizdir.



Özellikle online eğitim içeriğinin ve saatlerinin artması çalışanların beklentisiydi. Kişi başı kişisel gelişim eğitim saati pandemi döneminden önce 1.09 saat iken şimdi 3.38 saat oldu. 2021 yılında şirketin içinde bulunduğu entegrasyon süreci nedeniyle değişim yönetimi eğitimi verilmektedir. Entegrasyon anketleri de şirket içerisinde düzenlenmekte ve ihtiyaca göre aksiyonlar alınmaya devam etmektedir.



Online eğitimleri zenginleştirmek için Yaşam (Life) seminerleri başlatıldı. Her ay hayatı ilgilendiren bir konuda (sağlık, spor, finans, psikoloji) seminer verilmektedir.



Fiziksel ve mental sağlık şirketimizde ayrıca odaklandığımız bir alandır. Bu kapsamda EAP (çalışan destek hattı), gerekse well-being programları ile çalışanlarımızın yanındayız. Programa katılan çalışanlarımız sağlıklı beslenme ve egzersiz programlarını takip ettiler.

MONDI OLMUKSAN KAĞIT VE AMBALAJ SANAYİ A.Ş. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

1. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

MONDI OLMUKSAN KAĞIT VE AMBALAJ SANAYİ A.Ş. (Bundan böyle Şirket diye anılacaktır)

Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından 3 Ocak 2014 tarih 28871 Sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren II-17.1 sayılı "KURUMSAL YÖNETİM TEBLİĞİ" ndeki "Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim ilkeleri" ne uymaktadır ve uygulamaktadır. Hali hazırda uygulanmakta olan ilkeler dışında kalan ve bazı zorunlu olmayan ilkelerin uygulanmaması bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışmasına yol açmamıştır.

BÖLÜM I - PAY SAHİPLERİ

2. Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Şirketimizde yatırımcı ile iletişim ve irtibatı gerçekleştirmek ve bu konularda yatırımcılara hizmet vermek amacıyla kurulan Yatırımcı İlişkileri Bölümü mevcuttur. Reyhan Altınay (0212 371 10 20, reyhan.altinay@mondigroup.com) SPK Kurumsal Tebliği II-17.1 gereği, Bütçe ve Kontrol Müdürü, Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi olarak hali hazırda tebliğde tanımlı görev ve sorumlulukları yerine getiren kişi olması dolayısıyla Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi ve aynı zamanda Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi olarak görevlendirilmiştir. Ferhat Oğuzhan (0212 371 10 20, ferhat.oguzhan@mondigroup.com) Yatırımcı İlişkileri Bölümü Uzmanı olarak görevlendirilmiştir.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü, pay sahipliği haklarına uyumu sağlamakta, Yönetim Kuruluna raporlama yapmakta ve Yönetim Kurulu ile pay sahipleri arasındaki iletişimi sağlamakta olup, dönem içinde yürüttüğü başlıca faaliyetler aşağıda yer almaktadır:

Yatırımcılar ile ortaklık arasında yapılan yazışmalar ile diğer bilgi ve belgelere ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulması sağlanmış, Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. nezdindeki işlemler koordine edilmiştir,

Dönem içerisinde Bölüm' e gelen ortaklık ile ilgili bilgi talepleri, kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, şirketin Bilgilendirme Politikası doğrultusunda, açık ve net olarak, yüz yüze veya iletişim araçları aracılığıyla yanıtlanmış,

Dönem içerisindeki Olağan Genel Kurul toplantısının yürürlükteki mevzuata, Şirket'in Esas Sözleşmesine ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılması sağlanmış,

Pay sahiplerinin Genel Kurul toplantısında, pay sahiplerinin yararlanabileceği dokümanlar hazırlanmış, internet sitesi sürekli güncellenerek pay sahiplerinin şirket hakkında kesintisiz ve açık bilgi almaları sağlanmış,

Yatırımcı İlişkileri Bölümü; Dönem içinde pay sahipleri, kurumsal yatırımcılar ve yatırım kuruluşları analistlerinden gelen yazılı ve sözlü bilgi taleplerini, Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde, bilgi eşitsizliğine yol açmayacak şekilde ve hiçbir ayırım gözetmeksizin yanıtlamıştır.

3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Bilgi talebinde bulunan pay sahiplerine, pay sahiplerinin taleplerine paralel olarak sözlü olarak ya da e-posta ile cevap verilmektedir. Pay sahiplerinin haklarının kullanımı ile ilgili duyurular Sermaye Piyasası mevzuatı gereği Kamuyu Aydınlatma Platformu aracılığıyla, Türk Ticaret Sicil gazetesinde ve www.mondiolmuksan.com.tr adresinde ilan edilmektedir. Şirket, bağımsız denetleme şirketi tarafından denetlenir. Şirket esas sözleşmesinde özel denetçi atanması bir hak olarak düzenlenmemiştir. 2021 yılında pay sahiplerinden bu konuda bir talep gelmemiştir.

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 1524'üncü maddesinin birinci fıkrası gereği Şirket internet sitesinde Bilgi Toplumu Hizmetleri bağlantısı oluşturulmuştur.

4. Genel Kurul Bilgileri

Dönem içinde Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan Şirket Genel Kurulu'nun Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge' ye uygun olarak 29.03.2021 tarihinde Olağan Genel Kurul toplantısı yapılmıştır. Yapılan Olağan Genel Kurul'da toplantı nisabı %90,7 olarak gerçekleşmiştir. Genel Kurul toplantı tarihi 5 Mart'ta KAP' a bildirimde bulunulmuştur. Toplantı fizikî ve elektronik ortamda aynı anda açılarak gündemin görüşülmesine geçilmiştir. Gündem maddeleri müzakere edilmiş, gündem maddeleri oyçokluğu ile kabul edilmiştir. Genel Kurul esnasında pay sahipleri soru sorma hakkını kullanmışlar ve sorulara cevap verilmiştir. Gündem maddeleri dışında bir öneri verilmemiştir.

Genel Kurul toplantı tutanakları KAP'ta, Ticaret Sicil Gazetesi'nde ve Elektronik Genel Kurul Sistemi'nde yayımlanmak suretiyle kamuya paylaşılmış ayrıca Şirket internet sitesinde de genel kurula yönelik her türlü ilan, belge ve doküman pay sahiplerinin ve tüm menfaat sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. Genel kurul dokümanlarına www.kap.gov.tr adresinde ve Şirket internet sitesinden erişilebilmektedir.

Bölünme, önemli tutarda mal varlığı satımı, alımı, kiralanması gibi önemli nitelikteki kararların Genel Kurul tarafından alınması konusunda Esas Sözleşme' ye hüküm konulmamıştır. Yönetim Kurulu, Genel Kurul'un iradesini temsil ettiğinden dolayı böyle bir düzenlemeye ihtiyaç görülmemiştir. Genel Kurul tutanakları Ticaret Sicil Gazetesinde ve Şirketin internet sitesinde yayınlanarak pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.

31.05.2021 tarihinde Olağanüstü Genel Kurul toplantısı yapılmıştır. Yapılan Olağanüstü Genel Kurul'da toplantı nisabı %90,5 olarak gerçekleşmiştir. Olağanüstü Genel Kurul toplantı tarihi 28 Nisan'da KAP' a bildirimde bulunulmuştur. Toplantı fizikî ve elektronik ortamda aynı anda açılarak gündemin görüşülmesine geçilmiştir. Gündem maddeleri müzakere edilmiş, gündem maddeleri oyçokluğu ile kabul edilmiştir. Yönetim Kurulu Üye Seçimi müzakere edildikten sonra, 3 yıl görev yapmak üzere yönetim kurulu üyelerinin seçilmesine ve belirtilen dönem için yönetim kurulunun 5 üyeden oluşmasına oy birliği ile karar verilmiştir. Toplantı gündeminin 5. Maddesi olan "Şirket ticari unvanının değiştirilmesinin görüşülmesi ve Şirket Ana Sözleşmesi'nin "Şirketin Adı" başlıklı 2. maddesinin tadilinin görüşülerek bu konuda karar alınması" hususunda yapılan oylama sonucunda Şirket'in ticari unvanına Mondi Olmuksan Kağıt ve Ambalaj Sanayi A.Ş. olarak değişmesine ve Ana Sözleşmenin "Şirketin Adı" başlıklı 2. maddesini tadil edilmesine oybirliği ile karar verilmiştir. Olağanüstü Genel Kurul esnasında pay sahipleri soru sorma hakkını kullanmışlar ve sorulara cevap verilmiştir. Gündem maddeleri dışında bir öneri verilmemiştir. Olağanüstü Genel Kurul toplantı tutanakları KAP'ta, Ticaret Sicil Gazetesi'nde ve Elektronik Genel Kurul Sistemi'nde yayımlanmak suretiyle kamuya paylaşılmış ayrıca Şirket internet sitesinde de genel kurula yönelik her türlü ilan, belge ve doküman pay sahiplerinin ve tüm menfaat sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. Olağanüstü Genel kurul dokümanlarına www.kap.gov.tr adresinde ve Şirket internet sitesinden erişilebilmektedir.

5. Oy Hakları ve Azınlık Hakları

Esas sözleşmede imtiyazlı oy hakkı bulunmamaktadır.

Esas sözleşmemizde birikimli oy kullanımına yönelik bir düzenleme yapılmamıştır. Mevcut ortaklık yüzdelerinde ve ortaklık yapısında, birikimli oy hakkı tanınmasının şirketin uyumlu yönetim yapısını bozacağı düşüncesiyle böyle bir düzenlemeye geçilmemiştir.

6. Kâr Dağıtım Politikası

Şirketin Kâr Dağıtım Politikası olarak Şirketin herhangi bir kâr payı dağıtım ve kâr payı avansı dağıtım yapmayacağı düzenlenmiştir. İşbu politika Yönetim Kurulu tarafından ulusal ve global ekonomik koşullar, yatırım projeleri ve Şirketin finansal fonları dahil ve fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere Yönetim Kurulu tarafından uygun görülecek herhangi bir sebeple her zaman gözden geçirilebilir.

7. Payların Devri

31.05.2021 tarihinden itibaren Mondı Corrugated B.V. Şirket üzerinde kontrolü elinde tutmaktadır. Diğer yatırımcıların paylarının devrinde sınırlandırma bulunmamaktadır.

BÖLÜM II – KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

8. Şirket Bilgilendirme Politikası

Şirketimiz, bağımsız dış denetimden geçmiş 6 ve 12 aylık ile bağımsız dış denetimden geçmesi zorunlu olmayan 3 ve 9 aylık mali tablo ve dipnotlarını, SPK ve KAP aracılığıyla kamuya açıklamaktadır.

Şirket Genel Müdürü ve Finansman Direktörü SPK ve KAP' a yapılan açıklamalardan sorumludur.

Sorumlu olan kişilerin isimleri ve görevleri BİST' e yazılı olarak bildirilmiştir.

9. Özel Durum Açıklamaları

2021 yılında SPK düzenlemeleri uyarınca 27 adet özel durum açıklaması yapılmış ve KAP' da yayınlanmıştır. Yapılan açıklamalarla ilgili SPK ve KAP' dan herhangi bir ek açıklama istenmemiştir.

Şirketimiz hisseleri yurtdışı borsalarda kote değildir.

10. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirketimizin internet sitesi bulunmaktadır. Sitenin adresi: www.mondiolmuksan.com.tr'dir. Bu adres aynı zamanda şirketin antetli kağıtlarında da yer almaktadır.

Söz konusu internet adresinde Şirketimiz hakkında talep edilebilecek muhtelif bilgilere yer verilmiştir.

Şirket Faaliyet Raporumuz basılı olarak temin edilebileceği gibi, ayrıca internet sitesinden de ulaşarak incelenebilir durumdadır.

İnternet sitesinde ayrıca ticaret sicili bilgileri, son durum itibarıyla ortaklık ve yönetim yapısı, imtiyazlı paylar hakkında detaylı bilgi, özel durum açıklamaları, Genel Kurul toplantılarının gündemleri, toplantı tutanakları yer almaktadır. SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri, II. bölüm madde 1.11.5'te sayılan bilgilere internet sitesinde yer verilmiştir. İnternet adresinde olan bilgilerin büyük bölümü İngilizce olarak da sağlanmaktadır.

11. Gerçek Kişi Nihai Hakim Pay Sahibi/Sahiplerinin Açıklanması

Şirketimiz ortakları arasında gerçek kişi nihai hakim pay sahibi/sahipleri yoktur.

12. İçeriden Öğrenebilecek Durumda Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması

İçeriden bilgi öğrenebilecek kişiler listesi faaliyet raporunda Yönetim Kurulu Üyeleri ve Yöneticiler başlığında yer almaktadır ve faaliyet raporu ile birlikte kamuya duyurulmuştur.

12. İçeriden Öğrenebilecek Durumda Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması (devamı)

Bu bilgilerin şirket dışı kişi/kurumlarla paylaşılmaması konusu tüm çalışanlarımıza yazılı olarak tebliğ edilmiştir. Bu konuda ayrıca Şirket çalışanları ile gizlilik anlaşmaları yapılmıştır. Yayınlanmış ve Yönetim Kurulu onayından geçmiş etik kurallar çerçevesinde hareket edilmektedir.

13. Faaliyet Raporu

Faaliyet raporu, kamuoyunun Şirket'in faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak ayrıntıda, SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde öngörülen bilgileri içerecek şekilde hazırlanmaktadır.

BÖLÜM III – MENFAAT SAHİPLERİ

14. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Çalışanlar: Şirkette tüm çalışanlar arasında açık ve dürüst bir iletişim desteklenir. Şirkette çalışanların bilgilerini paylaşabilmeleri için uygun yazılı, sözlü ve elektronik platformlar oluşturulmuştur.

İletişim kanalları şunlardır: Üst yönetim toplantıları, departman toplantıları, paylaşım toplantıları, bilgisayar ortamı, duyuru panoları, çalışan memnuniyeti anketi, personel el kitabı, şirket bülteni, açık kapı politikası vb.

Müşteriler: Müşterilerin istediği ürün ve hizmet ile ilgili bilgiler (teklif, numune, kalite raporu, vb.) kendilerine gönderilmektedir. Herhangi bir ürün ve hizmet ile ilgili uygunsuzluk durumunda ise ISO 9001 mantığı ve ilgili prosedürler çerçevesinde gerekli geri bildirimde bulunmaktadır. Ayrıca internet sitesi üzerinden geri bildirim verilebilecek sayfa oluşturulmuştur ve müşteri memnuniyeti anketi yapılmıştır.

Tedarikçiler: Herhangi bir mal veya hizmeti satın alırken, satın almaları ilgili taleplerimiz ve yasal mevzuata uygunluk (SGK, vergi, iş güvenliği) tedarikçi ile paylaşarak satın alma faaliyeti gerçekleştirilmektedir. Tüm düzenli alımlar için tedarikçiler ile toplantılar yapılarak Şirket politika ve prosedürleri hakkında bilgilendirmeler yapılmakta ve bu konuları içeren senelik anlaşmalar yapılmaktadır. Bu anlaşmalar hem Şirket hem de Şirketin tedarikçilerinin haklarını koruyacak şekilde düzenlenir.

Ayrıca uygunsuzluk (teslim şekli, kalite, termin, v.b.) durumlarında ISO 9001 kapsamındaki prosedürlerimiz devreye girmektedir. Seçilen onaylı tedarikçiler "Onaylı Tedarikçi Listesi" ne bağlı olarak değerlendirmeye tabi tutulmakta olup periyodik olarak denetlenmektedir.

15. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Çalışanlar ile ilgili olarak paylaşım toplantıları ve çalışan memnuniyeti anketi ile toplanan bilgiler, Şirket İcra Kurulu toplantılarında değerlendirilmektedir.

Müşteriler ile ilgili olarak; Müşteri memnuniyeti anketi ve sahadan alınan bilgiler Şirket İcra Kurulu toplantılarında değerlendirilmektedir.

Tedarikçiler ile ilgili mal ve hizmet alımı prosedürü bağlamında yapılan onaylı tedarikçi değerlendirmeleri ve sahadan alınan görüşler, Şirket İcra Kurulu toplantılarında değerlendirilmektedir.

■ 16. İnsan Kaynakları

İnsanlarımız en değerli varlığımızdır. Bu nedenle, doğru çalışanları çekmeye, geliştirmeye ve elde tutmaya büyük önem veriyoruz. Tüm meslektaşlarımızı, Mondî'nin performans tutkusunu, önemseme ve dürüstlikle hareket etme değerlerini her gün paylaşmaya ve yaşamaya teşvik etmek istiyoruz ve biz buna Mondî Way diyoruz. Mondî Way ortak başarımızın temelidir. Dinamik, girişimci, saygılı, yetkilendirilmiş, sorumlu ve şeffaf kültürel özellikler, düşünme ve çalışma biçimlerimizi içerir.

Mondî'nin, insanların tam potansiyellerine ulaşabilecekleri, etkileşimde bulunabilecekleri, işbirliği yapabilecekleri, birlikte performans gösterebilecekleri, çeşitlilik içeren ve kapsayıcı bir yer olmasını istiyoruz. Bu nedenle, uluslararası, çeşitli ve ilham verici bir profesyonel ortamda bireysel gelişim fırsatları sunuyoruz. Çevik bir öğrenme ortamını destekleyen bilgiye dayalı bir ortam ve kültür ile geleceği oluşturuyoruz.

Çalışan deneyimi, basit olduğu kadar güçlü bir temel ilkeye sahiptir: önce insana odaklanıyoruz. Mondî'de bir işi ilk nasıl bulup başvurduğunuzla başlar ve nasıl ayrıldığınızla biter ve aradaki her şeyi içerir.

Center of Excellence Çalışan Deneyimi'nin (EX) çalışması, kendimizi hem Mondî çalışanları olarak size hem de gelecekte "Mondîliler" olacak kişilere çekici bir işveren olarak sunmaya yöneliktir. Bununla birlikte, EX'in ayrılmaz bir parçasıdır. Aynı zamanda, yeni iş arkadaşlarımızın işe alım sürecini nasıl deneyimlediğine, bir çalışan olarak sizin nasıl geliştirdiğine ve motive ettiğine, performansınızı nasıl iyileştirdiğine ve nasıl dahil ettiğine, başarısızlıkla nasıl başa çıktığınıza ve evet, aynı zamanda insanımıza nasıl veda ettiğimize bakmak anlamına gelir. Bunu yaparken de her çalışanın bireysel ve dönemsel ihtiyaçlarını göz önünde bulundurmaya önemseriz.

Performans ve Kariyer Yönetimi

Mondî Olmuksan'da çalışanların başarıları ve potansiyellerini ortaya çıkarmak ve adil olarak ödüllendirmek ve kariyer gelişimlerine fırsat sağlamak amacıyla Mondî Map sistemi uygulanmaktadır. Mondî Map, Mondî Grup da belirlenen yıllık hedeflerin tüm Mondî çalışanlarına yayılımı ve bu hedeflerden bireysel hedeflere kadar gidilmesi süreciyle başlar.

Yıllık hedeflerin gerçekleştirilmesi için gereken bilgi, beceri ve yetkinlik ihtiyaçları için çalışanlarımıza yıl içinde verilecek destek ve takibi yönetici/çalışan işbirliğinde planlanır ve yıl içinde düzenli olarak geri bildirim verilerek performansın en yüksek seviyeye taşınması için destek verilir. Mondî Map sistemi ile iş sonuçları ve bireysel performans ilişkisinin yanı sıra geri bildirim süreçlerinin sıklığı ve kalitesinin artırılmasını destekleyecek bir kurum kültürünün oluşturulmasını hedefliyoruz. Bireysel gelişimi Mondî Map sisteminin ve geri bildirim kültürünün geliştirilmesi ile sağlayabileceğimize inanıyoruz.

Mondî'de, herkesin tam potansiyeline ulaşabileceği ve her gün elinden gelenin en iyisini sunabileceği bir ortam sunarak tercih edilen bir işveren olmak hedeflenir. Ayrıca, yedekleme planlaması bizim için kritik öneme sahiptir ve Grup içinde çalışan rotasyonunun artmasını sağlamak yetenek yönetimi projemizin bir parçasıdır. İnsan Kaynakları Planlaması süreciyle, Şirketimizin sürdürülebilir başarısı için kilit ve kritik pozisyonların yedeklenmesi sağlanır ve çalışanlarımızın kariyer gelişimleri için Bireysel Gelişim Planları oluşturulur. İnsan Kaynakları Planlaması süreciyle çalışanların Mondî Grup bünyesinde doğabilecek kariyer

fırsatları için hazırlanmaları ve kendilerini geliştirmeleri için fırsat sağlanır. İnsanlar farklı olduğu için kariyer özlükleri, yetenekleri ve gelişim ihtiyaçları da farklıdır. Temelde gelişim herkes için farklıdır - sadece işleve ve konuma, seçilen yola ve bireysel hırsla bağlı olarak farklılaşabilir.

Geliştirme, şu anda üzerinde çalıştığımız 2 ana yol boyunca gerçekleşmesi olarak tanımlanır:

- Çalışan Yönetimi Yolu: İnsanları etkin bir şekilde yönlendirmek için gereken beceri ve yeteneklerin sürekli gelişimi.

- Uzman Yolu (teknik / işlevsel): Dikey veya yatay olarak giderek daha zorlayıcı rollerde etkin performans için uzman bilgisinin sürekli gelişimi – Liderlik süresi yok veya çok az.

■ 17. Endüstriyel İlişkiler

Şirketimiz yürürlükte olan yasa ve yönetmeliklere uygun hareket etmekte ve süreçlere saygı duymakta, Mondî Davranış Kuralları ve firmanın etik kuralları çerçevesine uygun davranmaktadır. Bu bağlamda şirketimiz, çalışanlar ve sendikalarla kurduğu güven çerçevesinde mevzuat ve toplu iş sözleşmesi gereklerine uyum içerisinde hareket ederek işlemedeki huzur ortamını korumaya özen göstermektedir. Sosyal paydaşların daha iyi koşullarda faaliyet göstermesi de şirketin hedeflerinden biridir.

■ 18. Müşteri ve Tedarikçilerle İlişkiler Hakkında Bilgiler

Satış ekipleri periyodik olarak müşteri ziyaretleri yapmakta ve bu ziyaretlerin değerlendirmeleri bölgelerde gözden geçirilmektedir. Dönemsel olarak yapılan müşteri memnuniyeti anketi sonuçları doğrultusunda iyileştirme planları hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. Periyodik olarak gerçekleştirilen Satış ve Pazarlama toplantılarında tüm satış ve pazarlama ekipleri bir araya gelerek müşteri ihtiyaç ve beklentilerini belirlemekte ve gerekli geliştirme planlarını hazırlamaktadır. Satış sonrası müşteride karşılaşılan problemlere yönelik faaliyetler "Müşteri ve Tedarikçi Şikayetleri Prosedürü" kapsamında değerlendirilmektedir. Kalite Yönetim Sistemi kapsamında uygulanan bu prosedürde, müşteri ve tedarikçi memnuniyetine yönelik uygulamalar tanımlanmıştır.

■ 19. Şirket Etik ve Davranış Kuralları

Şirket etik ve davranış kuralları, işimizi yöneten temel değerleri ve standartları duyurmak amacıyla hazırlanmıştır. Ayrıca etik zorluklar karşısında yönümüzü başarılı bir biçimde belirlememiz için de bir kılavuzdur. Şirket etik kuralları, müşterilere, yatırımcılara, tedarikçilere ve birbirimize karşı oluşturduğumuz davranış biçimimizin temelini oluşturmaktadır.

Şirketin Çevre Sağlık ve İş Güvenliği Politikası:

Ana stratejilerimizin en temel değeri; ürünlerimizi sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamında üretmek, doğal kaynakları akıllıca kullanma, çevre koruma ve çevresel etkileri azaltma ile ilgili performansımızı sürekli iyileştirmektir.

Bizler, faaliyetlerimizdeki tüm süreçlerimizde bu hedeflere ulaşmak amacıyla aşağıdaki ilkeleri benimsemekteyiz:

- İş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili tüm yasal ve diğer gerekliliklere (uyum yükümlülükleri) uymak,
- Beraber çalıştığımız herkes için kaza, yaralanma ve sağlık kayıplarını önlemek, risklerimizi ve çevresel etkilerimizi tespit ederek, kabul edilebilir seviyeye düşürmek,
- Çevre kirliliğini önlemek, kaynak kullanımında sürdürülebilirlik ilkesini benimsemek, çevreyi ve ekosistemi korumak,
- Tüm paydaşlarımızla çevre, iş sağlığı ve güvenliği politikamız çerçevesinde uyum içinde çalışmak.

Şirketimiz ISO9001 Kalite, ISO 14001 Çevre, ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikalarına sahiptir. Ayrıca, Gebze, Adana ve Bursa fabrikalarımız BRC-IOP Gıda Ambalajı Yönetimi belgesine sahiptir. Sürdürülebilirlik hedeflerimize paralel olarak Adana, Bursa, Çorum, Gebze ve İzmir fabrikaları FSC Coc ve PEFC Sorumlu Ormancılık Yönetim Sistemi, belgelerine sahiptir. Kuru fabrikalarımız SEDEX üyesi olup aynı zamanda UN Belgesi (ADR/RIDIMDG: Tehlikeli Malzemelerin Taşınması) sahibidir.

■ 20. Yönetim Kurulu'nun Yapısı, Oluşumu ve Bağımsız Üyeler

Şirket'in yönetim kurulu, Türk Ticaret Kanunu hükümleri ve Şirket esas sözleşmesi doğrultusunda, 31 Mayıs 2021 tarihinde yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında, beş yıl süreyle görev yapmak üzere seçilmiş beş üyeden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu üyelerinden ikisi bağımsızdır. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin "Bağımsızlık Beyanları" 31 Mayıs 2021 Tarihinde yayınlanan Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı Bilgilendirme Dokümanı içerisinde yer almaktadır.

Herwig STUERZENBECHER
Başkan (İcracı olmayan)

Yılmaz SELÇUK
Başkan Yardımcısı (İcracı)

Ojars SKANGALS
Üye (İcracı olmayan)

Ziya Engin Tunçay
Üye (İcracı olmayan bağımsız)

Lale Ergin
Üye (İcracı olmayan bağımsız)

Yönetim Kurulu Üyelerimiz Türk Ticaret Kanunu'nun 395 ve 396'ncı maddeleri iş ve işlemler yapmaları konusunda Genel Kurul tarafından serbest bırakılmıştır.

Şirket Yönetim Kurulu'nun çalışma esas ve usulleri kanun, ilgili mevzuat ve esas sözleşme hükümleri çerçevesinde Yönetim Kurulu İç Görev Yönergesi'nde belirlenmiştir.

■ 21. Yönetim Kurulu Üyelerinin Nitelikleri

Yönetim Kurulu üyelerinin nitelikleri Kurumsal Yönetim İlkeleri 4. Bölümünde yer alan niteliklerle örtüşmekte olup, bu konu hakkında Esas Sözleşmede hüküm bulunmamaktadır.

■ 22. Şirketin Vizyon ve Misyonu ile Stratejik Hedefleri

Mondi Tarzı, Mondi'nin paylaştığı kültür ve değerleri tarafından desteklenen amacının, stratejisinin ve çalışma çerçevesinin nasıl birbirine uyduğunu gözler önüne seriyor. Bu Mondi'nin nasıl çalışmak istediğini gösteriyor ve her bir çalışanın sürdürülebilir değer üretimine nasıl katkıda bulunduğunu anlamasını sağlıyor.

Mondi Tarzı üç alt başlıktan oluşmaktadır;

Amaç; Yenilikçi, sürdürülebilir kağıt çözümleri yaratarak daha iyi bir dünyaya katkıda bulunur.

Kültür; Performans – Önemseme – Dürüstlük Tutkulu, girişimci ve inisiyatif alan bir şirkettir. Çalışanlar birbirine saygılıdır ve birbirini destekler. Dürüst, şeffaf ve kapsayıcıdır.

Strateji ;Değer zincirinde performansını teşvik eder. Maliyet avantajlarına sahip varlıklara yatırım yapar. Çalışanlarına ilham verirken yenilikçilik için müşterilerle iş ortakları da yapar.

Mondi Aksiyon Planı 2030

İddialı 2030 sürdürülebilirlik hedeflerine ulaşmak için önümüzdeki on yılda gerçekleştirilmesi gereken eylemleri ortaya koymaktır. Bu plan Mondi'nin büyüme modelinin başarısı üzerine inşa edilmiştir ve işinin her alanına dokunmaktadır. Bu doğrultuda;

•Döngüsel Odaklı, malzemeleri dolaşımda tutan ve israfı önleyen yenilikçi ambalaj ve kağıt çözümleri üretmek,

•Daha iyi bir dünya için katkıda bulunan, inisiyatif alan ve kapsayıcı bir ekip kurmak,

•Gezegenin geleceği için ormanlarımızı ve operasyonlarımız aracılığıyla iklim devamlılığını sağlamak,

Mondi Aksiyon Planı 2030' un ana çerçevesidir.

■ 23. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Şirket iç denetim faaliyetleri Mondi Group tarafından yürütülmekte, Denetim Komitesi'ne doğrudan raporlama yapılmaktadır.

Risk yönetimi, iç kontrol ve denetim bulgularının aksiyon planlarının gözden geçirilmesi Finansman Direktörü' nün sorumluluğuna verilmiştir. Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin görev ve çalışma esaslarını belirlemek ve bu kapsamda şirket faaliyetlerini etkileyebilecek finansal, operasyonel, stratejik vb. risklerin ve fırsatların belirlenmesi, etkilerinin hesaplanarak konumlandırılması, izlenmesi ve/veya gözden geçirilmesi doğabilecek risk ve fırsatların şirket politikalarına paralel şekilde yönetilmesi, yönlendirilmesi raporlanması ve şirket Yönetim Kurulu'na tavsiye ve önerilerde bulunmak amacıyla Riskin Erken Saptanması Komitesi Görev ve Çalışma Esasları düzenlenmiştir.

■ 24. Yönetim Kurulu Üyeleri ile Yöneticilerin Yetki ve Sorumlulukları

Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri Esas Sözleşmede belirlenmiştir. Yöneticilerin yetki ve sorumlulukları Esas Sözleşmede yer almamakla birlikte Yönetim Kurulu üyelerinin Yöneticilere verdikleri imza sirkülerinde tanımlanmıştır.

■ 25. Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları

Şirket Yönetim Kurulu 2021 yılı içinde 2 adet yüz yüze, 2 adet konferans görüşme ve 24 adet Türk Ticaret Kanunu ve esas sözleşme hükümleri paralelinde yazılı onay alınmak sureti ile toplam 28 toplantı yapmıştır. Şirket Yönetim Kurulu Toplantılarının gündemi Şirket Yönetim Kurulu Başkanının mevcut Yönetim Kurulu üyeleri ile görüşmesi sonucu oluşturulmaktadır.

Tespit edilen gündem ve gündemde yer alan konuların içerikleri Yönetim Kurulu üyelerine gerekli inceleme ve çalışmaları yapmalarını teminen Yönetim Kurulu Sekreterliği tarafından gönderilmektedir.

Yönetim Kurulu'nun çalışma esas ve usulleri, ilgili mevzuat ve Esas Sözleşme hükümleri çerçevesinde Yönetim Kurulu İç Yönergesi ile belirlenmiştir.

■ 26. Şirketle Muamele Yapma ve Rekabet Yasağı

Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri, dönem içinde şirket ile işlem yapmamış ve aynı faaliyet konularında rekabet edecek girişimlerde bulunmamıştır.

■ 27. Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Şirketin komite üyeleri bağımsız üyelerden seçilmiştir.

Yönetim Kurulu'nun bağımsız üyeleri birden fazla komitede yer alabilmektedir.

Kurumsal Yönetim Komitesi Üyeleri:

Lale Ergin, Yönetim Kurulu Üyesi

Ziya Engin Tunçay, Yönetim Kurulu Üyesi

Reyhan Altınay, Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi

Denetim Komitesi Üyeleri:

Ziya Engin Tunçay, Yönetim Kurulu Üyesi

Lale Ergin, Yönetim Kurulu Üyesi

Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyeleri:

Lale Ergin, Yönetim Kurulu Üyesi

Ziya Engin Tunçay, Yönetim Kurulu Üyesi

Denetim komitesi dört kere toplanmış ve toplantı sonuçları tutanağa bağlanarak alınan kararlar yönetim kuruluna sunulmuştur.

Kurumsal Yönetim komitesi iki kere toplanmış ve toplantı sonuçları yönetim kuruluna sunulmuştur.

■ 28. Yönetim Kurulu'na Sağlanan Mali Haklar

Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri hariç, Yönetim Kurulu üyelerine yönetim kurulunda oldukları için ücret ödenmemektedir. 2021 yılı içinde Şirket, hiçbir Yönetim Kurulu üyesine borç vermemiş; kredi kullandırmamış; verilmiş olan borçların ve kredilerin süresini uzatmamış; şartlarını iyileştirmemiş; üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullandırmamış veya lehine kefaletler gibi teminatlar vermemiştir.



FFGQUANTIS

BOBST

FFG

MONDİ OLMUKSAN KAĞIT VE AMBALAJ SANAYİ A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Mondi Olmuksan Kağıt ve Ambalaj Sanayi A.Ş. Genel Kurulu'na

A) Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1) Görüş

Mondi Olmuksan Kağıt ve Ambalaj Sanayi A.Ş.'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklığının (hep birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 31 Aralık 2021 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynaklar değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere konsolide finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, ilişikteki konsolide finansal tablolar Grup'un 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na ("TFRS'lere") uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS'lere") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun "Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları" bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dahil) ("Etik Kurallar") ile konsolide finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

3) Kilit Denetim Konuları (devamı)

Hasılatın muhasebeleştirilmesi

Grup, Not 19'da açıklandığı üzere 1 Ocak 2021 - 31 Aralık 2021 dönemi içerisinde 2.295.274.945 TL tutarında satış hasılatı elde etmiştir. Not 2.6 "Önemli Muhasebe Politikaları" nın özetinde belirtildiği üzere; satış gelirleri taahhüt edilen malların müşteriye devredilmesi karşılığında hak edilmesi beklenen bedellerden oluşmaktadır.

Grup, müşterileriyle imzaladığı sözleşmeler veya sipariş formlarında taahhüt ettiği malları devretmeye yönelik müşteriye verdiği her bir taahhüdü bir edim yükümlülüğü olarak belirler. Grup, taahhüt ettiği malları müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde hasılatı konsolide finansal tablolara alır.

Hasılat, Grup'un kar veya zarar tablosunda en önemli tutarını temsil etmekle birlikte, Grup'un temel performans göstergeleri üzerinde ağırlıklı etkiye sahip olmasından dolayı denetim prosedürlerimiz açısından önemli bir husus ihtiva etmektedir.

Bu kapsamda, satışların hasılat olarak muhasebeleştirilme şartlarının gerçekleşip gerçekleşmediğinin yanı sıra hasılatın doğru dönemde finansal tablolara yansıtılıp yansıtılmadığının belirlenmesi önemli düzeyde yönetim muhakemesi gerektirdiğinden bu konu kilit denetim konularından biri olarak belirlemiştir.

Beklenen zarar karşılığı

Grup'un Not 6'da açıklandığı üzere 955.966.500 TL tutarında önemli ticari alacak bakiyesi bulunmaktadır ve beklenen zarar karşılığı 50.488.283 TL tutarındadır.

Grup Yönetimi, ticari alacaklara ilişkin beklenen kredi zararlarının ölçümü ve gerekli olan karşılık tutarını belirlemek için bazı tahminler kullanmaktadır. Grup'un kredi riski politikası, vadesi gelmeyen ve vadesini geçen alacaklar ile bunlar için alınan teminatların dikkate alınarak bireysel alacak hesap bakiyelerinin analizini gerektirmektedir.

Bu nedenle, beklenen zarar karşılığı, bakiyesinin konsolide finansal tablolar bir bütün olarak dikkate alındığında önemi ve bu tutarın belirlenmesiyle ilgili tahminler ile birlikte bir kilit denetim konusu olarak değerlendirilmektedir.

Denetimde konunun nasıl ele alındığı

Denetimimiz sırasında, hasılatın konsolide finansal tablolara kaydedilmesi ile ilgili aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır:

- Hasılat sürecine ilişkin yönetimin kurguladığı iç kontrollerin tasarımının değerlendirilmesi,
- Grup'un dönem içerisinde gerçekleştirmiş olduğu satış işlemlerinin örneklem yoluyla test edilmesi,
- Satışlardan elde edilen gelirler doğru dönemde finansal tablolara alınıp alınmadığını test etmek amacıyla dönemsellik testleri uygulanması,
- Hasılatla yönelik olarak örnekleme yöntemiyle ürünlere ilişkin hak ve sorumlulukların müşteriye transfer olup olmadığının değerlendirilmesi,
- Örneklem seçimi ile doğrudan temin edilen mutabakat mektupları ile ticari alacakların ve varlığı ve bakiyelerin doğruluğunun test edilmesi,
- Raporlama döneminden sonra gerçekleşen iadelere ilişkin olarak örnekleme yöntemiyle dönem içerisinde hasılatın finansal tablolara alınma zamanının değerlendirmesi,
- Döneme ilişkin hasılat tutarının seviyesi analiz edilmesi ve finansal tablolarda Not 19'da yapılan açıklamaların yeterliliğinin değerlendirilmesi,
- Uygulanan muhasebe politikalarının TFRS'lere uygunluğunun ve dönemler itibarıyla tutarlı olarak uygulanıp uygulanmadığı incelenmesi.

Denetimde konunun nasıl ele alındığı

Denetimimiz sırasında, konsolide finansal tablolarda da yer alan beklenen zarar karşılığı ile ilgili aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır:

- Müşteri bakiyelerinin yaşlandırması, ekonomik koşullar, karşı taraf riskinin yoğunlaşması, geçmiş tahsilat kabiliyeti ve alınan teminatlar dikkate alınarak şüpheli kabul edilen ticari alacak bakiyeler için kaydedilen beklenen kredi zararlarının ve Grup'un karşılık politikasının uygunluğunun değerlendirilmesi,
- Geçmiş yıllarda kullanılan şüpheli alacak tahminleri ve hesaplama yöntemleri karşılaştırılarak kullanılan tahmin ve hesaplama yöntemlerinin değerlendirilmesi,
- Grup'un yaşlandırma verilerinin doğruluğunun belirlenmesine ilişkin denetim prosedürlerinin uygulanması ve tahsilatı gecikmiş alacaklar için teminatlar ve sigorta tutarları dikkate alınarak karşılık tutarlarının değerlendirilmesi,
- Uygulanan muhasebe politikalarının TFRS'lere uygunluğunun ve dönemler itibarıyla tutarlı olarak uygulanıp uygulanmadığı incelenmesi.

4) Diğer Hususlar

Grup'un 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolarının denetimi başka bir bağımsız denetim firması tarafından yapılmış, söz konusu bağımsız denetim firması tarafından hazırlanan 3 Mart 2021 tarihli bağımsız denetim raporunda olumlu görüş verilmiştir.

5) Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Grup yönetimi; konsolide finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken yönetim; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Grup'u tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

6) Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu konsolide tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve meslekî şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.

- Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.

- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminleri ile ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.

- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.

- Konsolide finansal tabloların açıklamaları dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.

- Konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, Grup içerisindeki işletmelere veya faaliyet bölümlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Grup denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, tehditleri ortadan kaldırmak amacıyla atılan adımlar ile alınan önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği olduğunda istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

B) Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

1. 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2021 hesap döneminde defter tutma düzeninin, kanun ile şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
2. TTK'nın 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve istenen belgeleri vermiştir.
3. TTK'nın 398. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 8 Mart 2022 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

PwC Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.

Mert Tüten, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 8 Mart 2022

İÇİNDEKİLER

SAYFA

KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU.....	45-46
KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU.....	47
KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU.....	48
KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU.....	49
DİPNOTLAR.....	50-80
DİPNOT 1 GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU.....	50
DİPNOT 2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR.....	50-59
DİPNOT 3 BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA.....	59
DİPNOT 4 NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ.....	61
DİPNOT 5 İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI.....	61-62
DİPNOT 6 TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR.....	62-63
DİPNOT 7 DİĞER ALACAK VE BORÇLAR.....	63
DİPNOT 8 STOKLAR.....	64
DİPNOT 9 PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER.....	64
DİPNOT 10 YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER.....	64
DİPNOT 11 MADDİ DURAN VARLIKLAR.....	65
DİPNOT 12 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR.....	66
DİPNOT 13 BORÇLANMALAR VE BORÇLANMA MALİYETLERİ.....	66
DİPNOT 14 KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR.....	67
DİPNOT 15 ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR.....	67-68
DİPNOT 16 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR.....	68
DİPNOT 17 KİRALAMA İŞLEMLERİ.....	69
DİPNOT 18 SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ.....	70
DİPNOT 19 HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ.....	71
DİPNOT 20 GENEL YÖNETİM GİDERLERİ, PAZARLAMA GİDERLERİ.....	71
DİPNOT 21 ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER VE GİDERLER.....	71
DİPNOT 22 YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER.....	71
DİPNOT 23 ÇEŞİT ESASINA GÖRE SINIFLANDIRILMIŞ GİDERLER.....	71
DİPNOT 24 NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER.....	72
DİPNOT 25 FİNANSMAN GİDERLERİ.....	72

İÇİNDEKİLER

SAYFA

DİPNOT 26 DİĞER KAPSAMLI GELİR UNSURLARININ ANALİZİ.....	72
DİPNOT 27 GELİR VERĐİLERİ (ERTELENMİŞ VERĐİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ DAHİL.....	73-74
DİPNOT 28 PAY BAŞINA KAYIP.....	74
DİPNOT 29 KUR DEĞİŞİMİNİN ETKİLERİ.....	74
DİPNOT 30 FİNANSAL ARAÇLAR.....	74-75
DİPNOT 31 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ.....	75-79
DİPNOT 32 FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR).....	79-80
DİPNOT 33 RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR.....	80
DİPNOT 34 NAKİT AKIŞ TABLOSUNA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	80

MONDİ OLMUKSAN KAĞIT VE AMBALAJ SANAYİ A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

VARLIKLAR	Dipnot Referansları	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2021	Bağımsız Denetimden Geçmiş Geçmiş Dönem 31 Aralık 2020
Dönen varlıklar		1.474.376.215	702.529.304
Nakit ve nakit benzerleri	4	41.844.464	14.075.850
Ticari alacaklar		955.966.500	478.108.933
- İlişkili taraflardan ticari alacaklar	5	-	253.398
- İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	6	955.966.500	477.855.535
Diğer alacaklar		3.176.093	1.689.969
- İlişkili olmayan taraflardan diğer ticari alacaklar	7	3.176.093	1.689.969
Stoklar	8	446.208.540	195.973.526
Peşin ödenmiş giderler	9	5.337.394	2.333.925
Diğer dönen varlıklar		21.843.224	10.347.101
Duran varlıklar		266.170.041	275.391.056
Yatırım amaçlı gayrimenkuller	10	365.689	22.453.269
Maddi duran varlıklar	11	200.324.099	209.471.484
Kullanım hakkı varlıkları	17	9.551.718	14.826.049
Maddi olmayan duran varlıklar	12	1.507.841	1.409.856
Peşin ödenmiş giderler	9	1.616.775	277.222
Ertelenmiş vergi varlığı	27	52.803.919	26.953.176
TOPLAM VARLIKLAR		1.740.546.256	977.920.360

1 Ocak - 31 Aralık 2021 hesap dönemine ait konsolide finansal tablolar, Mondi Olmuksan Kağıt ve Ambalaj Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından 8 Mart 2022 tarihinde onaylanmıştır.

Takip eden dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

MONDİ OLMUKSAN KAĞIT VE AMBALAJ SANAYİ A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

KAYNAKLAR	Dipnot Referansları	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2021	Bağımsız Denetimden Geçmiş Geçmiş Dönem 31 Aralık 2020
Kısa vadeli yükümlülükler		1.099.427.972	562.633.256
Kısa vadeli borçlanmalar	13	145.506.458	128.021.070
Ticari borçlar	6	864.274.748	386.516.996
- İlişkili taraflara ticari borçlar	5	134.513.600	136.786.118
- İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar		729.761.148	249.730.878
Diğer borçlar		11.972.600	9.270.030
- İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	7	11.972.600	9.270.030
Kiralama işlemlerinden borçlar	17	14.604.592	8.821.278
Dönem karı vergi yükümlülüğü	27	10.792.896	-
Türev araçlar	32	32.793.316	-
Ertelenmiş gelirler	9	355.072	259.343
Kısa vadeli karşılıklar		19.127.564	29.744.539
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar	15	14.719.927	15.791.569
- Diğer kısa vadeli karşılıklar	14	4.407.637	13.952.970
Diğer kısa vadeli yükümlülükler		726	-
Uzun vadeli yükümlülükler		46.741.861	40.242.066
Uzun vadeli karşılıklar		44.939.808	24.357.777
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar	15	44.939.808	24.357.777
Kiralama işlemlerinden borçlar	17	1.802.053	10.436.251
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	27	-	5.448.038
TOPLAM YÜKÜMLÜLÜKLER		1.146.169.833	602.875.322
ÖZKAYNAKLAR		594.376.423	375.045.038
Ödenmiş sermaye	18	247.102.500	247.102.500
Sermaye düzeltme farkları		90.762.717	90.762.717
Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	18	14.624.344	14.624.344
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler ve giderler		(21.478.482)	(8.305.600)
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları		(21.478.482)	(8.305.600)
Geçmiş yıllar karları		30.861.077	43.817.917
Net dönem kar/(zarar)		232.504.267	(12.956.840)
TOPLAM ÖZKAYNAK VE YÜKÜMLÜLÜKLER		1.740.546.256	977.920.360

Takip eden dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

MONDİ OLMUKSAN KAĞIT VE AMBALAJ SANAYİ A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR VE
DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir).

	Dipnot Referansları	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 1 Ocak - 31 Aralık 2021	Bağımsız Denetimden Geçmiş Geçmiş Dönem 1 Ocak - 31 Aralık 2020
Hasılat	19	2.295.274.945	1.240.247.037
Satışların maliyeti (-)	19	(1.816.432.240)	(1.025.433.873)
BRÜT KAR		478.842.705	214.813.164
Genel yönetim giderleri (-)	20	(128.519.731)	(106.271.716)
Pazarlama giderleri (-)	20	(81.974.015)	(63.641.257)
Araştırma ve geliştirme giderleri (-)	20	(5.976.851)	(4.042.288)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	21	115.403.105	27.759.042
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	21	(153.436.198)	(72.609.354)
ESAS FAALİYET KARI/(ZARARI)		224.339.015	(3.992.409)
Yatırım faaliyetlerden gelirler	22	6.325.728	2.335.190
Yatırım faaliyetlerden giderler (-)	22	(42.185)	(354.715)
FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET KARI/ (ZARARI)		230.622.558	(2.011.934)
Finansman gelirleri	25	7.864.120	3.098.779
Finansman giderleri (-)	25	(22.553.540)	(14.128.024)
VERGİ ÖNCESİ KARI/(ZARAR)		215.933.138	(13.041.179)
- Dönem vergi gideri (-)		(10.792.896)	-
- Ertelenmiş vergi geliri	27	27.364.025	84.339
DÖNEM KARI/(ZARARI)		232.504.267	(12.956.840)
Pay Başına Kazanç/(Kayıp)	28	0,9409	(0,0608)
DİĞER KAPSAMLI GİDER			
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar			
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları	26	(17.107.638)	(4.114.000)
- Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak diğer kapsamlı gelire ilişkin vergiler	26	3.934.756	822.800
DİĞER KAPSAMLI GİDER		(13.172.882)	(3.291.200)
TOPLAM KAPSAMLI GELİR/(GİDER)		219.331.385	(16.248.040)

Takip eden dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

MONDİ OLMUKSAN KAĞIT VE AMBALAJ SANAYİ A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2021 DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir).

	Ödenmiş Sermaye	Sermaye Düzeltilmesi Farkları	Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler	Birikmiş Karlar		Toplam
				Tamamlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kayıpları	Geçmiş Yıllar Karları	Net Dönem Zararı	
GEÇMİŞ DÖNEM							
1 Ocak 2020 itibarıyla bakiyeler (dönem başı)	82.102.500	90.609.827	14.624.344	(5.014.400)	135.942.339	(92.124.422)	226.140.188
Sermaye artırımını (*)	165.000.000	152.890	-	-	-	-	165.152.890
Transfer	-	-	-	-	(92.124.422)	92.124.422	-
Toplam kapsamlı gider	-	-	-	(3.291.200)	-	(12.956.840)	(16.248.040)
31 Aralık 2020 itibarıyla bakiyeler (dönem sonu)	247.102.500	90.762.717	14.624.344	(8.305.600)	43.817.917	(12.956.840)	375.045.038
CARİ DÖNEM							
1 Ocak 2021 itibarıyla bakiyeler (dönem başı)	247.102.500	90.762.717	14.624.344	(8.305.600)	43.817.917	(12.956.840)	375.045.038
Transfer	-	-	-	-	(12.956.840)	12.956.840	-
Toplam kapsamlı gelir	-	-	-	(13.172.882)	-	232.504.267	219.331.385
31 Aralık 2021 itibarıyla bakiyeler (dönem sonu)	247.102.500	90.762.717	14.624.344	(21.478.482)	30.861.077	232.504.267	594.376.423

(*) 16 Mart 2020 tarihinde 165.152.890 TL değerinde nakit sermaye artışı yapılmıştır.

Takip eden dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

MONDİ OLMUKSAN KAĞIT VE AMBALAJ SANAYİ A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir).

Referans	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 1 Ocak-31 Aralık 2021	Bağımsız Denetimden Geçmiş Dönem 1 Ocak-31 Aralık 2020
A. İŞLETME FAALİYETLERİNDEN ELDE EDİLEN NAKİT AKIŞLARI:		
Dönem Kar/(Zararı)	232.504.267	(12.956.840)
Dönem net karı/(zararı) mutabakatı ilgili düzeltmeler:		
Amortisman ve İtfa Payları	11-12-17 25.868.440	25.844.862
Alacaklarda Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	6 9.694.481	9.523.160
Stok Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	8 1.422.840	844.774
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	15 8.316.592	5.540.777
Diğer Karşılıklar (İptalleri) ile İlgili Düzeltmeler	14-15 (9.758.281)	13.252.671
Faiz Gelirleri ile İlgili Düzeltmeler	25 (7.864.120)	(3.098.779)
Faiz Giderleri ile İlgili Düzeltmeler	25 22.553.540	14.128.024
Gerçekleşmemiş Yabancı Para Çevrim Farkları ile İlgili Düzeltmeler	17 4.832.466	3.615.347
Türev Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değer Kayıpları (Kazançları) ile İlgili Düzeltmeler	32 32.793.316	(5.545.574)
Vergi (Geliri)/Gideri ile İlgili Düzeltmeler	27 (16.571.129)	(84.339)
Maddi Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıplar (Kazançlar) ile İlgili Düzeltmeler	22 42.185	(1.980.475)
Yatırım amaçlı gayrimenkullerin elden çıkarılmasından kaynaklanan kayıp kazançlar	10 (6.325.728)	-
İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler:		
Ticari Alacaklardaki Artış ile İlgili Düzeltmeler	(487.552.048)	(160.432.930)
Stoklardaki Azalışlar (Artışlar) ile İlgili Düzeltmeler	(251.657.854)	(47.576.042)
Ticari Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler	477.757.752	73.413.827
Faaliyetler ile İlgili Diğer Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler	2.799.025	849.761
Faaliyetlerle İlgili Diğer Varlıklardaki Azalış (Artış)	(15.687.837)	6.353.143
Faaliyetlerle İlgili Diğer Yükümlülüklerdeki Artış (Azalış)	(858.694)	(212.000)
Faaliyetlerden elde edilen nakit akışları		
Ödenen Faiz	(21.195.668)	(11.120.689)
Alınan Faiz	7.864.120	3.098.779
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar Kapsamında Yapılan Ödemeler	15 (4.842.199)	(3.353.000)
İşletme faaliyetlerinden sağlanan / (kullanılan) net nakit	4.135.466	(89.895.543)
B. YATIRIM FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI:		
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlık Satışından Elde Edilen Nakit	310.143	4.519.315
Maddi Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	11 (9.029.165)	(17.692.513)
Maddi Olmayan Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	12 (760.557)	-
Diğer Verilen Nakit Avans ve Borçlardan Geri Ödemeler	(1.339.553)	9.792.913
Yatırım faaliyetlerinde kullanılan net nakit	10 28.413.308	-
Yatırım faaliyetlerinden elde edilen/(kullanılan) net nakit	17.594.176	(3.380.285)
C. FİNANSMAN FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI		
Kredi Geri Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	13 (5.000.000)	(162.367.948)
Ödenen Faizler	-	-
Kredilerden Nakit Girişleri	13 22.485.388	105.000.000
Pay İhracından Kaynaklanan Nakit Girişleri	-	165.152.890
Kira Sözleşmelerinden Kaynaklanan Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	17 (11.446.417)	(8.966.068)
Finansman faaliyetlerinde elde edilen net nakit	6.038.971	98.818.874
Nakit ve nakit benzerlerindeki artış	27.768.613	5.543.046
Dönem başı nakit ve nakit benzerleri	4 14.075.850	8.532.804
Dönem sonu nakit ve nakit benzerleri	4 41.844.463	14.075.850

Takip eden dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

MONDİ OLMUKSAN KAĞIT VE AMBALAJ SANAYİ A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI

1 OCAK – 31 ARALIK 2021 DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir).

DİPNOT 1 - GRUP’UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Mondi Olmukıan Kağıt ve Ambalaj Sanayi A.Ş. (“Şirket”) 13 Ağustos 1958 tarihinde Cam Soda Sanayi A.Ş. olarak kurulmuş, 1963 yılında ünvan değişikliği yapılarak iştigal konusu değiştirilmiştir. Şirket 1968 yılından bu yana her nevi oluklu mukavva kutu imalatı ve satışını gerçekleştirmektedir. Eski ünvanlı Olmukıan International Paper Sabancı Ambalaj Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi olan Şirket’in ünvanlı 26 Mart 2013 tarihi itibarıyla Olmukıan International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi olarak değişmiş olup, ünvan değişikliği 1 Nisan 2013 tarihli 8290 sayılı ticari sicil gazetesinde tescil ve ilan olmuştur. 1 Haziran 2021 tarihi itibarıyla Şirket’in ünvanı Mondı Olmukıan Kağıt ve Ambalaj Sanayi A.Ş. olarak değişmiş olup ünvan değişikliği 8 Haziran 2021 tarihli 10344 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinde ilan edilmiştir.

Gebze, İzmir, Adana, Bursa ve Çorum tesislerinde her nevi ve ebatta oluklu mukavva kutu üretilip gıda sektöründen sanayi sektörüne kadar geniş bir müşteri portföyüne satışa sunulmaktadır.

Şirket’in kanuni merkez adresi Esentepe Mahallesi Harman 1 Sokak Nidakule Levent Apartmanı No: 7/9/54 343941 Şişli, İstanbul olup, 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Grup’un 805 adet çalışanı bulunmaktadır (31 Aralık 2020: 813). Şirket hisseleri 1986 yılından itibaren Borsa İstanbul’da (“BİAŞ”) işlem görmektedir.

Şirket ve Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi’nin (“Kartonsan”) ortağı olduğu ortak girişim şirketi Dönkasan Dönüşen Kağıt Hammaddeleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (“Dönkasan”) 10 Haziran 2015 tarihinde bölünme işlemine tabi tutulmuştur. Bölünme işleminin gerçekleşmesi ile Dönkasan sona ermiş, bölünme işleminden Şirket payına düşen Kartal ve Adana fabrikalarına ait varlık ve yükümlülüklerin transferi ile Şirket’in %100 ortağı olduğu Doğal Kağıt Hammaddeleri Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi (“Doğal Kağıt”) kurulmuştur.

1 Ocak – 31 Aralık 2021 hesap dönemine ait konsolide finansal tablolar, Mondı Olmukıan Kağıt ve Ambalaj Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından 8 Mart 2022 tarihinde onaylanmıştır. Grup’un hissedarları, finansal tablolar üzerinde değişiklik yapma hakkına sahip olup, Grup’un Olağan Genel Kurul toplantısında finansal tablolar hissedarlar tarafından onaya tabidir.

Grup üzerinde kontrolü elinde tutan taraf Mondı Corrugated BV.’dir. Grup’un nihai ortağı Mondı Corrugated BV.’dir.

Şirket’in Bağlı Ortalık yapısı aşağıdaki tabloda özetlenmiştir:

Şirket İsmi	Faaliyet Alanı	İştirak Oranı 2021 %	İştirak Oranı 2020 %
Doğal Kağıt Hammaddeleri Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi	Atık Kağıt Toplama/ Ayırıştırma	100	100

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR**2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar****TFRS’ye Uygunluk Beyanı**

İlişikteki konsolide finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“SPK”) 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Seri II-14.1 No’lu “Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği” hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup Tebliğ’in 5’inci Maddesi’ne istinaden Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (“KGK”) tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Finansal Raporlama Standartları (“TFRS”) esas alınmıştır. TFRS’ler; Türkiye Muhasebe Standartları, Türkiye Finansal Raporlama Standartları ile bunlara ilişkin ek ve yorumları içermektedir.

Ayrıca konsolide finansal tablolar, KGK tarafından 15 Nisan 2019 tarihinde yayımlanan “TFRS Taksonomisi Hakkında Duyuru” ile SPK tarafından yayımlanan Finansal Tablo Örnekleri ve Kullanım Rehberi’nde belirlenmiş olan formatlara uygun olarak sunulmuştur.

SPK, 17 Mart 2005 tarihinde almış olduğu bir kararla, Türkiye’de faaliyette bulunan halka açık şirketler için, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere enflasyon muhasebesi uygulamasının gerekli olmadığını ilan etmiştir. Grup’un finansal tabloları bu karar çerçevesinde hazırlanmıştır.

Şirket ve bağlı ortaklığının muhasebe kayıtlarının tutulmasında ve kanuni finansal tablolarının hazırlanmasında, SPK tarafından çıkarılan prensiplere ve şartlara, Türk Ticaret Kanunu (“TTK”), vergi mevzuatı ve Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılan Tekdüzen Hesap Planı şartlarına uymaktadır. Konsolide finansal tablolar, tarihi maliyet esasına göre hazırlanmış, kanuni kayıtlara TFRS uyarınca doğru sunumun yapılması amacıyla gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yansıtılarak düzenlenmiştir.

Finansal tablolar, gerçeğe uygun değerinden gösterilen finansal araçlar haricinde tarihi maliyet esasına göre hazırlanmaktadır. Tarihi maliyetin belirlenmesinde, genellikle varlıklar için ödenen tutarın gerçeğe uygun değeri esas alınmaktadır.

Kullanılan Para Birimi

Grup’un her işletmesinin kendi finansal tabloları faaliyette buldukları temel ekonomik çevrede geçerli olan para birimi (fonksiyonel para birimi) ile sunulmuştur. Her işletmenin finansal durumu ve faaliyet sonuçları, Şirket’in geçerli para birimi olan ve konsolide finansal tablolar için sunum para birimi olan TL cinsinden ifade edilmiştir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA

İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2. 2021 yılından itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları

a. 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla yürürlükte olan yeni standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar:

- TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16 'daki değişiklikler - Gösterge faiz oranı reformu Faz 2; 1 Ocak 2021 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu Faz 2 değişiklikleri, bir gösterge faiz oranının alternatifiyle değiştirilmesi de dahil olmak üzere reformların uygulanmasından kaynaklanan hususları ele almaktadır. Faz 2 değişiklikleri, IBOR reformundan doğrudan etkilenen riskten korunma ilişkilerine belirli TMS 39 ve TFRS 9 riskten korunma muhasebesi gerekliliklerinin uygulanmasında geçici ek kolaylıklar sağlar.

- TFRS 4 "Sigorta Sözleşmeleri"nde yapılan değişiklikler - TFRS 9'un uygulanmasının ertelenmesi; Bu değişiklikler TFRS 17'nin uygulanma tarihini 2 yıl süreyle erteleyerek 1 Ocak 2023'e ertelemiştir. Bu değişiklikler, TFRS 4'teki TFRS 9 Finansal Araçlar standardının uygulanmasına ilişkin geçici muafiyetin belirlenmiş tarihini 1 Ocak 2023'e ertelemiştir.

b. 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar ve değişiklikler:

- TFRS 16 'Kiralamalar - COVID 19 Kira imtiyazları' kolaylaştırıcı uygulamanın uzatılmasına ilişkin değişiklikler; Mart 2021 itibarıyla bu değişiklik Haziran 2022'ye kadar uzatılmış ve 1 Nisan 2021'den itibaren geçerlidir. COVID-19 salgını sebebiyle kiracılara kira ödemelerinde bazı imtiyazlar sağlanmıştır. Bu imtiyazlar, kira ödemelerine ara verilmesi veya ertelenmesi dahil olmak üzere çeşitli şekillerde olabilir. 28 Mayıs 2020 tarihinde, UMSK UFRS 16 Kiralamalar standardında yayımladığı değişiklik ile kiracıların kira ödemelerinde COVID-19 sebebiyle tanınan imtiyazların, kiralamada yapılan bir değişiklik olup olmadığını değerlendirmemeleri konusunda isteğe bağlı kolaylaştırıcı bir uygulama getirmiştir. Kiracılar, bu tür kira imtiyazlarını kiralamada yapılan bir değişiklik olmaması durumunda geçerli olan hükümler uyarınca muhasebeleştirilmeyi seçebilirler. Bu uygulama kolaylığı çoğu zaman kira ödemelerinde azalmayı tetikleyen olay veya koşulun ortaya çıktığı dönemlerde kira imtiyazının değişken kira ödemesi olarak muhasebeleştirilmesine neden olur.

- TFRS 17, "Sigorta Sözleşmeleri"; 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu standart, hali hazırda çok çeşitli uygulamalara izin veren TFRS 4'ün yerine geçmektedir. TFRS 17, sigorta sözleşmeleri ile isteğe bağlı katılım özelliğine sahip yatırım sözleşmeleri düzenleyen tüm işletmelerin muhasebesini temelden değiştirecektir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA

İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2. 2021 yılından itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (Devamı)

- TMS 1, "Finansal tabloların sunumu" standardının yükümlülüklerin sınıflandırılmasına ilişkin değişikliği; yürürlük tarihi 1 Ocak 2024 ve sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemlerine ertelenmiştir. TMS 1, "Finansal tabloların sunumu" standardında yapılan bu dar kapsamlı değişiklikler, raporlama dönemi sonunda mevcut olan haklara bağlı olarak yükümlülüklerin cari veya cari olmayan olarak sınıflandırıldığını açıklamaktadır. Sınıflandırma, raporlama tarihinden sonraki olaylar veya işletmenin beklentilerinden etkilenmemektedir (örneğin, bir imtiyazın alınması veya sözleşmenin ihlali). Değişiklik ayrıca, TMS 1'in bir yükümlülüğün "ödenmesi"nin ne anlama geldiğini açıklığa kavuşturmuştur.

b. 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar ve değişiklikler:

- TFRS 3, TMS 16, TMS 37'de yapılan dar kapsamlı değişiklikler ve TFRS 1, TFRS 9, TMS 41 ve TFRS 16'da yapılan bazı yıllık iyileştirmeler; 1 Ocak 2022 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir.

- o TFRS 3 'İşletme birleşmeleri'nde yapılan değişiklikler; bu değişiklik İşletme birleşmeleri için muhasebe gerekliliklerini değiştirmeden TFRS 3'te Finansal Raporlama için Kavramsal Çerçeveye yapılan bir referansı güncellemektedir.

- o TMS 16 'Maddi duran varlıklar' da yapılan değişiklikler; bir şirketin, varlık kullanıma hazır hale gelene kadar üretilen ürünlerin satışından elde edilen gelirin maddi duran varlığın tutarından düşülmesini yasaklamaktadır. Bunun yerine, şirket bu tür satış gelirlerini ve ilgili maliyeti kar veya zarara yansıtacaktır.

- o TMS 37, 'Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar' da yapılan değişiklikler' bu değişiklik bir sözleşmeden zarar edilip edilmeyeceğine karar verirken şirketin hangi maliyetleri dahil edeceğini belirtir.

Yıllık iyileştirmeler, TFRS 1 'Uluslararası Finansal Raporlama Standartları'nın ilk kez uygulanması', TFRS 9 'Finansal Araçlar', TMS 41 'Tarımsal Faaliyetler' ve TFRS 16'nın açıklayıcı örneklerinde küçük değişiklikler yapmaktadır.

- TMS 1, Uygulama Bildirimi 2 ve TMS 8'deki dar kapsamlı değişiklikler, 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler muhasebe politikası açıklamalarını iyileştirmeyi ve finansal tablo kullanıcılarının muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ile muhasebe politikalarındaki değişiklikleri ayırt etmelerine yardımcı olmayı amaçlamaktadır.

- TMS 12, Tek bir işlemten kaynaklanan varlık ve yükümlülüklerle ilişkin ertelenmiş vergiye ilişkin değişiklik, 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler, şirketler tarafından ilk defa finansal tablolara alındığında vergilendirilebilir ve indirilebilir geçici farkların eşit tutarlarda oluşmasına neden olan işlemler üzerinden ertelenmiş vergi muhasebeleştirilmelerini gerektirmektedir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA

İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2. 2021 yılından itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (Devamı)

Grup, söz konusu standartların uygulanması sonucunda finansal tablolarında oluşabilecek etkileri yukarıda belirtilenler haricinde henüz belirlememiş olup, söz konusu farkların finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisinin olmasını beklememektedir.

2.3. Önemli Muhasebe Değerlendirme, Tahmin ve Varsayımları

Konsolide finansal tabloları hazırlarken muhasebe politikalarının uygulanması sürecinde Grup yönetimi finansal tablolarda muhasebeleştirilen tutarlar üzerinde tahmin ve varsayımlar yapmıştır. Gerçek sonuçlar bu tahminlerden farklı olabilir.

Ticari alacaklardaki beklenen kredi zararları, 1 Ocak 2020 tarihine kadar önceki yılların hasılat tutarları baz alınarak hesaplanırken sonraki dönemlerde beklenen kredi zararları ilişkili olmayan ticari alacakları baz alınarak hesaplanmıştır.

Grup ticari alacaklarının önemli bir kısmını sigorta ile güvence altına almış olup, sigorta kapsamına girmeyen ticari alacaklar için ayrılan şüpheli alacak karşılığı, geçmiş tahsil edilememe tecrübesine dayanılarak ve vade gün sayıları değerlendirilerek belirlenmektedir.

Stoklar, net gerçekleştirilebilir değer ya da maliyet bedelinden düşük olanı ile değerlendirilir. Net gerçekleştirilebilir değer, olağan ticari faaliyet içerisinde oluşan tahmini satış fiyatından, tamamlanma maliyeti ve satışı gerçekleştirmek için gerekli satış maliyetlerinin indirilmesiyle elde edilen tutardır.

Ertelenmiş vergi, varlık ve yükümlülüklerin finansal tablolarda yer alan kayıtlı değerleri ile vergi değerleri arasındaki geçici farklar üzerinden hesaplanır.

Ertelenmiş vergi hesaplanmasında yürürlükteki vergi mevzuatı uyarınca finansal durum tablosu tarihi itibarıyla geçerli bulunan vergi oranları kullanılır. Ertelenen vergi yükümlülüğü vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenen vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır (Dipnot 27).

2.4 Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Finansal Tabloların Düzeltilmesi ve Muhasebe Politikaları, Muhasebe Tahminlerinde Değişiklik ve Hatalar

Mali durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere, Şirket'in finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Cari dönem finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır ve önemli farklılıklar açıklanır.

Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler ve tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemde, ileriye yönelik olarak uygulanır.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA

İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5. Cari Döneme İlişkin Önemli Değişiklikler

Şirket tüm dünyayı etkisi altına alan Covid-19 salgınına ilişkin olarak çalışanları ve aileleri ile iş ortaklarının sağlık ve güvenliğini korumak için ilk günden itibaren gerekli önlemleri almıştır. Tüm bu önlemleri sürdürmeye, kişisel hijyen, sosyal mesafe, saha temizliği ile Dünya Sağlık Örgütü (WHO), Hastalık Kontrol ve Önleme Merkezleri (CDC) ve diğer ulusal Sağlık Otoriteleri tarafından önerilen önlemleri uygulamaya devam etmektedir.

Ayrıca salgın nedeni ile tüm dünya piyasaları gibi ülkemiz finansal piyasaları da etkilenmiştir. Bu süreçte Covid-19'un şirket faaliyetlerine ve finansal durumuna olan etkisini en aza indirmek amacı ile gerekli aksiyonlar Şirket yönetimi tarafından alınmıştır. Bu süreçte hem tedarikçilere yapılan ödemelerde hem de alacakların tahsilatında önemli bir gecikme yaşanmamıştır.

Gıda, hijyen, ilaç ve acil ihtiyaçlar gibi kritik öneme sahip ürünlerin üretimi ve lojistiğinde, tedarik zincirinin çok kritik bir parçasını oluşturan Şirketimiz bünyesindeki fabrikalarımız üretim ve satış faaliyetlerine kesintisiz devam etmektedir.

Tüm dünyada Covid-19 etkisinin ne kadar süreceği tahmin edilememekle birlikte, 31 Aralık 2021 tarihli konsolide finansal tabloların hazırlanırken Covid-19 salgınının olası etkileri değerlendirilmiş ve finansal tabloların hazırlanmasında kullanılan tahmin ve varsayımlar gözden geçirilmiş ve bu kapsamında 31 Aralık 2021 tarihli finansal tablolarında yer alan finansal varlıklar, stoklar, maddi duran varlıkların değerlerinde meydana gelebilecek muhtemel değer düşüklükleri gözden geçirilmiş ve herhangi önemli bir değer düşüklüğü tespit edilmemiştir.

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti

Finansal tabloların hazırlanmasında izlenen önemli muhasebe politikaları aşağıda özetlenmiştir:

Hasılat

Satış gelirleri taahhüt edilen malların müşteriye devredilmesi karşılığında hak edilmesi beklenen bedellerden oluşmaktadır. Grup, müşteriyle imzaladığı sözleşmeler veya sipariş formlarında taahhüt ettiği malları devretmeye yönelik müşteriye verdiği her bir taahhüdü bir edim yükümlülüğü olarak belirler. Grup, taahhüt ettiği malları müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde hasılatı konsolide finansal tablolara alır.

Grup, aşağıda belirtilen başlıca ürünlerden kaynaklanan hasılat tutarlarını konsolide finansal tablolarına almaktadır:

- Yaş meyve sebze ambalajları
- Taşıma ambalajları
- Rafa hazır ambalaj ve teşhir ürünleri
- Ağır iş ambalajları
- Yüksek kalite baskı
- Ambalaj kurulum hizmetleri

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA

İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Stoklar

Stoklar, maliyetin ya da net gerçekleşebilir değerinin düşük olanı ile değerlendirilmektedir. Sabit ve değişken genel üretim giderlerinin bir kısmını da içeren maliyetler stokların bağlı bulunduğu sınıfa uygun olan yöntemle göre ve çoğunlukla ilk-giren-ilk-çıkartma yöntemine göre değerlendirilir. Net gerçekleşebilir değer, olağan ticari faaliyet içerisinde oluşan tahmini satış fiyatından tahmini tamamlanma maliyeti ile satışı gerçekleştirmek için yüklenilmesi gereken tahmini maliyetlerin toplamının indirilmesiyle elde edilir. Stokların net gerçekleşebilir değeri maliyetinin altına düştüğünde, stoklar net gerçekleşebilir değerine indirgenir ve değer düşüklüğünün olduğu yılda kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna gider olarak yansıtılır.

Daha önce stokların net gerçekleşebilir değere indirgenmesinin neden olan koşulların geçerliliğini kaybetmesi veya değişen ekonomik koşullar nedeniyle net gerçekleşebilir değerinde artış olduğu kanıtlandığı durumlarda, ayrılan değer düşüklüğü karşılığı iptal edilir. İptal edilen tutar önceden ayrılan değer düşüklüğü tutarı ile sınırlıdır.

Maddi Duran Varlıklar

Kiralama veya idari amaçlı ya da halihazırda belirlenmemiş olan diğer amaçlar doğrultusunda inşa edilme aşamasındaki varlıklar, maliyet değerlerinden varsa değer düşüklüğü kaybı düşülerek gösterilirler. Maliyete yasal harçlar da dahil edilir. Bu tür varlıklar, diğer sabit varlıklar için kullanılan amortisman yönteminde olduğu gibi, kullanıma hazır olduklarında amortisman tabii tutulurlar.

Arazi ve yapılmakta olan yatırımlar dışında, maddi duran varlıkların maliyet tutarları, beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak amortisman tabii tutulur. Beklenen faydalı ömür, kalıntı değer ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkileri için her yıl gözden geçirilir ve tahminlerde bir değişiklik varsa ileriyeye dönük olarak muhasebeleştirilir.

Finansal kiralama ile alınan varlıklar, sahip olunan maddi duran varlıklarda olduğu gibi beklenen faydalı ömrüne göre amortisman tabii tutulur. Eğer finansal kiralama döneminin sonunda sahipliğin kazanılıp kazanılmayacağı kesin değil ise beklenen faydalı ömrü ile söz konusu kiralama süresinden kısa olanına göre amortisman tabii tutulur.

Maddi duran varlıkların elden çıkarılması ya da bir maddi duran varlığın hizmetten alınması sonucu oluşan kazanç veya kayıp satış hasılatı ile varlığın defter değeri arasındaki fark olarak belirlenir ve kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna dahil edilir.

Amortisman, maddi duran varlıkların tahmin edilen faydalı ömürleri baz alınarak doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmaktadır.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA

İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Maddi duran varlıklar için tahmin edilen faydalı ömürler aşağıdaki gibidir:

	Yıl
Binalar	40
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	10-20
Makine, tesis ve cihazlar	9-15
Motorlu taşıtlar	4-5
Demirbaşlar	8-10

Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar haklar ve diğer maddi olmayan duran varlıkları içermektedir.

Maddi olmayan duran varlıklar elde etme maliyetinden itfa ve tükenme paylarının düşülmesiyle ifade edilir. İtfa ve tükenme payları beş yılı aşmayan bir sürede normal itfa yöntemiyle hesaplanır. Maddi olmayan duran varlıklar olası bir değer düşüklüğünün tespiti amacıyla incelenir ve bu inceleme sonunda maddi olmayan duran varlığın kayıtlı değeri, geri kazanılabilir değerinden fazla ise, karşılık ayrılmak suretiyle kayıtlı değeri geri kazanılabilir değerine indirilir. Geri kazanılabilir değer, ilgili maddi olmayan duran varlığın mevcut kullanımından gelecek net nakit akımları ile net satış fiyatından yüksek olanı olarak kabul edilir.

Varlıklarda Değer Düşüklüğü

Grup, ertelenmiş vergi varlıkları dışında kalan her bir varlık için her bir finansal durum tablosu (raporlama) tarihinde, söz konusu varlığa ilişkin değer kaybının olduğuna dair herhangi bir gösterge olup olmadığını değerlendirir. Eğer böyle bir gösterge mevcutsa, o varlığın geri kazanılabilir tutarı tahmin edilir. Kullanıma hazır olmayan maddi olmayan duran varlıklarda ise geri kazanılabilir tutar her bir finansal durum tablosu tarihinde tahmin edilir. Varlığın geri kazanılabilir değeri, ilgili varlığın satışı için katlanılacak giderler düşüldükten sonraki net rayiç değeri ile kullanım değerinin yüksek olanıdır.

Değer düşüklüğünün saptanması için varlıklar, nakit üreten birimler olarak en alt seviyede gruplanırlar. Eğer söz konusu varlığın veya o varlığa ait nakit üreten herhangi bir biriminin kayıtlı değeri, kullanım veya satılması için gerekli olan giderler düşüldükten sonraki satış yoluyla geri elde edilecek tutardan yüksekse değer düşüklüğü meydana gelmiştir. Değer düşüklüğü kayıpları kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna gider olarak yansıtılır. Bir varlıkta oluşan değer düşüklüğü kaybı, o varlığın geri kazanılabilir tutarındaki müteakip artışın, değer düşüklüğünün kayıtlara alınmalarını izleyen dönemlerde ortaya çıkan bir olayla ilişkilendirilebilmesi durumunda daha önce değer düşüklüğü ayrılan tutarı geçmeyecek şekilde geri çevrilir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Borçlanma Maliyetleri

Tüm borçlanma maliyetleri, oluştukları dönemlerde kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna kaydedilmektedir.

İşletme Birleşmeleri

İşletme satın alımları, satın alım yöntemi kullanılarak, muhasebeleştirilir. Bir işletme birleşmesinde transfer edilen bedel, gerçeğe uygun değeri üzerinden ölçülür; transfer edilen bedel, edinen işletme tarafından transfer edilen varlıkların birleşme tarihindeki gerçeğe uygun değerlerinin, edinen işletme tarafından edinilen işletmenin önceki sahiplerine karşı üstlenilen borçların ve edinen işletme tarafından çıkarılan özkaynak paylarının toplamı olarak hesaplanır. Satın almaya ilişkin maliyetler genellikle oluştukları anda gider olarak muhasebeleştirilir.

Satın alınan tanımlanabilir varlıklar ile üstlenilen yükümlülükler, satın alım tarihinde gerçeğe uygun değerleri üzerinden muhasebeleştirilir. Aşağıda belirtilenler bu şekilde muhasebeleştirilmez:

- Ertelenmiş vergi varlıkları ya da yükümlülükleri veya çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin varlık ya da yükümlülükler, sırasıyla, TMS 12 Gelir Vergileri ve TMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar standartları uyarınca hesaplanarak, muhasebeleştirilir;
- Satın alınan işletmenin hisse bazlı ödeme anlaşmaları ya da Şirket'in satın alınan işletmenin hisse bazlı ödeme anlaşmalarının yerine geçmesi amacıyla imzaladığı hisse bazlı ödeme anlaşmaları ile ilişkili yükümlülükler ya da özkaynak araçları, satın alım tarihinde TFRS 2 Hisse Bazlı Ödemeler standardı uyarınca muhasebeleştirilir.
- TFRS 5 Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlıklar ve Durdurulan Faaliyetler standardı uyarınca satış amaçlı elde tutulan olarak sınıflandırılan varlıklar (ya da elden çıkarma) TFRS 5'de belirtilen kurallara göre muhasebeleştirilir.

Şerefiye, satın alım için transfer edilen bedelin, satın alınan işletmedeki varsa kontrol gücü olmayan payların ve varsa, aşamalı olarak gerçekleşen bir işletme birleşmesinde edinen işletmenin daha önceden elinde bulundurduğu edinilen işletmedeki özkaynak paylarının gerçeğe uygun değeri toplamının, satın alınan işletmenin satın alma tarihinde tanımlanabilen varlıklarının ve üstlenilen tanımlanabilir yükümlülüklerinin net tutarını aşan tutar olarak hesaplanır. Yeniden değerlendirme sonrasında satın alınan işletmenin satın alma tarihinde tanımlanabilen varlıklarının ve üstlenilen tanımlanabilir yükümlülüklerinin net tutarının, devredilen satın alma bedelinin, satın alınan işletmedeki kontrol gücü olmayan payların ve varsa, satın alma öncesinde satın alınan işletmedeki payların gerçeğe uygun değeri toplamını aşması durumunda, bu tutar pazarlıklı satın almadan kaynaklanan kazanç olarak doğrudan kar/zarar içinde muhasebeleştirilir.

Hissedar paylarını temsil eden ve sahiplerine tasfiye durumunda işletmenin net varlıklarının belli bir oranda pay hakkını veren kontrol gücü olmayan paylar, ilk olarak ya gerçeğe uygun değerleri üzerinden ya da satın alınan işletmenin tanımlanabilir net varlıklarının kontrol gücü olmayan paylar oranında muhasebeleştirilen tutarları üzerinden ölçülür. Ölçüm esası, her bir işleme göre belirlenir. Diğer kontrol gücü olmayan

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

pay türleri gerçeğe uygun değere göre ya da, uygulanabilir olduğu durumlarda, bir başka TFRS standardında belirtilen yöntemler uyarınca ölçülür.

Bir işletme birleşmesinde Şirket tarafından transfer edilen bedelin, koşullu bedeli de içerdiği durumlarda, koşullu bedel satın alım tarihindeki gerçeğe uygun değer üzerinden ölçülür ve işletme birleşmesinde transfer edilen bedele dahil edilir. Ölçme dönemi içerisinde ortaya çıkan ek bilgilerin sonucunda koşullu bedelin gerçeğe uygun değerinde düzeltme yapılması gerekiyorsa, bu düzeltme şerefiyeden geçmişe dönük olarak düzeltilir. Ölçme dönemi, birleşme tarihinden sonraki, edinen işletmenin işletme birleşmesinde muhasebeleştirdiği geçici tutarları düzeltmediği dönemdir. Bu dönem satın alım tarihinden itibaren 1 yıldan fazla olamaz.

Ölçme dönemi düzeltmeleri olarak nitelendirilmeyen koşullu bedelin gerçeğe uygun değerindeki değişiklikler için uygulanan sonraki muhasebeleştirme işlemleri, koşullu bedel için yapılan sınıflandırma şekline göre değişir. Özkaynak olarak sınıflandırılmış koşullu bedel yeniden ölçülmez ve buna ilişkin sonradan yapılan ödeme, özkaynak içerisinde muhasebeleştirilir. Varlık ya da borç olarak sınıflandırılan koşullu bedelin Finansal araç niteliğinde olması ve TMS 39 Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme / TFRS 9 Finansal Araçlar standardı kapsamında bulunması durumunda, söz konusu koşullu bedel gerçeğe uygun değerinden ölçülür ve değişiklikten kaynaklanan kazanç ya da kayıp, kar veya zararda ya da diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilir. TMS 39 / TFRS 9 kapsamında olmayanlar ise, TMS 37 Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar veya diğer uygun TFRS'ler uyarınca muhasebeleştirilir.

Aşamalı olarak gerçekleşen bir işletme birleşmesinde Grup'un satın alınan işletmede önceden sahip olduğu özkaynak payı gerçeğe uygun değere getirmek için satın alım tarihinde (yani Şirket'in kontrolü ele aldığı tarihte) yeniden ölçülür ve varsa, ortaya çıkan kazanç/zarar, kar/zarar içinde muhasebeleştirilir. Satın alım tarihi öncesinde diğer kapsamlı gelir içinde muhasebeleştirilen satın alınan işletmenin payından kaynaklanan tutarlar, söz konusu payların elden çıkarıldığı varsayımı altında kar/zarara aktarılır.

İşletme birleşmesi ile ilgili satın alma muhasebesinin birleşmenin gerçekleştiği raporlama tarihinin sonunda tamamlanamadığı durumlarda, Grup muhasebeleştirme işleminin tamamlanamadığı kalemler için geçici tutarlar raporlar. Bu geçici raporlanan tutarlar, ölçüm döneminde düzeltilir ya da satın alım tarihinde muhasebeleştirilen tutarlar üzerinde etkisi olabilecek ve bu tarihte ortaya çıkan olaylar ve durumlar ile ilgili olarak elde edilen yeni bilgileri yansıtmak amacıyla fazladan varlık veya yükümlülük muhasebeleştirilir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA

İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Kur Değişiminin Etkileri

Grup'un finansal tablolarının hazırlanması sırasında, yabancı para cinsinden (TL dışındaki para birimleri) gerçekleşen işlemler, işlem tarihindeki kurlar esas alınmak suretiyle kaydedilmektedir. Finansal durum tablosunda yer alan dövizde endeksli parasal varlık ve yükümlülükler finansal durum tablosu tarihinde geçerli olan kurlar kullanılarak Türk Lirası'na çevrilmektedir. Gerçeğe uygun değeri ile izlenmekte olan parasal olmayan kalemlerden

yabancı para cinsinden kaydedilmiş olanlar, gerçeğe uygun değer belirlendiği tarihteki kurlar esas alınmak suretiyle TL'ye çevrilmektedir. Tarihi maliyet cinsinden ölçülen yabancı para birimindeki parasal olmayan kalemler yeniden çevrilmeye tabi tutulmazlar.

Kur farkları oluştukları dönemdeki kar ya da zararda muhasebeleştirilirler.

Pay Başına Kazanç

Grup'un kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunda belirtilen hisse başına kazanç, net karın, yıl boyunca piyasada bulunan hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile bulunmuştur.

Türkiye'de şirketler, sermayelerini, hissedarlarına geçmiş yıl karlarından dağıttıkları "bedelsiz hisse" yolu ile arttırabilmektedirler. Bu tip "bedelsiz hisse" dağıtımları, hisse başına kazanç hesaplamalarında, ihraç edilmiş hisse gibi değerlendirilir. Buna göre, bu hesaplamalarda kullanılan ağırlıklı ortalama hisse sayısı, söz konusu hisse senedi dağıtımlarının geçmişe dönük etkileri de dikkate alınarak bulunmuştur.

Raporlama Döneminden Sonraki Olaylar

Raporlama döneminden sonraki olaylar; kara ilişkin herhangi bir duyuru veya diğer seçilmiş finansal bilgilerin kamuya açıklanmasından sonra ortaya çıkmış olsalar bile, finansal durum tablosu tarihi ile finansal durum tablosunun yayımı için yetkilendirilme tarihi arasındaki tüm olayları kapsar.

Grup raporlama döneminden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltir.

Karşılıklar, Koşullu Varlık ve Borçlar

Grup geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir borcunun bulunması, borcunun yerine getirilmesinin muhtemel olması ve söz konusu borç tutarının güvenilir bir şekilde tahmin edilebilir olması durumunda finansal tablolarda karşılık ayırır.

Karşılık olarak ayrılan tutar, borca ilişkin risk ve belirsizlikler göz önünde bulundurularak, finansal durum tablosu tarihi itibarıyla borcunun yerine getirilmesi için yapılacak harcamanın tahmin edilmesi yoluyla hesaplanır.

Karşılığın, mevcut borcunun karşılanması için gerekli tahmini nakit akımlarını kullanarak ölçülmesi durumunda söz konusu karşılığın defter değeri, ilgili nakit akımlarının bugünkü değerine eşittir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA

İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Karşılığın ödenmesi için gerekli olan ekonomik faydanın bir kısmı ya da tamamının üçüncü taraflarca karşılanmasının beklendiği durumlarda, tahsil edilecek tutar, ilgili tutarın tahsil edilmesinin hemen hemen kesin olması ve güvenilir bir şekilde ölçülmesi halinde varlık olarak muhasebeleştirilir.

İlişkili Taraflar

İlişkili taraflar, finansal tablolarını hazırlayan işletmeyle (raporlayan işletme) ilişkili olan kişi veya işletmedir (Dipnot 5).

a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda raporlayan işletmeyle ilişkili sayılır: Söz konusu kişinin,

(i) raporlayan işletme üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,

(ii) raporlayan işletme üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,

(iii) raporlayan işletmenin veya raporlayan işletmenin bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.

b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme raporlayan işletme ile ilişkili sayılır:

(i) İşletme ve raporlayan işletmenin aynı grubun üyesi olması halinde (yani her bir ana ortaklık, bağlı ortaklık ve diğer bağlı ortaklık diğerleri ile ilişkilidir).

(ii) İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde.

(iii) Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.

(iv) İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde.

(v) İşletmenin, raporlayan işletmenin ya da raporlayan işletmeyle ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda planlarının olması halinde. Raporlayan işletmenin kendisinin böyle bir planının olması halinde, sponsor olan işverenler de raporlayan işletme ile ilişkilidir.

(vi) İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde.

(vii) "a" maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı) İlişkili Taraflar (Devamı)

İlişkili tarafla yapılan işlem raporlayan işletme ile ilişkili bir taraf arasında kaynakların, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin, bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

Kurum Kazancı Üzerinden Hesaplanan Vergiler

Türk Vergi Mevzuatı, ana şirket ve onun bağlı ortaklığına konsolide vergi beyannamesi hazırlamasına izin vermediğinden, ekli konsolide finansal tablolarda da yansıtıldığı üzere, vergi karşılıkları her bir işletme bazında ayrı olarak hesaplanmıştır.

Gelir vergisi gideri, cari vergi ve ertelenmiş vergi giderinin toplamından oluşur.

Cari vergi

Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır. Vergiye tabi kar, diğer yıllarda vergilendirilebilir ya da vergiden indirilebilir kalemler ile vergilendirilmesi ya da vergiden indirilmesi mümkün olmayan kalemleri hariç tutması nedeniyle, kar veya zarar tablosunda yer verilen kardan farklılık gösterir. Grup'un cari vergi yükümlülüğü raporlama tarihi itibarıyla yasallaşmış ya da önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

Ertelenmiş vergi

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve yükümlülüklerin finansal tablolarda gösterilen tutarları ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların bilanço yöntemine göre vergi etkilerinin yasalaşmış vergi oranları dikkate alınarak hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Ertelenmiş vergi yükümlülükleri vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenmiş vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Bahse konu varlık ve yükümlülükler, ticari ya da mali kar/zararı etkilemeyen işleme ilişkin geçici fark, şerefiye veya diğer varlık ve yükümlülüklerin ilk defa finansal tablolara alınmasından (işletme birleşmeleri dışında) kaynaklanıyorsa muhasebeleştirilmez.

Ertelenmiş vergi yükümlülükleri, Grup'un geçici farklılıkların ortadan kalkmasını kontrol edebildiği ve yakın gelecekte bu farkın ortadan kalkma olasılığının düşük olduğu durumlar haricinde, bağlı ortaklık ve iştiraklerdeki yatırımlar ve iş ortaklıklarındaki paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanır. Bu tür yatırım ve paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farklardan kaynaklanan ertelenmiş vergi varlıkları, yakın gelecekte vergiye tabi yeterli kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması ve gelecekte ilgili farkların ortadan kalkmasının muhtemel olması şartlarıyla hesaplanmaktadır.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı) Kurum Kazancı Üzerinden Hesaplanan Vergiler (Devamı)

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri varlıkların gerçekleşeceği veya yükümlülüklerin yerine getirileceği dönemde geçerli olması beklenen ve raporlama tarihi itibarıyla yasallaşmış veya önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranları (vergi düzenlemeleri) üzerinden hesaplanır. Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüklerinin hesaplanması sırasında, Grup'un raporlama tarihi itibarıyla varlıklarının defter değerini geri kazanması ya da yükümlülüklerini yerine getirmesi için tahmin ettiği yöntemlerin vergi sonuçları dikkate alınır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri, cari vergi varlıklarıyla cari vergi yükümlülüklerini mahsup etme ile ilgili yasal bir hakkın olması veya söz konusu varlık ve yükümlülüklerin aynı vergi mercii tarafından toplanan gelir vergisiyle ilişkilendirilmesi ya da Grup'un cari vergi varlık ve yükümlülüklerini netleştirmek suretiyle ödeme niyetinin olması durumunda mahsup edilir.

Dönem cari ve ertelenmiş vergisi

Vergi, doğrudan özkaynaklar altında muhasebeleştirilen bir işlemle ilgili olmaması koşuluyla, kar veya zarar tablosuna dahil edilir. Aksi takdirde vergi de ilgili işlemle birlikte özkaynaklar altında muhasebeleştirilir.

Çalışanlara Sağlanan Faydalar / Kıdem Tazminatları

Türkiye'de mevcut kanunlar ve toplu iş sözleşmeleri hükümlerine göre kıdem tazminatı, emeklilik veya işten çıkarılma durumunda ödenmektedir. Güncellenmiş olan TMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar Standardı ("TMS 19") uyarınca söz konusu türdeki ödemeler tanımlanmış emeklilik fayda planları olarak nitelendirilir.

Finansal durum tablosunda muhasebeleştirilen kıdem tazminatı yükümlülüğü, tüm çalışanların emeklilikleri dolayısıyla ileride doğması beklenen yükümlülük tutarlarının net bugünkü değerine göre hesaplanmış ve finansal tablolara yansıtılmıştır. Söz konusu karşılığın ölçülmesinde kullanılan aktüer varsayımlarındaki değişimlerden kaynaklı aktüer kazanç ve kayıplar diğer kapsamlı gelir tablosu ile ilişkilendirilerek mali tablolara yansıtılır.

Nakit Akış Tablosu

Nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akışları esas, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır.

Esas faaliyetlerden kaynaklanan nakit akışları, Grup'un faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışlarını gösterir.

Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akımları, Grup'un yatırım faaliyetlerinde (sabit yatırımlar ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akışlarını gösterir.

Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akışları, Grup'un finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı) Nakit Akış Tablosu (Devamı)

Hazır değerler, nakit para, vadesiz mevduat ve satın alım tarihinden itibaren vadeleri 3 ay veya 3 aydan daha az olan, hemen nakde çevrilebilecek olan ve önemli tutarda değer değişikliği riskini taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımlardır.

Sermaye ve Temettüler

Adi hisseler, özsermaye olarak sınıflandırılır. Adi hisseler üzerinden dağıtılan temettüler, temettü kararının alındığı dönemde birikmiş kardan indirilerek kaydedilir.

Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller

Yatırım amaçlı gayrimenkuller, kira ve/veya değer artış kazancı elde etmek amacıyla elde tutulan gayrimenkuller olup, maliyet değerinden birikmiş amortisman ve varsa birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutarlar ile gösterilmektedirler.

Yatırım amaçlı gayrimenkuller, satılmaları veya kullanılamaz hale gelmeleri ve satışından gelecekte herhangi bir ekonomik yarar sağlanamayacağını belirlenmesi durumunda bilanço dışı bırakılırlar. Yatırım amaçlı gayrimenkulün kullanım süresini doldurmasından veya satışından kaynaklanan kar/zarar, oluştukları dönemde kar veya zarar tablosuna dahil edilir.

Transferler, yatırım amaçlı gayrimenkullerin kullanımında bir değişiklik olduğunda yapılır. Gerçeğe uygun değer esasına göre izlenen yatırım amaçlı gayrimenkulden, sahibi tarafından kullanılan gayrimenkul sınıfına yapılan bir transferde, transfer sonrasında yapılan muhasebeleştirme işlemindeki tahmini maliyeti, anılan gayrimenkulün kullanım şeklindeki değişikliğin gerçekleştiği tarihteki gerçeğe uygun değeridir. Sahibi tarafından kullanılan bir gayrimenkulün, gerçeğe uygun değer esasına göre gösterilecek yatırım amaçlı bir gayrimenkule dönüşmesi durumunda, işletme, kullandığıdaki değişikliğin gerçekleştiği tarihe kadar "Maddi Duran Varlıklar"a uygulanan muhasebe politikasını uygular.

Faaliyet kiralaması çerçevesinde kiralanan gayrimenkuller, yatırım amaçlı gayrimenkul olarak sınıflandırılmamıştır.

Kiralama İşlemleri

Kiracı durumunda Grup

Grup, sözleşmenin başlangıcında bir sözleşmenin kiralama sözleşmesi olması ya da kiralama şartlarını içermesi durumunu değerlendirir. Grup, kısa vadeli kiralamalar (12 ay veya daha az süreli kira dönemi bulunan kiralamalar) ve düşük değerli varlıkların kiralaması haricinde kiracısı olduğu tüm kira sözleşmelerine ilişkin kullanım hakkı varlığı ve ilgili kiralama yükümlülüğünü muhasebeleştirilmektedir. Kiralanan varlıklardan elde edilen ekonomik faydalarının kullanıldığı zamanlama yapısını daha iyi yansıtan başka bir sistematik temelin bulunmaması durumunda bu kiralamalar için Grup, kira ödemelerini kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile faaliyet gideri olarak muhasebeleştirir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı) Kiralama İşlemleri (Devamı)

Kiracı durumunda Grup (Devamı)

İlk muhasebeleştirmede kiralama yükümlülükleri, sözleşme başlangıç tarihinde ödenmemiş olan kira ödemelerinin kiralama oranında iskonto edilip bugünkü değeri üzerinden muhasebeleştirilir. Bu oranın önceden belirtilmemiş olması halinde Grup, kendi tespit edeceği alternatif borçlanma oranını kullanır.

Kiralama yükümlülüğünün ölçümüne dâhil edilen kira ödemeleri aşağıdakilerden oluşur:

- sabit kira ödemelerinden (özü itibarıyla sabit ödemeler) her türlü kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar;
- bir endeks ya da orana bağlı olan, ilk ölçümü kiralamanın fiilen başladığı tarihte bir endeks veya oran kullanılarak yapılan değişken kira ödemeleri;
- kiracı tarafından kalıntı değer teminatları altında ödenmesi beklenen borç tutarı;
- kiracının ödeme seçeneklerini makul bir şekilde uygulayacağı durumlarda ödeme seçeneklerinin uygulama fiyatı ve
- kiralama döneminde kiralama iptal hakkının bulunması halinde kiralama iptalinin ceza ödemesi.

Kiralama yükümlülüğü, konsolide finansal durum tablolarında ayrı bir kalem olarak sunulmaktadır. Kiralama yükümlülükleri sonradan kiralama yükümlülüğü üzerindeki faizin yansıtılması için net defter değeri arttırılarak (etkin faiz yöntemini kullanarak) ve yapılan kira ödemesini yansıtmak için net defter değeri azaltılarak ölçülür. Grup, aşağıdaki durumlarda kira yükümlülüğünü yeniden ölçer (ve ilgili kullanım hakkı varlığı üzerinde uygun değişiklikleri yapar):

- Kiralama dönemi veya bir satın alma seçeneğinin uygulanmasının değerlendirilmesinde değişiklik meydana geldiğinde revize iskonto oranı kullanılarak revize kira ödemeleri iskonto edilerek kiralama yükümlülüğü yeniden ölçüldüğünde.
- Endeks, oran üzerindeki değişiklikler veya taahhüt edilen kalıntı değerdeki beklenen ödeme değişikliği nedeniyle kira ödemelerinde değişiklik meydana geldiğinde ilk iskonto oranı kullanılarak yeniden düzenlenmiş kira ödemelerinin iskonto edilip kiralama yükümlülüğü yeniden ölçüldüğünde (kira ödemelerindeki değişiklik değişken faiz oranındaki değişiklikten kaynaklanıyorsa revize iskonto oranı kullanılır).

Sözleşmelerin süreleri 3-4 yıl arasındadır. Kullanım hakkı varlıklarının ekonomik ömürleri sözleşme süreleri doğrultusunda belirlenmiştir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

Finansal Araçlar

Finansal varlıklar

Grup, finansal varlıklarını finansal varlıkların yönetimi için Grup'un kullandığı iş modeli, finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının özelliklerini esas alarak sonraki muhasebeleştirmede itfa edilmiş maliyeti üzerinden, gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak veya gerçeğe uygun değer değişimi kar veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak sınıflandırır. Grup sadece finansal varlıkların yönetimi için kullandığı iş modelini değiştirdiğinde, bu değişiklikten etkilenen tüm finansal varlıkları yeniden sınıflandırır. Finansal varlıkların yeniden sınıflandırılması, yeniden sınıflandırma tarihinden itibaren ileriye yönelik olarak uygulanır. Bu tür durumlarda, daha önce finansal tablolara alınmış olan kazanç, kayıp (değer düşüklüğü kazanç ya da kayıpları dahil) veya faizler için herhangi düzeltme yapılmaz.

Itfa edilmiş maliyet ve etkin faiz yöntemi

Itfa edilmiş maliyeti üzerinden gösterilen finansal varlıklara ilişkin faiz geliri etkin faiz yöntemi kullanılarak hesaplanır. Etkin faiz yöntemi bir borçlanma aracının itfa edilmiş maliyetini hesaplama ve faiz gelirini ilgili döneme dağıtma yöntemidir. Bu gelir, aşağıdakiler dışında, finansal varlığın brüt defter değerine etkin faiz oranı uygulanarak hesaplanır:

a) Satın alındığında veya oluşturulduğunda kredi-değer düşüklüğü bulunan finansal varlıklar: Bu tür finansal varlıklar için Grup, ilk defa finansal tablolara alınmasından itibaren, finansal varlığın itfa edilmiş maliyetine krediye göre düzeltilmiş etkin faiz oranını uygular.

b) Satın alındığında veya oluşturulduğunda kredi-değer düşüklüğü bulunan finansal varlık olmayan ancak sonradan kredi-değer düşüklüğüne uğramış finansal varlık haline gelen finansal varlıklar: Bu tür finansal varlıklar için Grup, sonraki raporlama dönemlerinde, varlığın itfa edilmiş maliyetine etkin faiz oranını uygular.

Beklenen kredi zararlarının ölçümü ve muhasebeleştirilmesi

Beklenen kredi zararlarının ölçümü, temerrüt ihtimali, temerrüt halinde kayıp (örneğin temerrüt varsa kaybın büyüklüğü) ve temerrüt halinde riske esas tutarın bir fonksiyonudur. Temerrüt olasılığı ve temerrüt halinde kaybın değerlendirilmesi, ileriye dönük bilgilerle düzeltilmiş geçmişe ait verilere dayanır.

Beklenen kredi zararları, Vuk hükümlerine göre düzenlenmiş ticari alacaklardan dava sürecine girmeyip müşteri bazlı ayrılan spesifik karşılıkların düşülmesi sonrasında kalan rakamın kredi zarar oranı ile çarpılması ile hesaplanır. Kredi zararı Şirket'in sigortasız ticari alacakları üzerinden aşağıdaki vade kırılımlarına göre hesaplanır.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

Finansal Araçlar

Finansal varlıklar (devamı)

	Vadesi gelmemiş ticari alacaklar	0-30 gün arası vadesi geçmiş ticari alacaklar	31-90 gün arası vadesi geçmiş ticari alacaklar	91-120 gün arası vadesi geçmiş ticari alacaklar	120 gün üzeri vadesi geçmiş ticari alacaklar
Ticari alacaklar	%2	%2	%10	%50	%100

31 Aralık 2021 tarihli finansal tablolarına yansıtılan tutar 9.550.436 TL'dir (31 Aralık 2020: 5.668.148 TL'dir).

Finansal varlıkların kayda alınması ve finansal durum tablosu dışı bırakılması

Grup yalnızca finansal varlıktan kaynaklanan nakit akışlarına ilişkin sözleşmeden doğan hakların süresi dolduğunda veya finansal varlığı ve finansal varlığın sahipliğinden kaynaklanan her türlü risk ve getirileri önemli ölçüde başka bir işletmeye devrettiğinde o finansal varlığı finansal tablo dışı bırakır.

Itfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen bir finansal varlık finansal tablo dışı bırakılırken varlığın defter değeri ve tahsil edilen ve edilecek bedel arasındaki fark kar veya zararda muhasebeleştirilir. Ayrıca, gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılan bir borçlanma aracının finansal tablo dışı bırakılmasında, daha önce ilgili araca ilişkin yeniden değerlendirme fonunda biriken toplam kazanç veya kayıp, kar veya zararda yeniden sınıflandırılır. Grup'un ilk muhasebeleştirmede gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçmeyi tercih ettiği bir özkaynak aracının finansal tablo dışı bırakılması durumundaysa, yeniden değerlendirme fonunda biriken toplam kazanç veya kayıp kar veya zararda muhasebeleştirilmez, doğrudan birikmiş karlara transfer edilir.

Finansal yükümlülükler

Grup'un finansal yükümlülükleri ve özkaynak araçları, sözleşmeye bağlı düzenlemelere, finansal bir yükümlülüğün ve özkaynağa dayalı bir aracın tanımlanma esasına göre sınıflandırılır.

Grup'un tüm borçları düşüldükten sonra kalan varlıklarındaki hakkı temsil eden sözleşme özkaynağa dayalı finansal araçtır. Belirli finansal yükümlülükler ve özkaynak'a dayalı finansal araçlar için uygulanan muhasebe politikaları aşağıda belirtilmiştir.

Finansal yükümlülükler gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler veya diğer finansal yükümlülükler olarak sınıflandırılır.

Diğer finansal yükümlülükler sonraki dönemlerde etkin faiz oranı üzerinden hesaplanan faiz gideri ile birlikte etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilir.

Diğer finansal yükümlülükler

Diğer finansal yükümlülükler, finansal borçlar dahil, başlangıçta işlem maliyetlerinden arındırılmış gerçeğe uygun değerleriyle muhasebeleştirilir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

Finansal Araçlar

Finansal varlıklar (devamı)

Etkin faiz yöntemi, finansal yükümlülüğün itfa edilmiş maliyetlerinin hesaplanması ve ilgili faiz giderinin ilişkili olduğu döneme dağıtılması yöntemidir. Etkin faiz oranı; finansal aracın beklenen ömrü boyunca veya uygun olması halinde daha kısa bir zaman dilimi süresince gelecekte yapılacak tahmini nakit ödemelerini tam olarak ilgili finansal yükümlülüğün net bugünkü değerine indirgeyen orandır.

2.7. Netleştirme/ Mahsup

İşlem ve olayın özünün mahsubu gerekli kılması sonucunda, bu işlem ve olayın net tutarları üzerinden gösterilmesi veya varlıkların, değer düşüklüğü düşüldükten sonraki tutarları üzerinden izlenmesi, mahsup edilmeme kuralının ihlali olarak değerlendirilmez. Grup'un normal iş akışı içinde gerçekleştirdiği işlemler sonucunda, "Hasılat" başlıklı kısımda tanımlanan gelirler dışında elde ettiği gelirler, işlem veya olayın özüne uygun olması şartıyla, net değerleri üzerinden gösterilir.

DİPNOT 3 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

Türkiye'de kurulmuş olan ve faaliyet gösteren Grup'un faaliyet konusu her nevi oluklu mukavva kutu imalatı ve satışını gerçekleştirmektedir. Grup'un faaliyet alanı, ürünlerin niteliği ve ekonomik özellikleri, üretim süreçleri, müşterilerin risklerine göre sınıflandırılması ve ürünlerin dağıtımında kullanılan yöntemler benzerdir. Ayrıca Grup'un organizasyon yapısı, Grup'un farklı faaliyetleri içeren ayrı bölümler şeklinde yönetilmesi yerine tek bir faaliyetin yönetilmesi şeklinde oluşturulmuştur. Bu sebepten dolayı Grup'un operasyonları tek bir faaliyet bölümü olarak kabul edilmekte ve Grup'un faaliyet sonuçları, bu faaliyetlere tahsis edilecek kaynakların tespiti ve bu faaliyetlerin performanslarının incelenmesi bu çerçevede değerlendirilmektedir.



DİPNOT 4 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Bankalar		
- Vadesiz mevduatlar	3.065.363	9.872.180
- Vadeli mevduatlar	38.775.000	4.200.000
Nakit	4.101	3.670
Toplam	41.844.464	14.075.850

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla vadeli mevduatların detayı aşağıdaki gibidir:

Döviz Cinsi	Orijinal Para Bakiyesi	TL Karşılığı	Faiz Oranı
TL	5.550.000	5.550.000	%18,00
TL	2.185.000	2.185.000	%14,50
TL	7.190.000	7.190.000	%17,50
TL	2.900.000	2.900.000	%15,50
TL	20.950.000	20.950.000	%18,00
Toplam	38.775.000	38.775.000	

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla vadeli mevduatların detayı aşağıdaki gibidir:

Döviz Cinsi	Orijinal Para Bakiyesi	TL Karşılığı	Faiz Oranı
TL	2.200.000	2.200.000	%17,00
TL	1.500.000	1.500.000	%16,00
TL	500.000	500.000	%17,00
Toplam	4.200.000	4.200.000	

Vadeli mevduatların vadesi 1 gündür (31 Aralık 2020: 1 gün).

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla bloke mevduat bulunmamaktadır (31 Aralık 2020: Bulunmamaktadır).

Nakit ve nakit benzerlerinin gerçeğe uygun değeri, finansal durum tablosu tarihindeki tahakkuk eden faiz gelirini de içeren taşınan değerlerine yaklaşmaktadır.

DİPNOT 5 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
i.) İlişkili taraflardan ticari alacaklar:		
International Paper Grup Şirketleri	-	253.398
Toplam	-	253.398

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
ii.) İlişkili taraflara ticari borçlar:		
International Paper Grup Şirketleri	-	136.786.118
Mondi Tire Kutsan Oluklu Mukavva. A.Ş	35.006.113	-
Mondi Paper Sales GMBH	70.411.355	-
Mondi AG	11.183.977	-
Mondi Finance Plc	888.399	-
Mondi Corrugated Ser GMBH	17.023.756	-
Toplam	134.513.600	136.786.118

İlişkili taraflara olan ticari borçlar genellikle stok alım işlemlerinden doğmaktadır. 31 Aralık 2021'deki standart ödeme vadesi ise 80 gün olup, işlem bazında değişiklik göstermektedir.(31 Aralık 2020: 270 gün).Borçlar teminatsızdır ve faiz işletilmemektedir.

I.P. Container Holdings (Spain) S.L. ile Mondi Corrugated B.V. arasında Olmuksan International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin ("Şirket") toplam ödenmiş sermayesinin %90,38'ine tekabül eden hisselerin devri sonucu Grup'un nihai ortağı Mondi Corrugated B.V. olmuştur. Bu işlem sonucu International Paper ilişkili taraf olmaktan çıkmıştır.

DİPNOT 5 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

iii.) İlişkili taraflara olan işlemler :

1 Ocak - 31 Aralık 2021	Stok Alımları	Mal Satışları	Hizmet Alımları(*)	Hizmet Satışları(**)
Mondi Tire Kutsan Oluklu Mukavva. A.Ş	(65.003.810)	4.566.823	(85.796)	68.324
Mondi Paper Sales GMBH	(133.047.129)	-	-	5.645
Mondi Bad Rappenau GmbH	(871.927)	-	-	-
Mondi AG	-	-	(11.226.986)	43.009
Mondi Finance Plc	-	-	(888.399)	-
Mondi Corrugated Sel GMBH	-	-	(17.047.069)	23.313
Toplam	(198.922.866)	4.566.823	(29.248.250)	140.291

1 Ocak - 31 Aralık 2020	Stok Alımları	Mal Satışları	Hizmet Alımları (*)	Hizmet Satışları (**)
International Paper - USA	(200.118.543)	125.402	(1.624.534)	941.469
International Paper - Belçika	-	-	(17.738.882)	2.966.321
International Paper - Polonya	-	-	(9.249.386)	436.291
International Paper - Fransa	(7.404)	-	-	-
International Paper - İspanya	(8.070.536)	-	-	-
International Paper - İtalya	14.129	-	-	-
International Paper - Fas	(265.938)	-	-	-
Toplam	(208.448.292)	125.402	(28.612.802)	4.344.081

(*) Grup Mondi Grup şirketleri ile yaptığı hizmet anlaşmalarına istinaden genel yönetime ilişkin hizmetler ve bilgi işlem hizmetleri almaktadır. Bu kapsamda Grup, kendisine sağlanan finans, vergi, hukuk, insan kaynakları, iç denetim, kredi ve küresel tedarik hizmetlerinin Şirket'in ticari pozisyonunu güçlendirecek ticari veya ekonomik bir değer sağlaması için gerekli hizmetleri fiilen almaktadır.

(**) Diğer taraftan Grup bazı personel ücretlerini ve masrafları hizmet satışları başlığı altında ilişkili şirketlerine yansıtmaktadır. Grup üst düzey yönetim kadrosu icra kurulu olarak belirlenmiştir. Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar ücret, prim, sağlık sigortası, ulaşım gibi faydaları içerir. 31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar aşağıdaki gibidir:

Üst yönetime sağlanan faydalar	1 Ocak-31 Aralık 2021	1 Ocak-31 Aralık 2020
Kısa vadeli faydalar	12.387.194	8.447.357
Diğer uzun vadeli faydalar	1.792.638	2.053.409
Toplam	14.179.832	10.500.766

DİPNOT 6 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR

İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla ilişkili olmayan taraflardan ticari alacakların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Alicılar	760.111.668	377.734.314
Alacak senetler	246.343.115	144.664.634
Toplam	1.006.454.783	522.398.948
Tenzil: Beklenen zarar ve şüpheli alacak karşılığı	(50.488.283)	(44.543.413)
Toplam	955.966.500	477.855.535

Grup'un ilişkili olmayan taraflardan ticari alacakları için ortalama vade süresi 115 gündür (31 Aralık 2020: 120 gün).

Grup'un 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla, 138.878.097TL tutarındaki ilişkili olmayan taraflardan ticari alacaklarının vadesi geçmiş bulunmaktadır (31 Aralık 2020: 97.322.014 TL). Grup, 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla söz konusu alacakların 50.488.283 TL'lik kısmı için karşılık ayırmıştır (31 Aralık 2020: 44.543.413 TL).

Ticari alacaklardaki beklenen kredi zararları ilişkili olmayan vadesi geçmiş ticari alacaklar baz alınarak hesaplanmıştır.

DİPNOT 6 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR (Devamı)

Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış alacakların 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla yaşlandırma tablosu aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
3 aya kadar	82.599.046	49.141.371
3-6 ay arası	762.299	2.745.348
6 ay üzeri	4.024.926	891.882
Toplam	87.386.271	52.778.601

Şüpheli alacak ve beklenen zarar karşılığının dönem içindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
1 Ocak	(44.543.413)	(40.120.374)
Dönem içerisinde ayrılan karşılıklar	(9.694.481)	(9.523.160)
Dönem içerisinde yapılan tahsilat	3.749.611	5.100.121
31 Aralık	(50.488.283)	(44.543.413)

Ticari borçlar

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla ilişkili olmayan taraflara ticari borçların detayı aşağıdaki gibidir:

Ticari Borçlar	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
İlişkili taraflara ticari borçlar	134.513.600	136.786.118
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	729.761.148	249.730.878
Toplam ticari borçlar	864.274.748	386.516.996

Grup'un ticari borçları ortalama 155 gün (Aralık 2020:155 gün) vadeye sahiptir ve herhangi bir faiz uygulaması bulunmamaktadır.

DİPNOT 7 - DİĞER ALACAK VE BORÇLAR**a) İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar**

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Diğer alacaklar	3.176.093	1.689.969
Toplam	3.176.093	1.689.969

b) İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Ödenecek vergi, harç ve diğer kesintiler	8.867.290	4.450.293
Ödenecek sosyal güvenlik kesintileri	3.089.057	3.006.478
Diğer çeşitli borçlar	16.253	1.813.259
Toplam	11.972.600	9.270.030

DİPNOT 8 - STOKLAR

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
İlk madde ve malzeme	333.155.376	138.759.504
Yarı mamüller	3.573.346	3.939.130
Mamüller	3.698.419	341.753
Ticari mallar	420.652	493.370
Diğer stoklar	111.665.129	57.321.311
Stok değer düşüklüğü karşılığı	(6.304.382)	(4.881.542)
Toplam	446.208.540	195.973.526

31 Aralık 2021 ve 2020 yılında gerçekleşen stok değer düşüklüğü karşılığı hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
Açılış bakiyesi, 1 Ocak	(4.881.542)	(4.036.768)
(Dönem gideri)/ters çevrilen karşılık	(1.422.840)	(844.774)
31 Aralık	(6.304.382)	(4.881.542)

Stok değer düşüklüğü karşılık giderinin tamamı satılan malın maliyetleri hesabına gitmektedir.

DİPNOT 9 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER

a) Kısa vadeli peşin ödenmiş giderler

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Peşin ödenmiş giderler	1.093.302	1.875.737
Satıcılara verilen avanslar	4.244.092	458.188
Toplam	5.337.394	2.333.925

b) Uzun vadeli peşin ödenmiş giderler

Maddi duran varlıklar için verilen sipariş avansları	1.616.775	277.222
Toplam	1.616.775	277.222

c) Ertelemiş gelirler

Alınan sipariş avansları	355.072	259.343
Toplam	355.072	259.343

DİPNOT 10 - YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER

	Arazi ve arsalar	Yer altı ve Yer üstü Düzenleri	Binalar	Toplam
Maliyet				
1 Ocak 2021 itibariyle açılış bakiyesi	21.707.970	3.793	741.506	22.453.269
Çıkışlar (*)	(21.342.281)	(3.793)	(741.506)	(22.087.580)
Net Kayıtlı Değer	365.689	-	-	365.689
Maliyet				
1 Ocak 2020 itibariyle açılış bakiyesi	21.707.970	3.793	741.506	22.453.269
Net Kayıtlı Değer	21.707.970	3.793	741.506	22.453.269

(*) Doğal Kağıt Kartal tesisinin arsa ve binası satılmıştır.

DİPNOT 11 - MADDİ DURAN VARLIKLAR

	1 Ocak 2021	İlaveler	Çıkışlar	Yapılmakta olan yatırımlardan transfer	31 Aralık 2021
Maliyet					
Arazi ve arsalar	15.453.256	-	-	-	15.453.256
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	4.254.308	209.039	-	-	4.463.347
Binalar	62.344.472	2.348.539	-	-	64.693.011
Makine, tesis ve cihazlar	315.524.631	3.892.888	-	1.885.242	321.302.761
Taşıtlar	548.479	-	-	-	548.479
Demirbaşlar	20.489.919	1.529.187	(352.328)	-	21.666.778
Yapılmakta olan yatırımlar	2.709.760	1.049.512	-	(1.885.242)	1.874.030
Toplam	421.324.825	9.029.165	(352.328)	-	430.001.662
Birikmiş Amortisman					
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	(2.464.318)	(271.458)	-	-	(2.735.776)
Binalar	(21.567.536)	(1.471.703)	-	-	(23.039.239)
Makine, tesis ve cihazlar	(178.062.740)	(14.269.019)	-	-	(192.331.759)
Taşıtlar	(365.313)	(23.167)	-	-	(388.480)
Demirbaşlar	(9.393.434)	(1.788.875)	-	-	(11.182.309)
Toplam	(211.853.341)	(17.824.222)	-	-	(229.677.563)
Net Kayıtlı Değer	209.471.484	(8.795.057)	(352.328)	-	200.324.099

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla, Grup'un arazi ve arsalar ve binalar ile makine, tesis ve cihazlar üzerine verilen herhangi bir ipotegi bulunmamaktadır (31 Aralık 2020: Bulunmamaktadır).

Tüm borçlanma maliyetleri, oluştukları dönemde kar veya zarar tablosuna kaydedilmektedir.

	1 Ocak 2020	İlaveler	Çıkışlar	Yapılmakta olan yatırımlardan transfer	31 Aralık 2020
Maliyet					
Arazi ve arsalar	15.453.256	-	-	-	15.453.256
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	3.514.735	480.783	(27.210)	286.000	4.254.308
Binalar	59.211.625	314.361	(1.697.343)	4.515.829	62.344.472
Makine, tesis ve cihazlar	310.535.186	1.022.657	(5.374.092)	9.340.880	315.524.631
Taşıtlar	557.436	7.243	(16.200)	-	548.479
Demirbaşlar	15.328.433	2.338.390	(459.567)	3.282.663	20.489.919
Yapılmakta olan yatırımlar	6.672.303	13.529.079	-	(17.491.622)	2.709.760
Toplam	411.272.974	17.692.513	(7.574.412)	(66.250)	421.324.825
Birikmiş Amortisman					
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	(2.248.635)	(242.893)	27.210	-	(2.464.318)
Binalar	(20.261.411)	(1.499.012)	192.887	-	(21.567.536)
Makine, tesis ve cihazlar	(167.995.834)	(14.691.395)	4.624.489	-	(178.062.740)
Taşıtlar	(340.218)	(41.295)	16.200	-	(365.313)
Demirbaşlar	(8.023.932)	(1.563.427)	193.925	-	(9.393.434)
Toplam	(198.870.030)	(18.038.022)	5.054.711	-	(211.853.341)
Net Kayıtlı Değer	212.402.944	(345.509)	(2.519.701)	(66.250)	209.471.484

DİPNOT 12 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
1 Ocak tarihleri itibarıyla:		
Maliyet	7.667.226	7.983.712
Birikmiş itfa payları	(6.257.370)	(6.090.744)
Dönem başı net kayıtlı değer	1.409.856	1.892.968
31 Aralık tarihleri itibarıyla:		
Girişler	760.557	-
Çıkışlar	-	(382.736)
Transfer (*)	-	66.250
Cari yıl itfa payı	(662.572)	(530.223)
Birikmiş itfa payı çıkışları	-	363.597
Dönem sonu net kayıtlı değer	97.985	(483.112)
31 Aralık tarihleri itibarıyla:		
Maliyet	8.427.783	7.667.226
Birikmiş itfa payları	(6.919.942)	(6.257.370)
Net kayıtlı değer	1.507.841	1.409.856

(*) Maddi duran varlıklarda olan 66.250 TL maddi olmayan duran varlıklara transfer olmuştur.

DİPNOT 13 - BORÇLANMALAR VE BORÇLANMA MALİYETLERİ

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla banka kredilerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021		31 Aralık 2020	
	Faiz oranı (%)	Tutar TL	Faiz oranı (%)	Tutar TL
Kısa vadeli banka kredileri:				
TL	18,00	100.000.000	7,43	105.000.000
Diğer (*)		45.506.458		23.021.070
Toplam		145.506.458		128.021.070

(*) Diğer finansal borçlar, Grup'un tedarikçilerinin yaptığı alımları finanse etmek amacıyla aldığı kredilerden oluşmaktadır.

	Finansman nakit akışları			
	1 Ocak 2021	31 Aralık 2021	Diğer	31 Aralık 2021
Banka kredileri	128.021.070	17.485.388	-	145.506.458
	128.021.070	17.485.388	-	145.506.458
	Finansman nakit akışları			
	1 Ocak 2020	31 Aralık 2020	Diğer	31 Aralık 2020
Banka kredileri	183.932.738	(57.367.948)	1.456.280	128.021.070
	183.932.738	(57.367.948)	1.456.280	128.021.070

DİPNOT 14 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR

a) Diğer kısa vadeli karşılıklar

Kısa vadeli borç karşılıklarının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Dava karşılığı	2.312.529	2.068.975
Diğer vergiler karşılığı (*)	-	11.883.995
Diğer tahakkuklar	2.095.108	-
Toplam	4.407.637	13.952.970

(*) İthalatta haksız rekabetin önlenmesine ilişkin tebliğ gereğince geçmiş döneme ait kesinleşmemiş vergiler karşılığıdır. 7326 sayılı bazı alacakların yeniden borçlarının yapılandırılması ilişkin kanuna dayanarak ithalatta haksız rekabetin önlenmesine ilişkin vergiler karşılığı düşürülmüştür.

Hukuki davalar için ayrılan karşılıkların 31 Aralık 2021 ve 2020 tarihlerinde sona eren ara hesap dönemlerine ait hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
1 Ocak	2.068.975	1.133.000
Dönem içinde ilaveler	1.102.248	1.147.975
Dönem içinde ödenen	(858.694)	(212.000)
31 Aralık	2.312.529	2.068.975

Grup aleyhine açılan 3.725.100 TL (31 Aralık 2020: 4.282.000 TL) tutarında dava bulunmaktadır. Grup aleyhine açılan davalar, Grup'un hukuk müşavirleri tarafından değerlendirilmiş ve nakit çıkışı öngörülen davalar ile ilgili olarak 2.312.529 TL (31 Aralık 2020: 2.068.975 TL) karşılık ayrılmıştır.

b) Taahhütler

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla yükümlülüklerde yer almayan taahhütlerin ve alınan teminatların detayı aşağıdaki gibidir:

Verilen teminatlar

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Verilen teminat mektupları	7.520.742	8.657.445
Toplam	7.520.742	8.657.445

Alınan teminatlar

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Alınan teminat senetleri/çekleri	36.979.314	20.189.828
Alınan teminat mektupları	8.337.440	7.944.327
Alınan ipotekler	1.407.000	1.407.000
Toplam	46.723.754	29.541.155

DİPNOT 14 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR (Devamı)

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla Grup'un teminat/rehin/ipotek pozisyonuna ilişkin tabloları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
A. Kendi tüzel kişiliği adına verilmiş olan TRI'lerin toplam tutarı (*)	7.520.742	8.657.445
B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine verilmiş olan TRI'lerin toplam tutarı	-	-
C. Olağan ticari faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla diğer 3. Kişilerin borcunu temin amacıyla verilmiş olan TRI'lerin toplam tutarı	-	-
D. Diğer verilen TRI'lerin toplam tutarı	-	-
Toplam	7.520.742	8.657.445

(*) Satıcılara verilen TL para birimi teminat mektuplarını kapsamaktadır.

Grup'un vermiş olduğu diğer TRI'lerin Grup'un özkaynaklarına oranı 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla %0'dır.

DİPNOT 15 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR

a) Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
İzin yükümlülüğü ve diğer yükümlülükler	5.210.379	6.618.848
Diğer karşılıklar	9.509.548	9.172.721
Toplam	14.719.927	15.791.569

b) Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Kıdem tazminatı karşılığı	44.939.808	24.357.777
Toplam	44.939.808	24.357.777

Kıdem tazminatı karşılığı aşağıdaki açıklamalar çerçevesinde ayrılmaktadır. Aşağıda açıklanan yasal zorunluluk dışında hiçbir emeklilik planı anlaşması yoktur.

Yürürlükteki Türk İş Kanunu'na göre, Grup, en az bir senesini doldurmuş olmak üzere, Grup ile ilişkisi kesilen, emekli olan, 25 hizmet yılını (kadınlarda 20) doldurarak emekliliğe hak kazanan (kadınlar için 58 yaşında, erkekler için 60 yaşında), askere çağırılan veya vefat eden personeli için kıdem tazminatı ödemekte mükelleftir.

Ödenecek tazminat her hizmet yılı için bir aylık maaş tutarı kadardır ve bu tutar 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla 8.284,51 TL (31 Aralık 2020: 7.117,17 TL) ile sınırlandırılmıştır.

Kıdem tazminatı karşılığı herhangi bir fonlamaya tabi değildir ve herhangi bir fonlama şartı bulunmamaktadır. Kıdem tazminatı karşılığı, Grup'un, Türk İş Kanunu uyarınca personelin emekliye ayrılmasından doğacak gelecekteki olası yükümlülüklerinin tahmini toplam karşılığının bugünkü değerini ifade eder. Türkiye'de geçerli olan çalışma hayatını düzenleyen yasal ve Türk İş Kanunu uyarınca, Grup, en az bir yıllık hizmetini tamamlayan, kendi isteğiyle işten ayrılması veya uygunsuz davranışlar sonucu iş akdinin feshedilmesi dışında kalan sebepler yüzünden işten çıkarılan, askerlik hizmeti için çağırılan, vefat eden veya emekliye ayrılan her personeline toplu olarak kıdem tazminatı ödemekte yükümlüdür.

**DİPNOT 15 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR
(Devamı)****b) Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar (devamı)**

Tanımlanmış sosyal yardım yükümlülüğünün bugünkü değeri ile ilgili ayrılan karşılık öngörülen yükümlülük yöntemi kullanılarak hesaplanır. Tüm aktüeryal karlar ve zararlar diğer kapsamlı gelir tablosu ile ilişkilendirilerek finansal tablolara yansıtılır.

Türkiye Muhasebe Standartları, kıdem tazminatı karşılığını tahmin etmek için aktüer değerlendirme yöntemlerinin geliştirilmesini öngörmektedir. Buna göre toplam yükümlülüğün hesaplanmasında aşağıda yer alan aktüer öngörüler kullanılmıştır:

	2021	2020
İskonto oranı (%)	3,99	3,99
Emeklilik olasılığının tahmini için devir hızı oranı (%)	96,0	96,0

Temel varsayım, her hizmet yılı için belirlenen tavan yükümlülüğünün enflasyon ile orantılı olarak artmasıdır. Böylece, uygulanan iskonto oranı, enflasyonun beklenen etkilerinden arındırılmış reel oranı göstermektedir. Kıdem tazminatı tavanı altı ayda bir revize olup, Grup'un kıdem tazminatı karşılığının hesaplanmasında 1 Ocak 2021 tarihinden itibaren geçerli olan 10.848,59 TL (1 Ocak 2020: 7.638,96 TL) olan tavan tutarı göz önüne alınmıştır.

Kıdem tazminatı karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
Dönem Başı - 1 Ocak	24.357.777	18.056.000
Hizmet maliyeti	6.753.842	3.542.777
Faiz maliyeti	1.562.750	1.998.000
Ödenen kıdem tazminatları	(4.842.199)	(3.353.000)
Aktüeryal kayıp (Not 26)	17.107.638	4.114.000
Dönem sonu - 31 Aralık	44.939.808	24.357.777

DİPNOT 16 - DİĞER DÖNEN VARLIKLAR

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
İş avansları	29	-
Devreden KDV	14.562.263	7.895.388
Diğer KDV	1.258.979	2.035.033
Diğer	6.021.953	416.680
Toplam	21.843.224	10.347.101

DİPNOT 17 – KİRALAMA İŞLEMLERİ

Kullanım hakkı varlıkları	Binalar	Makine ve ekipmanlar	Araçlar	Toplam
Maliyet				
1 Ocak 2021	3.857.452	16.966.825	6.817.408	27.641.685
Alımlar ve çıkışlar (net)	-	82.291	2.025.025	2.107.316
Toplam	3.857.452	17.049.116	8.842.433	29.749.001

Birikmiş Amortisman	Binalar	Makine ve ekipmanlar	Araçlar	Toplam
1 Ocak 2021	(1.954.271)	(7.754.020)	(3.107.345)	(12.815.636)
Dönem gideri	(845.858)	(4.275.525)	(2.260.264)	(7.381.647)
Toplam	(2.800.129)	(12.029.545)	(5.367.609)	(20.197.283)
Net Defter Değeri	1.057.323	5.019.571	3.474.824	9.551.718

Kullanım hakkı varlıkları	Binalar	Makine ve ekipmanlar	Araçlar	Toplam
Maliyet				
1 Ocak 2020	4.624.316	15.322.389	5.561.412	25.508.117
Alımlar ve çıkışlar (net)	(766.864)	1.644.436	1.255.996	2.133.568
Toplam	3.857.452	16.966.825	6.817.408	27.641.685

Birikmiş Amortisman	Binalar	Makine ve ekipmanlar	Araçlar	Toplam
1 Ocak 2020	(879.905)	(3.743.553)	(915.561)	(5.539.019)
Dönem gideri	(1.074.366)	(4.010.467)	(2.191.784)	(7.276.617)
Toplam	(1.954.271)	(7.754.020)	(3.107.345)	(12.815.636)
Net Defter Değeri	1.903.181	9.212.805	3.710.063	14.826.049

Kiralama yükümlülükleri dağılımı

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Uzun vadeli	1.802.053	10.436.251
Kısa vadeli	14.604.592	8.821.278

Kiralama işlemlerinden yükümlülükler

1 Ocak 2021	Nakit akışları	Kur Farkı Hareketleri	Yeni kiralamarlar	31 Aralık 2021
19.257.529	(11.446.417)	4.832.466	3.763.067	16.406.645
19.257.529	(11.446.417)	4.832.466	3.763.067	16.406.645

Kiralama işlemlerinden yükümlülükler

1 Ocak 2020	Nakit akışları	Kur Farkı Hareketleri	Yeni kiralamarlar	31 Aralık 2020
19.998.072	(8.966.068)	3.615.347	4.610.178	19.257.529
19.998.072	(8.966.068)	3.615.347	4.610.178	19.257.529

DİPNOT 18 - SERMAYE, YEDEKLER, VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ

Grup, SPK'ya kayıtlı olan şirketlerin yararlandığı kayıtlı sermaye sistemini uygulamakta olup ve nominal değeri 1 kuruş nama yazılı hisselerle temsil edilen kayıtlı sermayesi için bir tavan belirlemiştir. Grup'un 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla tarihi ve ödenmiş sermayesi aşağıda gösterilmiştir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Kayıtlı sermaye limiti	410.512.500	410.512.500
Çıkarılmış sermaye	247.102.500	247.102.500

Grup'un 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihlerindeki hissedarları ve sermaye içindeki payları tarihi değerlerle aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021		31 Aralık 2020	
	Pay Tutarı	Pay yüzdesi (%)	Pay Tutarı	Pay yüzdesi (%)
Mondi Corrugated BV.	227.338.893	92,00	-	-
I.P. Container Holdings (Spain), S.L. (*)	-	-	223.343.592	90,38
Halka açık kısım	19.763.607	8,00	23.758.908	9,62
Toplam	247.102.500	100,00	247.102.500	100,00

(*) I.P. Container Holdings (Spain) S.L. ile Mondi Corrugated B.V. arasında Olmuksan International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin ("Şirket") toplam ödenmiş sermayesinin %90,38'ine tekabül eden hissenin devri sonucu Grup'un nihai ortağı Mondi Corrugated B.V. olmuştur.

Şirket'in 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla sermayesi 247.102.500.000 adet hisseden oluşmaktadır (2020: 247.102.500.000 hisse). Hisselerin itibari değeri hisse başına 0,01 TL'dir (2020: hisse başı 0,01 TL). Grup'un imtiyazlı hisse senedi bulunmamaktadır.

16 Mart 2020 tarihinde 165.152.890 TL değerinde nakit sermaye artışı yapılmış olup 152.890 TL tutarındaki kısım emisyon primi olarak sermaye düzeltmesi farkları hesabına kaydedilmiştir.

Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, şirketin ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net karın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin %5'ini aşan dağıtılan karın %10'udur. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir.

Yukarıda bahsi geçen tutarların Türkiye Muhasebe Standartları uyarınca "Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler" içerisinde sınıflandırılması gerekmektedir. Grup'un 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla kardan ayrılan kısıtlanmış yedeklerinin tutarı 14.624.344 TL'dir (31 Aralık 2020: 14.624.344 TL).

Kar dağıtımı

Payları borsada işlem gören halka açık anonim ortaklıklar, kar dağıtımı hususunda SPK tarafından belirlenen aşağıdaki esaslara tabidir:

SPK'nın halka açık şirketlerin kar dağıtım esaslarını düzenlediği Seri: IV, No: 27 sayılı Sermaye Piyasası Kanununa Tabi Olan Halka Açık Anonim Ortaklıkların Temettü ve Temettü Avansı Dağıtımında Uyacakları Esaslar Hakkında Tebliğ, ortaklıkların esas sözleşmelerinde bulunan hükümler ve ortaklıklar tarafından kamuya açıklanmış olan kar dağıtım politikaları çerçevesinde bu dağıtımın şirketlerin genel kurullarında alacakları karara bağlı olarak nakit veya temettünün sermayeye eklenmesi suretiyle ihraç edilecek payların bedelsiz olarak ortaklara dağıtılmasına ya da belli oranda nakit, belli oranda bedelsiz pay dağıtılması suretiyle gerçekleştirilebilmesine; belirlenecek birinci temettü tutarının mevcut ödenmiş/çıkarılmış sermayelerinin %5'inden az olması durumunda, söz konusu tutarın dağıtılmadan ortaklık bünyesinde bırakabilmesine imkan verilmiştir.

Bu kapsamda SPK düzenlemelerine göre bulunan net dağıtılabilir kar üzerinden SPK'nın asgari kar dağıtım zorunluluğuna ilişkin düzenlemeleri uyarınca hesaplanan kar dağıtım tutarının, tamamının yasal kayıtlarda yer alan dağıtılabilir kardan karşılanabilmesi durumunda, bu tutarın tamamı, karşılanamaması durumunda ise yasal kayıtlarda yer alan net dağıtılabilir karın tamamı dağıtılacaktır. SPK düzenlemelerine göre hazırlanan finansal tablolarda veya yasal kayıtların herhangi birinde dönem zararı olması durumunda ise kar dağıtımı yapılmayacaktır.

DİPNOT 19 – HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Yurtiçi satışlar	2.214.418.534	1.191.176.320
Yurtdışı satışlar	89.339.544	54.653.643
Satış indirimleri	(8.483.133)	(5.582.926)
Net satışlar	2.295.274.945	1.240.247.037
İlk madde, malzeme giderleri	(1.536.057.071)	(815.875.870)
Genel üretim giderleri	(128.429.081)	(90.716.112)
İşçilik giderleri	(94.684.789)	(76.033.540)
Amortisman giderleri	(19.991.821)	(20.775.151)
Yarı mamül stoklarındaki değişim	365.784	(1.702.776)
Mamül stoklarındaki değişim	(3.356.666)	(245.022)
Satılan mamullerin maliyeti	(1.782.153.644)	(1.005.348.471)
Satılan ticari malların maliyeti	(34.278.596)	(20.085.402)
Satışların maliyeti	(1.816.432.240)	(1.025.433.873)
Brüt satış karı	478.842.705	214.813.164

DİPNOT 20 – GENEL YÖNETİM GİDERLERİ, PAZARLAMA GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Genel Yönetim Giderleri		
Personel gideri	(39.069.875)	(45.262.667)
Hizmet, müşavirlik ve diğer giderler	(51.821.181)	(29.758.152)
Sigorta giderleri	(9.943.215)	(6.389.605)
Şüpheli alacak gideri (Not 6)	(5.944.870)	(4.423.039)
Bilgi işlem gideri	(4.148.569)	(3.093.865)
Amortisman ve itfa payları giderleri (Not 23)	(5.843.007)	(5.043.774)
Seyahat gideri	(1.634.214)	(1.126.008)
Kira gideri	(263.270)	-
Bakım onarım gideri	(2.238.752)	(1.066.884)
Kırtasiye gideri	(683.185)	(381.406)
Haberleşme gideri	(501.729)	(467.948)
Diğer giderler	(6.427.864)	(9.258.368)
Toplam	(128.519.731)	(106.271.716)

Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Nakliye gideri	(59.345.986)	(44.183.293)
Personel gideri	(17.010.786)	(16.621.606)
Kira gideri	(93.063)	-
Seyahat gideri	(603.916)	(245.508)
İhracat gideri	(807.985)	(456.976)
Haberleşme gideri	(139.095)	(180.733)
Kırtasiye gideri	(104.652)	(80.827)
Sigorta gideri	(191.075)	(123.278)
Diğer giderler	(3.677.457)	(1.749.036)
Toplam	(81.974.015)	(63.641.257)

Araştırma ve Geliştirme Giderleri

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Hammadde, malzeme ve ticari mallar	(25.219)	(14.907)
Bakım onarım giderleri	(92.077)	(11.477)
Personel giderleri	(5.152.625)	(3.369.522)
Diğer	(27.424)	(601.956)
Bilgi işlem gideri	(25)	(17.525)
Seyahat giderleri	(196)	(964)
Haberleşme giderleri	(645.672)	-
Amortisman giderleri (Not23)	(33.613)	(25.937)
Toplam	(5.976.851)	(4.042.288)

Bağımsız Denetçi/Bağımsız Denetim Kuruluşundan Alınan Hizmetlere İlişkin Ücretleri ;Grup'un, KGK'nın 30 Mart 2021 tarihinde mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan Kurul Kararına istinaden hazırladığı ve hazırlanma esasları 19 Ağustos 2021 tarihli KGK yazısını temel alan bağımsız denetim kuruluşlarınca verilen hizmetlerin ücretlerine ilişkin açıklaması aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Raporlama dönemine ait bağımsız denetim ücreti	475.000	156.000
Toplam	475.000	156.000

DİPNOT 21 – ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER VE GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
a) Esas faaliyetlerden diğer gelirler:		
Kambiyo karları	98.325.680	24.688.709
Sigorta tazminat geliri	2.359.702	-
SSK işgöremezlik ödeneği	498.928	541.795
Diğer vergi gelirleri	11.883.995	-
Diğer gelir ve karlar	2.334.800	2.528.538
Toplam	115.403.105	27.759.042

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
b) Esas faaliyetlerden diğer giderler:		
Kambiyo zararları	(138.390.717)	(64.790.027)
Vakıf bağış giderleri	-	(67.500)
Diğer vergi karşılık gideri (Not 14)	(3.724.014)	(2.193.133)
Diğer gider ve zararlar	(11.321.467)	(5.558.694)
Toplam	(153.436.198)	(72.609.354)

DİPNOT 22 – YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
a) Yatırım faaliyetlerinden gelirler:		
Maddi duran varlık satış karı	-	2.335.190
Yatırım amaçlı gayrimenkul satış karı	6.325.728	-
Toplam	6.325.728	2.335.190

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
b) Yatırım faaliyetlerinden giderler:		
Maddi duran varlık satış zararı	(42.185)	(354.715)
Toplam	(42.185)	(354.715)

DİPNOT 23 – ÇEŞİT ESASINA GÖRE SINIFLANDIRILMIŞ GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Amortisman ve İtfa Gideri:		
Satışların maliyeti	(19.991.821)	(20.775.151)
Genel yönetim giderleri	(5.843.007)	(5.043.774)
Araştırma ve geliştirme giderleri	(33.612)	(25.937)
Toplam (Not 11-12-17)	(25.868.440)	(25.844.862)

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Personel Gideri:		
Genel yönetim giderleri	(39.069.875)	(45.262.667)
Pazarlama giderleri	(17.010.786)	(16.621.606)
Satışların maliyeti	(94.684.789)	(76.033.540)
Araştırma ve geliştirme giderleri	(5.152.625)	(3.369.522)
Toplam (Not 19-20)	(155.918.075)	(141.287.335)

DİPNOT 24 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Hammadde, malzeme ve ticari mallar	(1.573.351.768)	(837.923.977)
Genel üretim giderleri	(128.429.081)	(90.716.112)
Personel giderleri	(157.326.544)	(137.749.324)
Nakliye giderleri	(59.345.986)	(44.183.293)
Hizmet, müşavirlik ve diğer giderler	(51.821.181)	(29.758.152)
Amortisman ve itfa payı giderleri (Not 11,12,17)	(25.868.441)	(25.844.862)
Sigorta gideri	(10.134.290)	(6.512.883)
Seyahat gideri	(2.238.326)	(1.372.480)
Şüpheli alacak gideri (Not 6)	(5.944.870)	(4.423.039)
Bilgi sistemleri giderleri	(4.148.594)	(3.111.390)
Bakım onarım giderleri	(2.330.829)	(1.078.361)
Haberleşme giderleri	(1.286.496)	(648.681)
İhracat giderleri	(807.985)	(456.976)
Diğer giderler	(9.868.446)	(15.609.604)
Toplam	(2.032.902.837)	(1.199.389.134)

Niteliklerine göre giderler satışların maliyeti, araştırma ve geliştirme giderlerini, pazarlama giderleri ve genel yönetim giderlerini içermektedir.

Satışların maliyeti	(1.816.432.240)	(1.025.433.873)
Pazarlama giderleri	(81.974.015)	(63.641.257)
Genel yönetim giderleri	(128.519.731)	(106.271.716)
Araştırma ve geliştirme giderleri	(5.976.851)	(4.042.288)
Toplam	(2.032.902.837)	(1.199.389.134)

DİPNOT 25 - FİNANSMAN GİDERLERİ

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Faiz geliri	7.864.120	3.098.779
Toplam finansal gelir	7.864.120	3.098.779
Faiz geliri	(22.553.540)	(14.128.024)
Toplam finansal gelir	(22.553.540)	(14.128.024)

DİPNOT 26 - DİĞER KAPSAMLI GELİR UNSURLARININ ANALİZİ

Grup'un 31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla diğer kapsamlı gelir analizi aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar		
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları (Not15)	(17.107.638)	(4.114.000)
- Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak diğer kapsamlı gelire ilişkin vergiler	3.934.756	822.800
Diğer kapsamlı (gider)/gelir	(13.172.882)	(3.291.200)

DİPNOT 27 - GELİR VERGİLERİ (ERTELENMİŞ VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ DAHİL) (Devamı)

Vergi (gideri)/ geliri aşağıdakilerden oluşmaktadır:

	1 Ocak-31 Aralık 2021	1 Ocak-31 Aralık 2020
Cari vergi gideri	(10.792.896)	-
Ertelenmiş vergi geliri	27.364.025	84.339
31 Aralık	16.571.129	84.339

Kurumlar vergisi

Grup, Türkiye’de geçerli olan kurumlar vergisine tabidir. Grup’un cari dönem faaliyet sonuçlarına ilişkin tahmini vergi yükümlülükleri için ekli finansal tablolarda gerekli karşılıklar ayrılmıştır. Türk vergi mevzuatı, ana ortaklık olan şirketin bağlı ortaklıkları konsolide ettiği finansal tabloları üzerinden vergi beyannamesi vermesine olanak tanımamaktadır. Bu sebeple bu konsolide finansal tablolara yansıtılan vergi yükümlülükleri, konsolidasyon kapsamına alınan tüm şirketler için ayrı ayrı hesaplanmıştır.

Vergiye tabi kurum kazancı üzerinden tahakkuk ettirilecek kurumlar vergisi oranı ticari kazancın tespitinde gider yazılan vergi matrahından indirilemeyen giderlerin eklenmesi ve vergiden istisna kazançlar, vergiye tabi olmayan gelirler ve diğer indirimler (varsa geçmiş yıl zararları ve tercih edildiği takdirde kullanılan yatırım indirimleri) düşüldükten sonra kalan matrah üzerinden hesaplanmaktadır.

2021 yılında uygulanan vergi oranı %25’dir (2020: %22).

Ertelenmiş vergi

Grup ertelenmiş gelir vergisi varlık ve yükümlülüklerini finansal durum tablosu kalemlerinde taşınan değerleri ile Vergi Usul Kanunu arasındaki farklı değerlendirmelerin sonucunda ortaya çıkan geçici farkların etkilerini dikkate alarak hesaplanmaktadır.

Müteakip dönemlerde gerçekleşecek geçici farklar üzerinden yükümlülük metoduna göre ertelenmiş vergi aktifleri ve pasiflerinin hesaplanmasında kullanılan vergi oranı olarak beklenen geçici zamanlama farkları üzerinden %23 kullanılmıştır.

Vergi (gelirinin)/giderinin mutabakatı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak-31 Aralık 2020
Vergi öncesi kar / (zarar)	215.933.138	(13.041.179)
Yürürlükteki vergi oranı kullanılarak hesaplanan vergi	(53.983.285)	2.608.236
Kanunen kabul edilmeyen giderler ve diğer ilaveler	(1.256.831)	(2.299.013)
Arge indirimi	3.423.712	-
Faiz desteği	16.984.688	-
Yatırım indirimi	14.544.459	-
Vergi oranı farkı	8.957.162	-
Taşınmazlar ile amortisman tabi diğer iktisadi kıymetlerin yeniden değerlendirilmesine ilişkin etki(*)	27.302.569	-
Diğer	598.655	(224.884)
Kar ve zarar tablosundaki vergi karşılığı	16.571.129	84.339

(*) 9 Haziran 2021 tarihinde Resmi Gazete’de yayımlanan 7326 sayılı Sayılı Kanun 11.maddesi ile kanunun yürürlüğe girdiği tarihte aktifte kayıtlı taşınmazlar ile amortisman tabi iktisadi kıymetlere yasal mali tablolarda yeniden değerlendirilme imkanı getirilmiştir. Kapsama giren kıymetler yeniden değerlendirildiği tutar üzerinden amortisman tabi tutulacak, ayrıca oluşan değer artış tutarı üzerinden %2 oranında vergi ödenecektir. Söz konusu kanun değişikliği kapsamında, yasal defterde sabit kıymetler için atılan yeniden değerlendirilme kayıtlarına istinaden finansal durum tablosunda ertelenmiş vergi varlığı yaratılmış olup, bu varlığa ilişkin ertelenmiş vergi geliri gelir gider tablosuna kaydedilmiştir.

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla birikmiş geçici farklar ve ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin finansal durum tablosu tarihleri itibarıyla yürürlükteki vergi oranları kullanılarak hesaplamalarının dökümü aşağıdaki gibidir:

	Vergilendirilebilir birikmiş geçici farklar		Ertelenmiş vergi varlığı / (yükümlülüğü)	
	2021	2020	2021	2020
Maddi duran varlıkların değerlendirilme ve amortisman farklılıkları	92.566.090	(62.011.364)	19.710.448	(12.073.734)
Kıdem tazminatı karşılıkları	44.939.808	24.357.777	9.515.849	4.871.555
Borç karşılıkları	53.988.806	38.183.756	11.841.928	7.636.751
Geçmiş yıl zararları	-	85.326.213	-	17.065.243
Diğer	47.521.274	20.026.608	11.735.694	4.005.323
Ertelenmiş vergi varlığı/(yükümlülüğü) - net	239.015.978	105.882.990	52.803.919	21.505.138

DİPNOT 27 - GELİR VERGİLERİ (ERTELENMİŞ VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ DAHİL) (Devamı)

	2021	2020
Bağlı ortaklık vergi yükümlülüğü (net)	-	(5.448.038)
Şirket ertelenmiş vergi varlığı (net)	52.803.919	26.953.176
Ertelenmiş vergi varlığı/(yükümlülüğü) - net	52.803.919	21.505.138
	2021	2020
1 Ocak	21.505.138	20.597.999
Ertelenmiş vergi gideri	27.364.025	84.339
Diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilen	3.934.756	822.800
31 Aralık	52.803.919	21.505.138

DİPNOT 28 - PAY BAŞINA KAYIP

Hisse başına kayıp miktarı, net dönem karının Grup hisselerinin dönem içindeki ağırlıklı ortalama pay adedine bölünmesiyle hesaplanır. Grup'un hisse başına kayıp hesaplaması aşağıdaki gibidir.

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Ağırlıklı ortalama hisse adedi (1 TL değerli hisseye isabet eden) (*)	247.102.500	212.944.030
Net kar/(zarar)	232.504.267	(12.956.840)
Hisse başına kayıp (1 TL değerli hisseye isabet eden)	0,9409	(0,0608)

(*) Şirket'in sermayesi 16 Mart 2020 tarihinde 82.102.500 TL'den 247.102.500 TL'ye çıkarılmıştır. Ağırlıklı ortalama hisse adedi ilgili sermaye artışı dikkate alınarak hesaplanmıştır.

DİPNOT 29 - KUR DEĞİŞİMİNİN ETKİLERİ

Yabancı para cinsinden yapılan işlemler, işlemin yapıldığı günkü döviz kurlarında fonksiyonel para birimine çevrilmiştir. Bu işlemlerin gerçekleşmesinden ve yabancı para cinsinden olan parasal varlık ve yükümlülüklerin yıl sonu döviz kurlarından çevrilmesinden kaynaklanan kur farkı gelir ve giderleri nakit akış ve net yatırımın korunması olarak değerlendirilip özkaynak kalemi altında takip edilenler dışında kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunda esas faaliyetlerden diğer gelirler ve giderler ve finansman giderleri içerisine dahil edilir.

Grup'un döviz kuru risk analizi Dipnot 31'de sunulmuştur.

DİPNOT 30 - FİNANSAL ARAÇLAR

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Grup'un finansal araçlarına ilişkin kategorileri aşağıdaki tabloda verilmiştir:

Finansal araçların sınıfları ve gerçeğe uygun değerleri

Grup yönetimi, finansal araçların kayıtlı değerlerinin makul değerlerini yansıttığını düşünmektedir.

31 Aralık 2021	Gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal varlıklar	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal yükümlülükler	Defter değeri	Not
<u>Finansal varlıklar</u>					
Nakit ve nakit benzerleri	-	41.844.464	-	41.844.464	4
Ticari alacaklar	-	955.966.500	-	955.966.500	6
İlişkili taraflardan alacaklar	-	-	-	-	5
<u>Finansal yükümlülükler</u>					
Finansal borçlar	-	-	145.506.458	145.506.458	13
Ticari borçlar	-	-	729.761.148	729.761.148	6
İlişkili taraflara borçlar	-	-	134.513.600	134.513.600	5
Kiralama işlerinden borçlar	-	-	16.406.645	16.406.645	17

DİPNOT 30 - FİNANSAL ARAÇLAR (Devamı)

31 Aralık 2020	Gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal varlıklar	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal yükümlülükler	Defter değeri	Not
Finansal varlıklar					
Nakit ve nakit benzerleri	-	14.075.850	-	14.075.850	4
Ticari alacaklar	-	477.855.535	-	477.855.535	6
İlişkili taraflardan alacaklar	-	253.398	-	253.398	5
Finansal yükümlülükler					
Finansal borçlar					
Finansal borçlar	-	-	128.021.070	128.021.070	13
Ticari borçlar	-	-	249.730.878	249.730.878	6
İlişkili taraflara borçlar	-	-	136.786.118	136.786.118	5
Kiralama işlerinden borçlar	-	-	19.257.529	19.257.529	17

DİPNOT 31 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ**a) Sermaye risk yönetimi**

Grup, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak karlılığını artırmayı hedeflemektedir.

Grup'un sermaye yapısı kredileri de içeren borçlar, nakit ve nakit benzerleri ve özkaynak kalemlerinden oluşmaktadır.

Grup sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilen riskler üst yönetim tarafından değerlendirilir. Üst yönetim değerlendirmelerine dayanarak, sermaye yapısını yeni borç edinilmesi veya mevcut olan borcun geri ödenmesiyle olduğu kadar, temettü ödemeleri, yeni hisse ihracı yoluyla dengede tutulması amaçlanmaktadır.

Grup, sermayeyi borç/toplam sermaye oranını kullanarak izler. Bu oran net borcun toplam sermayeye bölünmesiyle bulunur. Net borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam borç tutarından (finansal durum tablosunda gösterildiği gibi kredileri, finansal kiralama ve ticari borçları içerir) düşülmesiyle hesaplanır. Toplam sermaye, finansal durum tablosunda gösterildiği gibi öz sermaye ile net borcun toplanmasıyla hesaplanır.

Grup'un özkaynaklara dayalı genel stratejisi önceki dönemden bir farklılık göstermemektedir.

Grup'un spekülasyon amaçlı finansal aracı (türev ürün niteliğindeki finansal araçların da dahil olduğu) yoktur ve bu tür araçların alım-satımı ile ilgili bir faaliyeti bulunmamaktadır.

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla net borç / (özkaynaklar + net borç) oranı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Toplam yükümlülükler	1.146.169.833	602.875.322
Hazır değerler	(41.844.464)	(14.075.850)
Net borç	1.104.325.369	588.799.472
Özkaynaklar	594.376.423	375.045.038
Özkaynaklar+net borç	1.698.701.792	963.844.510
Net borç/(Özkaynaklar+net borç) oranı	%65	%61

DİPNOT 31 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)**b) Grup'un maruz kaldığı riskler**

Faaliyetleri nedeniyle Grup, döviz kurundaki, faiz oranındaki değişiklikler ve diğer risklere maruz kalmaktadır. Grup ayrıca finansal araçları elinde bulundurma nedeniyle karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır.

Grup düzeyinde karşılaşılan piyasa riskleri, duyarlılık analizleri esasına göre ölçülmektedir. Cari yılda Grup'un maruz kaldığı piyasa riskinde ya da karşılaşılan riskleri ele alış yönteminde veya bu riskleri nasıl ölçtüğüne dair kullandığı yöntemde, önceki seneyle göre bir değişiklik olmamıştır.

c) Kur riski ve yönetimi

Yabancı para cinsinden işlemler, kur riskinin oluşmasına sebebiyet vermektedir.

Grup, döviz cinsinden varlık ve yükümlülüklerinin Türk Lirası'na çevriminde kullanılan kur oranlarının değişimi nedeniyle, kur riskine maruzdur. Kur riski ileride oluşacak ticari işlemler, kayda alınan aktif ve pasifler arasındaki fark sebebiyle ortaya çıkmaktadır.

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla Grup tarafından tutulan yabancı para varlıkların ve borçların TL karşılıkları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Varlıklar	18.042.583	21.891.077
Yükümlülükler	(276.773.750)	(46.901.066)
Net finansal durum tablosu yabancı para pozisyonu	(258.731.167)	(25.009.989)

Grup, başlıca ABD Doları ve Avro cinsinden kur riskine maruz kalmaktadır.

DİPNOT 31 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

c) Kur riski ve yönetimi (devamı)

Kar/(zarar) 31 Aralık 2021	Değer Kazanması	Değer Kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında % 10 değerlenmesi halinde		
1 - ABD Doları net varlık / yükümlülüğü	(15.851.102)	15.851.102
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-
3- ABD Doları net etki (1+2)	(15.851.102)	15.851.102
Avro'nun TL karşısında % 10 değerlenmesi halinde		
4 - Avro net varlık / yükümlülük	(10.022.015)	10.022.015
5 - Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-
6- Avro net etki (4+5)	(10.022.015)	10.022.015
Diğer döviz kurlarının TL karşısında % 10 değerlenmesi halinde		
7- Diğer net varlık / yükümlülüğü	-	-
8- Diğer riskinden korunan kısım (-)	-	-
9- Diğer net etki (7+8)	-	-
Toplam	(25.873.117)	25.873.117

Kar/(zarar) 31 Aralık 2020	Değer Kazanması	Değer Kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında % 10 değerlenmesi halinde		
1 - ABD Doları net varlık / yükümlülüğü	(283.717)	283.717
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-
3- ABD Doları net etki (1 +2)	(283.717)	283.717
Avro'nun TL karşısında % 10 değerlenmesi halinde		
4 - Avro net varlık / yükümlülük	(2.338.396)	2.338.396
5 - Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-
6- Avro net etki (4+5)	(2.338.396)	2.338.396
Diğer döviz kurlarının TL karşısında % 10 değerlenmesi halinde		
7- Diğer net varlık / yükümlülüğü	121.114	(121.114)
8- Diğer riskinden korunan kısım (-)	-	-
9- Diğer net etki (7+8)	121.114	(121.114)
Toplam	(2.500.999)	2.500.999

DİPNOT 31 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**c) Kur riski ve yönetimi (devamı)**

Grup'un yabancı para pozisyonu riskini özetlemektedir. Grup tarafından tutulan yabancı para varlıkların ve yükümlülüklerin kayıtlı tutarları yabancı para cinslerine göre aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021					31 Aralık 2020				
	TL Karşılığı	USD	AVRO	GBP	NOK	TL Karşılığı	USD	AVRO	GBP	NOK
1. Ticari Alacak	16.593.065	436.214	714.455	-	-	13.538.340	1.180.166	406.775	106.167	182.035
2a. Parasal Finansal Varlıklar	1.449.518	49.017	52.773	-	-	8.352.737	541.760	485.790	-	-
2b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Diğer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Dönen Varlıklar Toplamı (1+2+3)	18.042.583	485.231	767.228	-	-	21.891.077	1.721.926	892.565	106.167	182.035
5. Ticari Alacaklar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6a. Parasal Finansal Varlıklar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. Diğer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. Duran Varlıklar Toplamı (5+6+7)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9. Toplam Varlıklar (4+8)	18.042.583	485.231	767.228	-	-	21.891.077	1.721.926	892.565	106.167	182.035
10. Ticari Borçlar	276.431.185	12.354.108	7.375.117	-	-	32.361.220	1.569.853	2.313.271	-	-
11. Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-	-	14.308.427	534.150	1.153.155	-	-
12a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	342.565	1.068	21.722	-	-	231.419	4.432	22.079	-	-
12b. Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13. Kısa Vadeli Yükümlülük Toplamı (10+11+12)	276.773.750	12.355.176	7.396.839	-	-	46.901.066	2.108.435	3.488.505	-	-
14. Ticari Borçlar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15. Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16b. Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17. Uzun Vadeli Yükümlülük Toplamı (14+15+16)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18. Toplam Yükümlülükler (13+17)	276.773.750	12.355.176	7.396.839	-	-	46.901.066	2.108.435	3.488.505	-	-
19. Finansal durum tablosu dışı Türev Araçlarının Net Varlık/(Yükümlülük) Pozisyonu (19a-19b)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19a. Hedge Edilen Toplam Varlık Tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19b. Hedge Edilen Toplam Yükümlülük Tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20. Net yabancı para varlık yükümlülük pozisyonu (9-18+19)	(258.731.167)	(11.869.945)	(6.629.611)	-	-	(25.009.989)	(386.509)	(2.595.940)	106.167	182.035
21. Parasal kalemler net yabancı para varlık / yükümlülük pozisyonu (1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	(258.731.167)	(11.869.945)	(6.629.611)	-	-	(25.009.989)	(386.509)	(2.595.940)	106.167	182.035
22. Döviz hedge'i için kullanılan finansal araçların toplam gerçeğe uygun değeri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23. Döviz varlıkların hedge edilen kısmının tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24. Döviz yükümlülüklerin hedge edilen kısmının tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25. İhracat	89.339.544	3.719.144	1.770.087	-	-	54.653.643	4.534.648	1.403.070	-	-
26. İthalat	280.440.262	12.570.334	13.580.401	-	-	400.065.710	12.621.801	23.859.032	-	-

d) Faiz oranı riski ve yönetimi

Grup'un 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla, finansal yükümlülükleri sabit faizli banka kredilerinden oluşmaktadır. Değişken faizli finansal varlık veya yükümlülükleri bulunmaması sebebiyle faiz riski taşımamaktadır.

e) Kredi riski yönetimi

Finansal araçları elinde bulundurmak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Grup'un tahsilat riski, esas olarak ticari alacaklarından doğmaktadır. Ticari alacaklar, Şirket politikaları ve prosedürleri dikkate alınarak değerlendirilmekte ve bu doğrultuda şüpheli alacak karşılığı ayrıldıktan sonra finansal durum tablosunda net olarak gösterilmektedir.

Grup'un satışlarının büyük bir kısmı yurtiçi piyasasına yönelik olup, ağırlıklı olarak bayi ve toptancı kanalı ile gerçekleştirilmektedir. Hammaddelerinin maliyeti ise, ülkedeki genel fiyat eğilimine bağlıdır. Grup'un satışlarının yaklaşık %96'sı yurt içine yöneliktir ve fiyat seviyeleri belirlenirken kurlarda oluşacak dalgalanmalar ve hammadde fiyat artışları göz önünde bulundurulmaktadır.

Grup, alacaklarının tahsilatlarını bayilerinden almış olduğu çekler aracılığı ile yapmaktadır. Genel olarak alınan çeklerin keşideleri bayi müşterileri olduğundan, risk dağılımı sağlanmaktadır. Grup'un bu sistemde çalışması nedeniyle alacaklarından kaynaklanan önemli bir risk oluşmamıştır.

DİPNOT 31 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)
e) Kredi riski yönetimi (devamı)

31 Aralık 2021	Ticari Alacaklar (*)		Diğer Alacaklar		Bankalardaki Mevduat
	İlişkili Taraf	Diğer	İlişkili Taraf	Diğer	
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski	-	955.966.500	-	3.176.093	41.840.363
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı(*)	-	46.723.754	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş/değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	-	868.580.229	-	3.176.093	41.840.363
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	87.386.271	-	-	-
- Beklenen kredi zararları	-	5.944.870	-	-	-
- Beklenen kredi zararları karşılığı (-)	-	(5.944.870)	-	-	-
- Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	46.723.754	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	44.543.413	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(44.543.413)	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
E. Finansal durum tablosu dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-

(*) Grup'un yurtiçi müşterilerinin yaklaşık %70'inden fazlası sigortalanmış olup, ilgili poliçelerde belirtilen minimum ve maksimum alacak tutarları aralığında güvence altına alınmıştır.

31 Aralık 2020	Ticari Alacaklar (*)		Diğer Alacaklar		Bankalardaki Mevduat
	İlişkili Taraf	Diğer	İlişkili Taraf	Diğer	
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski	253.398	477.855.535	-	1.689.969	14.072.180
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı(*)	-	29.541.155	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş/değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	253.398	425.076.934	-	1.689.969	14.072.180
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	52.778.601	-	-	-
- Beklenen kredi zararları	-	5.688.148	-	-	-
- Beklenen kredi zararları karşılığı (-)	-	(5.688.148)	-	-	-
- Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	29.541.155	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	38.855.265	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(38.855.265)	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
E. Finansal durum tablosu dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-

(*) Grup'un yurtiçi müşterilerinin yaklaşık %50'inden fazlası sigortalanmış olup, ilgili poliçelerde belirtilen minimum ve maksimum alacak tutarları aralığında güvence altına alınmıştır.

DİPNOT 31 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

f) Likidite riski ve yönetimi

Grup, nakit akımlarını düzenli olarak takip ederek finansal varlıkların ve yükümlülüklerin vadelerinin eşleştirilmesi yoluyla yeterli fonların ve borçlanma rezervinin devamını sağlayarak, likidite riskini yönetmeye çalışmaktadır.

Likidite riski tabloları

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, yeterli sayıda ve yüksek kalitedeki kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir.

Grup'un türev niteliğinde olan ve olmayan finansal yükümlülüklerinin TL bazında vade dağılımı aşağıda gösterilmektedir:

31 Aralık 2021	Defter Değeri	Nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Finansal borçlar	145.506.458	145.506.458	145.506.458	-	-	-
Ticari borçlar	864.274.748	864.274.748	729.761.148	134.513.600	-	-
Kiralama işlemlerinden borçlar	16.406.645	17.764.517	-	15.813.320	1.951.197	-
Türev araçlar	32.793.316	32.793.316	32.793.316	-	-	-
Toplam yükümlülük	1.058.981.167	1.060.339.039	908.060.922	150.326.920	1.951.197	-

31 Aralık 2020	Defter Değeri	Nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Finansal borçlar	128.021.070	129.477.350	129.477.350	-	-	-
Ticari borçlar	386.516.996	386.516.996	249.730.878	136.786.118	-	-
Kiralama işlemlerinden borçlar	19.257.529	20.808.584	25.673	9.506.095	11.276.816	-
Toplam yükümlülük	533.795.595	536.802.930	379.233.901	146.292.213	11.276.816	-

DİPNOT 32 - FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR)

Finansal araçların gerçeğe uygun değeri

Finansal araçların tahmini gerçeğe uygun değerleri, Grup tarafından mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme metodları kullanılarak tespit edilmiştir. Ancak, gerçeğe uygun değeri belirlemek için piyasa verilerinin yorumlanmasında tahminler gereklidir. Buna göre, burada sunulan tahminler, Grup'un bir güncel piyasa işleminde elde edebileceği tutarları göstermeyebilir.

Aşağıdaki yöntem ve varsayımlar, finansal araçların gerçeğe uygun değerinin tahmininde kullanılmıştır:

Finansal varlıklar

Nakit ve nakit benzeri değerlerin önemli bir kısmının kısa vadeli olması nedeniyle, kayıtlı değerlerinin gerçeğe uygun değerlerine yakınsadığı öngörülmektedir.

Ticari alacakların kayıtlı değerlerinin gerçeğe uygun değeri yansıtıldığı öngörülmektedir.

DİPNOT 32 - FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR) (devamı)

Finansal araçların gerçeğe uygun değeri (devamı)

Finansal yükümlülükler

Kısa vadeli finansal ve ticari borçların gerçeğe uygun değerlerinin, kısa vadeli olmaları nedeniyle kayıtlı değerlerine yakın olduğu öngörülmektedir. Uzun vadeli finansal borçların tahmini gerçeğe uygun değeri, cari piyasa faiz oranları kullanılarak iskonto edilmiş nakit akımlarının bulunmasıyla hesaplanmıştır.

Grup'un gerçeğe uygun değer ile ölçülen finansal varlık ve yükümlülüklerinin sınıflandırması aşağıdaki gibidir:

Seviye 1: Belirli varlık ve yükümlülükler için, aktif piyasada kote edilmiş fiyatlar (düzeltilme yapılmamış).

Seviye 2: Seviye 1 içinde yer alan kote edilmiş fiyatlardan başka, varlık ve yükümlülükler için, ya direk (fiyat olarak) ya da dolaylı (fiyatlardan türetilerek) gözlenebilir girdiler.

Seviye 3: Gözlenebilir bir piyasa datası baz alınarak belirlenmeyen varlık ve yükümlülükler için girdiler (gözlenmeyen girdiler).

DİPNOT 32 - FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR) (Devamı)

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Grup'un gerçeğe uygun değer ile ölçülen varlık ve yükümlülükleri aşağıdaki gibidir:

Finansal Varlıklar / Finansal Yükümlülükler	Gerçeğe uygun değer		Gerçeğe uygun seviyesi	Değerlendirme tekniği
	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020		
Vadeli Döviz Alım Satım Sözleşmeleri	(32.793.316)	-	2. seviye	Kotasyon

DİPNOT 33 - RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

27.12.2021 tarihinde Ar-Ge Merkezi Belgemizin iptali talebiyle T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na yapılan başvuru sonucunda T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Ar-Ge Teşvikleri Genel Müdürlüğü'nün 31/01/2022 tarihli yazısı ile Ar-Ge Merkezi Belgemizin iptal edilmiştir.

DİPNOT 34 - NAKİT AKIŞ TABLOSUNA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla Grup tarafından kullanımı mümkün olmayan nakit ve nakit benzerleri bulunmamaktadır (Dipnot 4).

GENEL MÜDÜRLÜK

Esentepe Mah. Harman 1 Sokak Nidakule Levent Apt. No:7/9/54 Şişli/İstanbul
Tel: +90(212) 371 10 20 Faks: +90(212) 371 10 67
e-mail: B1B.DLOLSA@mondigroup.com

ADANA FABRİKA

Hacı Sabancı Org. San. Bölg. Ceyhan Yolu Üzeri 25.km 01410 Yüreğir/Adana
Tel: (0322) 394 33 64 (Pbx) Faks: (0322) 394 33 41
e-mail: mondiOlmuksanSales.Adana@mondigroup.com

BURSA FABRİKA

Organize Sanayi Bölgesi 2.Cadde No:3 16400 İnegöl / Bursa
Tel: (0224) 714 81 40 (6 Hat) Faks: (0224) 714 81 47
e-mail: mondiOlmuksanSales.Bursa@mondigroup.com

ÇORUM FABRİKA

Ak Kent Mahallesi Ankara Yolu Bulvarı 4. Km No:10 19100 Merkez/Çorum
Tel: (0364) 235 00 50 Faks: (0364) 235 00 67
e-mail: mondiOlmuksanSales.Corum@mondigroup.com

GEBZE FABRİKA

Dilovası OSB 1.Kısım Dicle Cad. No:22 41455 Dilovası / Kocaeli
Tel: (0262) 754 74 60 (10 Hat) Faks: (0262) 641 95 10
e-mail: mondiOlmuksanSales.Gebze@mondigroup.com

İZMİR FABRİKA

Kemalpaşa OSB Mh. İzmir Kemalpaşa Asfaltı Cad. No:73/1 Kemalpaşa / İzmir
Tel: (0232) 877 03 60 (8 Hat) Faks: (0232) 877 03 69
e-mail: mondiOlmuksanSales.Izmir@mondigroup.com

İHRACAT

Dilovası OSB 1.Kısım Dicle Cad. No:22 41455 Dilovası / Kocaeli
Tel: (0262) 754 74 60 (10 Hat) Faks: (0262) 641 95 10
e-mail: mondiOlmuksanSales.Gebze@mondigroup.com

ANKARA BÜRO

Tel: (0312) 230 03 25 Faks: (0312) 236 17 60

GAZİANTEP SATIŞ OFİSİ

Gsm: (0533) 283 26 91 Faks: (0322) 394 33 64

KONYA SATIŞ OFİSİ

Gsm: (0534) 516 90 21 Faks: (0312) 236 17 60

SAMSUN SATIŞ OFİSİ

Gsm: (0533) 594 00 60 Faks: (0364) 235 00 67

