



OL**UKSAN**

INTERNATIONAL  PAPER

FAALİYET RAPORU 2020

ÖZENLE ÜRETTİĞİMİZ TÜM DEĞERLERİ KORUYORUZ

Yenilikçi, sürdürülebilir, geri dönüştürülebilir ve
ihtiyaca özel çözümlerimizle, ürettiğiniz
tüm değerleri koruyoruz.

Birlikte hep daha iyiye!

OLMUKSAN

INTERNATIONAL  PAPER

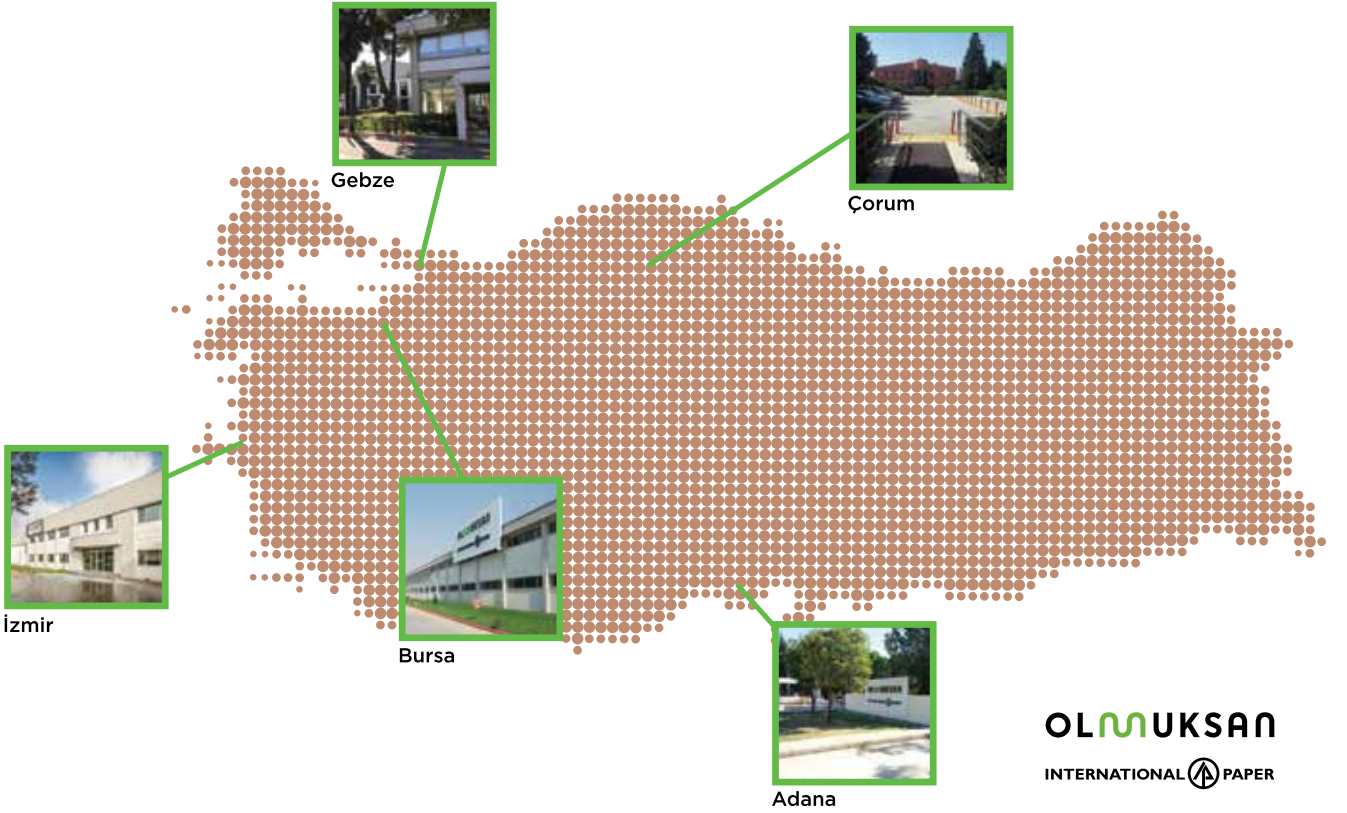
GÜÇLÜ LİDERLİK, GÜÇLÜ VAATLER

Dünyanın en başarılı, en sürdürülebilir ve en sorumluluk sahibi şirketlerinden biri olma hedefimizle; yenilenebilir kaynaklardan, günlük hayat için olmazsa olmaz ürünler üreterek insanların yaşamlarını, gezegenimizi ve şirketimizin performansını daha iyi hale getirmek için çalışıyoruz.

OLMUKSAN

INTERNATIONAL  PAPER

FABRİKALARIMIZ



KİLOMETRE TAŞLARI

2013

OLMUKSAN

INTERNATIONAL PAPER

2010

DS Smith grubunun Türkiye operasyonlarını bünyesine katarak, Çorlu ve Çorum fabrikalarıyla yeni coğrafyalara genişledi

2001

Bursa ve Manisa fabrikalarını, Kav Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş.'yi satın alarak operasyonlarına ekledi.

1998

International Paper ile Hacı Ömer Sabancı Holding A.Ş. eşit ortaklık kurdu.

1984

Hacı Ömer Sabancı Holding A.Ş.'nin satın almasıyla birlikte isim Olmuksa Mukavva Sanayi ve Ticaret A.Ş. olarak tescil edildi.

1968

Olmuk Mukavva Sanayi ve Ticaret A.Ş. adıyla kuruldu.

International Paper, Hacı Ömer Sabancı Holding'in hisselerini satın aldı. Şirket ismi, "Olmuksa International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş." oldu

IP YOLU

Daima doğru işleri, doğru şekilde ve doğru nedenlere dayanarak yapar ve biz buna "IP Yolu" deriz.

IP YOLU'NDA İLERLEMEK

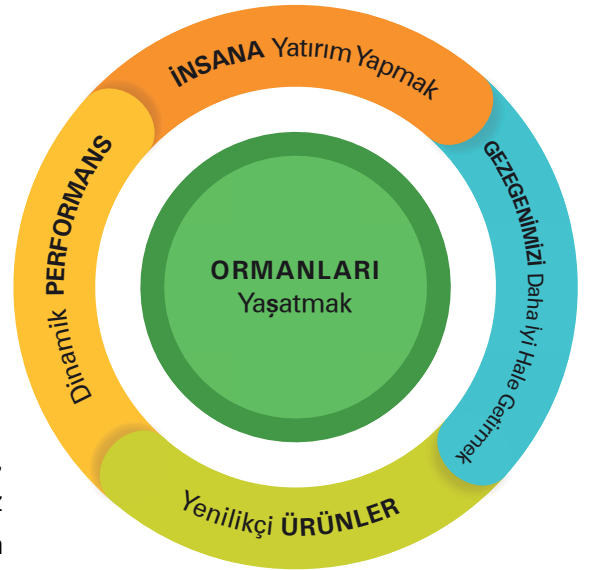
Sadece doğru olanı yapmakla kalmayıp aynı zamanda tüm paydaşlarımız için de değer yaratmaktır.

Bunu şu şekilde yaparız:

- Ormanları yaşatmak
- İnsana Yatırım Yapmak
- Gezegenimizi daha iyi hale getirmek
- Yenilikçi ürünler yaratmak
- Dinamik bir performans sergilemek

Güvenilir bir iş ortağı

Olmuksa International Paper olarak, kâğıdı oluklu mukavvaya, oluklu mukavvayı ambalaja dönüştürüyoruz. Fark yaratan noktamız prensiplerimizdir. Yarım asırlık köklü bir geçmişe sahip Olmuksa International Paper olarak başarının anahtarının "müşteri odaklı yaklaşım" olduğunu düşünüyoruz. Müşterilerimiz için yenilikçi ve değer yaratan çözümler geliştirerek, 800'ü aşkın adanmış çalışanimizle büyüme hedeflerimizi koruyacak, yüksek standartlarda üretim yapmaya devam edecek, her zaman güvenilir bir iş ortağı olmayı sürdüreceğiz.

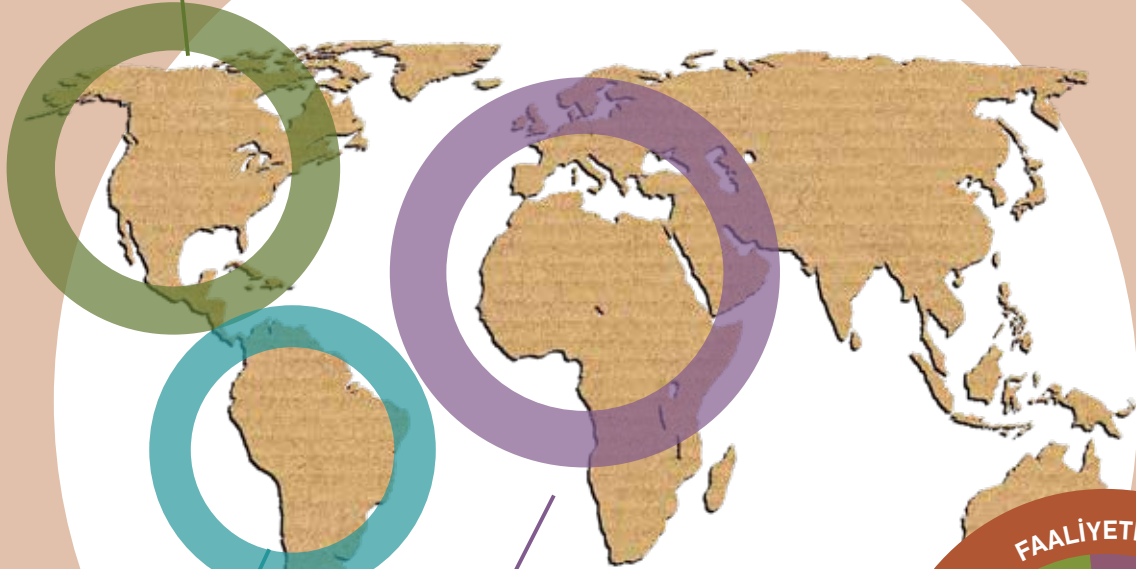


IP YOLU'NDA İLERLEMEK

OLMUKSAN

INTERNATIONAL PAPER

KUZEY AMERİKA
17 Milyar \$



LATİN AMERİKA
0,8 Milyar \$

AVRUPA, ORTADOĞU
VE AFRİKA (EMEA)
2,8 Milyar \$

Kuruluş
1898

48,000
ÇALIŞAN

FAALİYETLER

Baskı ve Yazı
Kağıtları %15

Global Selüloz
Elyafı %12

Ambalajlar
%73

GLOBAL NET SATIŞ 2020
TOPLAM: 20,6 Milyar \$

INTERNATIONAL  PAPER

INTERNATIONAL PAPER'DAN KISA KISA

- Yüzyılın üzerinde köklü bir geçmişe sahip olan International Paper, alanında dünya lideri olan bir şirkettir.
- Genel merkezi Amerika Birleşik Devletleri'nde Memphis - Tennessee'de bulunmakta ve 25.000'den fazla müşteriye 150 ülkede hizmet vermektedir.
- Fortune Dergisi'nin "En Beğenilen Şirketler" listesinde 18 kez birinci olmuştur.
- Ethisphere Institute tarafından üst üste 15 kez "Dünyanın En Etik Şirketi" seçilmiştir.
- ABD EPA ajansı tarafından 2011 yılında "İklim Liderliği" ödülü almıştır.
- 2010 yılına oranla hava emisyonlarını % 46, düzenli depolamaya gönderilen atık miktarını % 15 azaltmıştır.
- Kuruluşundan bugüne kadar yaklaşık 10 milyar adet ağaç dikmiş, koruma amaçlı 1,5 milyon hektar ağaç dikim alanı bağışlamıştır.
- Ağaç kaynaklı hammaddenin %100'ünü denetimli ve yasal kaynaklardan aldığı belgelidir.
- 1990'dan beri Avrupa'da sera gazı emisyonlarını %73 azaltmıştır.
- Yenilenebilir biyokütle ile global enerji ihtiyacının %71'ini karşılamıştır.



OLMUKSAN

INTERNATIONAL  PAPER

OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ 29 MART 2021 TARİHİNDE YAPILACAK 2020 YILINA AİT OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI GÜNDEMİ

1. Açılış ve Toplantı Başkanlığının oluşturulması.
2. Genel Kurul toplantı tutanağının imzalanması hususunda Toplantı Başkanlığı'na yetki verilmesi.
3. 2020 yılına ait Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunun okunması, müzakeresi ve oylanması.
4. 2020 yılına ait Bağımsız Denetim Raporu'nun okunması.
5. 2020 yılı içinde yapılan Bağış ve Yardımlar hakkında Genel Kurul'a bilgi verilmesi.
6. 2020 yılına ait Finansal Tabloların okunması, müzakeresi ve tasdiki.
7. 2020 yılı faaliyetlerinden dolayı Yönetim Kurulu Üyelerinin her birinin ayrı ayrı ibra edilmeleri.
8. 2020 yılı kârının/zararının belirlenmesi ve kar dağıtımı yapılması ya da yapılmaması hakkında karar alınması.
9. Yönetim Kurulu Üyelerinin seçimi ve görev sürelerinin tespiti.
10. Yönetim Kurulu üyelerinin brüt ücretlerinin belirlenmesi.
11. Şirketin 2021 yılında yapacağı bağışların üst sınırının belirlenmesi.
12. Şirketin 2021 yılı Mali Tablo ve Raporlarının denetimi için Yönetim Kurulu tarafından yapılan Bağımsız Denetleme Kuruluşu teklifinin onaylanması.
13. Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerine, Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. maddelerinde yazılı muameleleri 2021 yılında yapabilmeleri için izin verilmesi ve Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği doğrultusunda 2010 yılı içerisinde bu kapsamda gerçekleştirilen işlemler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi.
14. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri gereğince 2020 yılında üçüncü kişiler lehine verilen teminat, rehin, ipotek ve kefaletler ile elde edilen menfaatler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi.

Sayın Ortaklarımız,

Dünya genelindeki ekonomileri, işletmeleri ve insanları ciddi şekilde etkileyen COVID-19 pandemisi 2020 yılına damga vurdu. Ancak, Türk ekonomisi 2020 yılında sanayi yatırımları ile güçlü tüketici harcaması sayesinde yıl boyunca artı %1.8'lik GSYİH artışı sağlayarak büyümeye devam eden birkaç ülke arasında yer almıştır. Yıla, ilk Covid-19 vakalarının Mart ayında ülkede görülmesinden önce 1. Çeyrekte elde edilen %4,5 artışla güçlü bir başlangıç yapılmış, ardından 2. ve 3. Çeyreklerde -%9'luk düşüş gelmiş, yılın son çeyreği ise +%5,9 gibi güçlü bir bitiriş ile kapatılmıştı. Türk Lirası, baskı altında kalmış döviz kurunda yaşanan önemli dalgalanmalar ile değişken bir seyir izlemiştir: yılında başında 5,96 TL olan USD kuru Kasım ayında 8,48 TL ile tarihi zirvesini görmüştür.

Olmuksan IP'de 2020 yılında, zor koşullara rağmen, 2019 yılına kıyasla satış hacmimizi %12, satış gelirlerimizi ise %21 yükselterek %87 düzeyinde kârlılık iyileşmesi elde ettik. Temel faktörler, başta Marmara bölgesinde olmak üzere iş geliştirme çabalarımız, ihracatla birlikte HQP segmentindeki güçlü ve güvenilir faaliyetlerdi.

Biz her zaman müşterilerimize oluklu ambalaj teslimine devam ettik, dolayısıyla ülkede kritik malların tedarik zincirlerinin sürekliliğini sağlamada temel bir rol oynamaya devam ettik. Çalışanlarımız, yüklenicilerimiz ve ziyaretçilerimizin sağlığı ve güvenliğini korumak için tüm gerekli tedbirleri aldık ve almaya devam edeceğiz.

Son olarak, 2020 yılında International Paper Olmuksan IP'deki çoğunluk paylarına ilişkin stratejik seçenekleri araştırma niyetlerini duyurmuş, bunun sonucunda da Ocak 2021'de International Paper ile Mondi Grup arasında bir anlaşmaya varılmıştır. Bu hareket, grubun cazip pazarlara hizmet sunmada avantajlı bir konuma sahip olmasını sağlayan International Paper'in EMEA bölgesinde ambalaj işindeki yatırımlarına odaklanma stratejisini yansıtmaktadır. Bu işlemin 2021 2. Çeyreğinde tamamlanması beklenmekte olup belirli koşulların gerçekleşmesine ve yasal onaylara tabidir. Türkiye'de oluklu ambalaj alanında köklü bir işletmeci olan Mondi Grubun bünyesine girmek Olmuksan ekibi ve müşterileri için iyi bir haber olacaktır. Mondi, dünyanın önde gelen ambalaj şirketlerinden bir tanesidir. Dünya genelinde 30'dan fazla ülkede 100 üretim tesisinde yaklaşık 26.000 kişiyi istihdam etmektedirler.

Yönetim Kurulu adına, Olmuksan International Paper'in performansını sürekli iyileştirmek için gösterdikleri çaba ve bağlılıktan dolayı tüm çalışanlarımıza, destekleri için tüm ortaklarımıza, sadakatleri için tüm çalışanlarımıza, güvenilir işbirlikleri için de tüm tedarikçilerimiz ve diğer iş ortaklarımıza en içten şükranlarımı sunarım.

Olmuksan IP'nin önünde çok güzel yıllar olduğuna ve başarılarının devam edeceğine tüm samimiyetimle inanıyorum.

Saygılarımla,

Eric Gerard Michel Chartrain

Yönetim Kurulu Başkanı

Değerli Paydaşlarım,

2020 yılı sadece Türkiye için değil tüm dünya üzerinde çok farklı bir düzenin yaşandığı; sağlık, sosyal, kültürel, ekonomik anlamda dünya nüfusunun neredeyse tamamının etkilendiği bir yıl olarak tarihe geçecek.

2019 yılının son döneminde Uzakdoğu'da başlayan Covid-19 virüsünün etkileri 2020 yılının başından itibaren dünyanın diğer bölgelerine sıçrayarak küresel bir salgın haline geldi. Ülkemizin ilk vaka ile tanıştığı Mart ayının öncesinde gelişmelerin yakın takip edilip gerekli önlemlerin alınması hususunda kurduğumuz Covid-19 komitesi ile Olmuksan IP olarak çalışanlarımızın sağlıklarını ve güvenliklerini gözetmenin en önemli sorumluluğumuz olduğu bilinciyle hareket etmeye başladık ve bu konudaki yakın takibimiz hala devam ediyor. Bu süreçte başta sağlık, hijyen ve gıda gibi toplumun sürdürülebilirliği için ihtiyaç duyulan temel malzemelere ulaşmak adına ürünümüz olan oluklu mukavva kutunun tedarik zinciri sürecinde ne kadar önemli bir halka olduğunu bir kez daha görmüş olduk.

2020 yılı bu çerçevede genel anlamda bir çok belirsizliği yönettiğimiz yılın her çeyrek döneminde farklı bir dalgalanmanın yaşandığı inişli çıkışlı bir yıl oldu. Yılın ilk çeyreğine satış hacmimizde tonaj olarak %20 lik bir artışla çok kuvvetli bir büyüme ile başladık. Yılın ikinci çeyreğinde ise pandeminin etkisi ile temel ihtiyaç malzemelerindeki talep artışı olumlu yansırken özellikle makine sanayi ve ihracata dayalı sektörlerde ciddi talep daralması yaşadık. Yılın 3. çeyreğinde ise yaşanan salgın sebebiyle turizm sektörünün durma noktasına gelmesi birçok sektörü negatif etkiledi. Yılın son çeyreğinde ise ülkelerdeki kısıtlamaların belirli oranlarda kaldırılmasının etkisi ile ekonomide yaşanan canlanma bizlere de olumlu olarak yansıdı. Bu arada sadece Türkiye'de değil küresel ölçekte yaşanan dalgalanmaların etkisi belirli oranlarda hammadde tedarikinde de bazı sorunlara yol açtı.

2020 yılı önceki yıl yaptığımız yatırımlarımızı tamamlayıp hayata geçirdiğimiz bir yıl oldu. Kapasite artışı sağlayan, bununla birlikte yüksek kaliteli baskı kabiliyetimizi geliştirdiğimiz yatırımlarımız tamamlandı ve yüksek kaliteli baskılı ürün gruplarında pazarda yer edinmeye başladık. Buradaki süreçlerimiz her geçen gün daha da kuvvetli hale geliyor ve müşterilerimizin beklentilerine cevap verebilecek ürün yelpazemizi genişletiyoruz.

Sadece yurtiçi satışlarda değil ihracatta da büyüme hedeflerimiz var. Yeni yapılanma sürecini tamamladığımız ihracat departmanımız pandemi sürecinde seyahat ve uluslararası ticaret kısıtlarına rağmen sınırlı müşteri temasları ile yine de şirket büyümemizin üzerinde bir büyüme göstermiştir.

Belirsizliklerle dolu bir ortamda tüm çalışanlarımızın özverili çalışmaları ile Olmuksan IP olarak 2020 yılını geçen yıla göre satış hacmimizde tonaj olarak %12'lik, hasılda ise %21 büyüme ile kapattık. Gösterdiğimiz güçlü maliyet yönetimi, portföy yapılandırılması ve fiyatlama disiplini ile 2021 yılına çok daha güvenli adımlarla girmiş oluyoruz.

Önümüzdeki dönemde de müşterilerimize değer yaratan çözümler üreterek pazardaki varlığımızı daha da kuvvetlendireceğimize, karlı ve sürdürülebilir bir büyüme sağlayacağımıza inanıyor, tüm çalışanlarımıza ve paydaşlarımıza teşekkür ediyorum.

Saygılarımla,

Yılmaz Selçuk
Genel Müdür



Eric Gerard Michel Chartrain
Yönetim Kurulu Başkanı
(Mart 2018-Mart 2021)



Jean-Marc Henri Anne Servais
Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
(Mart 2018-Mart 2021)



Ariane Marie-Claire Jacqueline Goffin
Yönetim Kurulu Üyesi
(Temmuz 2018-Mart 2021)



David John Higgins
Yönetim Kurulu Üyesi
(Mart 2018-Mart 2021)



Lale Ergin
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
(Mart 2020-Mart 2021)



Ziya Engin Tunçay
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
(Mart 2018-Mart 2021)

■ Eric Gerard Michel Chartrain Yönetim Kurulu Başkanı

7 Ekim 1963 tarihinde doğan Eric Chartrain, 1986 yılında Paris School of Organic and Mineral Chemistry'den (ESCOM) Kimya Mühendisliği lisans diplomasını ve Fransa UTC Compigne'den Süreç Mühendisliği yüksek lisans diplomasını almıştır.

Chartrain, International Paper'a 1999 yılında şirketin Fransa'da Saillat kağıt fabrikası müdür vekili olarak katılmıştır. 2001'den 2006 yılına kadar Fransa ve Avrupa'da çeşitli üretim müdürlükleri pozisyonlarında çalışmıştır. 2006-2009 yılları arasında Avrupa, Orta Doğu ve Afrika (EMEA) bölgesinde Üretim ve Teknoloji Başkan Yardımcısı olarak görev yapmıştır.

2009'dan 2016 yılına kadar yine aynı bölgede (EMEA) Avrupa Kağıt Başkan Yardımcısı ve Genel Müdürü görevlerini yürüten Eric Chartrain, Nisan 2016 tarihinden itibaren Avrupa, Orta Doğu ve Afrika (EMEA) bölgesinde International Paper'ın oluklu ambalaj işi kapsamında Başkan Yardımcısı ve Genel Müdürü olarak görev yapmaktadır.

■ Jean-Marc Henri Anne Servais Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

29 Haziran 1968 tarihinde doğan Jean-Marc Servais, 1990 yılında Institut Catholique des Hautes Etudes Commerciales Üniversitesi (Brüksel, Belçika) Ekonomi Bölümü'nden ve Ecole Superieure des Sciences Fiscales Üniversitesi (Brüksel, Belçika) Vergi Bölümü'nden mezun olmuştur.

2009 yılında International Paper şirketine Avrupa, Ortadoğu ve Afrika Vergi Direktörü olarak katılmadan önce, Guardian Industries, RR Donnelly, FedEx, KPMG ve Ernst & Young firmalarında çeşitli finans pozisyonlarında çalışmıştır.

Jean-Marc Servais, Kasım 2013 tarihinden itibaren Avrupa, Ortadoğu ve Afrika bölgesinde (EMEA) International Paper şirketinin oluklu ambalaj işi kapsamında Finans Direktörü olarak görev aldı, Eylül 2019'dan bu yana ise EMEA için Stratejik Projeler Direktörü olarak görev yapmaktadır.

■ Ariane Marie-Claire Jacqueline Goffin Yönetim Kurulu Üyesi

20 Eylül 1978 tarihinde doğan Ariane Goffin, hem UCL Üniversitesinden Hukuk Yüksek Lisans Derecesi hem de Gent Üniversitesi'nden Yüksek Lisans Derecesine, yanı sıra Londra, İngiltere'deki Hukuk Fakültesi İngiliz Ticaret Hukuku Diplomasına sahiptir.

International Paper'a katılmadan önce, Belçika ve Birleşik Krallık'ta Ashurst LLP'de avukat olarak çalışan Goffin, bir yıllığına Lüksemburg'daki Avrupa Yatırım Bankası'na atanmıştır.

Ariane Goffin Brüksel Barosu ve Birleşik Krallık Avukatlar Bürosu'na kayıtlı ve IBJ (Belçikalı Danışmanlar derneği) üyesidir. Şubat 2008'den bu yana, Avrupa, Orta Doğu ve Afrika (EMEA) bölgesinde Uluslararası Kağıt için Hukuk Müşaviri olarak çalışmakta olan Ariane Goffin; ilk olarak Avrupa Kağıtları bölümü için, 2012 den bu yana da oluklu paketleme bölümü için çalışmaktadır.

■ David John Higgins Yönetim Kurulu Üyesi

6 Ağustos 1970 tarihinde doğan David Higgins, University College Dublin, İrlanda'dan lisans derecesine ve Strathclyde University Glasgow İskoçya Büyük Britanya'dan pazarlama yüksek lisansına sahiptir.

Higgins, 2007 tarihinde Avrupa, Ortadoğu ve Afrika bölgesinde (EMEA) International Paper'a katılmadan önce Deloitte, PricewaterhouseCoopers ve Avrupa Komisyonu'nda pazarlama, iletişim ve halkla ilişkiler alanlarında çeşitli rollerde bulunmuştur.

Ekim 2007 tarihinden beri EMEA bölgesinde International Paper'ın İletişim, Devlet İlişkileri, Sürdürülebilirlik Direktörü olarak görev yapmaktadır. Ağustos 2009'da Şirket'in bölgedeki sürdürülebilirlik sorumluluklarını üstlenmiştir. Söz konusu bölgedeki tüm iç ve dış iletişim sorumluluklarının yanı sıra, AB üyesi ülkelerle yürütülen resmi ilişkilerden de sorumludur.

■ Lale Ergin Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

1996 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi İşletme Bölümü'nden mezun olan Ergin, 2001 yılında Koç Üniversitesi'nin Executive MBA programını tamamlamıştır. Üniversite mezuniyetini takiben, profesyonel kariyerine Borusan Grubu'nda başlamıştır ve 23 yıl süren Borusan çalışma hayatında strateji, iş geliştirme, M&A ve inovasyon fonksiyonlarını kurmuş ve tüm Grup seviyesinde bu fonksiyonlara liderlik etmiştir. Bu görevi kapsamında, Grup portföy stratejisinin ve Grup şirketleri stratejik planlarının hazırlanmasından, yeni iş fırsatlarının geliştirilerek Grup bünyesine katılmasından, önemli yatırım kararlarının ve fizibilitelerinin hissedar adına sorgulanmasından, şirket birleşme, satın alma, satış ve ortaklık süreçlerinin yönetilmesinden ve Gruba yeni inovatif iş modellerinin kazandırılarak bu fikirlerin bir iş birimi haline getirilmesinden birinci derecede sorumlu olmuştur. Buna ilaveten Grubun dijital dönüşüm programının yönetimine de eş liderlik etmiştir.

2018 yılı başından itibaren Borusan Holding İcra Kurulu'nun 3 üyesinden birisi olarak atanan Ergin Borusan Lojistik, Borusan EnBW Enerji, Supsan ve Borusan Mannheim faaliyetlerinden sorumlu İcra Kurulu üyesi olarak görev yapmıştır. Ergin aynı zamanda Grubun pek çok iştirakinde de uzun yıllar Yönetim Kurulu üyesi ve Murahhas Aza rollerini üstlenmiştir.

Haziran 2019 sonu itibarıyla, kariyerine farklı bir yön vermek üzere Borusan Holding'deki görevinden ayrılmıştır. Hali hazırda, kurucu ve yönetici ortak olarak görev alacağı bir iş girişimi üzerinde çalışmaktadır. Kurumsal Değişim Akademisi'nin (CCA) Danışma Kurulu Üyesi olan Ergin, aynı zamanda TÜSIAD ve YPO üyesi olarak özellikle girişimcilik ve inovasyon çalışma gruplarında aktif görev almaktadır.

■ Ziya Engin Tunçay Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Ziya Engin Tunçay 1 Ocak 1952 tarihinde doğmuştur. Ankara İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi İşletme ve Ekonomi bölümü mezunudur. AkçanSA A.Ş., ÇimSA A.Ş., SaSA A.Ş., BosSA A.Ş., YunSA A.Ş., ExSa A.Ş., ExSA UK Ltd, ExSA Americas, ExSA Israel, ExSA Spain, Advansa BV, Advansa GMBH, DFD Logistics A.Ş., Dlg Tekstile A.Ş., International Trading Team UK Ltd şirketlerinde yönetim kurulu başkanlığı, DupontSA BV, BriSA A.Ş., Esas Holding A.Ş. şirketlerinde yönetim kurulu üyeliği yapmıştır. 08 Şubat 2017 de Şirketimizde bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olarak seçilmiştir.



Yılmaz Selçuk
Genel Müdür



Özden Erol Dünder
Finans Direktörü



Semih Çelebi
Tedarik Zinciri ve Operasyonlar
Direktörü



Gözde İçedef Erküçük
İnsan Kaynakları Direktörü



Mustafa Durukan
Satınalma ve Lojistik Direktörü



Sibel Seğmen Erim
Kurumsal Gelişim Direktörü



Tamer Parla
Satış Direktörü



Duygu Özkurt
BİM Stratejik IT Projeleri ve Türkiye
Operasyonları Müdürü



Hasan Tankut Özcan
Marmara Bölge Genel Müdürü



Mustafa Kemal Cirit
Adana Fabrika Genel Müdürü



Tamer Yüzüncü
Bursa Fabrika Müdürü



Selda Ercantan Aksoy
Gebze Fabrika Genel Müdürü



Özay İleri Özdemir
Çorum Fabrika Genel Müdürü



Hikmet Şakar
İzmir Fabrika Genel Müdürü

■ Yılmaz Selçuk - Genel Müdür

1973 doğumlu olup, Boğaziçi Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nden mezundur. Şirket'te 2000 yılından beri planlama mühendisliği, kalite güvence mühendisliği, üretim mühendisliği görevlerini yürüttükten sonra 2004 yılında Üretim Müdürlüğü görevine getirilmiştir. 2011 yılında Gebze fabrikasına Fabrika Müdürü olarak atanmıştır. 2013-2018 yılları arasında Gebze Fabrika Genel Müdürlüğü görevini ve Bursa ve Çorlu Fabrikaları Genel Müdürlüğü görevini yürütmüş, 2019 -2020 yılları arasında Çorlu Fabrikasının kapanması sonrasında sırasıyla Bursa Fabrikası Genel Müdürlüğü sonrasında Anadolu Bölgesi & Ulusal Satış Genel Müdürlüğü görevlerini yürütmüş, 1 Mayıs 2020 tarihinden itibaren Şirket Genel Müdürlüğüne atanmıştır.

■ Özden Erol Dündar - Finans Direktörü

Boğaziçi Üniversitesi'nden mezun olduktan sonra, iş hayatına 1996 yılında Gillette'te Finansal Analist olarak başlamış olan Özden Erol Dündar, çeşitli görevlerin ardından P&G'de Finansal Analiz Grup Müdürlüğü ve Kurumsal Finans Grup Müdürlüğü yapmıştır. Kariyerine Ülker'de Finans Direktörü olarak devam eden Özden Erol Dündar en son Bizim Toptan Satış Mağazaları'nda CFO olarak görev almaktaydı. 1 Ocak 2020 tarihinde Finans Direktörü olarak Şirket'e katılmıştır.

■ Semih Çelebi - Tedarik Zinciri ve Operasyonlar Direktörü

1968 doğumlu, Anadolu Üniversitesi Müh.-Mimarlık Fakültesi, Endüstri Mühendisliği mezunudur. Kariyerine, 1989 yılında Eczacıbaşı Vitra Bozüyük'te part-time Sistem Mühendisi olarak başlamıştır. 1990 yılında Zimaş Trans. Chain Company'de Genel Müdür Yardımcılığı görevini üstlenmiştir. 1992 yılında Koç Holding'de Stratejik Planlama Mühendisliği görevine getirilmiştir. 1993-1999 yılları arasında UnionCamp-Kav Ambalaj'da sırası ile Kalite Mühendisliği Şefi, Planlama Mühendisliği Şefi, Üretim Mühendisliği Şefi ve Fabrika Müdürü olarak görevine devam etmiştir. 13 Eylül 1993 yılından beri görev yaptığı Şirket'teki kariyerine 1999 yılında Bursa Fabrika Üretim Müdürü olarak devam etmiştir. Sırası ile Bursa Fabrika Satış Müdürü, Bursa Fabrika Grup Müdürü, Marmara Bölge Direktörü ve Teknik Hizmetler Direktörü, Marmara – İç Anadolu Bölge Direktörü ve Teknik Hizmetler Direktörlüğü görevlerini üstlenmiştir. Nisan 2012 tarihinden bugüne mevcut görevini yürütmektedir.

■ Gözde İçhedef Erküçük - İnsan Kaynakları Direktörü

Gözde İçhedef Erküçük, Orta Doğu Teknik Üniversitesi Maden Mühendisliği bölümünden mezun olduktan, Boğaziçi Üniversitesi'nde Mühendislik ve Teknoloji Yönetimi Master'ını tamamlamıştır. İş hayatına 2003 yılında DHL Express'te İK MT olarak başlamış, sonrasında Enerjisa, Turkcell ve Vodafone'da İnsan Kaynakları'nda Organizasyonel Gelişim ve İK İş Ortağı rollerinde çalışmıştır. 2018 yılında Marmara İK İş Ortağı olarak Şirket'e katılan Gözde İçhedef Erküçük, 1 Ekim 2019 tarihinde İnsan Kaynakları Direktörü olarak atanmıştır.

■ Mustafa Durukan - Satınalma ve Lojistik Direktörü

1972 doğumlu, Çukurova Üniversitesi Makine Mühendisliği lisans ve Marmara Üniversitesi Yönetim Bilimleri yüksek lisans derecesine sahiptir. Kariyerine 1998 yılında DupontSA'da Satınalma Uzmanı olarak başlamış ardından Departman Şefi, Malzeme Yönetimi Lideri görevlerini üstlenmiştir. Daha sonrasında AdvanSA bünyesinde 1 yıl İngiltere'de çalışmış ve Türkiye'ye tekrar dönüşüyle birlikte aynı şirkette yöneticilik pozisyonuna devam etmiştir. Son olarak SASA Polyester A.Ş.'de Tedarik Zinciri Direktörü olarak görev yapmıştır. 2016 yılından beri Şirket'te Satınalma ve Lojistik Direktörlüğü görevini yürütmektedir.

■ Sibel Seğmen Erim - Kurumsal Gelişim Direktörü

1973 yılında Adana'da doğan Sibel Seğmen Erim İstanbul Üniversitesi İngilizce İşletme bölümü mezunudur. 1995 yılında Arthur Andersen şirketinde denetçi olarak başladığı kariyerine, sırasıyla Gate Gourmet ve Diageo şirketlerinde devam etmiştir. 2000 yılında başladığı Diageo'da sırasıyla Finansal Raporlama, Karar Destek ve İnovasyon sonrasında da Stratejik Planlama ve İş Geliştirme Müdürü olarak devam etmiştir. 2007-2016 yılları arasında 9 yıl boyunca Microsoft'ta önce MEA (Middleeast&Africa) bölgesinde, sonra EMEA'da Business Controller olarak devam etmiştir. 2017 yılından beri Şirket'te Kurumsal Gelişim Direktörü görevini yürütmektedir.

■ Tamer Parla - Satış Direktörü

1967 yılında İstanbul'da doğan Tamer Parla 1990 yılında Marmara Üniversitesi, Uluslararası pazarlama dalı, İşletme bölümünden mezun oldu. 1991 yılında Şirket'te İhracat uzmanı olarak başladığı kariyerine, 2003 yılında Güney Anadolu Satış Müdürü, 2007 yılında Kuzey Marmara Sanayi Satış Müdürü, 2009 yılında Satış Geliştirme Müdürü, 2011 yılında Kuzey Marmara Satış Müdürü olarak devam etmiştir. 2013-2017 yılları arasında Çorlu Fabrika Genel Müdürlüğü görevini yürütmüştür. 1 Ekim 2018 tarihinden 1 Eylül 2020 tarihine kadar İzmir Fabrika Genel Müdürlüğü görevini yürütmüştür. 1 Eylül 2020 itibarı ile Satış Direktörlüğü pozisyonuna atanmıştır.

■ Duygu Özkurt - BIM Stratejik IT Projeleri ve Türkiye Operasyonları Müdürü

Sabancı Üniversitesi Üretim Sistemleri Mühendisliği'nden 2005 yılında mezun olan Duygu Özkurt, iş hayatına Arete şirketinde Bilgi Sistemleri Uygulama Danışmanı olarak başladı. Ardından Opet Petrolculuk A.Ş.'de İş Sistemleri Analizi konusunda deneyimini derinleştirdi ve çok sayıda bilgi teknolojisi projesinde görev aldı. 2010 ve 2012 yılları arasında, Eczacıbaşı Grup'ta Bilgi Sistemleri Uzmanı olarak İş Zekası Uygulamaları ve Proje Yönetimi üzerinde çalıştı. Duygu Özkurt son olarak Danone Türkiye ve İran Bölgesinde Bilgi Sistemleri Müdürü olarak görev almaktaydı. 2012 ve 2017 yılları arasında ise Danone Güney Doğu Avrupa Bölgesi'nde İş Çözümleri Müdürü olarak görev aldı. 2018 yılında şirkete katılan Duygu Özkurt BIM Stratejik IT Projeleri ve Türkiye Operasyonları Müdürü görevini yürütmektedir.

■ Hasan Tankut Özcan - Marmara Bölge Genel Müdürü

1972 İstanbul doğumlu Tankut Özcan, İstanbul Üniversitesi Ekonomi Bölümü'nden mezundur. 1998 yılında kariyerine Satış Temsilcisi olarak, Elf Total Oil'de başlamıştır. 1999'da Coca Cola İçecek'te Satış Süpervizörlüğü görevini yapmıştır. Aynı şirkette 2000 yılında Büyük Müşteriler Satış Yöneticisi görevini üstlenmiş, sonrasında 2002 yılında Büyük Müşteriler İş Geliştirme Müdürlüğü görevini yapmıştır. 2005 yılında Fritolay'de Ulusal Büyük Müşteriler Satış Müdürü olarak başlamıştır. 2008'de İtalyan Bialelli Industries SPA'da Satış Direktörlüğü görevini üstlenmiş, 2009'da yine aynı firmada Ticaret Direktörlüğü görevine gelmiştir. 2011'de Tukaş Yiyecek'te Ticaret Direktörlüğü yapmıştır. 2013 yılında Şirket'te Satış Direktörü olarak görevine başlamış ve 2014-2017 yılları arasında Ticaret Direktörlüğü görevini 2017-2019 yılları arasında Gebze Fabrika ve İhracat Genel Müdürlüğü görevini sürdürmüştür. Şu an Marmara Bölge Genel Müdürlüğü görevini yürütmektedir.

■ Mustafa Kemal Cirit - Adana Fabrika Genel Müdürü

1970 yılında Mersin'de doğan Mustafa Kemal Cirit 1991 yılında Dokuz Eylül Üniversitesi İ.İ.B.F İşletme Bölümü'nden mezun olmuştur. Kariyerine 1994 yılında Marsa Kraft Jacobs Suchard Sabancı Gıda San. A.Ş.'de Ambalaj Malzemeleri Satın alma Uzmanı olarak başlamıştır. 1998 yılından aynı firmada Satın Alma Şefi olarak görevine devam etmiştir. Yurt içi ve yurtdışı satın almalar ve fason üretimlerden sorumlu satın alma yapmıştır. 2 Mayıs 2003 tarihinde Şirket'e Satış Uzmanı olarak geçiş yapmıştır. 2006 yılında Güney Anadolu Bölge Satış Müdürlüğüne atanmıştır. 2013 yılından bu yana Adana Fabrika Genel Müdürü olarak görev yapmaktadır.

■ Tamer Yüzüncü - Bursa Fabrika Müdürü

1972 yılında Adana'da doğan Tamer Yüzüncü 1997 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi (Gaziantep-Kampüsü) Makine Mühendisliği Bölümünden mezun olmuştur. 1997 yılında şirketimizin Adana fabrikasında Bakım Mühendisi olarak başlamıştır. 2003 yılında Üretim mühendisi, 2007 yılında Üretim müdürlüğüne vekalet etmiş ve 2009 yılında Merkez Teknik Hizmetler bölümünde çalışmıştır. 2012 de Adana fabrikaya geri dönerek Üretim müdürlüğü görevini üstlenmiştir. 2018 yılında Bursa Üretim müdürlüğü görevini yapmıştır. 2019 yılından bu yana Bursa Fabrika Müdürlüğü görevini yapmaktadır. ASME (American Society of Mechanical Engineers) ve MMO üyesidir.

■ Selda Ercantan Aksoy - Gebze Fabrika Genel Müdürü

1970 doğumlu, Selda Ercantan Aksoy Bilkent Üniversitesi İşletme Mühendisliği Bölümü'nden mezundur. Lisansüstü eğitimini Washington D.C.'de bulunan George Washington Üniversitesi'nde tamamlamıştır. 1994 yılında Şirket'te Bütçe ve Raporlama uzmanı olarak göreve başlamış ve 2000 yılında Bütçe Planlama Müdürlüğü'ne atanmıştır. 2004-2005 yılları arasında Bütçe Planlama Müdürlüğü görevinin yanında IT Müdürlüğü görevini de üstlenmiştir. 2005-2020 yılları arasında Finansman Direktörlüğü görevini sürdüren Selda Ercantan Aksoy, 01.01.2020 tarihinde Gebze Fabrika Genel Müdürlüğüne atanmıştır.

■ Özay İleri Özdemir - Çorum Fabrika Genel Müdürü

1970 yılında Afyonkarahisar'da doğan Özay İleri Özdemir, 1991 yılında birincilikle mezun olarak İTÜ'den İşletme Fakültesi İşletme Mühendisliği Lisansı ve 1995 yılında Boğaziçi Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nden Ekonomi Yüksek Lisansı almıştır. 1991-1996 yılları arasında araştırma görevlisi olarak görev yapmıştır. 1996 yılında Ortadoğu Kimya San. ve Tic. A.Ş.'de finansman sorumlusu olarak özel sektördeki kariyerine başlamıştır. 2000 yılından itibaren Şirket'in İzmir fabrikasında Kontrolör olarak göreve başlamıştır. 2002 yılında İzmir Kontrol Müdürlüğü ve buna ilaveten 2009 yılında Adana Kontrol Müdürlüğü görevlerini üstlenmiştir. 2010 yılında Çorum Fabrika Müdürlüğü görevine başlamıştır. 2013 yılından beri de Çorum Fabrika Genel Müdürlüğü görevini sürdürmektedir.

■ Hikmet Şakar - İzmir Fabrika Genel Müdürü

1966 doğumlu Hikmet Şakar, 1987 yılında Anadolu Üniversitesi İletişim Sanatları Bölümü'nden mezundur. 1989 yılında Yüksek lisans eğitimini Anadolu Üniversitesi İletişim Sanatları (Reklam ve Halkla İlişkiler) Bölümü'nde tamamlamıştır. Bir süre Pars/MC Cann-Erickson reklam şirketinde çalıştıktan sonra, 1991 yılında Koç Holding bünyesinde faaliyet gösteren KAV Orman Sanayi firmasının ambalaj fabrikasında Satış Temsilcisi olarak göreve başlamıştır. 1999 yılında Sabancı Holding'in şirket hisselerini alması sonucunda görevine Şirket'te Satış uzmanı olarak devam etmiş, 2007 yılında Güney Marmara Bölge Satış Müdürlüğü'ne terfi etmiştir. 2013-2017 yılları arasında Bursa Fabrika Genel Müdürlüğü görevini, 2017-2019 yılları arasında Ulusal Satış Direktörlüğü görevini 2019 - 2020 yılları arasında Marmara Bölge Satış Direktörlüğü görevini yürütmüştür. 1 Eylül 2020 itibarıyla İzmir Fabrika Genel Müdürlüğüne atanmıştır.

1) Raporun Dönemi

1 Ocak 2020 – 31 Aralık 2020

2) Ortaklığın Ünvanı

Olmuksan International Paper Ambalaj
Sanayi ve Ticaret A.Ş.

3) Yönetim Kurulu Üyeleri

- Eric Gerard Michel Chartrain - Başkan
Görev Süresi - (Mart 2018- Mart 2021)
- Jean-Marc Henri Anne Servais -
Başkan Yardımcısı
Görev Süresi - (Mart 2018- Mart 2021)
- Ariane Marie-Claire Jacqueline Goffin - Üye
Görev Süresi - (Temmuz 2018- Mart 2021)
- David John Higgins - Üye
Görev Süresi (Mart 2018- Mart 2021)
- Ziya Engin Tunçay - Bağımsız Üye
Görev Süresi - (Mart 2018- Mart 2021)
- Lale Ergin - Bağımsız Üye
Görev Süresi – (Mart 2020 – Mart 2021)

Yetki Sınırları :

Şirket Esas Mukavelenamesinin XIII.
Maddesi ile belirlenen yetkilere haizdir.

4) Şirket Esas Sözleşme Değişiklikleri

Yoktur

5) Ortaklığın Sermayesinde Dönem İçinde Meydana Gelen Değişiklikler

Ortaklığın sermayesinde dönem içinde herhangi bir değişiklik olmamıştır.

- **Son üç yılda hisse başına dağıtılan temettü oranları:**
Son üç yılda kâr payı dağıtılmamıştır.
- **Şirketimiz Sermayesinin % 10'undan fazlasına sahip şirket ortakları :**
I.P. Container Holdings (Spain), S.L. (%90,38)

6) Dönem içinde Çıkarılmış Bulunan Menkul Kıymetler

Dönem içinde çıkarılmış menkul kıymet yoktur.

7) Ortaklığın faaliyet gösterdiği sektör ve bu sektör içerisindeki yeri

1968 yılından bugüne oluklu mukavva sektöründe faaliyet gösteren Şirket, Gebze, İzmir, Adana, Bursa ve Çorum fabrikalarında her nevi ve ebatta oluklu mukavva kutu üreterek gıda, tarım ve diğer sanayi sektörlerinde geniş bir müşteri portföyüne satışa sunmaktadır.

Şirket'in mevcut durum itibarıyla söz konusu tesislerinin toplam konfeksiyon kapasitesi yaklaşık 300.000 ton/yıl. Teknoloji ve pazarda yaşanan değişim ve gelişmeleri müşterilerine hızlı biçimde aktarmayı başaran Şirket, ayrıca yaptığı iş kadar, iş yapış biçimini de aynı derecede önemsemektedir. Dünyanın en büyük kâğıt ve ambalaj üreticilerinden olan International Paper'ın bir parçası olmak, Şirket'in pazardaki konumunu sağlamlaştırmakta ve farklı segmentlerdeki müşterilerine yönelik hizmet seviyesini de güçlendirmektedir.



GEBZE FABRİKASI

1968 yılında üretime başlayan Gebze fabrikası, ürettiği oluklu mukavvayı ambalaja dönüştürerek iç ve dış pazara başarıyla hizmet vermektedir. Tesis; 1977, 1983, 1987, 1994, 2005, 2012, 2015 ve 2019'da modernize edilmiştir.

21.500 m2 kapalı, toplam 59.196 m2'lik bir alana kurulu işletme, aynı zamanda Olmuksan International Paper'ın ilk oluklu mukavva ve kutu fabrikası olma özelliğini taşımaktadır. Mikro dalga (E), ince dalga (B), iri dalga (A) ve (C) ile bunların kombinasyonlarından oluşan çift dalga ve üç dalga oluklu mukavvayı günümüzün en ileri teknolojsi ile üreten Gebze, standart kutu ve her türlü oluklu mukavva ambalajı özel kesim kalıplarıyla üretebilecek teknoloji ile donatılmıştır. Fabrikamızda çok renkli flekso baskılı ürünlerden, ofset baskılı, vernikli, laklı, selofanlı lüks ambalajlara kadar çok çeşitli ürün imal edilmektedir.

İZMİR FABRİKASI

1985 yılında hizmete giren işletme, 49.100 m2'lik bir arazide 14.500 m2 kapalı üretim alanına sahiptir. İnce dalga (B), iri dalga (C) ve bunların mikro dalga kombinasyonlarından oluşan çift dalga oluklu mukavva üretimleri yapan İzmir, bunun yanı sıra yaş meyve sebze ambalajlarında kullanılan empregne, coating, çift ondüle gibi özel oluklu mukavva ürünleriyle de iç ve dış pazarın ihtiyacını karşılamaktadır. Fabrikamızda standart kutular ve kalıplı kesim özel ambalajlar büyük bir titizlikle hazırlanmaktadır. 2008 yılında tesis modernize edilmiştir.

ADANA FABRİKASI

İç Anadolu, Doğu Anadolu, Güneydoğu Anadolu ve Akdeniz bölgelerindeki müşterilerimize hizmet vermek amacıyla 1992 yılında faaliyete geçmiştir. Özellikle narenciye kutusu üretiminin önem kazandığı bu modern fabrikada üretilen flekso baskılı, çok renkli ambalajlar son derece başarılı ve dikkat çekicidir. 14.000 m2'si kapalı, toplam 45.000 m2 alana kurulu tesis en ileri teknoloji ile donatılmış olup, standart kutudan yaş meyve sebze kutusuna kadar çok çeşitli oluklu mukavva ürünleriyle Türk ve dünya pazarlarına hizmet vermektedir.

ÇORUM FABRİKASI

1976 yılında üretime başlayan Çorum kutu fabrikası, 19.000 m2 kapalı alana sahiptir. İşletmede ACB (tripleks), CB, C, B ve E dalga üretimleri yapılmaktadır. Konfeksiyon makine parkuru her tür kutu ihtiyacına cevap verecek şekilde ileri teknoloji ile donatılmıştır. Otomotiv, beyaz eşya, elektronik, dayanıklı eşya ve gıda sektörünün yanı sıra sanayi tipi büyük kutu (heavy duty) ambalajları ile müşterilerine hem maliyet hem de çevresel farkındalık anlamında katkı sağlamaktadır.

BURSA FABRİKASI

1995 yılında "Kav Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş." olarak üretime başlamıştır. 27.787 m2 kapalı üretim alanına sahip işletme toplam 72.789 m2 arazi üzerine kurulmuştur. İnegöl Organize Sanayi bölgesinde kurulu bulunan ve 28.12.2001 tarihinde, birleşme sonrası bünyemize katıla işletmede ince dalga (B), iri dalga (A) ve (C), mikro dalga (E) ve çift dalga oluklu mukavva üretim yapılmaktaydı. 6 Ağustos 2006 tarihinde Bursa tesislerinde meydana gelen yangından sonra tesis yeniden inşa edildi ve üretim faaliyetleri 2007 yılının içinde modern makine ve ekipman parkı ile tekrar başlatıldı. 2019 yılında Fabrika modernize edilerek mevcut kapasitesine ilaveten yüksek kaliteli renkli flekso baskılı ürünlerden, standart, kalıplı ve lüks ambalajlara kadar her çeşitli ürün imal edilmektedir.

YATIRIMLARIMIZ

Fabrikalarımızda yapılan makine, otomasyon ve ekipman yatırımları ile baskı kalitesi, kapasite artışı, müşteri memnuniyeti ve maliyet düşürme konularının yanı sıra enerji yoğunluğunu azaltma, işçi sağlığı ve iş güvenliği, çevre ve doğal kaynakları koruma yönünde büyük gelişmeler sağlanmıştır.

Sürdürülebilirlik prensiplerimize uygun yatırımlarımız, pazar beklentilerini karşılamaya ve üzerine çıkmaya yardımcı olmuştur.



ETKİNLİKLERİMİZ

Covid Kapsamında Alınan Tedbirler

İletişim, Bilgilendirme ve Motivasyon nasıl sağlandı:

- ÇİSG Uzmanları ile Covid-19 Tedbirleri anlattık,
- Finansal, psikolojik ve beslenme destek hattı MY-Care ve kullanım alanlarını anlattık,
- Operasyon çalışanları için Covid -19 Pandemi gündemi ile devreye aldığımız Hayat Sigortasının içerikleri hakkında bilgilendirmeler yaptık
- E-mail, sms, takım toplantıları ve posterlerle düzenli olarak bilgilendirme seansları yaptık,
- Ofislere dönerken özel bir, alınan önlemler hakkında bilgi vermek ve çalışanların sorularını yanıtlamak amacıyla 'Ülke GM'i ile Online Seans' yaptık,
- Evde yakın temastan kaynaklanan bulaşları önlemek için maske, mesafe ve hijyen kurallarını anlatan aile ve sevdikleri temalı mesaj ve posterler hazırladık,
- Tüm çalışanlarımız için Covid tedbirlerini ve My-Care uygulamalarını içeren broşürler hazırladık,
- Çalışanlarımızın görüşlerini almak üzere Pulse survey uyguladık
- Çalışanların ailelerine iletmek üzere COVID tedbirleri ve virüsten korunma önerileri hakkında bilgi vermek için mektuplar hazırladık.

BASINDA OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER

ÖZGÜR KADINLIK

Selma Özcanlı Aksoy
Kanserli Çocuklara Aile Evi Kurucusu

Özlenen çikar engelleri üstesinden gelmeyi kendine ilke edinen

1. Kanserli Çocuklara Aile Evi'nin kuruluşu
2. Aile Evi'nin faaliyetleri
3. Aile Evi'nin geleceği

ÖZGÜR KADINLIK

4. Aile Evi'nin geleceği
5. Aile Evi'nin geleceği
6. Aile Evi'nin geleceği
7. Aile Evi'nin geleceği

ÖZGÜR KADINLIK

Caner Dilek
Kanserli Çocuklara Aile Evi Kurucusu

Yapıldığı zamanlar "babalar" karşısında yabancılığına göz kırpmak

1. Kanserli Çocuklara Aile Evi'nin kuruluşu
2. Aile Evi'nin faaliyetleri

Mehmet Ali Çelebi
Kanserli Çocuklara Aile Evi Kurucusu

Tüm dünyaya örnek olacak bir merkez olacak

1. Kanserli Çocuklara Aile Evi'nin kuruluşu
2. Aile Evi'nin faaliyetleri

"Cinsiyet eğitilmesini aktif olarak desteklemeliyiz"

International Paper OİMA Başkanı ve Ak Enerji, Anadolu Efes, DHL Supply Chain, Doğu Otomotiv, Formar, MediaMarkt Türkiye, Olmuksan IP

OLMUKSAN

OLMUKSAN

OLMUKSAN

Olmuksan IP'den KAÇUV Aile Evi'ne destek

Olmuksan IP, çocuklarının tedavisi için şehir dışından İstanbul'a gelen, maddi açıdan dezavantajlı ailelere ücretsiz konaklama imkanı sağlayacak; ailelerin gıda, temizlik, sosyal alan, mutfak ve kısmi giyim ihtiyaçlarını karşılayan Kanserli Çocuklara Umud Vakfı 2. Aile Evi projesine destek oldu. Olmuksan IP; İstanbul Maratonu'nda koşarak başı toplayan çalışanlarının da katkılarıyla, Pendik Aile Evi'nde yer alan "doğa sınıfı"na hayata geçirdi. Kanserli Çocuklara Umud Vakfı'nın, İstanbul Valiliği'nin desteğiyle 2012'de hizmete sunduğu KAÇUV Aile Evi, kanser tedavisi için tüm yaşam düzenlerini çok uzaktan bırakarak İstanbul'a gelen anne ebeveynlerinin maddi durumlarından dolayı tedavileri aksama riski taşıyan çocuklar ve ailelerine konaklama, gıda, hijyen ve psiko-sosyal destek imkanları sunan bir merkez. □



1 Haziran*

Ak Enerji, Anadolu Efes, DHL Supply Chain, Doğu Otomotiv, Formar, MediaMarkt Türkiye, Olmuksan IP

1 MİLYON TL

Haziran itibarıyla yüzde 25, yüzde50, yüzde 75 aşamaları masa başı yapan Olmuksan IP, alınan önlemlerin takibi için bir COVID-19 komitesi kurdu. Şirketin genel müdürü **YILMAZ SELÇUK**, bütçeyi korona önlemlerine göre revize ettiklerini belirterek "Şu zamana kadar 1 milyon TL'ye yakın bir bütçeyi sadece COVID-19 kapsamında alınan önlemler için kullandık" diyor.



Göde I. ERKÜÇÜK / Olmuksan İK Direktörü

"Sanal sosyalleşme gündemimizde"

Pandemi ile birlikte, daha önce pilot yapılan çalışmalar bir anda hayat buldu. Uzaktan çalışma işimizin kaçınılmaz bir parçası haline geldi. Dolayısıyla ekipler için sanal olarak sosyalleşme ve ekip yönetimi öne çıktı. Bu bağlamda iç motivasyonunu yükseltmek için kendine hedefler koyarak tamamlayabilme yeteneklerini araç etkilisi göstererek, Zamanı etkin kullanma da en değerli yeteneklerin başında geliyor. Dünya zorlu bir dönemden geçerken iş havuzu ciddi bir sektöre uğrayabilir, ekipler içine dönmeli ve vizyon politikaları sergilemelidir. Dolayısıyla bu dönemde her zamankinden daha fazla veriyi kullanarak



Gebze'deki aşevlerine 22 bin 500 kutu bağışı

Olmuksan International Paper, Türkiye'deki KZWL-19 mücadelesinde destek vermek için İstanbul, Niş, Kayseri, Denizli, Bursa ve Çanakkale'deki aşevlerine toplam olarak toplam 22 bin 500 kutu bağışladı.



Kullanılmayan formlar İHTİYAÇ SAHİPLERİNE

Olmuksan International Paper, Türkiye'deki KZWL-19 mücadelesinde destek vermek için İstanbul, Niş, Kayseri, Denizli, Bursa ve Çanakkale'deki aşevlerine toplam olarak toplam 22 bin 500 kutu bağışladı.



En Sürdürülebilir Seçenek: Oluklu

Olmuksan IP Türkiye Genel Müdürü Yılmaz Selçuk: "Doğada çözülmesi çok uzun süre alan ambalajlar yerine bizden sonraki nesillere daha iyi bir gezegen bırakmamıza olanak tanıyacak ambalajları tercih etmemiz gerekli."

Oluklu mukavadan üretilen ambalajların avantajlarını anlatan Olmuksan IP Türkiye Genel Müdürü Yılmaz Selçuk, gelişimin açık olduğu alanlar arasında de yağ sebze meyve'den e-ticarete ve içecek taşıyacak oluklu ambalajlara kadar önemli pazarlara işaret ediyor. Olmuksan'ın inovatif ürünlerine de dikkat çeken Selçuk, "Oluklu mukavva ambalaj malzemelerinin yüzde 80'den fazlası toplanarak geri dönüştürüldüğünden, işletmeler ve tüketiciler için en sürdürülebilir seçenektir. Çağın ambalaj malzemesi olan oluklu mukavadan yapılan taşıma ambalajlarının diğerlerine kıyasla sahip olduğu pek çok üstünlüğü vardır. Bunları şöyle sıralayabiliriz:



Oluklu Karton kullanımının sağladığı avantajlar sizce nedir? Yılmaz Selçuk: Kâğıt bazlı ambalaj malzemeleri tamamen yenilenebilir bir kaynaktan elde edilir. Kâğıt bazlı ambalaj yüzde 100 geri dönüştürülebilir olduğundan ve oluklu mukavva ambalaj malzemelerinin yüzde 80'den fazlası toplanarak geri dönüştürüldüğünden, işletmeler ve tüketiciler için en sürdürülebilir seçenektir.

"Oluklu mukavva, gıda kaybının önlenmesinde önemli bir seçenek"

Olmuksan International Paper, Türkiye'deki KZWL-19 mücadelesinde destek vermek için İstanbul, Niş, Kayseri, Denizli, Bursa ve Çanakkale'deki aşevlerine toplam olarak toplam 22 bin 500 kutu bağışladı.



OLMUKSAN İP KISA, ORTA VE UZUN VADEDE AR-GE STRATEJİLERİ

- Müşteri ihtiyaçlarına odaklanarak oluklu mukavva pazar büyümesinde aktif rol almak, arz pozisyonunu ve ürün çeŐitliliğini artırmak
- Büyüme hedefleri ve sektör trendleri doğrultusunda katma değer yaratacak inovatif çözümler ve teknikler geliştirerek pazarda rekabetçi bir pozisyon edinmek.
- Yeni ürün, süreç, kanallar yaratmak ve ikame çalışmaları yapmak
- Sürdürülebilir kaynak kullanımına odaklanan projelerle döngüsel ekonomiye katkıda bulunmak
- Ağır sanayi ambalajlamasına yönelik yeni pazarlar yaratılması amacıyla yenilikçi ürünler geliştirmek.
- Üniversite ve diğer Arge Merkezleriyle işbirliklerini artırmak.



OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER AMBALAJ SAN. TİC. A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

1. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

OLMUKSAN International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş. (Bundan böyle Şirket diye anılacaktır)

Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından 3 Ocak 2014 tarih 28871 Sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren II-17.1 sayılı "KURUMSAL YÖNETİM TEBLİĞİ" ndeki " Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim ilkeleri " ne uymaktadır ve uygulamaktadır. Hali hazırda uygulanmakta olan ilkeler dışında kalan ve bazı zorunlu olmayan ilkelerin uygulanmaması bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışmasına yol açmamıştır.

BÖLÜM I - PAY SAHİPLERİ

2. Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Şirketimizde yatırımcı ile iletişim ve irtibatı gerçekleştirmek ve bu konularda yatırımcılara hizmet vermek amacıyla kurulan Yatırımcı İlişkileri Bölümü mevcuttur. Reyhan Altınay (0212 371 10 20, reyhan.altinay@ipaper.com) SPK Kurumsal Tebliği II-17.1 gereği, Kontrol Müdürü, Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi olarak hali hazırda tebliğde tanımlı görev ve sorumlulukları yerine getiren kişi olması dolayısıyla Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi ve aynı zamanda Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi olarak görevlendirilmiştir. Ferhat Oğuzhan (0212 371 10 20, ferhat.oguzhan@ipaper.com) Yatırımcı İlişkileri Bölümü Uzmanı olarak görevlendirilmiştir.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü, pay sahipliği haklarına uyumu sağlamakta, Yönetim Kuruluna raporlama yapmakta ve Yönetim Kurulu ile pay sahipleri arasındaki iletişimi sağlamakta olup, dönem içinde yürüttüğü başlıca faaliyetler aşağıda yer almaktadır:

Yatırımcılar ile ortaklık arasında yapılan yazışmalar ile diğer bilgi ve belgelere ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulması sağlanmış, Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. nezdindeki işlemler koordine edilmiştir,

Dönem içerisinde Bölüm' e gelen ortaklık ile ilgili bilgi talepleri, kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, şirketin Bilgilendirme Politikası doğrultusunda, açık ve net olarak, yüz yüze veya iletişim araçları aracılığıyla yanıtlanmış,

Dönem içerisindeki Olağan Genel Kurul toplantısının yürürlükteki mevzuata, Şirket'in Esas Sözleşmesine ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılması sağlanmış,

Pay sahiplerinin Genel Kurul toplantısında, pay sahiplerinin yararlanabileceği dokümanlar hazırlanmış, internet sitesi sürekli güncellenerek pay sahiplerinin şirket hakkında kesintisiz ve açık bilgi almaları sağlanmış,

Yatırımcı İlişkileri Bölümü; Dönem içinde pay sahipleri, kurumsal yatırımcılar ve yatırım kuruluşları analistlerinden gelen yazılı ve sözlü bilgi taleplerini, Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde, bilgi eşitsizliğine yol açmayacak şekilde ve hiçbir ayırım gözetmeksizin yanıtlamıştır.

3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Bilgi talebinde bulunan pay sahiplerine pay sahiplerinin taleplerine paralel olarak sözlü olarak ya da e-posta ile cevap verilmektedir. Pay sahiplerinin haklarının kullanımı ile ilgili duyurular Sermaye Piyasası mevzuatı gereği Kamuyu Aydınlatma Platformu aracılığıyla, Türk Ticaret Sicil gazetesinde ve www.olmuksan-ipaper.com adresinde ilan edilmektedir. Şirket, bağımsız denetleme şirketi tarafından denetlenir. Şirket esas sözleşmesinde özel denetçi atanması bir hak olarak düzenlenmemiştir. 2020 yılında pay sahiplerinden bu konuda bir talep gelmemiştir.

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 1524'üncü maddesinin birinci fıkrası gereği Şirket internet sitesinde Bilgi Toplamı Hizmetleri bağlantısı oluşturulmuştur.

4. Genel Kurul Bilgileri

Dönem içinde Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan Şirket Genel Kurulu'nun Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge'ye uygun olarak 17 Eylül 2020 tarihinde Olağan Genel Kurul toplantısı yapılmıştır. Yapılan Olağan Genel Kurul'da toplantı nisabı %94,15 olarak gerçekleşmiştir. Genel Kurul toplantı tarihi 26 Ağustos'ta KAP'a bildirimde bulunulmuştur. Toplantı fizikî ve elektronik ortamda aynı anda açılarak gündemin görüşülmesine geçilmiştir. Gündem maddeleri müzakere edilmiş, gündem maddeleri oyçokluğu ile kabul edilmiştir. Genel Kurul esnasında pay sahipleri soru sorma hakkını kullanmışlar ve sorulara cevap verilmiştir. Gündem maddeleri dışında bir öneri verilmemiştir.

Genel Kurul toplantı tutanakları KAP'ta, Ticaret Sicil Gazetesi'nde ve Elektronik Genel Kurul Sistemi'nde yayımlanmak suretiyle kamuya paylaşılmış ayrıca Şirket internet sitesinde de genel kurula yönelik her türlü ilan, belge ve doküman pay sahiplerinin ve tüm menfaat sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. Genel kurul dokümanlarına www.kap.gov.tr adresinde ve Şirket internet sitesinden erişilebilmektedir.

1 Ocak 2020-31 Aralık 2020 tarihleri arasında Olağanüstü Genel Kurul toplantısı yapılmamıştır.

Bölünme, önemli tutarda mal varlığı satımı, alımı, kiralanması gibi önemli nitelikteki kararların Genel Kurul tarafından alınması konusunda Esas Sözleşme' ye hüküm konulmamıştır. Yönetim Kurulu, Genel Kurul'un iradesini temsil ettiğinden dolayı böyle bir düzenlemeye ihtiyaç görülmemiştir. Genel Kurul tutanakları Ticaret Sicil Gazetesi'nde ve Şirketin internet sitesinde yayınlanarak pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.

5. Oy Hakları ve Azınlık Hakları

Esas sözleşmede imtiyazlı oy hakkı bulunmamaktadır.

Esas sözleşmemizde birikimli oy kullanımına yönelik bir düzenleme yapılmamıştır. Mevcut ortaklık yüzdelerinde ve ortaklık yapısında, birikimli oy hakkı tanınmasının şirketin uyumlu yönetim yapısını bozacağı düşüncesiyle böyle bir düzenlemeye geçilmemiştir.

6. Kâr Dağıtım Politikası

Şirketin Kâr Dağıtım Politikası olarak Şirketin herhangi bir kâr payı dağıtımı ve kâr payı avansı dağıtımını yapmayacağı düzenlenmiştir. İşbu politika Yönetim Kurulu tarafından ulusal ve global ekonomik koşullar, yatırım projeleri ve Şirketin finansal fonları dahil ve fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere Yönetim Kurulu tarafından uygun görülecek herhangi bir sebeple her zaman gözden geçirilebilir.

7. Payların Devri

I.P.Container Holdings (Spain), S.L.. 11 Aralık 2013 tarihinden beri Şirket üzerinde kontrolü elinde tutmaktadır. Diğer yatırımcıların paylarının devrinde sınırlandırma bulunmamaktadır.

BÖLÜM II – KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

8. Şirket Bilgilendirme Politikası

Şirketimiz, bağımsız dış denetimden geçmiş 6 ve 12 aylık ile bağımsız dış denetimden geçmesi zorunlu olmayan 3 ve 9 aylık mali tablo ve dipnotlarını, SPK ve KAP aracılığıyla kamuya açıklamaktadır.

Şirket Genel Müdürü ve Finansman Direktörü SPK ve KAP'a yapılan açıklamalardan sorumludur.

Sorumlu olan kişilerin isimleri ve görevleri BİST'e yazılı olarak bildirilmiştir.

9. Özel Durum Açıklamaları

2020 yılında SPK düzenlemeleri uyarınca 89 adet özel durum açıklaması yapılmış ve KAP' da yayınlanmıştır. Yapılan açıklamalarla ilgili SPK ve KAP' dan herhangi bir ek açıklama istenmemiştir.

Şirketimiz hisseleri yurtdışı borsalarda kote değildir.

10. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirketimizin internet sitesi bulunmaktadır. Sitenin adresi: www. olmuksan-ipaper.com'dur. Bu adres aynı zamanda şirketin antetli kağıtlarında da yer almaktadır.

Söz konusu internet adresinde Şirketimiz hakkında talep edilebilecek muhtelif bilgilere yer verilmiştir.

Şirket Faaliyet Raporumuz basılı olarak temin edilebileceği gibi, ayrıca internet sitesinden de ulaşarak incelenebilir durumdadır.

İnternet sitesinde ayrıca ticaret sicili bilgileri, son durum itibarıyla ortaklık ve yönetim yapısı, imtiyazlı paylar hakkında detaylı bilgi, özel durum açıklamaları, Genel Kurul toplantılarının gündemleri, toplantı tutanakları yer almaktadır. SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri, II. bölüm madde 1.11.5'te sayılan bilgilere internet sitesinde yer verilmiştir. İnternet adresinde olan bilgilerin büyük bölümü İngilizce olarak da sağlanmaktadır.

11. Gerçek Kişi Nihai Hakim Pay Sahibi/Sahiplerinin Açıklanması

Şirketimiz ortakları arasında gerçek kişi nihai hakim pay sahibi/sahipleri yoktur.

12. İçeriden Öğrenebilecek Durumda Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması

İçeriden bilgi öğrenebilecek kişiler listesi faaliyet raporunda Yönetim Kurulu Üyeleri ve Yöneticiler başlığında yer almaktadır ve faaliyet raporu ile birlikte kamuya duyurulmuştur.

12. İçeriden Öğrenebilecek Durumda Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması (devamı)

Bu bilgilerin şirket dışı kişi/kurumlarla paylaşılması konusu tüm çalışanlarımıza yazılı olarak tebliğ edilmiştir. Bu konuda ayrıca Şirket çalışanları ile gizlilik anlaşmaları yapılmıştır. Yayınlanmış ve Yönetim Kurulu onayından geçmiş etik kurallar çerçevesinde hareket edilmektedir.

13. Faaliyet Raporu

Faaliyet raporu, kamuoyunun Şirket'in faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak ayrıntıda, SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde öngörülen bilgileri içerecek şekilde hazırlanmaktadır.

BÖLÜM III – MENFAAT SAHİPLERİ

14. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Çalışanlar: Şirkette tüm çalışanlar arasında açık ve dürüst bir iletişim desteklenir. Şirkette çalışanların bilgilerini paylaşabilmeleri için uygun yazılı, sözlü ve elektronik platformlar oluşturulmuştur.

İletişim kanalları şunlardır: Üst yönetim toplantıları, departman toplantıları, paylaşım toplantıları, bilgisayar ortamı, duyuru panoları, çalışan memnuniyeti anketi, personel el kitabı, şirket bülteni, açık kapı politikası vb.

Müşteriler: Müşterilerin istediği ürün ve hizmet ile ilgili bilgiler (teklif, numune, kalite raporu, vb.) kendilerine gönderilmektedir. Herhangi bir ürün ve hizmet ile ilgili uygunsuzluk durumunda ise ISO 9001 mantığı ve ilgili prosedürler çerçevesinde gerekli geri bildirimde bulunmaktadır. Ayrıca internet sitesi üzerinden geri bildirim verilebilecek sayfa oluşturulmuştur ve müşteri memnuniyeti anketi yapılmıştır.

Tedarikçiler: Herhangi bir mal veya hizmeti satın alırken, satın almalarla ilgili taleplerimiz ve yasal mevzuata uygunluk (SGK, vergi, iş güvenliği) tedarikçi ile paylaşarak satın alma faaliyeti gerçekleştirilmektedir. Tüm düzenli alımlar için tedarikçiler ile toplantılar yapılarak Şirket politika ve prosedürleri hakkında bilgilendirmeler yapılmakta ve bu konuları içeren senelik anlaşmalar yapılmaktadır. Bu anlaşmalar hem Şirket hem de Şirketin tedarikçilerinin haklarını koruyacak şekilde düzenlenir.

Ayrıca uygunsuzluk (teslim şekli, kalite, termin, v.b.) durumlarında ISO 9001 kapsamındaki prosedürlerimiz devreye girmektedir. Seçilen onaylı tedarikçiler "Onaylı Tedarikçi Listesi" ne bağlı olarak değerlendirmeye tabi tutulmakta olup periyodik olarak denetlenmektedir.

15. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Çalışanlar ile ilgili olarak paylaşım toplantıları ve çalışan memnuniyeti anketi ile toplanan bilgiler, Şirket İcra Kurulu toplantılarında değerlendirilmektedir.

Müşteriler ile ilgili olarak; Müşteri memnuniyeti anketi ve sahadan alınan bilgiler Şirket İcra Kurulu toplantılarında değerlendirilmektedir.

Tedarikçiler ile ilgili mal ve hizmet alımı prosedürü bağlamında yapılan onaylı tedarikçi değerlendirmeleri ve sahadan alınan görüşler, Şirket İcra Kurulu toplantılarında değerlendirilmektedir.

16. İnsan Kaynakları

International Paper dünyanın en büyük kuruluşlarından biridir, fakat varlığımız büyüklüğümüzün ötesindedir. Biz karaktere yetenek kadar değer veririz. Biz insanlara, müşterilere veya operasyonel mükemmeliyete olan bağlılığımızı asla unutmuyoruz. International Paper’da ürettiğimiz şeylerden gurur duyuyoruz, fakat bizi biz yapan şey ürettiklerimiz değildir. Bizden karşılanması istenen ihtiyaçların değişebileceğini ve değişeceğini biliyoruz. Fakat International Paper’in özü (bizim kim olduğumuz ve iş yapma şeklimiz) asla değişmeyecektir. Biz her zaman doğru şeyleri doğru şekilde ve doğru zamanda yaparız. Biz bunu IP WAY olarak tabir ederiz.

Sadece doğru şeyleri yapmanın ve menfaat sahiplerimize katma değer yaratmanın ötesinde, yakın zamanda IP Way Forward’ı ortaya çıkardık. IP Way Forward beş ana unsuru kapsıyor: insana yatırım, ormanları muhafaza etmek, gezegeni geliştirmek, yenilikçi ürünler ortaya çıkarmak ve ilham verilmiş bir performans.

Performans ve Kariyer Yönetimi

IP Roadmap, International Paper’da performans yönetimine kişisel gelişimin ortak ifadesidir. Olmuksan International Paper’da çalışanların başarıları ve potansiyellerini ortaya çıkarmak ve adil olarak ödüllendirmek ve kariyer gelişimlerine fırsat sağlamak amacıyla IP Roadmap sistemi uygulanmaktadır. IP Roadmap, IP Global’de belirlenen yıllık hedeflerin tüm IP çalışanlarına yayılımı ve bu hedeflerden bireysel hedeflere kadar gidilmesi süreciyle başlar.

Yıllık hedefler İş Güvenliği, Çalışan, Müşteri, Operasyon ve Finansal olmak üzere beş ana grubu içerecek şekilde oluşturulur ve tüm çalışanlarımıza yaygınlaştırılır. Yıllık hedeflerin gerçekleştirilmesi için gereken bilgi, beceri ve yetkinlik ihtiyaçları için çalışanlarımıza yıl içinde verilecek destek ve takibi yönetici/ çalışan işbirliğinde planlanır ve yıl içinde düzenli olarak geri bildirim verilerek performansın en yüksek seviyeye taşınması için destek verilir. IP Roadmap sistemi ile iş sonuçları ve bireysel performans ilişkisinin yanı sıra geri bildirim süreçlerinin sıklığı ve kalitesinin artırılmasını destekleyecek bir kurum kültürünün oluşturulması hedeflenmiştir. Bireysel gelişimi IP Roadmap sisteminin ve geri bildirim kültürünün geliştirilmesi ile sağlayabileceğimize inanıyoruz. İnsan Kaynakları Planlaması süreciyle, Şirketimizin sürdürülebilir başarıları için kilit ve kritik pozisyonların yedeklenmesi sağlanır ve çalışanlarımızın kariyer gelişimleri için Bireysel Gelişim Planları oluşturulur. İnsan Kaynakları Planlaması süreciyle çalışanların International Paper bünyesinde doğabilecek kariyer fırsatları için hazırlanmaları ve kendilerini geliştirmeleri için fırsat sağlanır.

17. Endüstriyel İlişkiler

Şirketimiz yürürlükte olan yasa ve yönetmeliklere uygun hareket etmekte ve bunlara saygı duymakta, IP Davranış Kuralları ve firmanın etik kuralları çerçevesine uygun davranmaktadır. Bu bağlamda şirketimiz, çalışanlar ve sendikalarla kurduğu güven çerçevesinde mevzuat ve toplu iş sözleşmesi gereklerine uyum içerisinde hareket ederek işletmedeki huzur ortamını korumaya özen göstermektedir.

Şirket, Endüstriyel İlişkiler Politikası çerçevesinde sendikalar “karşı taraf” değil, “sosyal partner” olarak görülmemekte ve kurulan ilişkiler de bu bağlamda çalışanın menfaatleri gözetilerek yapılandırılmaktadır. Sosyal paydaşların daha iyi koşullarda faaliyet göstermesi de şirketin hedeflerinden biridir.

17. Endüstriyel İlişkiler (devamı)

Toplu iş sözleşmesi kapsamında yer alan çalışanlara Şirkette uygulanan sosyal haklar aşağıda belirtilmektedir:

- 4 maaş ikramiye,
- Gece çalışması nedeniyle, gece zammı,
- Yemekhane ve personel servis hizmeti,
- Ayrıca doğum yardımı, evlenme yardımı, çocuk yardımı ve eğitim yardımı,
- Sosyal yardım yapılmaktadır,
- Hastalık yardımı ve ölüm yardımı da mevcuttur,
- Yıllık izin hakları Toplu İş Sözleşmesinde, yasal izin hakkının üzerinde belirlenmiştir,
- Fazla mesai, hafta tatili, ulusal bayram ve genel tatil ücreti karşılığı, Toplu İş Sözleşmesinde yasa hükümlerinin üzerinde düzenlenmiştir,
- Sosyal yardım yapılmaktadır,
- Hastalık yardımı ve ölüm yardımı da mevcuttur,
- Yıllık izin hakları Toplu İş Sözleşmesinde, yasal izin hakkının üzerinde belirlenmiştir,
- Fazla mesai, hafta tatili, ulusal bayram ve genel tatil ücreti karşılığı, Toplu İş Sözleşmesinde yasa hükmünün üzerinde düzenlenmiştir.

18. Müşteri ve Tedarikçilerle İlişkiler Hakkında Bilgiler

Satış ekipleri periyodik olarak müşteri ziyaretleri yapmakta ve bu ziyaretlerin değerlendirmeleri bölgelerde gözden geçirilmektedir. Dönemsel olarak yapılan müşteri memnuniyeti anketi sonuçları doğrultusunda iyileştirme planları hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. Periyodik olarak gerçekleştirilen Satış ve Pazarlama toplantılarında tüm satış ve pazarlama ekipleri bir araya gelerek müşteri ihtiyaç ve beklentilerini belirlemekte ve gerekli geliştirme planlarını hazırlamaktadır. Satış sonrası müşteride karşılaşılan problemlere yönelik faaliyetler “Müşteri ve Tedarikçi Şikayetleri Prosedürü” kapsamında değerlendirilmektedir. Kalite Yönetim Sistemi kapsamında uygulanan bu prosedürde, müşteri ve tedarikçi memnuniyetine yönelik uygulamalar tanımlanmıştır.

19. Şirket Etik ve Davranış Kuralları

Tüm International Paper bünyesinde geçerli ve aynı olan şirket etik ve davranış kuralları, işimizi yöneten temel değerleri ve standartları duyurmak amacıyla hazırlanmıştır. Ayrıca etik zorluklar karşısında yönümüzü başarılı bir biçimde belirlememiz için de bir kılavuzdur. Şirket etik kuralları, müşterilere, yatırımcılara, tedarikçilere ve birbirimize karşı oluşturduğumuz davranış biçimimizin temelini oluşturmaktadır.

Şirketin Çevre Sağlık ve İş Güvenliği Politikası:

Ana stratejilerimizin en temel değeri; ürünlerimizi sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamında üretmek, doğal kaynakları akıllıca kullanma, çevre koruma ve çevresel etkileri azaltma ile ilgili performansımızı sürekli iyileştirmektir.

19. Şirket Etik ve Davranış Kuralları (Devamı)

Bizler, faaliyetlerimizdeki tüm süreçlerimizde bu hedeflere ulaşmak amacıyla aşağıdaki ilkeleri benimsemekteyiz:

- İş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili tüm yasal ve diğer gerekliliklere (uyum yükümlülükleri) uymak,
- Beraber çalıştığımız herkes için kaza, yaralanma ve sağlık kayıplarını önlemek, risklerimizi ve çevresel etkilerimizi tespit ederek, kabul edilebilir seviyeye düşürmek,
- Çevre kirliliğini önlemek, kaynak kullanımında sürdürülebilirlik ilkesini benimsemek, çevreyi ve ekosistemi korumak,
- Çalışanlarımızın iş güvenliği yönetim sistemine danışma ve katılımını sağlamak.
- Tüm paydaşlarımızla çevre, iş sağlığı ve güvenliği politikamız çerçevesinde uyum içinde çalışmak.

Şirketimiz ISO 9001 Kalite, ISO 14001 Çevre, ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikalarına sahiptir. Ayrıca; Gebze, Adana ve Bursa fabrikalarımız BRC Global Ambalaj ve Ambalaj Malzemeleri Standardı belgesine sahipken, Sürdürülebilirlik hedeflerimize paralel olarak Adana, Bursa, Çorum, Gebze ve İzmir fabrikaları FSC Coc ve PEFC Sorumlu Ormanlık Yönetim Sistemi, belgelerine sahiptir. Kutu fabrikalarımız SEDEX üyesi olup aynı zamanda UN Belgesi (ADR/RID/IMDG: Tehlikeli Malzemelerin Taşınması) sahibidir.

BÖLÜM IV – YÖNETİM KURULU

20. Yönetim Kurulu'nun Yapısı, Oluşumu ve Bağımsız Üyeler

Şirket'in yönetim kurulu, Türk Ticaret Kanunu hükümleri ve Şirket esas sözleşmesi doğrultusunda, 17 Mart 2018 tarihinde yapılan 2017 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısında, 2021 yılında yapılacak 2020 yılı Olağan Genel Kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere seçilmiş altı üyeden oluşmaktadır. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin "Bağımsızlık Beyanları"na 23 Şubat 2018 Tarihinde yayınlanan 2017 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı Bilgilendirme Dokümanı içinde yer almaktadır.

Yönetim Kurulu üyeleri icracı değildir, üyelere ikisi bağımsızdır.

Eric Gerard Michel Chartrain
Başkan İcracı olmayan

Jean-Marc Henri Anne Servais
Başkan Yardımcısı İcracı olmayan

Ariane Marie-Claire Jacqueline Goffin
Üye İcracı olmayan

David John Higgins
Üye İcracı olmayan

Ziya Engin Tunçay
Üye İcracı olmayan bağımsız

Lale Ergin*
Üye İcracı olmayan bağımsız

* Görev süresi dolan Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Metin ÜNLÜ'nün yerine Lale ERGİN, 24 Mart 2020 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilmesine, Metin Ünlü'nün istifası üzerine boşalan Kurumsal Yönetim Komitesi başkanlığına, Denetim Komitesi üyeliğine ve Riskin Erken Saptanması Komitesi başkanlığına Lale Ergin atanmıştır ve bu TTK Madde 363 gereğince 17.09.2020 tarihinde yapılan Genel Kurul Toplantısında, Genel Kurul'un onayına sunulmuştur.

Yönetim Kurulu Üyelerimiz Türk Ticaret Kanunu'nun 395 ve 396'ncı maddeleri iş ve işlemler yapmaları konusunda Genel Kurul tarafından serbest bırakılmıştır.

Şirket Yönetim Kurulu'nun çalışma esas ve usulleri kanun, ilgili mevzuat ve esas sözleşme hükümleri çerçevesinde Yönetim Kurulu İç Görev Yönergesi'nde belirlenmiştir.

21. Yönetim Kurulu Üyelerinin Nitelikleri

Yönetim Kurulu üyelerinin nitelikleri Kurumsal Yönetim İlkeleri 4. Bölümünde yer alan niteliklerle örtüşmekte olup, bu konu hakkında Esas Sözleşmede hüküm bulunmamaktadır.

22. Şirketin Vizyon ve Misyonu ile Stratejik Hedefleri

Şirketin vizyon ve misyonu belirlenmiş olup faaliyet raporları ile kamuya açıklanmaktadır.

Vizyonumuz:

Dünyanın en başarılı, sürdürülebilir ve sorumlu şirketlerinden biri olmaktır.

Misyonumuz:

İnsanların her gün ihtiyaç duyduğu ürünleri yenilenebilir kaynakları dönüştürerek üretmek ve bu suretle insan yaşamını, dünyayı ve Şirketimizin performansını iyileştirmektir.

23. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Şirket iç denetim faaliyetleri International Paper tarafından yürütülmekte, Denetim Komitesi'ne doğrudan raporlama yapılmaktadır.

Risk yönetimi, iç kontrol ve denetim bulgularının aksiyon planlarının gözden geçirilmesi Finansman Direktörü'nün sorumluluğuna verilmiştir. Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin görev ve çalışma esaslarını belirlemek ve bu kapsamda şirket faaliyetlerini etkileyebilecek finansal, operasyonel, stratejik vb. risklerin ve fırsatların belirlenmesi, etkilerinin hesaplanarak konumlandırılması, izlenmesi ve/veya gözden geçirilmesi doğabilecek risk ve fırsatların şirket politikalarına paralel şekilde yönetilmesi, yönlendirilmesi raporlanması ve şirket Yönetim Kurulu'na tavsiye ve önerilerde bulunmak amacıyla Riskin Erken Saptanması Komitesi Görev ve Çalışma Esasları düzenlenmiştir.

24. Yönetim Kurulu Üyeleri ile Yöneticilerin Yetki ve Sorumlulukları

Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri Esas Sözleşmede belirlenmiştir. Yöneticilerin yetki ve sorumlulukları Esas Sözleşmede yer almamakla birlikte Yönetim Kurulu üyelerinin Yöneticilere verdikleri imza sirkülerinde tanımlanmıştır.

25. Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları

Şirket Yönetim Kurulu 2020 yılı içinde 2 adet yüz yüze, 2 adet konferans görüşme ve 17 adet Türk Ticaret Kanunu ve esas sözleşme hükümleri paralelinde yazılı onay alınmak sureti ile toplam 21 toplantı yapmıştır.

25. Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları (Devamı)

Şirket Yönetim Kurulu Toplantılarının gündemi Şirket Yönetim Kurulu Başkanının mevcut Yönetim Kurulu üyeleri ile görüşmesi sonucu oluşturulmaktadır.

Tespit edilen gündem ve gündemde yer alan konuların içerikleri Yönetim Kurulu üyelerine gerekli inceleme ve çalışmaları yapmalarını teminen Yönetim Kurulu Sekreterliği tarafından gönderilmektedir.

Yönetim Kurulu'nun çalışma esas ve usulleri, ilgili mevzuat ve Esas Sözleşme hükümleri çerçevesinde Yönetim Kurulu İç Yönergesi ile belirlenmiştir.

26. Şirketle Muamele Yapma ve Rekabet Yasağı

Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri, dönem içinde şirket ile işlem yapmamış ve aynı faaliyet konularında rekabet edecek girişimlerde bulunmamıştır.

27. Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Şirketin komite üyeleri bağımsız üyelerden seçilmiştir.

Yönetim Kurulu'nun bağımsız üyeleri birden fazla komitede yer alabilmektedir.

Kurumsal Yönetim Komitesi Üyeleri:

Lale Ergin, Yönetim Kurulu Üyesi

Ziya Engin Tunçay, Yönetim Kurulu Üyesi

Reyhan Altınay, Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi

Denetim Komitesi Üyeleri:

Ziya Engin Tunçay, Yönetim Kurulu Üyesi

Lale Ergin, Yönetim Kurulu Üyesi

Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyeleri:

Lale Ergin, Yönetim Kurulu Üyesi

Ziya Engin Tunçay, Yönetim Kurulu Üyesi

Denetim komitesi beş kere toplanmış ve toplantı sonuçları tutanağa bağlanarak alınan kararlar yönetim kuruluna sunulmuştur.

Kurumsal Yönetim komitesi iki kere toplanmış ve toplantı sonuçları yönetim kuruluna sunulmuştur.

Riskin Erken Saptanması komitesi beş kere toplanmış ve çalışmalarını içeren rapor Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Komitelerin yapmış oldukları çalışmalarda hiçbir çıkar çatışması oluşmamıştır.

28. Yönetim Kurulu'na Sağlanan Mali Haklar

Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri hariç, Yönetim Kurulu üyelerine ücret ödenmemektedir. 2020 yılı içinde Şirket, hiçbir Yönetim Kurulu üyesine borç vermemiş; kredi kullandırmamış; verilmiş olan borçların ve kredilerin süresini uzatmamış; şartlarını iyileştirmemiş; üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullandırmamış veya lehine kefaletler gibi teminatlar vermemiştir.



SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK



Dünyanın en sürdürülebilir ve en sorumluluk sahibi şirketlerinden biri olma hedefiyle yolumuza devam ediyoruz!

Geri dönüşümlü, karbon ayak izimizi azaltan ürünler üretirken yenilenebilir kaynakları kullanıyor bu sayede hem işimize hem de yaşadığımız dünyaya karşı sorumluluğumuzu yerine getiriyoruz.

Bu kapsamda oluşturulan Vizyon 2030 kapsamındaki Ana Hedeflerimizle de bunu destekliyoruz.

SAĞLIKLI VE GÜR ORMANLAR

Global olarak Sürdürülebilir Orman kavramına liderlik etmek.

GELİŞEN KİŞİ VE TOPLULUKLAR

Güvenli, özenli ve kapsayıcı işyerleri sağlayarak çalışanların refahını teşvik etmek ve topluluklarımızın esnekliğini güçlendirmek.

SÜRDÜRÜLEBİLİR OPERASYONLAR

İklim etkimizi iyileştirmek ve su yönetimini geliştirmek.

YENİLENEBİLİR ÇÖZÜMLER

Yenilikçi elyaf bazlı ürünlerle daha düşük karbon ekonomisine geçişi hızlandırmak.

HEDEFLER:

%100



sürdürülebilir kaynaktan elde edilen veya geri kazanılan elyaf oranı

Koru ve yenile

400,000

hektar büyüklüğünde orman



HEDEFLER:

SIFIR

çalışanlar ve yükleniciler için kaza hedefi

%30

is gücümüzdeki kadınlar

Topluluklarımızdaki

100 MİLYON

insanın yaşamını geliştirme



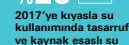
%35

mevcut en iyi iklim bilimini kullanarak, 2017'ye kıyasla sera gazı emisyonlarında azalma



%25

2017'ye kıyasla su kullanımında tasarruf ve kaynak esaslı su yönetim planları



%100

Değer zincirimizin başından sonuna kadar çevrimsel çözümler geliştirmek ve yeniden kullanılabilir, geri dönüştürülebilir veya doğada yok olabilen yenilikçi ürünler üretmek



OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER
AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE
BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2020 HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE
BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Olmuksan International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş.

Genel Kurulu'na

İstanbul

A) Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1) Görüş

Olmuksan International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Şirket") ile bağlı ortaklığının ("Grup") 31 Aralık 2020 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynaklar değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dahil olmak üzere konsolide finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, ilişikteki konsolide finansal tablolar, Grup'un 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na ("TFRS'ler") uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS'ler") uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar ("Etik Kurallar") ile konsolide finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

3) Kilit Denetim Konuları (devamı)

Hasılatın muhasebeleştirilmesi

Grup, Not 19'da açıklandığı üzere 1 Ocak 2020 - 31 Aralık 2020 dönemi içerisinde 1.240.247.037 TL tutarında satış hasılatı elde etmiştir. Not 2.6 "Önemli Muhasebe Politikaları" nın özetinde belirtildiği üzere; satış gelirleri taahhüt edilen malların müşteriye devredilmesi karşılığında hak edilmesi beklenen bedellerden oluşmaktadır.

Grup, müşterileriyle imzaladığı sözleşmeler veya sipariş formlarında taahhüt ettiği malları devretmeye yönelik müşteriye verdiği her bir taahhüdü bir edim yükümlülüğü olarak belirler. Grup, taahhüt ettiği malları müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde hasılatı konsolide finansal tablolara alır.

Hasılat, Grup'un kar veya zarar tablosunda en önemli tutarını temsil etmekle birlikte, Grup'un temel performans göstergeleri üzerinde ağırlıklı etkiye sahip olmasından dolayı denetim prosedürlerimiz açısından önemli bir husus ihtiva etmektedir.

Bu kapsamda muhasebeleştirilme şartlarının gerçekleşip gerçekleşmediğinin yanı sıra hasılatın doğru dönemde finansal tablolara yansıtılıp yansıtılmadığının belirlenmesi önemli düzeyde yönetim muhakemesi gerektirdiğinden bu konu kilit denetim konularından biri olarak belirlenmiştir.

Beklenen zarar karşılığı

Grup'un 478.108.933 TL tutarında önemli ticari alacak bakiyesi bulunmaktadır ve beklenen zarar karşılığı 44.543.413 TL tutarındadır. Grup Yönetimi, ticari alacaklara ilişkin beklenen kredi zararlarının ölçümü ve gerekli olan karşılık tutarını belirlemek için bazı tahminler kullanmaktadır. Grup'un kredi riski politikası, vadesi gelmeyen ve vadesini geçen alacaklar ile bunlar için alınan teminatların dikkate alınarak bireysel alacak hesap bakiyelerinin analizini gerektirmektedir. Bu nedenle, beklenen zarar karşılığı, bakiyesinin konsolide finansal tablolar bir bütün olarak dikkate alındığında önemi ve bu tutarın belirlenmesiyle ilgili tahminler ile birlikte bir kilit denetim konusu olarak değerlendirilmektedir (Muhasebe politikası için Dipnot 2 Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar ve Dipnot 6'ya bakınız).

Denetimde konunun nasıl ele alındığı

Bu alanda uygulanan denetim prosedürleri aşağıdakileri içermektedir:

- Hasılat sürecine ilişkin yönetimin kurguladığı iç kontrollerin tasarlanması ve uygulanması değerlendirilmiştir.
- Grup'un dönem içerisinde gerçekleştirmiş olduğu satış işlemleri örneklem yoluyla test edilmiştir.
- Yönetimin satışlardan elde edilen geliri doğru dönemde finansal tablolara alıp almadığını test etmek amacıyla dönemsel testleri uygulandı.
- Hasılatla yönelik gerçekleştirdiğimiz maddi doğrulama testlerinde faturalanmış ürünlere ilişkin hak ve sorumlulukların müşteriye transfer olup olmadığı değerlendirilmiştir. Örneklem seçimi ile belirlemiş olduğumuz müşteriler için doğrudan temin edilen dış teyit doğrulama mektupları ile ticari alacakların ve hasılatın varlığı ve bakiyelerin doğruluğu test edilmiştir.
- Raporlama döneminden sonra gerçekleşen iadelere maddi doğrulama prosedürleri uygulanarak, dönem içerisinde hasılatın uygun şekilde muhasebeleştirilip muhasebeleştirilmediği test edilmiştir.
- Döneme ilişkin hasılat tutarının seviyesi analiz edilmiş ve finansal tablolarda Not 19'da yapılan açıklamaların yeterliliği değerlendirilmiştir.
- Uygulanan muhasebe politikalarının TFRS'lere uygunluğunun ve dönemler itibarıyla tutarlı olarak uygulanıp uygulanmadığı incelenmiştir.

Denetimde konunun nasıl ele alındığı

Denetim prosedürlerimiz, müşteri bakiyelerinin yaşlandırması, ekonomik koşullar, karşı taraf riskinin yoğunlaşması, geçmiş tahsilat kabiliyeti ve alınan teminatlar dikkate alınarak şüpheli kabul edilen ticari alacak bakiyeleri için kaydedilen beklenen kredi zararlarının ve Grup'un karşılık politikasının uygunluğu değerlendirilerek gerçekleştirilmiştir. Geçmiş yıllarda kullanılan şüpheli alacak tahminleri ve hesaplama yöntemleri karşılaştırılarak kullanılan tahmin ve hesaplama yöntemlerinde bir değişiklik gerekip gerekmediği değerlendirilmiştir. Grup'un yaşlandırma verilerinin doğruluğunun belirlenmesine ilişkin denetim prosedürlerinin uygulanmasını müteakip, tahsilat gecikmiş önemli alacaklar Grup Yönetimi ile alınan teminatlar ve sigorta tutarları dikkate alınarak değerlendirilmiş ve ilgili karşılık tutarları ile karşılaştırılmıştır ve TFRS'ler kapsamında dipnotların yeterliliği kontrol edilmiştir.

4) Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Grup Yönetimi; konsolide finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken Grup Yönetimi; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Grup'u tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

5) Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu konsolide tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

•Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir (Hile; muvazaa, sahtekarlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya

iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.)

•Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.

•Grup Yönetimi tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.

•Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve Grup Yönetimi'nin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız halinde, raporumuzda, konsolide finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.

•Konsolide finansal tabloların, açıklamalar dahil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.

•Konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, Grup içerisindeki işletmelere veya faaliyet bölümlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Grup denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dahil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

5) Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları (Devamı)

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmış bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

B) Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülüklerle İlişkin Rapor

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 398'inci Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 3 Mart 2021 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

TTK'nın 402'nci Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca; Grup'un 1 Ocak - 31 Aralık 2020 hesap döneminde defter tutma düzeninin, konsolide finansal tablolarının, TTK ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.

TTK'nın 402'nci Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca; Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Cem Tovil'dir.

DRT BAĞIMSIZ DENETİM VE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.

Member of **DELOITTE TOUCHE TOHMATSU LIMITED**

Cem Tovil, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 3 Mart 2021

İÇİNDEKİLER

SAYFA

KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU.....	33-34
KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU.....	35
KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU.....	36
KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU.....	37
DİPNOTLAR.....	38-68
DİPNOT 1 GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU.....	38
DİPNOT 2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR.....	38-47
DİPNOT 3 BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA.....	47
DİPNOT 4 NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ.....	49
DİPNOT 5 İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI.....	49-50
DİPNOT 6 TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR.....	50-51
DİPNOT 7 DİĞER ALACAK VE BORÇLAR.....	51
DİPNOT 8 STOKLAR.....	52
DİPNOT 9 PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER.....	52
DİPNOT 10 YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER.....	52
DİPNOT 11 MADDİ DURAN VARLIKLAR.....	53
DİPNOT 12 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR.....	54
DİPNOT 13 BORÇLANMALAR VE BORÇLANMA MALİYETLERİ.....	54
DİPNOT 14 KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR.....	55
DİPNOT 15 ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR.....	55-56
DİPNOT 16 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR.....	56
DİPNOT 17 KİRALAMA İŞLEMLERİ.....	57
DİPNOT 18 SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ.....	58
DİPNOT 19 HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ.....	59
DİPNOT 20 GENEL YÖNETİM GİDERLERİ, PAZARLAMA GİDERLERİ.....	59
DİPNOT 21 ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER VE GİDERLER.....	59
DİPNOT 22 YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER.....	59
DİPNOT 23 ÇEŞİT ESASINA GÖRE SINIFLANDIRILMIŞ GİDERLER.....	59
DİPNOT 24 NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER.....	60
DİPNOT 25 FİNANSMAN GİDERLERİ.....	60

İÇİNDEKİLER

SAYFA

DİPNOT 26 DİĞER KAPSAMLI GELİR UNSURLARININ ANALİZİ.....	60
DİPNOT 27 GELİR VERGİLERİ (ERTELENMİŞ VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ DAHİL.....	61
DİPNOT 28 PAY BAŞINA KAYIP.....	62
DİPNOT 29 KUR DEĞİŞİMİNİN ETKİLERİ.....	62
DİPNOT 30 FİNANSAL ARAÇLAR.....	62
DİPNOT 31 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ.....	63-67
DİPNOT 32 FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR).....	67-68
DİPNOT 33 RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR.....	68
DİPNOT 34 NAKİT AKIŞ TABLOSUNA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	68

OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2020 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

VARLIKLAR	Dipnot Referansları	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2020	Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2019
Dönen varlıklar		702.529.304	504.772.808
Nakit ve nakit benzerleri	4	14.075.850	8.532.804
Ticari alacaklar		478.108.933	327.199.163
- İlişkili taraflardan ticari alacaklar	5	253.398	5.020.549
- İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	6	477.855.535	322.178.614
Diğer alacaklar		1.689.969	38.333
- İlişkili olmayan taraflardan diğer ticari alacaklar	7	1.689.969	38.333
Stoklar	8	195.973.526	149.242.258
Peşin ödenmiş giderler	9	2.333.925	6.625.692
Diğer dönen varlıklar	16	10.347.101	13.134.558
Duran varlıklar		275.391.056	293.059.296
Yatırım amaçlı gayrimenkuller	10	22.453.269	22.453.269
Maddi duran varlıklar	11	209.471.484	212.402.944
Kullanım hakkı varlıkları	17	14.826.049	19.969.098
Maddi olmayan duran varlıklar	12	1.409.856	1.892.968
Peşin ödenmiş giderler	9	277.222	10.070.135
Ertelenmiş vergi varlığı	27	26.953.176	26.270.882
TOPLAM VARLIKLAR		977.920.360	797.832.104

1 Ocak - 31 Aralık 2020 hesap dönemine ait konsolide finansal tablolar, Olmuksan International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından 3 Mart 2021 tarihinde onaylanmıştır.

Takip eden dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2020 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

KAYNAKLAR	Dipnot Referansları	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2020	Bağımsız Denetimden Geçmiş Geçmiş Dönem 31 Aralık 2019
Kısa vadeli yükümlülükler		562.633.256	535.133.701
Kısa vadeli borçlanmalar	13	128.021.070	183.932.738
Ticari borçlar	6	386.516.996	313.103.169
- İlişkili taraflara ticari borçlar	5	136.786.118	153.700.514
- İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar		249.730.878	159.402.655
Diğer borçlar		9.270.030	6.018.127
- İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	7	9.270.030	6.018.127
Kiralama işlemlerinden borçlar	17	8.821.278	7.168.740
Türev araçlar	32	-	5.545.574
Ertelenmiş gelirler	9	259.343	2.661.485
Kısa vadeli karşılıklar		29.744.539	16.703.868
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar	15	15.791.569	5.880.006
- Diğer kısa vadeli karşılıklar	14	13.952.970	10.823.862
Uzun vadeli yükümlülükler		40.242.066	36.558.215
Uzun vadeli karşılıklar		24.357.777	18.056.000
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar	15	24.357.777	18.056.000
Kiralama işlemlerinden borçlar	17	10.436.251	12.829.332
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	27	5.448.038	5.672.883
TOPLAM YÜKÜMLÜLÜKLER		602.875.322	571.691.916
ÖZKAYNAKLAR		375.045.038	226.140.188
Ödenmiş sermaye	18	247.102.500	82.102.500
Sermaye düzeltme farkları		90.762.717	90.609.827
Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	18	14.624.344	14.624.344
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler ve giderler		(8.305.600)	(5.014.400)
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları		(8.305.600)	(5.014.400)
Geçmiş yıllar karları		43.817.917	135.942.339
Net dönem zararı		(12.956.840)	(92.124.422)
TOPLAM KAYNAKLAR		977.920.360	797.832.104

Takip eden dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI

1 OCAK - 31 ARALIK 2020 DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR VE
DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir).

	Dipnot Referansları	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 1 Ocak - 31 Aralık 2020	Bağımsız Denetimden Geçmiş Dönem 1 Ocak - 31 Aralık 2019
Hasılat	19	1.240.247.037	1.027.962.156
Satışların maliyeti (-)	19	(1.025.433.873)	(915.557.861)
BRÜT KAR		214.813.164	112.404.295
Genel yönetim giderleri (-)	20	(106.271.716)	(99.703.189)
Pazarlama giderleri (-)	20	(63.641.257)	(49.393.833)
Araştırma ve geliştirme giderleri (-)	20	(4.042.288)	(3.285.867)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	21	27.759.042	33.241.237
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	21	(72.609.354)	(80.085.674)
ESAS FAALİYET ZARARI		(3.992.409)	(86.823.031)
Yatırım faaliyetlerden gelirler	22	2.335.190	721.363
Yatırım faaliyetlerden giderler (-)	22	(354.715)	(407.608)
FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET ZARARI		(2.011.934)	(86.509.276)
Finansman gelirleri	25	3.098.779	1.777.770
Finansman giderleri (-)	25	(14.128.024)	(30.996.975)
VERGİ ÖNCESİ ZARAR		(13.041.179)	(115.728.481)
- Dönem vergi gideri (-)		-	-
- Ertelenmiş vergi geliri	27	84.339	23.604.059
DÖNEM ZARARI		(12.956.840)	(92.124.422)
Pay Başına Kayıp	28	(0,0608)	(1,1221)
DİĞER KAPSAMLI GİDER			
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar			
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları	26	(4.114.000)	(3.351.000)
- Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak diğer kapsamlı gelire ilişkin vergiler	26	822.800	670.200
DİĞER KAPSAMLI GİDER		(3.291.200)	(2.680.800)
TOPLAM KAPSAMLI GİDER		(16.248.040)	(94.805.222)

Takip eden dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2020 DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir).

	Ödenmiş Sermaye	Sermaye Düzeltilmesi Farkları	Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler	Birikmiş Kartlar		Toplam
				Tamamlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kayıpları	Geçmiş Yıllar Karları	Net Dönem (Zararı) / Karı	
GEÇMİŞ DÖNEM							
1 Ocak 2019 itibarıyla bakiyeler (dönem başı)	82.102.500	90.609.827	14.624.344	(2.333.600)	121.747.848	14.194.491	320.945.410
Transfer	-	-	-	-	14.194.491	(14.194.491)	-
Toplam kapsamlı gider	-	-	-	(2.680.800)	-	(92.124.422)	(94.805.222)
31 Aralık 2019 itibarıyla bakiyeler (dönem sonu)	82.102.500	90.609.827	14.624.344	(5.014.400)	135.942.339	(92.124.422)	226.140.188
CARİ DÖNEM							
1 Ocak 2020 itibarıyla bakiyeler (dönem başı)	82.102.500	90.609.827	14.624.344	(5.014.400)	135.942.339	(92.124.422)	226.140.188
Sermaye artırımını (*)	165.000.000	152.890	-	-	-	-	165.152.890
Transfer	-	-	-	-	(92.124.422)	92.124.422	-
Toplam kapsamlı gider	-	-	-	(3.291.200)	-	(12.956.840)	(16.248.040)
31 Aralık 2020 itibarıyla bakiyeler (dönem sonu)	247.102.500	90.762.717	14.624.344	(8.305.600)	43.817.917	(12.956.840)	375.045.038

(*) 16 Mart 2020 tarihinde 165.152.890 TL değerinde nakit sermaye artışı yapılmıştır.

Takip eden dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI

1 OCAK – 31 ARALIK 2020 DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir).

Referans	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 1 Ocak-31 Aralık 2020	Bağımsız Denetimden Geçmiş Geçmiş Dönem 1 Ocak-31 Aralık 2019
A. İŞLETME FAALİYETLERİNDEN ELDE EDİLEN NAKİT AKIŞLARI:		
Dönem Zararı	(12.956.840)	(92.124.422)
Dönem net karı mutabakatı ilgili düzeltmeler:		
Amortisman ve İtfa Payları	11-12-17 25.844.862	19.755.879
Alacaklarda Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	6 9.523.160	12.392.552
Stok Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	8 844.774	(638.550)
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	15 5.540.777	10.231.000
Diğer Karşılıklar (İptalleri) ile İlgili Düzeltmeler	14-15 13.252.671	7.591.526
Faiz Gelirleri ile İlgili Düzeltmeler	25 (3.098.779)	(1.777.770)
Faiz Giderleri ile İlgili Düzeltmeler	25 14.128.024	30.996.975
Gerçekleşmemiş Yabancı Para Çevrim Farkları ile İlgili Düzeltmeler	17 3.615.347	1.018.486
Türev Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değer Kayıpları (Kazançları) ile İlgili Düzeltmeler	32 (5.545.574)	(1.690.811)
Vergi (Geliri)/Gideri ile İlgili Düzeltmeler	27 (84.339)	(23.604.059)
Maddi Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıplar (Kazançlar) ile İlgili Düzeltmeler	22 (1.980.475)	(313.755)
İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler:		
Ticari Alacaklardaki Artış ile İlgili Düzeltmeler	(160.432.930)	102.880.283
Stoklardaki Azalışlar (Artışlar) ile İlgili Düzeltmeler	(47.576.042)	183.542.411
Ticari Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler	73.413.827	(161.273.011)
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlardaki Artış (Azalış)	-	(1.200)
Faaliyetler ile İlgili Diğer Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler	849.761	3.893.548
Faaliyetlerle İlgili Diğer Varlıklardaki Azalış (Artış)	6.353.143	19.000.758
Faaliyetlerle İlgili Diğer Yükümlülüklerdeki Artış (Azalış)	(212.000)	(258.000)
Faaliyetlerden elde edilen nakit akışları		
Ödenen Faiz	(11.120.689)	(30.266.771)
Alınan Faiz	3.098.779	1.777.770
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar Kapsamında Yapılan Ödemeler	15 (3.353.000)	(8.163.000)
Vergi İadeleri (Ödemeleri)	-	(2.738.268)
İşletme faaliyetlerinden sağlanan / (kullanılan) net nakit	(89.895.543)	70.231.571
B. YATIRIM FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI:		
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlık Satışından Elde Edilen Nakit	4.519.315	1.343.553
Maddi Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	11 (17.692.513)	(102.828.538)
Maddi Olmayan Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	12 -	(104.500)
Diğer Verilen Nakit Avans ve Borçlardan Geri Ödemeler	9.792.913	6.885.599
Yatırım faaliyetlerinden elde edilen/(kullanılan) net nakit	(3.380.285)	(94.703.886)
C. FİNANSMAN FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI:		
Kredi Geri Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	13 (162.367.948)	(180.800.000)
Kredilerden Nakit Girişleri	13 105.000.000	206.863.098
Pay İhracından Kaynaklanan Nakit Girişleri	165.152.890	-
Kira Sözleşmelerinden Kaynaklanan Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	17 (8.966.068)	(6.394.338)
Finansman faaliyetlerinde elde edilen net nakit	98.818.874	19.668.760
Nakit ve nakit benzerlerindeki artış/(azalış)	5.543.046	(4.803.555)
Dönem başı nakit ve nakit benzerleri	4 8.532.804	13.336.359
Dönem sonu nakit ve nakit benzerleri	4 14.075.850	8.532.804

Takip eden dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

1 OCAK – 31 ARALIK 2020 DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir).

DİPNOT 1 - GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Olmuksan International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş. (“Şirket”) 13 Ağustos 1958 tarihinde Cam Soda Sanayi A.Ş. olarak kurulmuş, 1963 yılında ünvan değişikliği yapılarak iştilgal konusu değiştirilmiştir. Şirket 1968 yılından bu yana her nevi oluklu mukavva kutu imalatı ve satışını gerçekleştirmektedir. Eski ünvanlı Olmuksa International Paper Sabancı Ambalaj Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi olan Şirket'in ünvanlı 26 Mart 2013 tarihi itibarıyla Olmuksan International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi olarak değişmiş olup, ünvan değişikliği 1 Nisan 2013 tarihli 8290 sayılı ticari sicil gazetesinde tescil ve ilan olmuştur.

Gebze, İzmir, Adana, Bursa ve Çorum tesislerinde her nevi ve ebatta oluklu mukavva kutu üretilip gıda sektöründen sanayi sektörüne kadar geniş bir müşteri portföyüne satışa sunulmaktadır.

Şirket'in kanuni merkez adresi Esentepe Mahallesi Harman 1 Sokak Nidakule Levent Apartmanı No: 7/9/54 343941 Şişli, İstanbul olup, 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla Grup'un 813 adet çalışanı bulunmaktadır (31 Aralık 2019: 833). Şirket hisseleri 1986 yılından itibaren Borsa İstanbul'da (“BİAŞ”) işlem görmektedir.

Şirket ve Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin (“Kartonsan”) ortağı olduğu ortak girişim şirketi Dönkasan Dönüşen Kağıt Hammaddeleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (“Dönkasan”) 10 Haziran 2015 tarihinde bölünme işlemine tabi tutulmuştur. Bölünme işleminin gerçekleşmesi ile Dönkasan sona ermiş, bölünme işleminden Şirket payına düşen Kartal ve Adana fabrikalarına ait varlık ve yükümlülüklerin transferi ile Şirket'in %100 ortağı olduğu Doğal Kağıt Hammaddeleri Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi (“Doğal Kağıt”) kurulmuştur.

1 Ocak – 31 Aralık 2020 hesap dönemine ait konsolide finansal tablolar, Olmuksan International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından 3 Mart 2021 tarihinde onaylanmıştır. Grup'un hissedarları, finansal tablolar üzerinde değişiklik yapma hakkına sahip olup, Grup'un Olağan Genel Kurul toplantısında finansal tablolar hissedarlar tarafından onaya tabidir.

Grup üzerinde kontrolü elinde tutan taraf I.P. Container Holdings (Spain), S.L.'dir. Grup'un nihai ortağı International Paper'dir.

Şirket'in Bağlı Ortalık yapısı aşağıdaki tabloda özetlenmiştir:

Şirket İsmi	Faaliyet Alanı	İştirak Oranı 2020 %	İştirak Oranı 2019 %
Doğal Kağıt Hammaddeleri Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi	Atık Kağıt Toplama/ Ayrıştırma	100	100

26 Nisan 2019 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu tarafından verilen karar uyarınca; Teknik ve ticari değerlendirme raporunda yer alan bulgular ışığında şirket'in Türkgücü OSB Mahallesi, 110. Sokak N5 Çorlu Tekirdağ adresinde bulunan Çorlu Şubesi'ndeki üretim faaliyetleri durdurulmuş ve fabrikanın kapanışı yapılmıştır.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar

TFRS'ye Uygunluk Beyanı

İlişkitedeki konsolide finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun (“SPK”) 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Seri II-14.1 No'lu “Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği” hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup Tebliğ'in 5'inci Maddesi'ne istinaden Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (“KGG”) tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Finansal Raporlama Standartları (“TFRS”) esas alınmıştır. TFRS'ler; Türkiye Muhasebe Standartları, Türkiye Finansal Raporlama Standartları ile bunlara ilişkin ek ve yorumları içermektedir.

Ayrıca konsolide finansal tablolar, KGG tarafından 15 Nisan 2019 tarihinde yayımlanan “TFRS Taksonomisi Hakkında Duyuru” ile SPK tarafından yayımlanan Finansal Tablo Örnekleri ve Kullanım Rehberi'nde belirlenmiş olan formatlara uygun olarak sunulmuştur.

SPK, 17 Mart 2005 tarihinde almış olduğu bir kararla, Türkiye'de faaliyette bulunan halka açık şirketler için, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere enflasyon muhasebesi uygulamasının gerekli olmadığını ilan etmiştir. Grup'un finansal tabloları bu karar çerçevesinde hazırlanmıştır.

Şirket ve bağlı ortaklığının muhasebe kayıtlarının tutulmasında ve kanuni finansal tablolarının hazırlanmasında, SPK tarafından çıkarılan prensiplere ve şartlara, Türk Ticaret Kanunu (“TTK”), vergi mevzuatı ve Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılan Tekdüzen Hesap Planı şartlarına uymaktadır. Konsolide finansal tablolar, tarihi maliyet esasına göre hazırlanmış, kanuni kayıtlara TFRS uyarınca doğru sunumun yapılması amacıyla gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yansıtılarak düzenlenmiştir.

Finansal tablolar, gerçeğe uygun değerinden gösterilen finansal araçlar haricinde tarihi maliyet esasına göre hazırlanmaktadır. Tarihi maliyetin belirlenmesinde, genellikle varlıklar için ödenen tutarın gerçeğe uygun değeri esas alınmaktadır.

Kullanılan Para Birimi

Grup'un her işletmesinin kendi finansal tabloları faaliyette buldukları temel ekonomik çevrede geçerli olan para birimi (fonksiyonel para birimi) ile sunulmuştur. Her işletmenin finansal durumu ve faaliyet sonuçları, Şirket'in geçerli para birimi olan ve konsolide finansal tablolar için sunum para birimi olan TL cinsinden ifade edilmiştir.

2.2. 2019 yılından itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları

31 Aralık 2019 tarihi itibarı ile sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2019 tarihi itibarıyla geçerli yeni ve değiştirilmiş Türkiye Muhasebe Standartları ve bu notta belirtilen değişiklikler dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar

TFRS'ye Uygunluk Beyanı (Devamı)

TFRS 16	Kiralamalar
TFRS Yorum 23	Gelir Vergisi Uygulamalarına İlişkin Belirsizlikler
TMS 28 (Değişiklikler)	İştirak ve İş Ortaklıklarındaki Uzun Vadeli Paylar
TMS 19 (Değişiklikler)	Çalışanlara Sağlanan Faydalar'a İlişkin Değişiklikler
2015-2017 Dönemine İlişkin Yıllık İyileştirmeler	TFRS 3, TFRS 11, TMS 12 ve TMS 23 Standartlarındaki değişiklikler

2.2. 2020 yılından itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları

a) 2020 yılından itibaren geçerli olan değişiklikler ve yorumlar

TFRS 3 (Değişiklikler)	İşletme Tanımı
TMS 1 ve TMS 8 (Değişiklikler)	Önemlilik Tanımı
TFRS 9, TMS 39 ve TFRS 7 (Değişiklikler)	Gösterge Faiz Oranı Reformu
TFRS 16 (Değişiklikler)	COVID-19 ile ilgili Kira İmtiyazları
Kavramsal Çerçeve (Değişiklikler)	TFRS'lerde Kavramsal Çerçeve'ye Yapılan Atıflara İlişkin Değişiklikler

TFRS 3 (Değişiklikler) İşletme Tanımı

Bir faaliyet ve varlık grubunun ediniminin muhasebeleştirilmesi, söz konusu grubun bir işletme grubu mu yoksa sadece bir varlık grubu mu olduğuna bağlı olarak değiştiği için "işletme" tanımı önemlidir. TFRS 3 İşletme Birleşmelerin standardında yer alan "işletme" tanımı değiştirilmiştir. Söz konusu değişiklikte beraber:

- Bir işletmenin girdiler ve bir süreç içermesi gerektiği teyit edilerek; sürecin asli olması ve süreç ve girdilerin birlikte çıktılarının oluşturulmasına önemli katkıda bulunması gerektiği hususlarına açıklık getirilmiştir.
- Müşterilere sunulan mal ve hizmetler ile olağan faaliyetlerden diğer gelirler tanımına odaklanarak işletme tanımı sadeleştirilmiştir.
- Bir şirketin bir işletme mi yoksa bir varlık grubu mu edindiğine karar verme sürecini kolaylaştırmak için isteğe bağlı bir test eklenmiştir.

TMS 1 ve TMS 8 (Değişiklikler) Önemlilik Tanımı

Önemlilik tanımındaki değişiklikler (TMS 1 ve TMS 8'deki değişiklikler), "önemlilik" tanımını netleştirir ve Kavramsal Çerçeve'de kullanılan tanımı ve standartları revize eder.

TFRS 9, TMS 39 ve TFRS 7 (Değişiklikler) Gösterge Faiz Oranı Reformu

Bu değişiklikler işletmelerin gösterge faiz oranı reformu sonucu korunan kalemin veya korunma aracının nakit akışlarına dayanarak oluşturulan gösterge faiz oranının değişmeyeceği varsayımı altında korunma muhasebesinin belirli hükümlerini uygulamaya devam edebileceği konusuna açıklık getirir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2. 2020 yılından itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (Devamı)

a) 2020 yılından itibaren geçerli olan değişiklikler ve yorumlar (Devamı)

TFRS 16 (Değişiklikler) COVID-19'la İlgili Olarak Kira Ödemelerinde Tanınan İmtiyazlar

Söz konusu değişiklik ile Şirket COVID-19'dan dolayı yapılan kira imtiyazının kiralamada yapılan bir değişiklik olup olmadığını değerlendirmemeyi tercih edebilir. Öngörülen kolaylaştırıcı uygulama, sadece kira ödemelerinde COVID-19 salgını sebebiyle tanınan imtiyazlar için ve yalnızca aşağıdaki koşulların tamamı karşılandığında uygulanır:

- Kira ödemelerinde meydana gelen değişikliğin kiralama bedelinin revize edilmesine neden olması ve revize edilen bedelin, değişiklikten hemen önceki kiralama bedeliyle önemli ölçüde aynı olması veya bu bedelden daha düşük olması,
- Kira ödemelerinde meydana gelen herhangi bir azalışın, sadece normalde vadesi 30 Haziran 2021 veya öncesinde dolan ödemeleri etkilemesi ve kiralamanın diğer hüküm ve koşullarında önemli ölçüde bir değişikliğin olmaması.

COVID-19'la İlgili Olarak Kira Ödemelerinde Tanınan İmtiyazlar-TFRS 16'ya İlişkin Değişiklikler kiracılar tarafından, 1 Haziran 2020 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte erken uygulamaya izin verilmektedir.

Şirket için COVID-19'dan dolayı kiralamada herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.

Kavramsal Çerçeve (Değişiklikler) TFRS'lerde Kavramsal Çerçeve'ye Yapılan Atıflara İlişkin Değişiklikler

TFRS'lerde Kavramsal Çerçeve'ye yapılan atıflara ilişkin değişiklikler; TFRS 2, TFRS 3, TFRS 6, TFRS 14, TMS 1, TMS 8, TMS 34, TMS 37, TMS 38, TFRS Yorum 12, TFRS Yorum 19, TFRS Yorum 20, TFRS Yorum 22, TMS Yorum 32'nin ilgili paragraflarını değiştirmiştir. Söz konusu değişiklikler 1 Ocak 2020 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanır. TFRS'lerde Kavramsal Çerçeve'ye Yapılan Atıflara İlişkin Değişiklikler tarafından yapılan diğer tüm değişiklikler uygulanıyorsa erken uygulamaya izin verilir.

b) Henüz yürürlüğe girmemiş standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar

Grup henüz yürürlüğe girmemiş aşağıdaki standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen aşağıdaki değişiklik ve yorumları henüz uygulamamıştır:

TFRS 17	Sigorta Sözleşmeleri
TMS 1 (Değişiklikler)	Yükümlülüklerin Kısa veya Uzun Vadeli Olarak Sınıflandırılması
TFRS 3 (Değişiklikler)	Kavramsal Çerçeve'ye Yapılan Atıflar
TMS 16 (Değişiklikler)	Maddi Duran Varlıklar – Amaçlanan Kullanım Öncesi Kazançlar
TMS 37 (Değişiklikler)	Ekonomik Açıldan Dezavantajlı Sözleşmeler – Sözleşme Yerine Getirme Maliyeti
TFRS'lere İlişkin Yıllık İyileştirmeler 2018 – 2020	TFRS 1, TFRS 9 ve TMS 41'e Yapılan Değişiklikler
TFRS 4 (Değişiklikler)	TFRS 9'un Uygulanmasına İlişkin Geçici Muafiyet Süresinin Uzatılması
TFRS 9, TMS 39, TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS (Değişiklikler)	16 Gösterge Faiz Oranı Reformu – 2. Aşama

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.2. 2020 yılından itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (Devamı)****b) Henüz yürürlüğe girmemiş standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar****TFRS 17 Sigorta Sözleşmeleri**

TFRS 17, sigorta yükümlülüklerinin mevcut bir karşılama değerinde ölçülmesini gerektirir ve tüm sigorta sözleşmeleri için daha düzenli bir ölçüm ve sunum yaklaşımı sağlar. Bu gereklilikler sigorta sözleşmelerinde tutarlı, ilkeye dayalı bir muhasebeleştirilmeye ulaşmak için tasarlanmıştır. TFRS 17, 1 Ocak 2021 itibarıyla TFRS 4 Sigorta Sözleşmelerinin yerini alacaktır.

TMS 1 (Değişiklikler) Yükümlülüklerin Kısa veya Uzun Vadeli Olarak Sınıflandırılması

Bu değişikliklerin amacı finansal durum tablosunda yer alan ve belirli bir vadesi bulunmayan borç ve diğer yükümlülüklerin kısa vadeli mi (bir yıl içerisinde ödenmesi beklenen) yoksa uzun vadeli mi olarak sınıflandırılması gerektiği ile ilgili şirketlerin karar verme sürecine yardımcı olmak suretiyle standardın gerekliliklerinin tutarlı olarak uygulanmasını sağlamaktır.

TMS 1’de yapılan bu değişiklikler, bir yıl ertelenerek 1 Ocak 2023 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte erken uygulamaya da izin verilmektedir.

TFRS 3 (Değişiklikler) Kavramsal Çerçeve’ye Yapılan Atıflar

Bu değişiklik standardın hükümlerini önemli ölçüde değiştirmeden değiştirmeden TFRS 3’te Finansal Raporlama için Kavramsal Çerçeve’ye yapılan bir referansı güncellemektedir.

Bu değişiklikler, 1 Ocak 2022 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Erken uygulamaya Kavramsal Çerçeve’de şimdiye kadar yapılan diğer referans güncellemeleri ile birlikte uygulanması suretiyle izin verilmektedir.

TMS 16 (Değişiklikler) Maddi Duran Varlıklar – Amaçlanan Kullanım Öncesi Kazançlar

Bu değişiklikler, ilgili maddi duran varlığın yönetim tarafından amaçlanan koşullarda çalışabilmesi için gerekli yer ve duruma getirilirken üretilen kalemlerin satışından elde edilen gelirlerin ilgili varlığın maliyetinden düşülmesine izin vermemekte ve bu tür satış gelirleri ve ilgili maliyetlerin kâr veya zarara yansıtılmasını gerektirmektedir.

Bu değişiklikler, 1 Ocak 2022 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

TMS 37 (Değişiklikler) Ekonomik Açından Dezavantajlı Sözleşmeler – Sözleşmeyi Yerine Getirme Maliyeti

TMS 37’de yapılan değişiklik, sözleşmenin ekonomik açıdan dezavantajlı bir sözleşme olup olmadığının belirlenmesi amacıyla tahmin edilen sözleşmeyi yerine getirme maliyetlerinin hem sözleşmeyi yerine getirmek için katlanılan değişken maliyetlerden hem de sözleşmeyi yerine getirmeyle doğrudan ilgili olan diğer maliyetlerden dağıtılan tutarlardan oluştuğu hüküm altına alınmıştır.

Bu değişiklik, 1 Ocak 2022’de veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.2. 2020 yılından itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (Devamı)****b) Henüz yürürlüğe girmemiş standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar****TFRS’lere İlişkin Yıllık İyileştirmeler 2018 – 2020****TFRS 1 Türkiye Finansal Raporlama Standartlarının İlk Uygulanması’nda Yapılan Değişiklik**

TFRS 1’de yapılan değişiklik, standardın D16(a) paragrafında yer alan ana ortaklığından daha sonraki bir tarihte TFRS’leri uygulamaya başlayan bağlı ortaklığa, varlık ve yükümlülüklerinin ölçümüne ilişkin tanınan muafiyetin kapsamına birikimli çevrim farkları da dâhil edilerek, TFRS’leri ilk kez uygulamaya başlayanların uygulama maliyetleri azaltılmıştır.

TFRS 9 Finansal Araçlar’da Yapılan Değişiklik

Bu değişiklik, bir finansal yükümlülüğün bilanço dışı bırakılmasına ilişkin değerlendirmede dikkate alınan ücretlere ilişkin açıklık kazandırılmıştır. Borçlu, başkaları adına borçlu veya alacaklı tarafından ödenen veya alınan ücretler de dahil olmak üzere, borçlu ile alacaklı arasında ödenen veya alınan ücretleri dahil eder.

TMS 41 Tarımsal Faaliyetler’de Yapılan Değişiklik

Bu değişiklik TMS 41’in 22’nci paragrafında yer alan ve gerçeğe uygun değer belirlenmesinde vergilendirmeden kaynaklı nakit akışlarının hesaplamaya dâhil edilmemesini gerektiren hüküm çıkarılmıştır. Değişiklik standardın ilgili hükümlerini TFRS 13 hükümleriyle uyumlu hale getirmiştir.

TFRS 1, TFRS 9 ve TMS 41’e yapılan değişiklikler 1 Ocak 2022 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

TFRS 4 (Değişiklikler) TFRS 9’un Uygulanmasına İlişkin Geçici Muafiyet Süresinin Uzatılması

TFRS 17’nin yürürlük tarihinin 1 Ocak 2023’e ertelenmesiyle sigortacılara sağlanan TFRS 9’un uygulanmasına ilişkin geçici muafiyet süresinin sona erme tarihi de 1 Ocak 2023 olarak revize edilmiştir.

TFRS 9, TMS 39, TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16 (Değişiklikler) Gösterge Faiz Oranı Reformu – 2. Aşama

TFRS 9, TMS 39, TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16’da değişiklikler içeren Gösterge Faiz Oranı Reformu – 2. Aşama’daki değişiklikler, reformun gerektirdiği değişikliklere pratik bir çözüm getirmekte olup, korunma muhasebesinin hükümlerine ilişkin olarak Gösterge Faiz Oranı Reformu uyarınca korunma muhasebesinin sona erdirilmesine gerek olup olmadığına, ve Gösterge Faiz Oranı Reformu’na tabi olan finansal araçlardan kaynaklanan ve işletmenin maruz kaldığı risklerin niteliği ve kapsamı ile işletmenin bu riskleri nasıl yönettiği ve işletmenin alternatif gösterge faiz oranlarına geçişi tamamlamak açısından kaydettiği ilerleme ve işletmenin bu geçiş sürecini nasıl yönettiğine açıklık getirir.

TFRS 9, TMS 39, TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16’ya yapılan bu değişiklikler 1 Ocak 2021 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3. Önemli Muhasebe Değerlendirme, Tahmin ve Varsayımları

Konsolide finansal tabloları hazırlarken muhasebe politikalarının uygulanması sürecinde Grup yönetimi finansal tablolarda muhasebeleştirilen tutarlar üzerinde tahmin ve varsayımlar yapmıştır. Gerçek sonuçlar bu tahminlerden farklı olabilir.

Ticari alacaklardaki beklenen kredi zararları, 1 Ocak 2020 tarihine kadar önceki yılların hasılat tutarları baz alınarak hesaplanırken sonraki dönemlerde beklenen kredi zararları ilişkili olmayan ticari alacakları baz alınarak hesaplanmıştır.

Grup ticari alacaklarının önemli bir kısmını sigorta ile güvence altına almış olup, sigorta kapsamına girmeyen ticari alacaklar için ayrılan şüpheli alacak karşılığı, geçmiş tahsil edilememeye tecrübesine dayanılarak ve vade gün sayıları değerlendirilerek belirlenmektedir.

Stoklar, net gerçekleştirilebilir değer ya da maliyet bedelinden düşük olanı ile değerlendirilir. Net gerçekleştirilebilir değer, olağan ticari faaliyet içerisinde oluşan tahmini satış fiyatından, tamamlanma maliyeti ve satışı gerçekleştirmek için gerekli satış maliyetlerinin indirilmesiyle elde edilen tutardır.

Ertelenmiş vergi, varlık ve yükümlülüklerin finansal tablolarda yer alan kayıtlı değerleri ile vergi değerleri arasındaki geçici farklar üzerinden hesaplanır.

Ertelenmiş vergi hesaplanmasında yürürlükteki vergi mevzuatı uyarınca finansal durum tablosu tarihi itibarıyla geçerli bulunan vergi oranları kullanılır. Ertelenen vergi yükümlülüğü vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenen vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır (Dipnot 27).

2.4 Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Finansal Tabloların Düzeltilmesi ve Muhasebe Politikaları, Muhasebe Tahminlerinde Değişiklik ve Hatalar

Mali durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere, Şirket'in finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Cari dönem finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır ve önemli farklılıklar açıklanır.

Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler ve tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemde, ileriye yönelik olarak uygulanır.

Önceki dönem finansal durum tablosunda maddi duran varlıklar altında gösterilen 779.695 TL değerindeki sabit kıymetler, cari dönemde maddi olmayan duran varlıklar altına sınıflanmıştır.

Önceki dönem finansal durum tablosunda diğer kısa vadeli karşılıklar altında gösterilen 2.747.504 TL değerindeki tahakkuklar, cari dönemde ticari borçlar altına sınıflanmıştır.

Yapılan bu sınıflamaların kar veya zarar tablosuna etkisi bulunmamaktadır.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5. Cari Döneme İlişkin Önemli Değişiklikler

Şirket tüm dünyayı etkisi altına alan Covid-19 salgınına ilişkin olarak çalışanları ve aileleri ile iş ortaklarının sağlık ve güvenliğini korumak için ilk günden itibaren gerekli önlemleri almıştır. Tüm bu önlemleri sürdürmeye, kişisel hijyen, sosyal mesafe, saha temizliği ile Dünya Sağlık Örgütü (WHO), Hastalık Kontrol ve Önleme Merkezleri (CDC) ve diğer ulusal Sağlık Otoriteleri tarafından önerilen önlemleri uygulamaya devam etmektedir.

Ayrıca salgın nedeni ile tüm dünya piyasaları gibi ülkemiz finansal piyasaları da etkilenmiştir. Bu süreçte Covid-19'un şirket faaliyetlerine ve finansal durumuna olan etkisini en aza indirmek amacı ile gerekli aksiyonlar Şirket yönetimi tarafından alınmıştır. Bu süreçte hem tedarikçilere yapılan ödemelerde hem de alacakların tahsilatında önemli bir gecikme yaşanmamıştır.

Gıda, hijyen, ilaç ve acil ihtiyaçlar gibi kritik öneme sahip ürünlerin üretimi ve lojistiğinde, tedarik zincirinin çok kritik bir parçasını oluşturan Şirketimiz bünyesindeki fabrikalarımız üretim ve satış faaliyetlerine kesintisiz devam etmektedir.

Tüm dünyada Covid-19 etkisinin ne kadar süreceği tahmin edilememekle birlikte, 31 Aralık 2020 tarihli konsolide finansal tabloların hazırlanırken Covid-19 salgınının olası etkileri değerlendirilmiş ve finansal tabloların hazırlanmasında kullanılan tahmin ve varsayımlar gözden geçirilmiş ve bu kapsamında 31 Aralık 2020 tarihli finansal tablolarında yer alan finansal varlıklar, stoklar, maddi duran varlıkların değerlerinde meydana gelebilecek muhtemel değer düşüklükleri gözden geçirilmiş ve herhangi önemli bir değer düşüklüğü tespit edilmemiştir.

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti

Finansal tabloların hazırlanmasında izlenen önemli muhasebe politikaları aşağıda özetlenmiştir:

Hasılat

Satış gelirleri taahhüt edilen malların müşteriye devredilmesi karşılığında hak edilmesi beklenen bedellerden oluşmaktadır. Grup, müşteriyle imzaladığı sözleşmeler veya sipariş formlarında taahhüt ettiği malları devretmeye yönelik müşteriye verdiği her bir taahhüdü bir edim yükümlülüğü olarak belirler. Grup, taahhüt ettiği malları müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde hasılatı konsolide finansal tablolara alır.

Grup, aşağıda belirtilen başlıca ürünlerden kaynaklanan hasılat tutarlarını konsolide finansal tablolarına almaktadır:

- Yaş meyve sebze ambalajları
- Taşıma ambalajları
- Rafa hazır ambalaj ve teşhir ürünleri
- Ağır iş ambalajları
- Yüksek kalite baskı
- Ambalaj kurulum hizmetleri

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)****Stoklar**

Stoklar, maliyetin ya da net gerçekleşebilir değerin düşük olanı ile değerlendirilmektedir. Sabit ve değişken genel üretim giderlerinin bir kısmını da içeren maliyetler stokların bağlı bulunduğu sınıfa uygun olan yöntemle göre ve çoğunlukla ilk-giren-ilk-çıkartma yöntemiyle değerlendirilir. Net gerçekleşebilir değer, olağan ticari faaliyet içerisinde oluşan tahmini satış fiyatından tahmini tamamlanma maliyeti ile satış gerçekleştirilmek için yüklenilmesi gereken tahmini maliyetlerin toplamının indirilmesiyle elde edilir. Stokların net gerçekleşebilir değeri maliyetinin altına düştüğünde, stoklar net gerçekleşebilir değerine indirgenir ve değer düşüklüğünün olduğu yılda kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna gider olarak yansıtılır.

Daha önce stokların net gerçekleşebilir değere indirgenmesine neden olan koşulların geçerliliğini kaybetmesi veya değişen ekonomik koşullar nedeniyle net gerçekleşebilir değerde artış olduğu kanıtlandığı durumlarda, ayrılan değer düşüklüğü iptal edilir. İptal edilen tutar önceden ayrılan değer düşüklüğü tutarı ile sınırlıdır.

Maddi Duran Varlıklar

Kiralama veya idari amaçlı ya da halihazırda belirlenmemiş olan diğer amaçlar doğrultusunda inşa edilme aşamasındaki varlıklar, maliyet değerlerinden varsa değer düşüklüğü kaybı düşülerek gösterilirler. Maliyete yasal harçlar da dahil edilir. Bu tür varlıklar, diğer sabit varlıklar için kullanılan amortisman yönteminde olduğu gibi, kullanıma hazır olduklarında amortisman tabii tutulurlar.

Arazi ve yapılmakta olan yatırımlar dışında, maddi duran varlıkların maliyet tutarları, beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak amortisman tabii tutulur. Beklenen faydalı ömür, kalıntı değer ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkileri için her yıl gözden geçirilir ve tahminlerde bir değişiklik varsa ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

Finansal kiralama ile alınan varlıklar, sahip olunan maddi duran varlıklarda olduğu gibi beklenen faydalı ömrüne göre amortisman tabii tutulur. Eğer finansal kiralama döneminin sonunda sahipliğin kazanılıp kazanılmayacağı kesin değil ise beklenen faydalı ömür ile söz konusu kiralama süresinden kısa olanına göre amortisman tabii tutulur.

Maddi duran varlıkların elden çıkarılması ya da bir maddi duran varlığın hizmetten alınması sonucu oluşan kazanç veya kayıp satış hasılatı ile varlığın defter değeri arasındaki fark olarak belirlenir ve kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna dahil edilir.

Amortisman, maddi duran varlıkların tahmin edilen faydalı ömürleri baz alınarak doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmaktadır.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

Maddi duran varlıklar için tahmin edilen faydalı ömürler aşağıdaki gibidir:

Maddi Duran Varlıklar (Devamı)

	Yıl
Binalar	40
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	10-20
Makine, tesis ve cihazlar	9-15
Motorlu taşıtlar	4-5
Demirbaşlar	8-10

Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar haklar ve diğer maddi olmayan duran varlıkları içermektedir.

Maddi olmayan duran varlıklar elde etme maliyetinden itfa ve tükenme paylarının düşülmesiyle ifade edilir. İtfa ve tükenme payları beş yılı aşmayan bir sürede normal itfa yöntemiyle hesaplanır. Maddi olmayan duran varlıklar olası bir değer düşüklüğünün tespiti amacıyla incelenir ve bu inceleme sonunda maddi olmayan duran varlığın kayıtlı değeri, geri kazanılabilir değerinden fazla ise, karşılık ayrılmak suretiyle kayıtlı değeri geri kazanılabilir değerine indirilir. Geri kazanılabilir değer, ilgili maddi olmayan duran varlığın mevcut kullanımından gelecek net nakit akımları ile net satış fiyatından yüksek olanı olarak kabul edilir.

Varlıklarda Değer Düşüklüğü

Grup, ertelenmiş vergi varlıkları dışında kalan her bir varlık için her bir finansal durum tablosu (raporlama) tarihinde, söz konusu varlığa ilişkin değer kaybının olduğuna dair herhangi bir gösterge olup olmadığını değerlendirir. Eğer böyle bir gösterge mevcutsa, o varlığın geri kazanılabilir tutarı tahmin edilir. Kullanıma hazır olmayan maddi olmayan duran varlıklarda ise geri kazanılabilir tutar her bir finansal durum tablosu tarihinde tahmin edilir. Varlığın geri kazanılabilir değeri, ilgili varlığın satışı için katlanılacak giderler düşüldükten sonraki net rayiç değeri ile kullanım değerinin yüksek olanıdır.

Değer düşüklüğünün saptanması için varlıklar, nakit üreten birimler olarak en alt seviyede gruplandırılır. Eğer söz konusu varlığın veya o varlığa ait nakit üreten herhangi bir biriminin kayıtlı değeri, kullanım veya satılması için gerekli olan giderler düşüldükten sonraki satış yoluyla geri elde edilecek tutardan yüksekse değer düşüklüğü meydana gelmiştir. Değer düşüklüğü kayıpları kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna gider olarak yansıtılır. Bir varlıkta oluşan değer düşüklüğü kaybı, o varlığın geri kazanılabilir tutarındaki müteakip artışın, değer düşüklüğünün kayıtlara alınmalarını izleyen dönemlerde ortaya çıkan bir olayla ilişkilendirilebilmesi durumunda daha önce değer düşüklüğü ayrılan tutarı geçmeyecek şekilde geri çevrilir.

Borçlanma Maliyetleri

Tüm borçlanma maliyetleri, oluştuğu dönemlerde kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna kaydedilmektedir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

İşletme Birleşmeleri

İşletme satın alımları, satın alım yöntemi kullanılarak, muhasebeleştirilir. Bir işletme birleşmesinde transfer edilen bedel, gerçeğe uygun değeri üzerinden ölçülür; transfer edilen bedel, edinen işletme tarafından transfer edilen varlıkların birleşme tarihindeki gerçeğe uygun değerlerinin, edinen işletme tarafından edinilen işletmenin önceki sahiplerine karşı üstlenilen borçların ve edinen işletme tarafından çıkarılan özkaynak paylarının toplamı olarak hesaplanır.

Satın almaya ilişkin maliyetler genellikle oluştuğu anda gider olarak muhasebeleştirilir.

Satın alınan tanımlanabilir varlıklar ile üstlenilen yükümlülükler, satın alım tarihinde gerçeğe uygun değerleri üzerinden muhasebeleştirilir. Aşağıda belirtilenler bu şekilde muhasebeleştirilmez:

- Ertelenmiş vergi varlıkları ya da yükümlülükleri veya çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin varlık ya da yükümlülükler, sırasıyla, TMS 12 Gelir Vergileri ve TMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar standartları uyarınca hesaplanarak, muhasebeleştirilir;

- Satın alınan işletmenin hisse bazlı ödeme anlaşmaları ya da Şirket'in satın alınan işletmenin hisse bazlı ödeme anlaşmalarının yerine geçmesi amacıyla imzaladığı hisse bazlı ödeme anlaşmaları ile ilişkili yükümlülükler ya da özkaynak araçları, satın alım tarihinde TFRS 2 Hisse Bazlı Ödemeler standardı uyarınca muhasebeleştirilir.

- TFRS 5 Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlıklar ve Durdurulan Faaliyetler standardı uyarınca satış amaçlı elde tutulan olarak sınıflandırılan varlıklar (ya da elden çıkarma) TFRS 5'de belirtilen kurallara göre muhasebeleştirilir.

Şerefiye, satın alım için transfer edilen bedelin, satın alınan işletmedeki varsa kontrol gücü olmayan payların ve varsa, aşamalı olarak gerçekleşen bir işletme birleşmesinde edinen işletmenin daha önceden elinde bulundurduğu edinilen işletmedeki özkaynak paylarının gerçeğe uygun değeri toplamının, satın alınan işletmenin satın alma tarihinde tanımlanabilen varlıklarının ve üstlenilen tanımlanabilir yükümlülüklerinin net tutarını aşan tutar olarak hesaplanır. Yeniden değerlendirme sonrasında satın alınan işletmenin satın alma tarihinde tanımlanabilen varlıklarının ve üstlenilen tanımlanabilir yükümlülüklerinin net tutarının, devredilen satın alma bedelinin, satın alınan işletmedeki kontrol gücü olmayan payların ve varsa, satın alma öncesinde satın alınan işletmedeki payların gerçeğe uygun değeri toplamını aşması durumunda, bu tutar pazarlıklı satın almadan kaynaklanan kazanç olarak doğrudan kar/zarar içinde muhasebeleştirilir.

Hissedar paylarını temsil eden ve sahiplerine tasfiye durumunda işletmenin net varlıklarının belli bir oranda pay hakkını veren kontrol gücü olmayan paylar, ilk olarak ya gerçeğe uygun değerleri üzerinden ya da satın alınan işletmenin tanımlanabilir net varlıklarının kontrol gücü olmayan paylar oranında muhasebeleştirilen tutarları üzerinden ölçülür. Ölçüm esası, her bir işleme göre belirlenir. Diğer kontrol gücü olmayan pay türleri gerçeğe uygun değere göre ya da, uygulanabilir olduğu durumlarda, bir başka TFRS standardında belirtilen yöntemler uyarınca ölçülür.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

İşletme Birleşmeleri (Devamı)

Bir işletme birleşmesinde Şirket tarafından transfer edilen bedelin, koşullu bedeli de içerdiği durumlarda, koşullu bedel satın alım tarihindeki gerçeğe uygun değer üzerinden ölçülür ve işletme birleşmesinde transfer edilen bedele dahil edilir. Ölçme dönemi içerisinde ortaya çıkan ek bilgilerin sonucunda koşullu bedelin gerçeğe uygun değerinde düzeltme yapılması gerekiyorsa, bu düzeltme şerefiyeden geçmişe dönük olarak düzeltilir. Ölçme dönemi, birleşme tarihinden sonraki, edinen işletmenin işletme birleşmesinde muhasebeleştirdiği geçici tutarları düzeltebildiği dönemdir. Bu dönem satın alım tarihinden itibaren 1 yıldan fazla olamaz.

Ölçme dönemi düzeltmeleri olarak nitelendirilmeyen koşullu bedelin gerçeğe uygun değerindeki değişiklikler için uygulanan sonraki muhasebeleştirme işlemleri, koşullu bedel için yapılan sınıflandırma şekline göre değişir. Özkaynak olarak sınıflandırılmış koşullu bedel yeniden ölçülmez ve buna ilişkin sonradan yapılan ödeme, özkaynak içerisinde muhasebeleştirilir. Varlık ya da borç olarak sınıflandırılan koşullu bedelin Finansal araç niteliğinde olması ve TMS 39 Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme / TFRS 9 Finansal Araçlar standardı kapsamında bulunması durumunda, söz konusu koşullu bedel gerçeğe uygun değerinden ölçülür ve değişiklikten kaynaklanan kazanç ya da kayıp, kar veya zararda ya da diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilir. TMS 39 / TFRS 9 kapsamında olmayanlar ise, TMS 37 Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar veya diğer uygun TFRS'ler uyarınca muhasebeleştirilir.

Aşamalı olarak gerçekleşen bir işletme birleşmesinde Grup'un satın alınan işletmede önceden sahip olduğu özkaynak payı gerçeğe uygun değere getirmek için satın alım tarihinde (yani Şirket'in kontrolü ele aldığı tarihte) yeniden ölçülür ve varsa, ortaya çıkan kazanç/zarar, kar/zarar içinde muhasebeleştirilir. Satın alım tarihi öncesinde diğer kapsamlı gelir içinde muhasebeleştirilen satın alınan işletmenin payından kaynaklanan tutarlar, söz konusu payların elden çıkarıldığı varsayımı altında kar/zarara aktarılır.

İşletme birleşmesi ile ilgili satın alma muhasebesinin birleşmenin gerçekleştiği raporlama tarihinin sonunda tamamlanamadığı durumlarda, Grup muhasebeleştirme işleminin tamamlanamadığı kalemler için geçici tutarlar raporlar. Bu geçici raporlanan tutarlar, ölçüm döneminde düzeltilir ya da satın alım tarihinde muhasebeleştirilen tutarlar üzerinde etkisi olabilecek ve bu tarihte ortaya çıkan olaylar ve durumlar ile ilgili olarak elde edilen yeni bilgileri yansıtmak amacıyla fazladan varlık veya yükümlülük muhasebeleştirilir.

Kur Değişiminin Etkileri

Grup'un finansal tablolarının hazırlanması sırasında, yabancı para cinsinden (TL dışındaki para birimleri) gerçekleşen işlemler, işlem tarihindeki kurlar esas alınarak suretiyle kaydedilmektedir. Finansal durum tablosunda yer alan dövizde endeksli parasal varlık ve yükümlülükler finansal durum tablosu tarihinde geçerli olan kurlar kullanılarak Türk Lirası'na çevrilmiştir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Kur Değişiminin Etkileri (Devamı)

Gerçeğe uygun değeri ile izlenmekte olan parasal olmayan kalemlerden yabancı para cinsinden kaydedilmiş olanlar, gerçeğe uygun değer belirlendiği tarihteki kurlar esas alınmak suretiyle TL'ye çevrilmiştir. Tarihi maliyet cinsinden ölçülen yabancı para birimindeki parasal olmayan kalemler yeniden çevrilmeye tabi tutulmazlar.

Kur farkları oluşturdukları dönemdeki kar ya da zararda muhasebeleştirilirler.

Pay Başına Kazanç

Grup'un kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunda belirtilen hisse başına kazanç, net karın, yıl boyunca piyasada bulunan hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile bulunmuştur.

Türkiye'de şirketler, sermayelerini, hissedarlarına geçmiş yıl karlarından dağıttıkları "bedelsiz hisse" yolu ile arttırabilmektedirler. Bu tip "bedelsiz hisse" dağıtımları, hisse başına kazanç hesaplamalarında, ihraç edilmiş hisse gibi değerlendirilir. Buna göre, bu hesaplamalarda kullanılan ağırlıklı ortalama hisse sayısı, söz konusu hisse senedi dağıtımlarının geçmişe dönük etkileri de dikkate alınarak bulunmuştur.

Raporlama Döneminden Sonraki Olaylar

Raporlama döneminden sonraki olaylar; kara ilişkin herhangi bir duyuru veya diğer seçilmiş finansal bilgilerin kamuya açıklanmasından sonra ortaya çıkmış olsalar bile, finansal durum tablosu tarihi ile finansal durum tablosunun yayımı için yetkilendirilme tarihi arasındaki tüm olayları kapsar.

Grup raporlama döneminden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltir.

Karşılıklar, Koşullu Varlık ve Borçlar

Grup geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir borcunun bulunması, borcunun yerine getirilmesinin muhtemel olması ve söz konusu borç tutarının güvenilir bir şekilde tahmin edilebilir olması durumunda finansal tablolarda karşılık ayırır.

Karşılık olarak ayrılan tutar, borca ilişkin risk ve belirsizlikler göz önünde bulundurularak, finansal durum tablosu tarihi itibarıyla borcunun yerine getirilmesi için yapılacak harcamanın tahmin edilmesi yoluyla hesaplanır.

Karşılığın, mevcut borcunun karşılanması için gerekli tahmini nakit akımlarını kullanarak ölçülmesi durumunda söz konusu karşılığın defter değeri, ilgili nakit akımlarının bugünkü değerine eşittir.

Karşılığın ödenmesi için gerekli olan ekonomik faydanın bir kısmı ya da tamamının üçüncü taraflarca karşılanmasının beklendiği durumlarda, tahsil edilecek tutar, ilgili tutarın tahsil edilmesinin hemen hemen kesin olması ve güvenilir bir şekilde ölçülmesi halinde varlık olarak muhasebeleştirilir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

İlişkili Taraflar

İlişkili taraflar, finansal tablolarını hazırlayan işletmeyle (raporlayan işletme) ilişkili olan kişi veya işletmedir (Dipnot 5).

a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda raporlayan işletmeyle ilişkili sayılır: Söz konusu kişinin,

(i) raporlayan işletme üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,

(ii) raporlayan işletme üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,

(iii) raporlayan işletmenin veya raporlayan işletmenin bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.

b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme raporlayan işletme ile ilişkili sayılır:

(i) İşletme ve raporlayan işletmenin aynı grubun üyesi olması halinde (yani her bir ana ortaklık, bağlı ortaklık ve diğer bağlı ortaklık diğerleri ile ilişkilidir).

(ii) İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde.

(iii) Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.

(iv) İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde.

(v) İşletmenin, raporlayan işletmenin ya da raporlayan işletmeyle ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda planlarının olması halinde. Raporlayan işletmenin kendisinin böyle bir planının olması halinde, sponsor olan işverenler de raporlayan işletme ile ilişkilidir.

(vi) İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde.

(vii) "a" maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.

İlişkili tarafla yapılan işlem raporlayan işletme ile ilişkili bir taraf arasında kaynakların, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin, bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

Kurum Kazancı Üzerinden Hesaplanan Vergiler

Türk Vergi Mevzuatı, ana şirket ve onun bağlı ortaklığına konsolide vergi beyannamesi hazırlamasına izin vermediğinden, ekli konsolide finansal tablolarda da yansıtıldığı üzere, vergi karşılıkları her bir işletme bazında ayrı olarak hesaplanmıştır.

Gelir vergisi gideri, cari vergi ve ertelenmiş vergi giderinin toplamından oluşur.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Cari vergi

Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır. Vergiye tabi kar, diğer yıllarda vergilendirilebilir ya da vergiden indirilebilir kalemler ile vergilendirilmesi ya da vergiden indirilmesi mümkün olmayan kalemleri hariç tutması nedeniyle, kar veya zarar tablosunda yer verilen kardan farklılık gösterir. Grup'un cari vergi yükümlülüğü raporlama tarihi itibarıyla yasallaşmış ya da önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

Ertelenmiş vergi

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve yükümlülüklerin finansal tablolarda gösterilen tutarları ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların bilanço yöntemine göre vergi etkilerinin yasallaşmış vergi oranları dikkate alınarak hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Ertelenmiş vergi yükümlülükleri vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenmiş vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Bahse konu varlık ve yükümlülükler, ticari ya da mali kar/zararı etkilemeyen işleme ilişkin geçici fark, şerefiye veya diğer varlık ve yükümlülüklerin ilk defa finansal tablolara alınmasından (işletme birleşmeleri dışında) kaynaklanıyorsa muhasebeleştirilmez.

Ertelenmiş vergi yükümlülükleri, Grup'un geçici farklılıkların ortadan kalkmasını kontrol edebildiği ve yakın gelecekte bu farkın ortadan kalkma olasılığının düşük olduğu durumlar haricinde, bağlı ortaklık ve iştiraklerdeki yatırımlar ve iş ortaklıklarındaki paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanır. Bu tür yatırım ve paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farklardan kaynaklanan ertelenmiş vergi varlıkları, yakın gelecekte vergiye tabi yeterli kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması ve gelecekte ilgili farkların ortadan kalkmasının muhtemel olması şartlarıyla hesaplanmaktadır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri varlıkların gerçekleşeceği veya yükümlülüklerin yerine getirileceği dönemde geçerli olması beklenen ve raporlama tarihi itibarıyla yasallaşmış veya önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranları (vergi düzenlemeleri) üzerinden hesaplanır. Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüklerinin hesaplanması sırasında, Grup'un raporlama tarihi itibarıyla varlıklarının defter değerini geri kazanması ya da yükümlülüklerini yerine getirmesi için tahmin ettiği yöntemlerin vergi sonuçları dikkate alınır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri, cari vergi varlıklarıyla cari vergi yükümlülüklerini mahsup etme ile ilgili yasal bir hakkın olması veya söz konusu varlık ve yükümlülüklerin aynı vergi mercii tarafından toplanan gelir vergisiyle ilişkilendirilmesi ya da Grup'un cari vergi varlık ve yükümlülüklerini netleştirmek suretiyle ödeme niyetinin olması durumunda mahsup edilir.

Dönem cari ve ertelenmiş vergisi

Vergi, doğrudan özkaynaklar altında muhasebeleştirilen bir işlemle ilgili olmaması koşuluyla, kar veya zarar tablosuna dahil edilir. Aksi takdirde vergi de ilgili işlemle birlikte özkaynaklar altında muhasebeleştirilir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Çalışanlara Sağlanan Faydalar / Kıdem Tazminatları

Türkiye'de mevcut kanunlar ve toplu iş sözleşmeleri hükümlerine göre kıdem tazminatı, emeklilik veya işten çıkarılma durumunda ödenmektedir. Güncellenmiş olan TMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar Standardı ("TMS 19") uyarınca söz konusu türdeki ödemeler tanımlanmış emeklilik fayda planları olarak nitelendirilir.

Finansal durum tablosunda muhasebeleştirilen kıdem tazminatı yükümlülüğü, tüm çalışanların emeklilikleri dolayısıyla ileride doğması beklenen yükümlülük tutarlarının net bugünkü değerine göre hesaplanmış ve finansal tablolara yansıtılmıştır. Söz konusu karşılığın ölçülmesinde kullanılan aktüer varsayımlarındaki değişimlerden kaynaklı aktüer kazanç ve kayıplar diğer kapsamlı gelir tablosu ile ilişkilendirilerek mali tablolara yansıtılır.

Nakit Akış Tablosu

Nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akışları esas, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır.

Esas faaliyetlerden kaynaklanan nakit akışları, Grup'un faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışlarını gösterir.

Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akımları, Grup'un yatırım faaliyetlerinde (sabit yatırımlar ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akışlarını gösterir.

Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akışları, Grup'un finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

Hazır değerler, nakit para, vadesiz mevduat ve satın alım tarihinden itibaren vadeleri 3 ay veya 3 aydan daha az olan, hemen nakde çevrilebilecek olan ve önemli tutarda değer değişikliği riskini taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımlardır.

Sermaye ve Temettüler

Adi hisseler, özsermaye olarak sınıflandırılır. Adi hisseler üzerinden dağıtılan temettüler, temettü kararının alındığı dönemde birikmiş kardan indirilerek kaydedilir.

Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller

Yatırım amaçlı gayrimenkuller, kira ve/veya değer artış kazancı elde etmek amacıyla elde tutulan gayrimenkuller olup, maliyet değerinden birikmiş amortisman ve varsa birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutarlar ile gösterilmektedirler.

Yatırım amaçlı gayrimenkuller, satılmaları veya kullanılamaz hale gelmeleri ve satışından gelecekte herhangi bir ekonomik yarar sağlanamayacağını belirlenmesi durumunda bilanço dışı bırakılırlar. Yatırım amaçlı gayrimenkulün kullanım süresini doldurmasından veya satışından kaynaklanan kar/zarar, oluştukları dönemde kar veya zarar tablosuna dahil edilir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)****Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller (Devamı)**

Transferler, yatırım amaçlı gayrimenkullerin kullanımında bir değişiklik olduğunda yapılır. Gerçeğe uygun değer esasına göre izlenen yatırım amaçlı gayrimenkulden, sahibi tarafından kullanılan gayrimenkul sınıfına yapılan bir transferde, transfer sonrasında yapılan muhasebeleştirme işlemindeki tahmini maliyeti, anılan gayrimenkulün kullanım şeklindeki değişikliğin gerçekleştiği tarihteki gerçeğe uygun değeridir. Sahibi tarafından kullanılan bir gayrimenkulün, gerçeğe uygun değer esasına göre gösterilecek yatırım amaçlı bir gayrimenkule dönüşmesi durumunda, işletme, kullandığındaki değişikliğin gerçekleştiği tarihe kadar "Maddi Duran Varlıklar"a uygulanan muhasebe politikasını uygular.

Faaliyet kiralaması çerçevesinde kiralanan gayrimenkuller, yatırım amaçlı gayrimenkul olarak sınıflandırılmamıştır.

Kiralama İşlemleri**Kiracı durumunda Grup**

Grup, sözleşmenin başlangıcında bir sözleşmenin kiralama sözleşmesi olması ya da kiralama şartlarını içermesi durumunu değerlendirir. Grup, kısa vadeli kiralamalar (12 ay veya daha az süreli kira dönemi bulunan kiralamalar) ve düşük değerli varlıkların kiralaması haricinde kiracısı olduğu tüm kira sözleşmelerine ilişkin kullanım hakkı varlığı ve ilgili kiralama yükümlülüğünü muhasebelemektedir. Kiralanan varlıklardan elde edilen ekonomik faydalarının kullanıldığı zamanlama yapısını daha iyi yansıtan başka bir sistematik temelin bulunmaması durumunda bu kiralamalar için Grup, kira ödemelerini kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile faaliyet gideri olarak muhasebeleştirir.

İlk muhasebeleştirmede kiralama yükümlülükleri, sözleşme başlangıç tarihinde ödenmemiş olan kira ödemelerinin kiralama oranında iskonto edilip bugünkü değeri üzerinden muhasebeleştirilir. Bu oranın önceden belirtilmemiş olması halinde Grup, kendi tespit edeceği alternatif borçlanma oranını kullanır.

Kiralama yükümlülüğünün ölçümüne dâhil edilen kira ödemeleri aşağıdakilerden oluşur:

- sabit kira ödemelerinden (özü itibarıyla sabit ödemeler) her türlü kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar;
- bir endeks ya da orana bağlı olan, ilk ölçümü kiralamanın fiilen başladığı tarihte bir endeks veya oran kullanılarak yapılan değişken kira ödemeleri;
- kiracı tarafından kalıntı değer teminatları altında ödenmesi beklenen borç tutarı;
- kiracının ödeme seçeneklerini makul bir şekilde uygulayacağı durumlarda ödeme seçeneklerinin uygulama fiyatı ve
- kiralama döneminde kiralama iptal hakkının bulunması halinde kiralama iptalinin ceza ödemesi.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)****Kiracı durumunda Grup (Devamı)**

Kiralama yükümlülüğü, konsolide finansal durum tablolarında ayrı bir kalem olarak sunulmaktadır. Kiralama yükümlülükleri sonradan kiralama yükümlülüğü üzerindeki faizin yansıtılması için net defter değeri artırılarak (etkin faiz yöntemini kullanarak) ve yapılan kira ödemesini yansıtmak için net defter değeri azaltılarak ölçülür. Grup, aşağıdaki durumlarda kira yükümlülüğünü yeniden ölçer (ve ilgili kullanım hakkı varlığı üzerinde uygun değişiklikleri yapar):

- Kiralama dönemi veya bir satın alma seçeneğinin uygulanmasının değerlendirilmesinde değişiklik meydana geldiğinde revize iskonto oranı kullanılarak revize kira ödemeleri iskonto edilerek kiralama yükümlülüğü yeniden ölçüldüğünde.
- Endeks, oran üzerindeki değişiklikler veya taahhüt edilen kalıntı değerdeki beklenen ödeme değişikliği nedeniyle kira ödemelerinde değişiklik meydana geldiğinde ilk iskonto oranı kullanılarak yeniden düzenlenmiş kira ödemelerinin iskonto edilip kiralama yükümlülüğü yeniden ölçüldüğünde (kira ödemelerindeki değişiklik değişken faiz oranındaki değişiklikten kaynaklanıyorsa revize iskonto oranı kullanılır).

Sözleşmelerin süreleri 3-4 yıl arasındadır. Kullanım hakkı varlıklarının ekonomik ömürleri sözleşme süreleri doğrultusunda belirlenmiştir.

Finansal Araçlar**Finansal varlıklar**

Grup, finansal varlıklarını finansal varlıkların yönetimi için Grup'un kullandığı iş modeli, finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının özelliklerini esas alarak sonraki muhasebeleştirmede itfa edilmiş maliyeti üzerinden, gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak veya gerçeğe uygun değer değişimi kar veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak sınıflandırır. Grup sadece finansal varlıkların yönetimi için kullandığı iş modelini değiştirdiğinde, bu değişiklikten etkilenen tüm finansal varlıkları yeniden sınıflandırır. Finansal varlıkların yeniden sınıflandırılması, yeniden sınıflandırma tarihinden itibaren ileriye yönelik olarak uygulanır. Bu tür durumlarda, daha önce finansal tablolara alınmış olan kazanç, kayıp (değer düşüklüğü kazanç ya da kayıpları dahil) veya faizler için herhangi düzeltme yapılmaz.

İtfa edilmiş maliyet ve etkin faiz yöntemi

İtfa edilmiş maliyeti üzerinden gösterilen finansal varlıklara ilişkin faiz geliri etkin faiz yöntemi kullanılarak hesaplanır. Etkin faiz yöntemi bir borçlanma aracının itfa edilmiş maliyetini hesaplama ve faiz gelirini ilgili döneme dağıtma yöntemidir. Bu gelir, aşağıdakiler dışında, finansal varlığın brüt defter değerine etkin faiz oranı uygulanarak hesaplanır:

- a) Satın alındığında veya oluşturulduğunda kredi-değer düşüklüğü bulunan finansal varlıklar: Bu tür finansal varlıklar için Grup, ilk defa finansal tablolara alınmasından itibaren, finansal varlığın itfa edilmiş maliyetine krediye göre düzeltilmiş etkin faiz oranını uygular.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Finansal Araçlar (Devamı)

İtfa edilmiş maliyet ve etkin faiz yöntemi (Devamı)

b) Satın alındığında veya oluşturulduğunda kredi-değer düşüklüğü bulunan finansal varlık olmayan ancak sonradan kredi-değer düşüklüğüne uğramış finansal varlık haline gelen finansal varlıklar: Bu tür finansal varlıklar için Grup, sonraki raporlama dönemlerinde, varlığın itfa edilmiş maliyetine etkin faiz oranını uygular.

Beklenen kredi zararlarının ölçümü ve muhasebeleştirilmesi

Beklenen kredi zararlarının ölçümü, temerrüt ihtimali, temerrüt halinde kayıp (örneğin temerrüt varsa kaybın büyüklüğü) ve temerrüt halinde riske esas tutarın bir fonksiyonudur. Temerrüt olasılığı ve temerrüt halinde kaybın değerlendirilmesi, ileriye dönük bilgilerle düzeltilmiş geçmişe ait verilere dayanır.

Beklenen kredi zararları, Vuk hükümlerine göre düzenlenmiş ticari alacaklardan dava sürecine girmeyip müşteri bazlı ayrılan spesifik karşılıkların düşülmesi sonrasında kalan rakamın kredi zarar oranı ile çarpılması ile hesaplanır. Kredi zarar oranı 5 yıllık şüpheli alacak gideri ortalamasının 5 yıllık hasılat ortalamasına bölünmesiyle hesaplanır. Covid-19 sebebiyle risk düzeltilmesi yapılmış beklenen kredi zararı oranı %1,225 dir. 31 Aralık 2020 tarihli finansal tablolarına yansıtılan tutar 5.668.148 TL'dir (31 Aralık 2019: 4.071.019 TL'dir).

Finansal varlıkların kayda alınması ve finansal durum tablosu dışı bırakılması

Grup yalnızca finansal varlıktan kaynaklanan nakit akışlarına ilişkin sözleşmeden doğan hakların süresi dolduğunda veya finansal varlığı ve finansal varlığın sahipliğinden kaynaklanan her türlü risk ve getirileri önemli ölçüde başka bir işletmeye devrettiğinde o finansal varlığı finansal tablo dışı bırakır.

İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen bir finansal varlık finansal tablo dışı bırakılırken varlığın defter değeri ve tahsil edilen ve edilecek bedel arasındaki fark kar veya zararda muhasebeleştirilir. Ayrıca, gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılan bir borçlanma aracının finansal tablo dışı bırakılmasında, daha önce ilgili araca ilişkin yeniden değerlendirme fonunda biriken toplam kazanç veya kayıp, kar veya zararda yeniden sınıflandırılır. Grup'un ilk muhasebeleştirmede gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtarak ölçmeyi tercih ettiği bir özkaynak aracının finansal tablo dışı bırakılması durumundaysa, yeniden değerlendirme fonunda biriken toplam kazanç veya kayıp kar veya zararda muhasebeleştirilmez, doğrudan birikmiş karlara transfer edilir.

Finansal yükümlülükler

Grup'un finansal yükümlülükleri ve özkaynak araçları, sözleşmeye bağlı düzenlemelere, finansal bir yükümlülüğün ve özkaynağa dayalı bir aracın tanımlanma esasına göre sınıflandırılır.

Grup'un tüm borçları düşüldükten sonra kalan varlıklarındaki hakkı temsil eden sözleşme özkaynağa dayalı finansal araçtır. Belirli finansal yükümlülükler ve özkaynak'a dayalı finansal araçlar için uygulanan muhasebe politikaları aşağıda belirtilmiştir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Finansal yükümlülükler (Devamı)

Finansal yükümlülükler (Devamı)

Finansal yükümlülükler gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler veya diğer finansal yükümlülükler olarak sınıflandırılır.

Diğer finansal yükümlülükler sonraki dönemlerde etkin faiz oranı üzerinden hesaplanan faiz gideri ile birlikte etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilir.

Diğer finansal yükümlülükler

Diğer finansal yükümlülükler, finansal borçlar dahil, başlangıçta işlem maliyetlerinden arındırılmış gerçeğe uygun değerleriyle muhasebeleştirilir.

Etkin faiz yöntemi, finansal yükümlülüğün itfa edilmiş maliyetlerinin hesaplanması ve ilgili faiz giderinin ilişkili olduğu döneme dağıtılması yöntemidir. Etkin faiz oranı; finansal aracın beklenen ömrü boyunca veya uygun olması halinde daha kısa

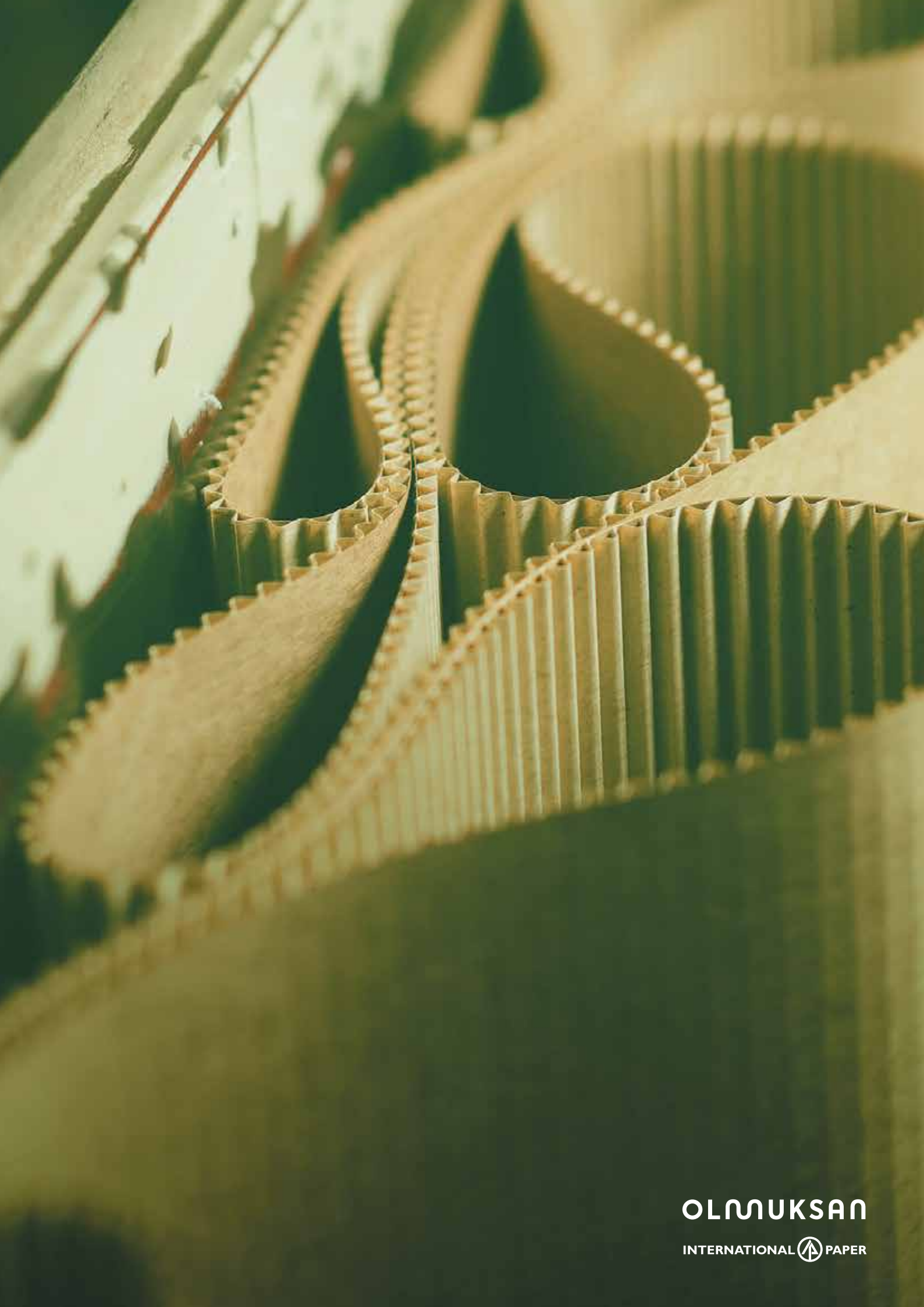
bir zaman dilimi süresince gelecekte yapılacak tahmini nakit ödemelerini tam olarak ilgili finansal yükümlülüğün net bugünkü değerine indirgeyen orandır.

2.7. Netleştirme/ Mahsup

İşlem ve olayın özünün mahsubu gerekli kılması sonucunda, bu işlem ve olayın net tutarları üzerinden gösterilmesi veya varlıkların, değer düşüklüğü düşüldükten sonraki tutarları üzerinden izlenmesi, mahsup edilmeme kuralının ihlali olarak değerlendirilmez. Grup'un normal iş akışı içinde gerçekleştirdiği işlemler sonucunda, "Hasılat" başlıklı kısımda tanımlanan gelirler dışında elde ettiği gelirler, işlem veya olayın özüne uygun olması şartıyla, net değerleri üzerinden gösterilir.

DİPNOT 3 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

Türkiye'de kurulmuş olan ve faaliyet gösteren Grup'un faaliyet konusu her nevi oluklu mukavva kutu imalatı ve satışını gerçekleştirmektedir. Grup'un faaliyet alanı, ürünlerin niteliği ve ekonomik özellikleri, üretim süreçleri, müşterilerin risklerine göre sınıflandırılması ve ürünlerin dağıtımında kullanılan yöntemler benzerdir. Ayrıca Grup'un organizasyon yapısı, Grup'un farklı faaliyetleri içeren ayrı bölümler şeklinde yönetilmesi yerine tek bir faaliyetin yönetilmesi şeklinde oluşturulmuştur. Bu sebepten dolayı Grup'un operasyonları tek bir faaliyet bölümü olarak kabul edilmekte ve Grup'un faaliyet sonuçları, bu faaliyetlere tahsis edilecek kaynakların tespiti ve bu faaliyetlerin performanslarının incelenmesi bu çerçevede değerlendirilmektedir.



OLNUKSAN

INTERNATIONAL  PAPER

DİPNOT 4 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Bankalar		
- Vadesiz mevduatlar	9.872.180	1.676.334
- Vadeli mevduatlar	4.200.000	6.850.000
Nakit	3.670	6.470
Toplam	14.075.850	8.532.804

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla vadeli mevduatların detayı aşağıdaki gibidir:

Döviz Cinsi	Orijinal Para Bakiyesi	TL Karşılığı	Faiz Oranı
TL	2.200.000	2.200.000	%17,00
TL	1.500.000	1.500.000	%16,00
TL	500.000	500.000	%17,00
Toplam	4.200.000	4.200.000	

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla vadeli mevduatların detayı aşağıdaki gibidir:

Döviz Cinsi	Orijinal Para Bakiyesi	TL Karşılığı	Faiz Oranı
TL	4.050.000	4.050.000	%10,50
TL	2.800.000	2.800.000	%10,50
Toplam	6.850.000	6.850.000	

Vadeli mevduatların vadesi 1 gündür (31 Aralık 2019: 1 gün).

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla bloke mevduat bulunmamaktadır (31 Aralık 2019: Bulunmamaktadır).

Nakit ve nakit benzerlerinin gerçeğe uygun değeri, finansal durum tablosu tarihindeki tahakkuk eden faiz gelirini de içeren taşınan değerlerine yaklaşmaktadır.

DİPNOT 5 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
i.) İlişkili taraflardan ticari alacaklar:		
International Paper Grup Şirketleri	253.398	5.020.549
Toplam	253.398	5.020.549

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
ii.) İlişkili taraflara ticari borçlar:		
International Paper Grup Şirketleri	136.786.118	153.700.514
Toplam	136.786.118	153.700.514

İlişkili taraflara olan ticari borçlar genellikle stok alım işlemlerinden doğmaktadır. 31 Aralık 2020'deki standart ödeme vadesi ise 270 gün olup, işlem bazında değişiklik göstermektedir. Borçlar teminatsızdır ve faiz işletilmemektedir.

DİPNOT 5 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)**iii.) İlişkili taraflara olan işlemler :**

1 Ocak - 31 Aralık 2020	Stok Alımları	Mal Satışları	Hizmet Alımları(*)	Hizmet Satışları(**)
International Paper - USA	(200.118.543)	125.402	(1.624.534)	941.469
International Paper - Belçika	-	-	(17.738.882)	2.966.321
International Paper - Polonya	-	-	(9.249.386)	436.291
International Paper - Fransa	(7.404)	-	-	-
International Paper - İspanya	(8.070.536)	-	-	-
International Paper - İtalya	14.129	-	-	-
International Paper - Fas	(265.938)	-	-	-
Toplam	(208.448.292)	125.402	(28.612.802)	4.344.081
1 Ocak - 31 Aralık 2019	Stok Alımları	Mal Satışları	Hizmet Alımları	Hizmet Satışları
International Paper - USA	(124.867.253)	-	-	-
International Paper - Belçika	-	-	(17.853.658)	1.483.947
International Paper - Polonya	-	-	(7.317.233)	199.700
International Paper - İspanya	(6.262.107)	-	-	279.774
Toplam	(131.129.360)	-	(25.170.891)	1.963.421

(*) Grup Grup Şirketi olan IP Belgian Service Company ve International Paper Polska Sp. ile yaptığı hizmet anlaşmalarına istinaden genel yönetime ilişkin hizmetler ve bilgi işlem hizmetleri almaktadır. Bu kapsamda Grup, International Paper Belgian Service Company tarafından kendisine sağlanan finans, vergi, hukuk, insan kaynakları, iç denetim, kredi ve küresel tedarik hizmetlerinin Şirket'in ticari pozisyonunu güçlendirecek ticari veya ekonomik bir değer sağlaması için gerekli hizmetleri fiilen almaktadır.

(**) Diğer taraftan Grup bazı personel ücretlerini, avukatlık, danışmanlık, eğitim ve seyahat masraflarını hizmet satışları başlığı altında ilişkili şirketlerine yansıtmaktadır.

Grup üst düzey yönetim kadrosu icra kurulu olarak belirlenmiştir. Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar ücret, prim, sağlık sigortası, ulaşım gibi faydaları içerir. 31 Aralık 2020 ve 2019 tarihleri itibarıyla üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar aşağıdaki gibidir:

Üst yönetime sağlanan faydalar	1 Ocak-31 Aralık 2020	1 Ocak-31 Aralık 2019
Kısa vadeli faydalar	8.447.357	9.171.096
Diğer uzun vadeli faydalar	2.053.409	3.447.881
Toplam	10.500.766	12.618.977

DİPNOT 6 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR**İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar**

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla ilişkili olmayan taraflardan ticari alacakların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Alıcılar	377.734.314	283.807.439
Alacak senetler	144.664.634	78.491.549
Toplam	522.398.948	362.298.988
Tenzil: Beklenen zarar ve şüpheli alacak karşılığı	(44.543.413)	(40.120.374)
Toplam	477.855.535	322.178.614

Grup'un ilişkili olmayan taraflardan ticari alacakları için ortalama vade süresi 120 gündür (31 Aralık 2019: 120 gün).

Grup'un 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, 97.322.014 TL tutarındaki ilişkili olmayan taraflardan ticari alacaklarının vadesi geçmiş bulunmaktadır (31 Aralık 2019: 102.712.308 TL). Grup, 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla söz konusu alacakların 44.543.413 TL'lik kısmı için karşılık ayırmıştır (31 Aralık 2019: 40.120.374 TL).

Ticari alacaklardaki beklenen kredi zararları, 1 Ocak 2020 tarihine kadar önceki yılların hasılat tutarları baz alınarak hesaplanırken sonraki dönemlerde beklenen kredi zararları ilişkili olmayan ticari alacakları baz alınarak hesaplanmıştır.

DİPNOT 6 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR (Devamı)

A	Vuk'a göre ticari alacaklar	475.163.262
B	Dava sürecine girmemiş alacaklar için ayrılan karşılıklar (-)	11.004.812
C	Beklenen kredi zararı oranı	%1,225
(A-B)*C	Genel şüpheli alacak karşılığı	5.688.148

* 31 Aralık 2020 tarihli finansal tablolarına yansıtılan tutar 5.688.148 TL'dir (31 Aralık 2019: 4.071.019 TL'dir).

* 2020 yılında genel şüpheli alacak karşılığı hesaplama metodunda değişiklik yapılmış, oran hasılat yerine ticari alacaklar üzerinden hesaplanmaya başlanmıştır. Yeni metot ile beklenen kredi alacak zararı, Vuk hükümlerine göre düzenlenmiş ticari alacaklardan dava sürecine girmeyip müşteri bazlı ayrılan spesifik karşılıkların düşülmesi sonrasında kalan rakamın kredi zarar oranı ile çarpılması ile hesaplanır. Kredi zarar oranı 5 yıllık şüpheli alacak gideri ortalamasının 5 yıllık hasılat ortalamasına bölünmesiyle hesaplanır. Covid-19 sebebiyle risk düzeltilmesi yapılmış beklenen kredi zarar oranı %1,225 dir.

DİPNOT 6 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR (Devamı)

Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış alacakların 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla yaşlandırma tablosu aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
3 aya kadar	49.141.371	53.599.000
3-6 ay arası	2.745.348	1.051.584
6 ay üzeri	891.882	7.941.350
Toplam	52.778.601	62.591.934

Şüpheli alacak ve beklenen zarar karşılığının dönem içindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

	2020	2019
1 Ocak	(40.120.374)	(28.306.800)
Dönem içerisinde ayrılan karşılıklar	(9.523.160)	(12.392.552)
Dönem içerisinde yapılan tahsilat	5.100.121	578.978
31 Aralık	(44.543.413)	(40.120.374)

Ticari borçlar

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla ilişkili olmayan taraflara ticari borçların detayı aşağıdaki gibidir:

Ticari Borçlar	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
İlişkili taraflara ticari borçlar	136.786.118	153.700.514
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	249.730.878	159.402.655
Toplam ticari borçlar	386.516.996	313.103.169

Grup'un ticari borçları ortalama 155 gün (Aralık 2019:155 gün) vadeye sahiptir ve herhangi bir faiz uygulaması bulunmamaktadır.

DİPNOT 7 - DİĞER ALACAK VE BORÇLAR**a) İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar**

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Diğer alacaklar	1.689.969	38.333
Toplam	1.689.969	38.333

b) İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Ödenecek vergi, harç ve diğer kesintiler	4.450.293	3.560.883
Ödenecek sosyal güvenlik kesintileri	3.006.478	1.452.144
Diğer çeşitli borçlar	1.813.259	1.005.100
Toplam	9.270.030	6.018.127

DİPNOT 8 - STOKLAR

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
İlk madde ve malzeme	138.759.504	119.750.204
Yarı mamüller	3.939.130	2.236.354
Mamüller	341.753	96.731
Ticari mallar	493.370	516.120
Diğer stoklar	57.321.311	30.679.617
Stok değer düşüklüğü karşılığı	(4.881.542)	(4.036.768)
Toplam	195.973.526	149.242.258

31 Aralık 2020 ve 2019 yılında gerçekleşen stok değer düşüklüğü karşılığı hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2020	2019
Açılış bakiyesi, 1 Ocak	(4.036.768)	(4.675.318)
(Dönem gideri)/ters çevrilen karşılık	(844.774)	638.550
31 Aralık	(4.881.542)	(4.036.768)

Stok değer düşüklüğü karşılık giderinin tamamı satılan malın maliyetleri hesabına gitmektedir.

DİPNOT 9 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER

a) Kısa vadeli peşin ödenmiş giderler

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Peşin ödenmiş giderler	1.875.737	3.391.019
Satıcılara verilen avanslar	458.188	3.234.673
Toplam	2.333.925	6.625.692

b) Uzun vadeli peşin ödenmiş giderler

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Maddi duran varlıklar için verilen sipariş avansları	277.222	10.070.135
Toplam	277.222	10.070.135

c) Ertelenmiş gelirler

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Alınan sipariş avansları	259.343	2.661.485
Toplam	259.343	2.661.485

DİPNOT 10 - YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER

	Arazi ve arsalar	Yer altı ve Yer üstü Düzenleri	Binalar	Toplam
Maliyet				
1 Ocak 2020 itibarıyla açılış bakiyesi	21.707.970	3.793	741.506	22.453.269
Net Kayıtlı Değer	21.707.970	3.793	741.506	22.453.269
Maliyet				
1 Ocak 2019 itibarıyla açılış bakiyesi	407.870	-	-	407.870
Transfer (*)	21.300.100	3.793	741.506	22.045.399
Net Kayıtlı Değer	21.707.970	3.793	741.506	22.453.269

(*) Doğal Kağıt Kartal tesisinin arsa ve binası Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlıklar'dan, Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller'e sınıflanmıştır.

Grup'un yatırım amaçlı gayrimenkullerinin gerçeğe uygun değer ölçümleri

Grup'un yatırım amaçlı gayrimenkullerinin gerçeğe uygun değeri, TSKB tarafından 2019 yılının 3.çeyreğinde temin edilen değerlendirme raporlarıyla belirlenmiştir. TSKB, SPK tarafından yetkilendirilmiş olup sermaye piyasası mevzuatı uyarınca gayrimenkul değerlendirme hizmeti vermektedir ve ilgili bölgelerdeki emlakların gerçeğe uygun değer ölçümlemesinde yeterli tecrübeye ve niteliğe sahiptir. Sahip olunan arsaların gerçeğe uygun değeri, benzer emlaklar için olan mevcut işlem fiyatlarını yansıtan piyasa karşılaştırmalı yaklaşıma belirlenmiştir.

	Raporlama tarihi itibarıyla gerçeğe uygun değer seviyesi				
	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019	1. Seviye TL	2. Seviye TL	3. Seviye TL
Edime	3.765.000	3.765.000	-	3.765.000	-
Kartal	30.920.000	30.920.000	-	30.920.000	-
Toplam	34.685.000	34.685.000	-	34.685.000	-

DİPNOT 11 - MADDİ DURAN VARLIKLAR

	1 Ocak 2020	İlaveler	Çıkışlar	Yapılmakta olan yatırımlardan transfer (*)	31 Aralık 2020
Maliyet					
Arazi ve arsalar	15.453.256	-	-	-	15.453.256
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	3.514.735	480.783	(27.210)	286.000	4.254.308
Binalar	59.211.625	314.361	(1.697.343)	4.515.829	62.344.472
Makine, tesis ve cihazlar	310.535.186	1.022.657	(5.374.092)	9.340.880	315.524.631
Taşıtlar	557.436	7.243	(16.200)	-	548.479
Demirbaşlar	15.328.433	2.338.390	(459.567)	3.282.663	20.489.919
Yapılmakta olan yatırımlar	6.672.303	13.529.079	-	(17.491.622)	2.709.760
Toplam	411.272.974	17.692.513	(7.574.412)	(66.250)	421.324.825
Birikmiş Amortisman					
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	(2.248.635)	(242.893)	27.210	-	(2.464.318)
Binalar	(20.261.411)	(1.499.012)	192.887	-	(21.567.536)
Makine, tesis ve cihazlar	(167.995.834)	(14.691.395)	4.624.489	-	(178.062.740)
Taşıtlar	(340.218)	(41.295)	16.200	-	(365.313)
Demirbaşlar	(8.023.932)	(1.563.427)	193.925	-	(9.393.434)
Toplam	(198.870.030)	(18.038.022)	5.054.711	-	(211.853.341)
Net Kayıtlı Değer	212.402.944	(345.509)	(2.519.701)	(66.250)	209.471.484

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, Grup'un arazi ve arsalar ve binalar ile makine, tesis ve cihazlar üzerine verilen herhangi bir ipoteği bulunmamaktadır (31 Aralık 2019: Bulunmamaktadır).

Tüm borçlanma maliyetleri, oluştuğu dönemde kar veya zarar tablosuna kaydedilmektedir.

	1 Ocak 2019	İlaveler	Çıkışlar	Transferler	Yapılmakta olan yatırımlardan transfer	31 Aralık 2019
Maliyet						
Arazi ve arsalar	15.453.256	-	-	-	-	15.453.256
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	4.706.683	41.465	(49.220)	(1.762.966)	578.773	3.514.735
Binalar	44.009.762	337.211	(5.742)	1.696.367	13.174.027	59.211.625
Makine, tesis ve cihazlar	239.777.843	2.418.954	(14.248.669)	(4.757.658)	87.344.716	310.535.186
Taşıtlar	1.259.838	-	-	(702.402)	-	557.436
Demirbaşlar	16.631.649	2.510.928	(4.665.246)	687.370	163.732	15.328.433
Yapılmakta olan yatırımlar	10.413.571	97.519.980	-	-	(101.261.248)	6.672.303
Toplam	332.252.602	102.828.538	(18.968.877)	(4.839.289)	-	411.272.974
Birikmiş Amortisman						
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	(3.547.469)	(153.131)	49.220	1.402.745	-	(2.248.635)
Binalar	(18.481.507)	(1.112.091)	3.120	(670.933)	-	(20.261.411)
Makine, tesis ve cihazlar	(174.310.638)	(11.090.714)	13.786.094	3.619.424	-	(167.995.834)
Taşıtlar	(414.160)	(376)	-	74.318	-	(340.218)
Demirbaşlar	(11.092.384)	(1.096.500)	4.530.912	(365.960)	-	(8.023.932)
Toplam	(207.846.158)	(13.452.812)	18.369.346	4.059.594	-	(198.870.030)
Net Kayıtlı Değer	124.406.444	89.375.726	(599.531)	(779.695)	-	212.402.944

DİPNOT 12 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
1 Ocak tarihleri itibarıyla:		
Maliyet	7.983.712	8.220.364
Birikmiş itfa payları	(6.090.744)	(6.017.275)
Dönem başı net kayıtlı değer	1.892.968	2.203.089
31 Aralık tarihleri itibarıyla:		
Girişler	-	104.500
Çıkışlar	(382.736)	(1.120.847)
Transfer (*)	66.250	779.695
Cari yıl itfa payı	(530.223)	(764.049)
Birikmiş itfa payı çıkışları	363.597	690.580
Dönem sonu net kayıtlı değer	(483.112)	(310.121)
31 Aralık tarihleri itibarıyla:		
Maliyet	7.667.226	7.983.712
Birikmiş itfa payları	(6.257.370)	(6.090.744)
Net kayıtlı değer	1.409.856	1.892.968

(*) Maddi duran varlıklarda olan 66.250 TL maddi olmayan duran varlıklara transfer olmuştur.

DİPNOT 13 - BORÇLANMALAR VE BORÇLANMA MALİYETLERİ

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla banka kredilerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020		31 Aralık 2019	
	Faiz oranı (%)	Tutar TL	Faiz oranı (%)	Tutar TL
Kısa vadeli banka kredileri:				
TL	7,43	105.000.000	10,00	153.000.000
TL		-	10,65	12.000.000
Diğer (*)		23.021.070		18.932.738
Toplam		128.021.070		183.932.738

(*) Diğer finansal borçlar, Grup'un tedarikçilerinin yaptığı alımları finanse etmek amacıyla aldığı kredilerden oluşmaktadır.

	Finansman nakit akışları			
	1 Ocak 2020	Diğer	31 Aralık 2020	
Banka kredileri	183.932.738	(57.367.948)	1.456.280	128.021.070
	183.932.738	(57.367.948)	1.456.280	128.021.070
	Finansman nakit akışları			
	1 Ocak 2019	Diğer	31 Aralık 2019	
Banka kredileri	157.930.801	26.063.098	(61.161)	183.932.738
	157.930.801	26.063.098	(61.161)	183.932.738

DİPNOT 14 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR**a) Diğer kısa vadeli karşılıklar**

Kısa vadeli borç karşılıklarının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Dava karşılığı	2.068.975	1.133.000
Diğer vergiler karşılığı (*)	11.883.995	9.690.862
Toplam	13.952.970	10.823.862

(*) İthalat'ta haksız rekabetin önlenmesine ilişkin tebliğ gereğince geçmiş döneme ait kesinleşmemiş vergiler karşılığıdır.

Hukuki davalar için ayrılan karşılıkların 31 Aralık 2020 ve 2019 tarihlerinde sona eren ara hesap dönemlerine ait hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2020	2019
1 Ocak	1.133.000	892.000
Dönem içinde ilaveler	1.147.975	499.000
Dönem içinde ödenen	(212.000)	(258.000)
31 Aralık	2.068.975	1.133.000

Grup aleyhine açılan 4.282.000 TL (31 Aralık 2019: 2.976.500 TL) tutarında dava bulunmaktadır. Grup aleyhine açılan davalar, Grup'un hukuk müşavirleri tarafından değerlendirilmiş ve nakit çıkışı öngörülen davalar ile ilgili olarak 2.068.975 TL (31 Aralık 2019: 1.133.000 TL) karşılık ayrılmıştır.

b) Taahhütler

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla yükümlülüklerde yer almayan taahhütlerin ve alınan teminatların detayı aşağıdaki gibidir:

Verilen teminatlar

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Verilen teminat mektupları	8.657.445	8.350.809
Toplam	8.657.445	8.350.809

Alınan teminatlar

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Alınan teminat senetleri/çekleri	20.189.828	20.349.872
Alınan teminat mektupları	7.944.327	10.275.502
Alınan ipotekler	1.407.000	1.407.000
Toplam	29.541.155	32.032.374

DİPNOT 14 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR (Devamı)

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla Grup'un teminat/rehin/ipotek pozisyonuna ilişkin tabloları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
A. Kendi tüzel kişiliği adına verilmiş olan TRİ'lerin toplam tutarı (*)	8.657.445	8.350.809
B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine verilmiş olan TRİ'lerin toplam tutarı	-	-
C. Olağan ticari faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla diğer 3. Kişilerin borcunu temin amacıyla verilmiş olan TRİ'lerin toplam tutarı	-	-
D. Diğer verilen TRİ'lerin toplam tutarı	-	-
Toplam	8.657.445	8.350.809

(*) Satıcılara verilen TL para birimi teminat mektuplarını kapsamaktadır.

Grup'un vermiş olduğu diğer TRİ'lerin Grup'un özkaynaklarına oranı 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla %0'dır.

DİPNOT 15 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR**a) Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar**

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
İzin yükümlülüğü ve diğer yükümlülükler	6.618.848	3.080.837
Diğer karşılıklar	9.172.721	2.799.169
Toplam	15.791.569	5.880.006

b) Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Kıdem tazminatı karşılığı	24.357.777	18.056.000
Toplam	24.357.777	18.056.000

Kıdem tazminatı karşılığı aşağıdaki açıklamalar çerçevesinde ayrılmaktadır. Aşağıda açıklanan yasal zorunluluk dışında hiçbir emeklilik planı anlaşması yoktur.

Yürürlükteki Türk İş Kanunu'na göre, Grup, en az bir senesini doldurmuş olmak üzere, Grup ile ilişkisi kesilen, emekli olan, 25 hizmet yılını (kadınlarda 20) doldurarak emekliliğe hak kazanan (kadınlar için 58 yaşında, erkekler için 60 yaşında), askere çağırılan veya vefat eden personeli için kıdem tazminatı ödemekle mükelleftir.

Ödenecek tazminat her hizmet yılı için bir aylık maaş tutarı kadardır ve bu tutar 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla 6.379,86 TL (31 Aralık 2019: 6.017,60 TL) ile sınırlandırılmıştır.

Kıdem tazminatı karşılığı herhangi bir fonlamaya tabi değildir ve herhangi bir fonlama şartı bulunmamaktadır. Kıdem tazminatı karşılığı, Grup'un, Türk İş Kanunu uyarınca personelin emekliye ayrılmasından doğacak gelecekteki olası yükümlülüklerinin tahmini toplam karşılığının bugünkü değerini ifade eder. Türkiye'de geçerli olan çalışma hayatını düzenleyen yasalar ve Türk İş Kanunu uyarınca, Grup, en az bir yıllık hizmetini tamamlayan, kendi isteğiyle işten ayrılması veya uygunsuz davranışlar sonucu iş akdinin feshedilmesi dışında kalan sebepler yüzünden işten çıkarılan, askerlik hizmeti için çağırılan, vefat eden veya emekliye ayrılan her personeline toplu olarak kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür.

**DİPNOT 15 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR
(Devamı)****b) Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar (Devamı)**

Tanımlanmış sosyal yardım yükümlülüğünün bugünkü değeri ile ilgili ayrılan karşılık öngörülen yükümlülük yöntemi kullanılarak hesaplanır. Tüm aktüeryal karlar ve zararlar diğer kapsamlı gelir tablosu ile ilişkilendirilerek finansal tablolara yansıtılır.

Türkiye Muhasebe Standartları, kıdem tazminatı karşılığını tahmin etmek için aktüer değerlendirme yöntemlerinin geliştirilmesini öngörmektedir. Buna göre toplam yükümlülüğün hesaplanmasında aşağıda yer alan aktüer öngörüler kullanılmıştır:

	2020	2019
İskonto oranı (%)	3,99	3,99
Emeklilik olasılığının tahmini için devir hızı oranı (%)	96,0	96,0

Temel varsayım, her hizmet yılı için belirlenen tavan yükümlülüğünün enflasyon ile orantılı olarak artmasıdır. Böylece, uygulanan iskonto oranı, enflasyonun beklenen etkilerinden arındırılmış reel oranı göstermektedir. Kıdem tazminatı tavanı altı ayda bir revize olup, Grup'un kıdem tazminatı karşılığının hesaplanmasında 1 Ocak 2020 tarihinden itibaren geçerli olan 7.638.96 TL (1 Ocak 2019: 6.379.86 TL) olan tavan tutarı göz önüne alınmıştır.

Kıdem tazminatı karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	2020	2019
Dönem Başı - 1 Ocak	18.056.000	12.637.000
Hizmet maliyeti	3.542.777	8.415.000
Faiz maliyeti	1.998.000	1.816.000
Ödenen kıdem tazminatları	(3.353.000)	(8.163.000)
Aktüeryal kayıp (Not 26)	4.114.000	3.351.000
Dönem sonu - 31 Aralık	24.357.777	18.056.000

DİPNOT 16 - DİĞER DÖNEN VARLIKLAR

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
İş avansları	-	12.467
Devreden KDV	7.895.388	12.380.796
Diğer KDV	2.035.033	-
Diğer	416.680	741.295
Toplam	10.347.101	13.134.558

DİPNOT 17 – KİRALAMA İŞLEMLERİ

Kullanım hakkı varlıkları	Binalar	Makine ve ekipmanlar	Araçlar	Toplam
Maliyet				
1 Ocak 2020	4.624.316	15.322.389	5.561.412	25.508.117
Alımlar ve çıkışlar (net)	(766.864)	1.644.436	1.255.996	2.133.568
Toplam	3.857.452	16.966.825	6.817.408	27.641.685

Birikmiş Amortisman	Binalar	Makine ve ekipmanlar	Araçlar	Toplam
1 Ocak 2020	(879.905)	(3.743.553)	(915.561)	(5.539.019)
Dönem gideri	(1.074.366)	(4.010.467)	(2.191.784)	(7.276.617)
Toplam	(1.954.271)	(7.754.020)	(3.107.345)	(12.815.636)
Net Defter Değeri	1.903.181	9.212.805	3.710.063	14.826.049

Kullanım hakkı varlıkları	Binalar	Makine ve ekipmanlar	Araçlar	Toplam
Maliyet				
1 Ocak 2019	-	-	-	-
TFRS 16 kapsamında yapılan düzeltmeler	-	6.162.959	3.435.519	9.598.478
Alımlar	4.624.316	9.159.430	2.125.893	15.909.639
Toplam	4.624.316	15.322.389	5.561.412	25.508.117

Birikmiş Amortisman	Binalar	Makine ve ekipmanlar	Araçlar	Toplam
1 Ocak 2019	-	-	-	-
Dönem gideri	(879.905)	(3.743.553)	(915.561)	(5.539.019)
Toplam	(879.905)	(3.743.553)	(915.561)	(5.539.019)
Net Defter Değeri	3.744.411	11.578.836	4.645.851	19.969.098

Kiralama yükümlülükleri dağılımı

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Uzun vadeli	10.436.251	12.829.332
Kısa vadeli	8.821.278	7.168.740

Kiralama işlemlerinden yükümlülükler	1 Ocak 2020	Nakit akışları	Kur Farkı Hareketleri	Yeni kiralamarlar	31 Aralık 2020
	19.998.072	(8.966.068)	3.615.347	4.610.178	19.257.529
	19.998.072	(8.966.068)	3.615.347	4.610.178	19.257.529

Kiralama işlemlerinden yükümlülükler	1 Ocak 2019	Nakit akışları	Kur Farkı Hareketleri	Yeni kiralamarlar	31 Aralık 2019
	9.598.478	(6.394.338)	1.018.486	15.775.446	19.998.072
	9.598.478	(6.394.338)	1.018.486	15.775.446	19.998.072

DİPNOT 18 - SERMAYE, YEDEKLER, VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ

Grup, SPK'ya kayıtlı olan şirketlerin yararlandığı kayıtlı sermaye sistemini uygulamakta olup ve nominal değeri 1 kuruş nama yazılı hisselerle temsil edilen kayıtlı sermayesi için bir tavan belirlemiştir. Grup'un 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla tarihi ve ödenmiş sermayesi aşağıda gösterilmiştir:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Kayıtlı sermaye limiti	410.512.500	410.512.500
Çıkarılmış sermaye	247.102.500	82.102.500

Grup'un 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerindeki hissedarları ve sermaye içindeki payları tarihi değerlerle aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020		31 Aralık 2019	
	Pay Tutarı	Pay yüzdesi (%)	Pay Tutarı	Pay yüzdesi (%)
I.P. Container Holdings (Spain), S.L	223.343.592	90,38	76.327.372	92,97
Halka açık kısım	23.758.908	9,62	5.775.128	7,03
Toplam	247.102.500	100,00	82.102.500	100,00

Şirket'in 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla sermayesi 247.102.500.000 adet hisseden oluşmaktadır (2019: 8.102.500.000 hisse). Hisselerin itibari değeri hisse başına 0,01 TL'dir (2019: hisse başı 0,01 TL). Grup'un imtiyazlı hisse senedi bulunmamaktadır.

16 Mart 2020 tarihinde 165.152.890 TL değerinde nakit sermaye artışı yapılmış olup 152.890 TL tutarındaki kısım emisyon primi olarak sermaye düzeltmesi farkları hesabına kaydedilmiştir.

Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, şirketin ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net karın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin %5'ini aşan dağıtılan karın %10'udur. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir.

Yukarıda bahsi geçen tutarların Türkiye Muhasebe Standartları uyarınca "Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler" içerisinde sınıflandırılması gerekmektedir. Grup'un 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla kardan ayrılan kısıtlanmış yedeklerinin tutarı 14.624.344 TL'dir (31 Aralık 2019: 14.624.344 TL).

Kar dağıtımı

Payları borsada işlem gören halka açık anonim ortaklıklar, kar dağıtımı hususunda SPK tarafından belirlenen aşağıdaki esaslara tabidir:

SPK'nın halka açık şirketlerin kar dağıtım esaslarını düzenlediği Seri: IV, No: 27 sayılı Sermaye Piyasası Kanununa Tabi Olan Halka Açık Anonim Ortaklıkların Temettü ve Temettü Avansı Dağıtımında Uyacakları Esaslar Hakkında Tebliğ, ortaklıkların esas sözleşmelerinde bulunan hükümler ve ortaklıklar tarafından kamuya açıklanmış olan kar dağıtım politikaları çerçevesinde bu dağıtımın şirketlerin genel kurullarında alacakları karara bağlı olarak nakit veya temettünün sermayeye eklenmesi suretiyle ihraç edilecek payların bedelsiz olarak ortaklara dağıtılmasına ya da belli oranda nakit, belli oranda bedelsiz pay dağıtılması suretiyle gerçekleştirilebilmesine; belirlenecek birinci temettü tutarının mevcut ödenmiş/çıkarılmış sermayelerinin %5'inden az olması durumunda, söz konusu tutarın dağıtılmadan ortaklık bünyesinde bırakabilmesine imkan verilmiştir.

Bu kapsamda SPK düzenlemelerine göre bulunan net dağıtılabilir kar üzerinden SPK'nın asgari kar dağıtım zorunluluğuna ilişkin düzenlemeleri uyarınca hesaplanan kar dağıtım tutarının, tamamının yasal kayıtlarda yer alan dağıtılabilir kardan karşılanabilmesi durumunda, bu tutarın tamamı, karşılanamaması durumunda ise yasal kayıtlarda yer alan net dağıtılabilir karın tamamı dağıtılacaktır. SPK düzenlemelerine göre hazırlanan finansal tablolarda veya yasal kayıtların herhangi birinde dönem zararı olması durumunda ise kar dağıtımı yapılmayacaktır.

18 Eylül 2020 tarihli ve 31248 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 2948 sayılı Karar ile kar dağıtım kısıtlamasının uygulama süresi 30 Eylül 2020 tarihinden 31 Aralık 2020 tarihine uzatılmıştır.

DİPNOT 19 – HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2020	1 Ocak - 31 Aralık 2019
Yurtiçi satışlar	1.191.176.320	999.367.363
Yurtdışı satışlar	54.653.643	32.897.919
Satış indirimleri	(5.582.926)	(4.303.126)
Net satışlar	1.240.247.037	1.027.962.156
İlk madde, malzeme giderleri	(815.875.870)	(741.090.812)
Genel üretim giderleri	(90.716.112)	(77.108.765)
İşçilik giderleri	(76.033.540)	(68.316.890)
Amortisman giderleri	(20.775.151)	(14.556.393)
Yarı mamül stoklarındaki değişim	(1.702.776)	869.802
Mamül stoklarındaki değişim	(245.022)	1.950.217
Satılan mamullerin maliyeti	(1.005.348.471)	(898.252.841)
Satılan ticari malların maliyeti	(20.085.402)	(17.305.020)
Satışların maliyeti	(1.025.433.873)	(915.557.861)
Brüt satış karı	214.813.164	112.404.295

DİPNOT 20 – GENEL YÖNETİM GİDERLERİ, PAZARLAMA GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2020	1 Ocak - 31 Aralık 2019
Genel Yönetim Giderleri		
Personel gideri	(45.262.667)	(34.689.986)
Hizmet, müşavirlik ve diğer giderler	(29.758.152)	(30.711.474)
Sigorta giderleri	(6.389.605)	(7.734.060)
Şüpheli alacak gideri (Not 6)	(4.423.039)	(11.813.574)
Bilgi işlem gideri	(3.093.865)	(1.966.972)
Amortisman ve itfa payları giderleri (Not 23)	(5.043.774)	(5.164.144)
Seyahat gideri	(1.126.008)	(2.138.864)
Bakım onarım gideri	(1.066.884)	(1.009.942)
Kırtasiye gideri	(381.406)	(389.438)
Haberleşme gideri	(467.948)	(452.703)
Diğer giderler	(9.258.368)	(3.632.032)
Toplam	(106.271.716)	(99.703.189)

	1 Ocak - 31 Aralık 2020	1 Ocak - 31 Aralık 2019
Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri		
Nakliye gideri	(44.183.293)	(32.808.342)
Personel gideri	(16.621.606)	(10.498.041)
Seyahat gideri	(245.508)	(639.776)
İhracat gideri	(456.976)	(239.033)
Haberleşme gideri	(180.733)	(144.593)
Kırtasiye gideri	(80.827)	(57.819)
Sigorta gideri	(123.278)	(103.836)
Diğer giderler	(1.749.036)	(4.902.393)
Toplam	(63.641.257)	(49.393.833)

	1 Ocak - 31 Aralık 2020	1 Ocak - 31 Aralık 2019
Araştırma ve Geliştirme Giderleri		
Hammadde, malzeme ve ticari mallar	(14.907)	(20.537)
Bakım onarım giderleri	(11.477)	(42.673)
Personel giderleri	(3.369.522)	(2.655.318)
Diğer	(601.956)	(451.729)
Bilgi işlem gideri	(17.525)	(65.160)
Seyahat giderleri	(964)	(15.108)
Amortisman giderleri (Not23)	(25.937)	(35.342)
Toplam	(4.042.288)	(3.285.867)

DİPNOT 21 – ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER VE GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2020	1 Ocak - 31 Aralık 2019
a) Esas faaliyetlerden diğer gelirler:		
Kambiyo karları	24.688.709	30.087.760
SSK işgöremezlik ödeneği	541.795	409.768
Diğer gelir ve karlar	2.528.538	2.743.709
Toplam	27.759.042	33.241.237

	1 Ocak - 31 Aralık 2020	1 Ocak - 31 Aralık 2019
b) Esas faaliyetlerden diğer giderler:		
Kambiyo zararları	(64.790.027)	(60.116.741)
Vakıf bağış giderleri	(67.500)	(53.287)
Diğer vergi karşılık gideri (Not 14)	(2.193.133)	(9.690.862)
Diğer gider ve zararlar	(5.558.694)	(10.224.784)
Toplam	(72.609.354)	(80.085.674)

DİPNOT 22 – YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2020	1 Ocak - 31 Aralık 2019
a) Yatırım faaliyetlerinden gelirler:		
Maddi duran varlık satış karı	2.335.190	721.363
Toplam	2.335.190	721.363

	1 Ocak - 31 Aralık 2020	1 Ocak - 31 Aralık 2019
b) Yatırım faaliyetlerinden giderler:		
Maddi duran varlık satış zararı	(354.715)	(407.608)
Toplam	(354.715)	(407.608)

DİPNOT 23 – ÇEŞİT ESASINA GÖRE SINIFLANDIRILMIŞ GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2020	1 Ocak - 31 Aralık 2019
Amortisman ve İtfa Gideri:		
Satışların maliyeti	(20.775.151)	(14.556.393)
Genel yönetim giderleri	(5.043.774)	(5.164.144)
Araştırma ve geliştirme giderleri	(25.937)	(35.342)
Toplam (Not 11-12-17)	(25.844.862)	(19.755.879)

	1 Ocak - 31 Aralık 2020	1 Ocak - 31 Aralık 2019
Personel Gideri:		
Genel yönetim giderleri	(45.262.667)	(34.689.986)
Pazarlama giderleri	(16.621.606)	(10.498.041)
Satışların maliyeti	(76.033.540)	(68.316.890)
Araştırma ve geliştirme giderleri	(3.369.522)	(2.655.318)
Toplam (Not 19-20)	(141.287.335)	(116.160.235)

DİPNOT 24 - FİNANSMAN GİDERLERİ

	1 Ocak- 31 Aralık 2020	1 Ocak- 31 Aralık 2019
Hammadde, malzeme ve ticari mallar	(837.923.977)	(755.596.350)
Genel üretim giderleri	(90.716.112)	(77.108.765)
Personel giderleri	(137.749.324)	(116.160.235)
Nakliye giderleri	(44.183.293)	(32.808.342)
Hizmet, müşavirlik ve diğer giderler	(29.758.152)	(30.711.474)
Amortisman ve itfa payı giderleri (Not 11,12,17)	(25.844.862)	(19.755.879)
Sigorta gideri	(6.512.883)	(7.837.896)
Seyahat gideri	(1.372.480)	(2.778.640)
Şüpheli alacak gideri (Not 6)	(4.423.039)	(11.813.574)
Bilgi sistemleri giderleri	(3.111.390)	(2.032.132)
Bakım onarım giderleri	(1.078.361)	(1.052.615)
Haberleşme giderleri	(648.681)	(597.296)
İhracat giderleri	(456.976)	(239.033)
Diğer giderler	(15.609.604)	(9.448.519)
Toplam	(1.199.389.134)	(1.067.940.750)

Niteliklerine göre giderler satışların maliyeti, araştırma ve geliştirme giderlerini, pazarlama giderleri ve genel yönetim giderlerini içermektedir.

Satışların maliyeti	(1.025.433.873)	(915.557.861)
Pazarlama giderleri	(63.641.257)	(49.393.833)
Genel yönetim giderleri	(106.271.716)	(99.703.189)
Araştırma ve geliştirme giderleri	(4.042.288)	(3.285.867)
Toplam	(1.199.389.134)	(1.067.940.750)

DİPNOT 25 - FİNANSMAN GİDERLERİ

	1 Ocak- 31 Aralık 2020	1 Ocak- 31 Aralık 2019
Faiz geliri	3.098.779	1.777.770
Toplam finansal gelir	3.098.779	1.777.770
Faiz geliri	(14.128.024)	(30.996.975)
Toplam finansal gelir	(14.128.024)	(30.996.975)

DİPNOT 26 - DİĞER KAPSAMLI GELİR UNSURLARININ ANALİZİ

Grup'un 31 Aralık 2020 ve 2019 tarihleri itibarıyla diğer kapsamlı gelir analizi aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2020	1 Ocak- 31 Aralık 2019
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar		
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları (Not15)	(4.114.000)	(3.351.000)
- Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak diğer kapsamlı gelire ilişkin vergiler	822.800	670.200
Diğer kapsamlı (gider)/gelir	(3.291.200)	(2.680.800)

DİPNOT 27 - GELİR VERGİLERİ (ERTELENMİŞ VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ DAHİL) (Devamı)

Vergi (gideri)/ geliri aşağıdakilerden oluşmaktadır:

	1 Ocak-31 Aralık 2020	1 Ocak-31 Aralık 2019
Cari vergi gideri	-	-
Ertelenmiş vergi geliri	84.339	23.604.059
31 Aralık	84.339	23.604.059

Kurumlar vergisi

Grup, Türkiye’de geçerli olan kurumlar vergisine tabidir. Grup’un cari dönem faaliyet sonuçlarına ilişkin tahmini vergi yükümlülükleri için ekli finansal tablolarda gerekli karşılıklar ayrılmıştır. Türk vergi mevzuatı, ana ortaklık olan şirketin bağlı ortaklıkları konsolide ettiği finansal tabloları üzerinden vergi beyannamesi vermesine olanak tanımamaktadır. Bu sebeple bu konsolide finansal tablolara yansıtılan vergi yükümlülükleri, konsolidasyon kapsamına alınan tüm şirketler için ayrı ayrı hesaplanmıştır.

Vergiye tabi kurum kazancı üzerinden tahakkuk ettirilecek kurumlar vergisi oranı ticari kazancın tespitinde gider yazılan vergi matrahından indirilemeyen giderlerin eklenmesi ve vergiden istisna kazançlar, vergiye tabi olmayan gelirler ve diğer indirimler (varsa geçmiş yıl zararları ve tercih edildiği takdirde kullanılan yatırım indirimleri) düşüldükten sonra kalan matrah üzerinden hesaplanmaktadır.

2020 yılında uygulanan vergi oranı %22’dir (2019: %22).

Ertelenmiş vergi

Grup ertelenmiş gelir vergisi varlık ve yükümlülüklerini finansal durum tablosu kalemlerinde taşınan değerleri ile Vergi Usul Kanunu arasındaki farklı değerlendirmelerin sonucunda ortaya çıkan geçici farkların etkilerini dikkate alarak hesaplanmaktadır.

Müteakip dönemlerde gerçekleşecek geçici farklar üzerinden yükümlülük metoduna göre ertelenmiş vergi aktifleri ve pasiflerinin hesaplanmasında kullanılan vergi oranı olarak beklenen geçici zamanlama farkları üzerinden %20 kullanılmıştır.

	1 Ocak- 31 Aralık 2020	1 Ocak-31 Aralık 2019
Vergi öncesi kar / (zarar)	(13.041.179)	(115.728.481)
Yürürlükteki vergi oranı kullanılarak hesaplanan vergi	2.608.236	25.460.266
Kanunen kabul edilmeyen giderler ve diğer ilaveler	(2.299.013)	(1.718.953)
Diğer	(224.884)	(137.254)
Kar ve zarar tablosundaki vergi karşılığı	84.339	23.604.059

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla birikmiş geçici farklar ve ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin finansal durum tablosu tarihleri itibarıyla yürürlükteki vergi oranları kullanılarak hesaplamalarının dökümü aşağıdaki gibidir:

	Vergilendirilebilir birikmiş geçici farklar		Ertelenmiş vergi varlığı / (yükümlülüğü)	
	2020	2019	2020	2019
Maddi duran varlıkların değerlendirme ve amortisman farklılıkları	(62.011.364)	(65.217.056)	(12.073.734)	(12.714.892)
Kıdem tazminatı karşılıkları	24.357.777	18.056.000	4.871.555	3.611.200
Borç karşılıkları	38.183.756	18.050.255	7.636.751	3.863.235
Geçmiş yıl zararları (*)	85.326.213	98.590.258	17.065.243	20.351.507
Diğer	20.026.608	24.987.850	4.005.323	5.486.949
Ertelenmiş vergi varlığı/(yükümlülüğü) - net			21.505.138	20.597.999

(*) İlgili tutar 2019 yılındaki zararlardan oluşup kullanım süresi 2024 yılında sonra erecektir.

	2020	2019
Bağlı ortaklık vergi yükümlülüğü (net)	(5.448.038)	(5.672.883)
Şirket ertelenmiş vergi varlığı (net)	26.953.176	26.270.882
Ertelenmiş vergi varlığı/(yükümlülüğü) - net	21.505.138	20.597.999
	2020	2019
1 Ocak	20.597.999	(3.676.260)
Ertelenmiş vergi gideri	84.339	23.604.059
Diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilen	822.800	670.200
31 Aralık	21.505.138	20.597.999

DİPNOT 28 - PAY BAŞINA KAYIP

Hisse başına kayıp miktarı, net dönem karının Grup hisselerinin dönem içindeki ağırlıklı ortalama pay adedine bölünmesiyle hesaplanır. Grup'un hisse başına kayıp hesaplaması aşağıdaki gibidir.

	1 Ocak- 31 Aralık 2020	1 Ocak- 31 Aralık 2019
Ağırlıklı ortalama hisse adedi (1 TL değerli hisseye isabet eden) (*)	212.944.030	82.102.500
Net zarar	(12.956.840)	(92.124.422)
Hisse başına kayıp (1 TL değerli hisseye isabet eden)	(0,0608)	(1,1221)

(*) Şirket'in sermayesi 16 Mart 2020 tarihinde 82.102.500 TL'den 247.102.500 TL'ye çıkarılmıştır. Ağırlıklı ortalama hisse adedi ilgili sermaye artışı dikkate alınarak hesaplanmıştır.

DİPNOT 29 - KUR DEĞİŞİMİNİN ETKİLERİ

Yabancı para cinsinden yapılan işlemler, işlemin yapıldığı günkü döviz kurlarında fonksiyonel para birimine çevrilmiştir. Bu işlemlerin gerçekleşmesinden ve yabancı para cinsinden olan parasal varlık ve yükümlülüklerin yıl sonu döviz kurlarından çevrilmesinden kaynaklanan kur farkı gelir ve giderleri nakit akış ve net yatırımın korunması olarak değerlendirilip özkaynak kalemi altında takip edilenler dışında kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunda esas faaliyetlerden diğer gelirler ve giderler ve finansman giderleri içerisine dahil edilir.

Grup'un döviz kuru risk analizi Dipnot 31'de sunulmuştur.

DİPNOT 30 - FİNANSAL ARAÇLAR

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla Grup'un finansal araçlarına ilişkin kategorileri aşağıdaki tabloda verilmiştir:

Finansal araçların sınıfları ve gerçeğe uygun değerleri

Grup yönetimi, finansal araçların kayıtlı değerlerinin makul değerlerini yansıttığını düşünmektedir.

31 Aralık 2020	Gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal varlıklar	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal yükümlülükler	Defter değeri	Not
Finansal varlıklar					
Nakit ve nakit benzerleri	-	14.075.850	-	14.075.850	4
Ticari alacaklar	-	477.855.535	-	477.855.535	6
İlişkili taraflardan alacaklar	-	253.398	-	253.398	5
Finansal yükümlülükler					
Finansal borçlar	-	-	128.021.070	128.021.070	13
Ticari borçlar	-	-	249.730.878	249.730.878	6
İlişkili taraflara borçlar	-	-	136.786.118	136.786.118	5
Kiralama işlerinden borçlar	-	-	19.257.529	19.257.529	17
31 Aralık 2019					
Finansal varlıklar					
Nakit ve nakit benzerleri	-	8.532.804	-	8.532.804	4
Ticari alacaklar	-	322.178.614	-	322.178.614	6
İlişkili taraflardan alacaklar	-	5.020.549	-	5.020.549	5
Finansal yükümlülükler					
Finansal borçlar	-	-	183.932.738	183.932.738	13
Ticari borçlar	-	-	159.402.655	159.402.655	6
İlişkili taraflara borçlar	-	-	153.700.514	153.700.514	5
Kiralama işlerinden borçlar	-	-	19.998.072	19.998.072	17
Türev finansal araçlar	5.545.574	-	-	5.545.574	32

DİPNOT 31 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ**a) Sermaye risk yönetimi**

Grup, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak karlılığını artırmayı hedeflemektedir.

Grup'un sermaye yapısı kredileri de içeren borçlar, nakit ve nakit benzerleri ve özkaynak kalemlerinden oluşmaktadır.

Grup sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilen riskler üst yönetim tarafından değerlendirilir. Üst yönetim değerlendirmelerine dayanarak, sermaye yapısını yeni borç edinilmesi veya mevcut olan borcun geri ödenmesiyle olduğu kadar, temettü ödemeleri, yeni hisse ihracı yoluyla dengede tutulması amaçlanmaktadır.

Grup, sermayeyi borç/toplam sermaye oranını kullanarak izler. Bu oran net borcun toplam sermayeye bölünmesiyle bulunur. Net borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam borç tutarından (finansal durum tablosunda gösterildiği gibi kredileri, finansal kiralama ve ticari borçları içerir) düşülmesiyle hesaplanır. Toplam sermaye, finansal durum tablosunda gösterildiği gibi öz sermaye ile net borcun toplanmasıyla hesaplanır.

Grup'un özkaynaklara dayalı genel stratejisi önceki dönemden bir farklılık göstermemektedir.

Grup'un spekülasyon amaçlı finansal aracı (türev ürün niteliğindeki finansal araçların da dahil olduğu) yoktur ve bu tür araçların alım-satımı ile ilgili bir faaliyeti bulunmamaktadır.

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla net borç / (özkaynaklar + net borç) oranı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Toplam yükümlülükler	602.875.322	571.691.916
Hazır değerler	(14.075.850)	(8.532.804)
Net borç	588.799.472	563.159.112
Özkaynaklar	375.045.038	226.140.188
Özkaynaklar+net borç	963.844.510	789.299.300
Net borç/(Özkaynaklar+net borç) oranı	%61	%71

DİPNOT 31 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)**b) Grup'un maruz kaldığı riskler**

Faaliyetleri nedeniyle Grup, döviz kurundaki, faiz oranındaki değişiklikler ve diğer risklere maruz kalmaktadır. Grup ayrıca finansal araçları elinde bulundurma nedeniyle karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır.

Grup düzeyinde karşılaşılan piyasa riskleri, duyarlılık analizleri esasına göre ölçülmektedir. Cari yılda Grup'un maruz kaldığı piyasa riskinde ya da karşılaşılan riskleri ele alışı yönteminde veya bu riskleri nasıl ölçtüğüne dair kullandığı yöntemde, önceki seneye göre bir değişiklik olmamıştır.

c) Kur riski ve yönetimi

Yabancı para cinsinden işlemler, kur riskinin oluşmasına sebebiyet vermektedir.

Grup, döviz cinsinden varlık ve yükümlülüklerinin Türk Lirası'na çevriminde kullanılan kur oranlarının değişimi nedeniyle, kur riskine maruzdur. Kur riski ileride oluşacak ticari işlemler, kayda alınan aktif ve pasifler arasındaki fark sebebiyle ortaya çıkmaktadır.

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla Grup tarafından tutulan yabancı para varlıkların ve borçların TL karşılıkları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Varlıklar	21.891.077	10.686.313
Yükümlülükler	(46.901.066)	(172.468.870)
Net finansal durum tablosu yabancı para pozisyonu	(25.009.989)	(161.782.557)

Grup, başlıca ABD Doları ve Avro cinsinden kur riskine maruz kalmaktadır.

DİPNOT 31 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**c) Kur riski ve yönetimi (devamı)**

Kar/(zarar) 31 Aralık 2020	Değer Kazanması	Değer Kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında % 10 değerlenmesi halinde		
1 - ABD Doları net varlık / yükümlülüğü	(283.717)	283.717
2 - ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-
3- ABD Doları net etki (1+2)	(283.717)	283.717
Avro'nun TL karşısında % 10 değerlenmesi halinde		
4 - Avro net varlık / yükümlülük	(2.338.396)	2.338.396
5 - Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-
6- Avro net etki (4+5)	(2.338.396)	2.338.396
Diğer döviz kurlarının TL karşısında % 10 değerlenmesi halinde		
7- Diğer net varlık / yükümlülüğü	121.114	(121.114)
8- Diğer riskinden korunan kısım (-)	-	-
9- Diğer net etki (7+8)	121.114	(121.114)
Toplam	(2.500.999)	2.500.999

Kar/(zarar) 31 Aralık 2019	Değer Kazanması	Değer Kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında % 10 değerlenmesi halinde		
1 - ABD Doları net varlık / yükümlülüğü	(12.696.012)	12.696.012
2 - ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-
3- ABD Doları net etki (1 +2)	(12.696.012)	12.696.012
Avro'nun TL karşısında % 10 değerlenmesi halinde		
4 - Avro net varlık / yükümlülük	(3.577.047)	3.577.047
5 - Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-
6- Avro net etki (4+5)	(3.577.047)	3.577.047
Diğer döviz kurlarının TL karşısında % 10 değerlenmesi halinde		
7- Diğer net varlık / yükümlülüğü	94.803	(94.803)
8- Diğer riskinden korunan kısım (-)	-	-
9- Diğer net etki (7+8)	94.803	(94.803)
Toplam	(16.178.256)	16.178.256

DİPNOT 31 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**c) Kur riski ve yönetimi (devamı)**

Grup'un yabancı para pozisyonu riskini özetlemektedir. Grup tarafından tutulan yabancı para varlıklarının ve yükümlülüklerin kayıtlı tutarları yabancı para cinslerine göre aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020					31 Aralık 2019				
	TL Karşılığı	USD	AVRO	GBP	NOK	TL Karşılığı	USD	AVRO	GBP	NOK
1. Ticari Alacak	13.538.340	1.180.166	406.775	106.167	182.035	9.871.694	971.046	474.462	106.167	182.035
2a. Parasal Finansal Varlıklar	8.352.737	541.760	485.790	-	-	814.619	22.205	102.655	-	-
2b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Diğer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Dönen Varlıklar Toplamı (1+2+3)	21.891.077	1.721.926	892.565	106.167	182.035	10.686.313	993.251	577.117	106.167	182.035
5. Ticari Alacaklar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6a. Parasal Finansal Varlıklar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. Diğer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. Duran Varlıklar Toplamı (5+6+7)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9. Toplam Varlıklar (4+8)	21.891.077	1.721.926	892.565	106.167	182.035	10.686.313	993.251	577.117	106.167	182.035
10. Ticari Borçlar	32.361.220	1.569.853	2.313.271	-	-	156.795.975	21.632.977	4.254.017	-	-
11. Finansal Yükümlülükler	14.308.427	534.150	1.153.155	-	-	15.199.706	696.950	1.662.961	-	-
12a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	231.419	4.432	22.079	-	-	473.189	36.363	38.671	-	-
12b. Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13. Kısa Vadeli Yükümlülük Toplamı (10+11+12)	46.901.066	2.108.435	3.488.505	-	-	172.468.870	22.366.290	5.955.649	-	-
14. Ticari Borçlar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15. Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16b. Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17. Uzun Vadeli Yükümlülük Toplamı (14+15+16)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18. Toplam Yükümlülükler (13+17)	46.901.066	2.108.435	3.488.505	-	-	172.468.870	22.366.290	5.955.649	-	-
19. Finansal durum tablosu dışı Türev Araçlarının Net Varlık/(Yükümlülük) Pozisyonu (19a-19b)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19a. Hedge Edilen Toplam Varlık Tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19b. Hedge Edilen Toplam Yükümlülük Tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20. Net yabancı para varlık yükümlülük pozisyonu (9-18+19)	(25.009.989)	(386.509)	(2.595.940)	106.167	182.035	(161.782.557)	(21.373.039)	(5.378.532)	106.167	182.035
21. Parasal kalemler net yabancı para varlık / yükümlülük pozisyonu (1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	(25.009.989)	(386.509)	(2.595.940)	106.167	182.035	(161.782.557)	(21.373.039)	(5.378.532)	106.167	182.035
22. Döviz hedge'i için kullanılan finansal araçların toplam gerçeğe uygun değeri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23. Döviz varlıkların hedge edilen kısmının tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24. Döviz yükümlülüklerin hedge edilen kısmının tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25. İhracat	54.653.643	4.534.648	1.403.070	-	-	32.850.832	3.334.331	928.567	-	-
26. İthalat	400.065.710	12.621.801	23.859.032	-	-	345.277.819	25.609.326	28.105.465	-	-

d) Faiz oranı riski ve yönetimi

Grup'un 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, finansal yükümlülükleri sabit faizli banka kredilerinden oluşmaktadır. Değişken faizli finansal varlık veya yükümlülükleri bulunmaması sebebiyle faiz riski taşımamaktadır.

e) Kredi riski yönetimi

Finansal araçları elinde bulundurmamak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Grup'un tahsilat riski, esas olarak ticari alacaklarından doğmaktadır. Ticari alacaklar, Şirket politikaları ve prosedürleri dikkate alınarak değerlendirilmekte ve bu doğrultuda şüpheli alacak karşılığı ayrıldıktan sonra finansal durum tablosunda net olarak gösterilmektedir.

Grup'un satışlarının büyük bir kısmı yurtiçi piyasasına yönelik olup, ağırlıklı olarak bayi ve toptancı kanalı ile gerçekleştirilmektedir. Hammaddelerinin maliyeti ise, ülkedeki genel fiyat eğilimine bağlıdır. Grup'un satışlarının yaklaşık %96'sı yurt içine yöneliktir ve fiyat seviyeleri belirlenirken kurlarda oluşacak dalgalanmalar ve hammadde fiyat artışları göz önünde bulundurulmaktadır.

Grup, alacaklarının tahsilatlarını bayilerinden almış olduğu çekler aracılığı ile yapmaktadır. Genel olarak alınan çeklerin keşideleri bayi müşterileri olduğundan, risk dağılımı sağlanmaktadır. Grup'un bu sistemde çalışması nedeniyle alacaklarından kaynaklanan önemli bir risk oluşmamıştır.

DİPNOT 31 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**e) Kredi riski yönetimi (devamı)**

31 Aralık 2020	Ticari Alacaklar (*)		Diğer Alacaklar		Bankalardaki Mevduat
	İlişkili Taraf	Diğer	İlişkili Taraf	Diğer	
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski	253.398	477.855.535	-	1.689.969	14.072.180
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı(*)	-	29.541.155	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş/değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	253.398	425.076.934	-	1.689.969	14.072.180
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	52.778.601	-	-	-
- Beklenen kredi zararları	-	5.688.148	-	-	-
- Beklenen kredi zararları karşılığı (-)	-	(5.688.148)	-	-	-
- Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	29.541.155	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	38.855.265	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(38.855.265)	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
E. Finansal durum tablosu dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-

(*) Grup'un yurtiçi müşterilerinin yaklaşık %70'inden fazlası sigortalanmış olup, ilgili poliçelerde belirtilen minimum ve maksimum alacak tutarları aralığında güvence altına alınmıştır.

31 Aralık 2019	Ticari Alacaklar (*)		Diğer Alacaklar		Bankalardaki Mevduat
	İlişkili Taraf	Diğer	İlişkili Taraf	Diğer	
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski	5.020.549	322.178.614	-	38.333	8.526.334
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı(*)	-	32.032.374	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş/değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	5.020.549	259.586.680	-	38.333	8.526.334
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	62.591.934	-	-	-
- Beklenen kredi zararları	-	4.071.019	-	-	-
- Beklenen kredi zararları karşılığı (-)	-	(4.071.019)	-	-	-
- Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	32.032.374	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	36.049.355	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(36.049.355)	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
E. Finansal durum tablosu dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-

(*) Grup'un yurtiçi müşterilerinin yaklaşık %70'inden fazlası sigortalanmış olup, ilgili poliçelerde belirtilen minimum ve maksimum alacak tutarları aralığında güvence altına alınmıştır.

DİPNOT 31 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**f) Likidite riski ve yönetimi**

Grup, nakit akımlarını düzenli olarak takip ederek finansal varlıkların ve yükümlülüklerin vadelerinin eşleştirilmesi yoluyla yeterli fonların ve borçlanma rezervinin devamını sağlayarak, likidite riskini yönetmeye çalışmaktadır.

Likidite riski tabloları

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, yeterli sayıda ve yüksek kalitedeki kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir.

Grup'un türev niteliğinde olan ve olmayan finansal yükümlülüklerinin TL bazında vade dağılımı aşağıda gösterilmektedir:

31 Aralık 2020	Defter Değeri	Nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Finansal borçlar	128.021.070	129.477.350	129.477.350	-	-	-
Ticari borçlar	386.516.996	386.516.996	249.730.878	136.786.118	-	-
Kiralama işlemlerinden borçlar	19.257.529	20.808.584	25.673	9.506.095	11.276.816	-
Toplam yükümlülük	533.795.595	536.802.930	379.233.901	146.292.213	11.276.816	-

31 Aralık 2019	Defter Değeri	Nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Finansal borçlar	183.932.738	188.323.681	188.323.681	-	-	-
Ticari borçlar	313.103.169	313.103.169	159.402.655	153.700.514	-	-
Kiralama işlemlerinden borçlar	19.998.072	21.652.158	-	7.586.623	14.065.535	-
Türev araçlar	5.545.574	5.545.574	-	5.545.574	-	-
Toplam yükümlülük	522.579.553	528.624.582	347.726.336	166.832.711	14.065.535	-

DİPNOT 32 - FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR)**Finansal araçların gerçeğe uygun değeri**

Finansal araçların tahmini gerçeğe uygun değerleri, Grup tarafından mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme metodları kullanılarak tespit edilmiştir. Ancak, gerçeğe uygun değeri belirlemek için piyasa verilerinin yorumlanmasında tahminler gereklidir. Buna göre, burada sunulan tahminler, Grup'un bir güncel piyasa işleminde elde edebileceği tutarları göstermeyebilir.

Aşağıdaki yöntem ve varsayımlar, finansal araçların gerçeğe uygun değerinin tahmininde kullanılmıştır:

Finansal varlıklar

Nakit ve nakit benzeri değerlerin önemli bir kısmının kısa vadeli olması nedeniyle, kayıtlı değerlerinin gerçeğe uygun değerlerine yakınsadığı öngörülmektedir.

Ticari alacakların kayıtlı değerlerinin gerçeğe uygun değeri yansıtıldığı öngörülmektedir.

DİPNOT 32 - FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR) (devamı)**Finansal araçların gerçeğe uygun değeri (devamı)****Finansal yükümlülükler**

Kısa vadeli finansal ve ticari borçların gerçeğe uygun değerlerinin, kısa vadeli olmaları nedeniyle kayıtlı değerlerine yakın olduğu öngörülmektedir. Uzun vadeli finansal borçların tahmini gerçeğe uygun değeri, cari piyasa faiz oranları kullanılarak iskonto edilmiş nakit akımlarının bulunmasıyla hesaplanmıştır.

Grup'un gerçeğe uygun değer ile ölçülen finansal varlık ve yükümlülüklerinin sınıflandırılması aşağıdaki gibidir:

Seviye 1: Belirli varlık ve yükümlülükler için, aktif piyasada kote edilmiş fiyatlar (düzeltilme yapılmamış).

Seviye 2: Seviye 1 içinde yer alan kote edilmiş fiyatlardan başka, varlık ve yükümlülükler için, ya direk (fiyat olarak) ya da dolaylı (fiyatlardan türetilerek) gözlenebilir girdiler.

Seviye 3: Gözlenebilir bir piyasa datası baz alınarak belirlenmeyen varlık ve yükümlülükler için girdiler (gözlenmeyen girdiler).

DİPNOT 32 - FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR) (Devamı)

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla Grup'un gerçeğe uygun değer ile ölçülen varlık ve yükümlülükleri aşağıdaki gibidir:

Finansal Varlıklar / Finansal Yükümlülükler	Gerçeğe uygun değer		Gerçeğe uygun seviyesi	Değerlendirme tekniği
	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019		
Vadeli Döviz Alım Satım Sözleşmeleri	-	(5.545.574)	2. seviye	Kotasyon

DİPNOT 33 - RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Nominal değeri hisse başına 0,01 TL ve toplam ödenmiş sermayesi 247.102.500 TL olan Şirket sermayesinin % 90.38'ine tekabül eden hisselerinin tamamının satışına ilişkin olarak 4 Ocak 2021 tarihinde Mondi Corrugated B.V. ile bir hisse alım satım sözleşmesi imzalanmıştır. Hisselerin devri Rekabet Kurulu izni ve pay alım ve satım sözleşmesinde öngörülen diğer ön şartların gerçekleşmesine bağlıdır. Pay devir işleminin 2021 yılının ilk yarısında gerçekleşmesi beklenmektedir.

Grup'un Türkiye Selüloz, Kağıt, Ağaç ve Mamulleri İşçileri Sendikası ile 5. Dönem Toplu İş Sözleşmesi görüşmeleri devam etmektedir.

DİPNOT 34 - NAKİT AKIŞ TABLOSUNA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla Grup tarafından kullanımı mümkün olmayan nakit ve nakit benzerleri bulunmamaktadır (Dipnot 4).

GENEL MÜDÜRLÜK

Esentepe Mahallesi
Harman 1 Sokak Nidakule
Levent Apartmanı N:7/9/54
Şişli / İSTANBUL / TÜRKİYE
Tel: (0212) 371 10 20
Faks: (0212) 371 10 67
E-Posta: contacttr@ipaper.com

ADANA FABRİKASI

OSB Turgut Özal Bulvarı No:12
01350 Sarıçam / ADANA / TÜRKİYE
Tel: (0322) 394 33 64
Faks: (0322) 394 33 41
E-Posta: sales.adana@ipaper.com

BURSA FABRİKASI

Organize Sanayi Bölgesi 2.Cadde No:3
16400 İnegöl / BURSA / TÜRKİYE
Tel: (0224) 714 81 40 (6 Hat)
Faks: (0224) 714 81 47
E-Posta: sales.bursa@ipaper.com

ÇORUM FABRİKASI

Akkent Mahallesi
Ankara Yolu Bulvarı No:10
19100 ÇORUM / TÜRKİYE
Tel: (0364) 235 00 50
Faks: (0364) 235 00 67
E-Posta: sales.corum@ipaper.com

GEBZE FABRİKASI

Dilovası OSB 1.Kısım Dicle Cad. No:22
41455 Dilovası / KOCAELİ / TÜRKİYE
Tel: (0262) 754 74 60 (10 Hat)
Faks: (0262) 641 95 10
E-Posta: sales.gebze@ipaper.com

İZMİR FABRİKASI

Kemalpaşa OSB Mahallesi
İzmir Kemalpaşa Asfaltı Caddesi
No:73/1 35170
Kemalpaşa / İZMİR / TÜRKİYE
Tel: (0232) 877 03 60 (8 Hat)
Faks: (0232) 877 03 69
E-Posta: sales.izmir@ipaper.com

İHRACAT

Dilovası OSB 1.Kısım Dicle Cad. No:22
41455 Dilovası / KOCAELİ / TÜRKİYE
Tel: (0262) 754 74 60 (10 Hat)
Faks: (0262) 641 95 10
E-Posta: sales.gebze@ipaper.com

ANKARA BÜRO

Tel: (0312) 230 03 25
Faks: (0312) 236 17 60

GAZİANTEP SATIŞ OFİSİ

Gsm: (0533) 283 26 91
Faks: (0322) 394 33 64

KONYA SATIŞ OFİSİ

Gsm: (0534) 516 90 21
Faks: (0312) 236 17 60

SAMSUN SATIŞ OFİSİ

Gsm: (0533) 594 00 60
Faks: (0364) 235 00 67

