

ÖZENLE ÜRETTİĞİMİZ TÜM DEĞERLERİ YARIM ASIRDIR KORUYORUZ

Yenilikçi, sürdürülebilir, geri dönüştürülebilir ve
ihtiyaca özel çözümlerimiz sayesinde,
ürettiğiniz değer güvendedir.

Birlikte hep daha iyiye!

50
OLMUKSAN *yil*
INTERNATIONAL  PAPER

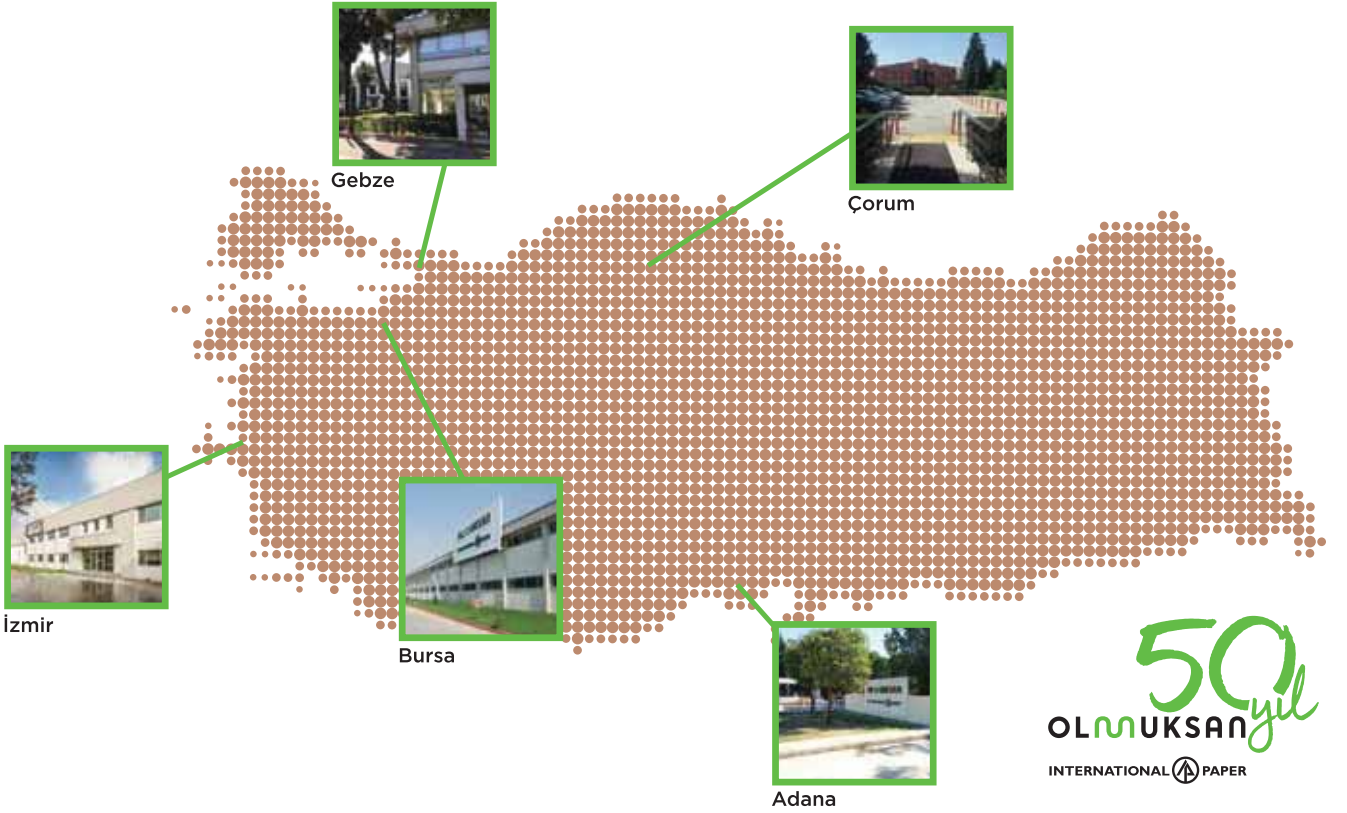
GÜÇLÜ LİDERLİK, GÜÇLÜ VAATLER

Dünyanın en başarılı, en sürdürülebilir ve en sorumluluk sahibi şirketlerinden biri olma hedefimizle; yenilenebilir kaynaklardan, günlük hayat için olmazsa olmaz ürünler üreterek insanların yaşamlarını, gezegenimizi ve şirketimizin performansını daha iyi hale getirmek için çalışıyoruz.

OLMUKSAN

INTERNATIONAL  PAPER

FABRİKALARIMIZ



KİLOMETRE TAŞLARI

2013

OLMUKSAN

INTERNATIONAL PAPER

2010

DS Smith grubunun Türkiye operasyonlarını bünyesine katarak, Çorlu ve Çorum fabrikalarıyla yeni coğrafyalara genişledi

2001

Bursa ve Manisa fabrikalarını, Kav Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş.'yi satın alarak operasyonlarına ekledi.

1998

International Paper ile Hacı Ömer Sabancı Holding A.Ş. eşit ortaklık kurdu.

1984

Hacı Ömer Sabancı Holding A.Ş.'nin satın almasıyla birlikte isim Olmuksa Mukavva Sanayi ve Ticaret A.Ş. olarak tescil edildi.

1968

Olmuk Mukavva Sanayi ve Ticaret A.Ş. adıyla kuruldu.

International Paper, Hacı Ömer Sabancı Holding'in hisselerini satın aldı.
Şirket ismi, "Olmuksan International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş." oldu

IP YOLU

Daima doğru işleri, doğru şekilde ve doğru nedenlere dayanarak yapar ve biz buna "IP Yolu" deriz.

IP YOLU'NDA İLERLEMEK

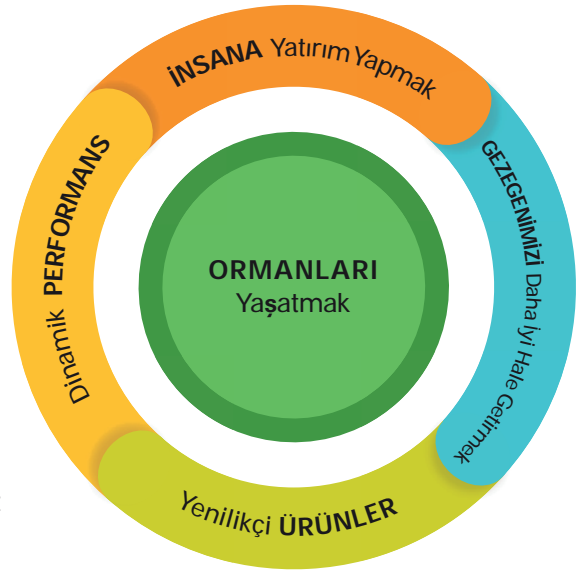
Sadece doğru olanı yapmakla kalmayıp aynı zamanda tüm paydaşlarımız için de değer yaratmaktır.

Bunu şu şekilde yaparız:

- Ormanları yaşatmak
- İnsana Yatırım Yapmak
- Gezegemimizi daha iyi hale getirmek
- Yenilikçi ürünler yaratmak
- Dinamik bir performans sergilemek

Güvenilir bir iş ortağı

Olmuksan International Paper olarak, kâğıdı oluklu mukavvaya, oluklu mukavvayı ambalaja dönüştürüyoruz. Fark yaratan noktamız prensiplerimizdir. Yarım asırlık köklü bir geçmişe sahip Olmuksan International Paper olarak başarının anahtarının "müşteri odaklı yaklaşım" olduğunu düşünüyoruz. Müşterilerimiz için yenilikçi ve değer yaratan çözümler geliştirerek, 800'ü aşkın adanmış çalışanımızla büyüme hedeflerimizi koruyacak, yüksek standartlarda üretim yapmaya devam edecek, her zaman güvenilir bir iş ortağı olmayı sürdüreceğiz.



IP YOLU'NDA İLERLEMEK

KUZEY AMERİKA
17,9 Milyar \$

HİNDİSTAN
0,2 Milyar \$



LATİN AMERİKA
1,2 Milyar \$

AVRUPA, ORTADOĞU
VE AFRİKA (EMEA)
3,1 Milyar \$

Kuruluş
1898

50,000
ÇALIŞAN

FAALİYETLER

Ambalajlar %69
Baskı ve Yazı Kağıtları %19
Global Selüloz Elyafı %12

GLOBAL NET SATIŞ 2019
TOPLAM: 22.4 Milyar \$

INTERNATIONAL  PAPER

INTERNATIONAL PAPER'DAN KISA KISA

- Yüzyılın üzerinde köklü bir geçmişe sahip olan International Paper, alanında dünya lideri olan bir şirkettir.
- Genel merkezi Amerika Birleşik Devletleri'nde Memphis - Tennessee'de bulunmakta ve 25.000'den fazla müşteriye 150 ülkede hizmet vermektedir.
- Fortune Dergisi'nin "En Beğenilen Şirketler" listesinde 18 yılda 17 kez birinci olmuştur.
- Ethisphere Institute tarafından üst üste 14 kez "Dünyanın En Etik Şirketi" seçilmiştir.
- ABD EPA ajansı tarafından 2011 yılında "İklim Liderliği" ödülü almıştır.
- 2010 yılına oranla hava emisyonlarını % 46, düzenli depolamaya gönderilen atık miktarını % 15 azaltmıştır.
- Kuruluşundan bugüne kadar yaklaşık 10 milyar adet ağaç dikmiş, koruma amaçlı 1,5 milyon hektar ağaç dikim alanı başlatmıştır.
- Ağaç kaynaklı hammaddenin %100'ünü denetimli ve yasal kaynaklardan aldığı belgelidir.
- 1990'dan beri Avrupa'da sera gazı emisyonlarını %73 azaltmıştır.
- Yenilenebilir biyokütle ile global enerji ihtiyacının %71'ini karşılamıştır.



50
OLMUKSAN *yil*
INTERNATIONAL  PAPER

OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ'NİN 24 MART 2020 TARİHİNDE YAPILMASI ÖNGÖRÜLEN ANCAK COVID-19 VİRÜS SALGINI NEDENİYLE ERTELENEN 2019 YILINA AİT OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI GÜNDEMİ

1. Açılış ve Toplantı Başkanlığının oluşturulması.
2. Genel Kurul toplantı tutanağının imzalanması hususunda Toplantı Başkanlığı'na yetki verilmesi.
3. 2019 yılına ait Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunun okunması, müzakeresi ve oylanması.
4. 2019 yılına ait Bağımsız Denetim Raporu'nun okunması.
5. 2019 yılı içinde yapılan Bağış ve Yardımlar hakkında Genel Kurul'a bilgi verilmesi.
6. 2019 yılına ait Finansal Tabloların okunması, müzakeresi ve tasdiki.
7. Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince, görev süresi dolan Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesinin yerine yeni Bağımsız Üyenin seçimi ve görev süresinin tespiti.
8. 2019 yılı faaliyetlerinden dolayı Yönetim Kurulu Üyelerinin her birinin ayrı ayrı ibra edilmeleri.
9. 2019 yılı kârının/zararının belirlenmesi ve kar dağıtımı yapılması ya da yapılmaması hakkında karar alınması.
10. Yönetim Kurulu üyelerinin brüt ücretlerinin belirlenmesi.
11. Şirketin 2020 yılında yapacağı bağışların üst sınırının belirlenmesi.
12. Şirketin 2020 yılı Mali Tablo ve Raporlarının denetimi için Yönetim Kurulu tarafından yapılan Bağımsız Denetleme Kuruluşu teklifinin onaylanması.
13. Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerine, Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. maddelerinde yazılı muameleleri 2020 yılında yapabilmeleri için izin verilmesi ve Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği doğrultusunda 2019 yılı içerisinde bu kapsamda gerçekleştirilen işlemler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi.
14. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri gereğince 2019 yılında üçüncü kişiler lehine verilen teminat, rehin, ipotek ve kefaletler ile elde edilen menfaatler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi.

Değerli Paydaşlarım,

Küresel ölçekteki jeopolitik gelişmelere bağlı olarak hem dünyada ve hem ülkemizde yaşanan ekonomik dalgalanmaların şekillendirdiği zor bir yılı daha tamamladık.

2019 Türkiye ekonomisi açısından zor bir yıl oldu. Bir önceki yıl yaşanan kur ve faiz artışı şokunun olumsuz etkileri 2019 yılı içerisinde devam etti üçüncü çeyreğe kadar sanayiye olumsuz etkiledi. Türkiye ekonomisi 2018 yılında yaşanan bu olumsuz etkilerden sonra, 2019 yılı üçüncü çeyreği itibariyle yeniden artıya geçerek pozitif büyümeyi yakaladı. Düşen faiz oranları ve enflasyon ile birlikte piyasalarda bir miktar dengelenme ve temel makro ekonomik göstergelerde belirgin iyileşmeler yılın son çeyreğinde gözlemlendi.

Talep daralması ve stoklarımızın maliyetlerinde oluşan negatif etkiler ,kur farkı giderleri ve kredilerimizin faiz giderleri 2019 yılını beklenilenin altında büyüme ve karlılık ile kapatmamıza neden oldu..

Tüm bu zorlayıcı koşullar karşısında maliyet yönetimine ve portföyümüzün yeniden yapılandırılmasına odaklanarak 800'den fazla çalışanımız ile hem yurtiçindeki hem yurtdışındaki müşterilerimize hizmet vermeye devam ettik.

Olmuksan IP yönetimi olarak 2019 yılı şirketimizin geleceğe daha güvenle bakabilmesi için stratejik yapılanmayı gözden geçirdiğimiz ve önemli kararlar alarak şirketimizin uzun vadeli stratejik kabiliyetlerine yatırım yaptığımız bir sene oldu; Maalesef Çorlu tesisimizin faaliyetlerini durdurmak zorunda kaldık, diğer tesislerimizde kapasitemizi arttıracak, yüksek baskı kalitesi ve hızlı hizmet olanaklarına yönelik yeni kabiliyetler ile yeni pazarlara açılmamızı sağlayacak önemli yatırımları tamamladık. Müşterilerimize ihtiyaçları yönünde hizmetler sunmak üzere Gebze Fabrika kampüsünde hayata geçirdiğimiz Ar-Ge Merkezinde inovatif adımlar attık. Aynı zamanda Türkiye ekonomisine olan güvenimizi yansıtan 100 milyon TL üzerinde yatırım yaptık.

2018 yılının son çeyreğinde yükselen dönen varlıklarımızı düşürerek işletme sermayesi 2019 yılında çok daha iyi yönettik ve devir hızını 1,38'den 2,04'e çıkarttık ve işletme faaliyetlerimizden pozitif 70 milyon TL net nakit sağlayarak yatırımlarımızı destekledik.

2019 yılı, ekonomik dalgalanmaların ve etkilerinin hâkim olduğu bir seneydi. Hem makine hem de işletme sermayesi yatırımlarının tamamlanması ile 2020 yılına güçlü başladık. Maliyet yönetiminin yanında, portföy yapılandırması ve fiyatlama disiplinemizi 2020 yılında da sürdüreceğiz. IP'nin, yenilenebilir kaynakları insanların her gün ihtiyaç duydukları ürünlere dönüştürerek, insanların yaşamlarını, gezegeni ve şirketin performansını iyileştirme misyonunu ile uzun vadede sürdürülebilir karlı büyüme odaklanacağız.

Diğer taraftan, 2020'ye COVID-19 küresel salgının etkileri damga vuracak. Şu an bu sözleri yazarken, tüm dünya ve özellikle Olmuksan IP, çalışanlarımız ve müşterilerimiz için gelecekte tam olarak nasıl etkileri olacağını henüz bilmiyoruz. İnanız ki, Şirketimiz ülkede kritik ürünler için müşterilerimize oluklu ambalaj tedarik etmeye devam ederken, çalışanlarının ve müteahhitlerinin sağlık ve güvenliğini korumak için her türlü önlemi almış ve almaya devam edecektir.

Yönetim Kurulu adına, Olmuksan International Paper'ın performansını sürekli olarak iyileştirme çalışmaları ve bağlılıkları için tüm çalışanlarımıza, verdikleri destek için tüm ortaklarımıza, sadakatleri için tüm müşterilerimize ve güvenilir işbirliği için tüm tedarikçilerimize ve diğer iş ortaklarımıza içtenlikle teşekkür ediyorum.

Olmuksan International Paper'ın önünde çok güzel yıllar olduğuna inanıyorum.

Saygılarımla,

Eric Gerard Michel Chartrain

Yönetim Kurulu Başkanı

Değerli Paydaşlarım,

2019 yılı ilk yarısında Türkiye ekonomisi, 2018'in son döneminde başlayan makroekonomik yavaşlamaya paralel olarak, sanayii üretiminde talep daralması yaşamaya devam etti. Son çeyreğe kadar uzanan bu yavaşlama ve stok maliyetlerinde oluşturduğu negatif etkiler sebebiyle 2019 yılı büyüme ve kârlılığımız istediğimiz seviyelerde olamamıştır. Olmuksan IP yönetimi olarak bizler bu dönemde şirketimizin uzun vadeli stratejik kabiliyetlerine yatırım yapmayı sürdürürken, yakın maliyet yönetimi ve portföyümüzün yeniden yapılandırılmasına odaklanarak bu dönemin etkilerini minimize etmeye odaklandık.

2019'de Olmuksan IP olarak geçen yıla göre satış hacmimizde tonaj olarak % 19 düşüş olmasına rağmen, son çeyrek performansımız, bir önceki seneye göre paralel seyretmekle beraber stok dönüşümümüzde 51 gün iyileşme ile stratejilerimizin doğru olduğunu teyit eder nitelikte oldu.

2019 yılı boyunca stok seviyesi ve maliyeti yönetimi kritik oldu. 2018 yılından yüksek gelen kâğıt fiyatları, talepteki daralma ile düşüş eğilimine girdi. Yılın ilk çeyreğinde belirsiz seyreden piyasa fiyatlama, 3-6 aylık ihale yönetimi ve stok yönetimi konularını kompleks hale getirdi. Fiyatlardaki bu dalgalanma ithal kâğıt fiyatları, kur ve iç piyasa koşulları ile ilk altı ay dengesiz ama aşağı yönlü bir trend izlerken, ikinci yarıda ciddi fiyat düşüşleri ile oluklu mukavva fiyatları üzerinde önemli bir baskı oluşturdu, Bu da ciro ve kârlılıkları olumsuz etkiledi.

Bu olumsuzluklarla beraber, 2019 yılında birçok kritik süreci bir arada başarıyla yöneterek şirketin pazarda uzun vadeli lider pozisyonunun sürdürülebilir olmasına odaklandık. İhracat odağımızı, ekibimizi yenileyerek şirketimizin dış pazarlara olan erişimini güçlendirdik ve 2020 yılına çok önemli bir hazırlık yaptık. Bununda etkilerini son çeyrekte kendini iyice gösteren düzenli bir büyümeyle almaya başladık.

Şirketimizin geleceğe daha güvenle bakabilmesi için stratejik yapılanmamızı elden geçirdik. Rekabetçiliğini yitirmiş olan Çorlu tesisimizi üzümlük kapatırken, kapasitemizi arttıracak ve yeni kabiliyetlerle yeni pazarlara açılmamızı sağlayacak yatırımlarımızı planlarımız çerçevesinde tamamladık. Ülkemize 100 milyon TL üzerinde yatırım yaparak, pazarın ve şirketimizin geleceğine olan güvenimizi aksiyonlarımıza yansıtık

Yeni markamız M-Force'un lansmanını yaparak, mevcut müşterilerimizin farklı portföyleri ile yeni müşteri kanallarına da ulaşabilir duruma geldik.

Sonuç olarak, zor bir yılı, siz paydaşlarımıza uzun vadede değer yaratacak şekilde yeniden yapılanarak ve günü en iyi şekilde yönetebilme becerimizi göstererek geride bırakıyoruz.

2020 yılına baktığımızda, ilk çeyrek gidişatıyla sektörümüz hakkında umutlu ve pozitif olduğumuzu söyleyebilirim. Avrupa ile entegrasyon, çevre duyarlılığının yaygınlaşması, tasarım, inovasyon ve teknolojideki gelişmeler, bilgi çağının getirdiği yenilikler, artan nüfus, gelişen perakende zinciri, yabancı firmaların devam eden yatırımları ve beraberinde getirdiği bilinç, kentsel yaşama geçişin yarattığı değişen tüketici alışkanlıkları ve eğilimleri Türkiye'deki oluklu mukavva sektörünün gelişmesi için olumlu ilerlemelerdir.

Sektörümüzün büyümesinde iç piyasada gıda, beyaz et, içecek, yaş meyve sebze, ağır sanayi ambalaj (heavy duty) segmentlerinin etkin olacağını düşünürken, ihracatın da büyümenin itici gücü olmaya devam edeceğini düşünüyoruz.

Bizler, her zaman doğru şeyi, doğru zamanda ve en doğru şekilde yapmayı kendimize prensip haline getirdik. Bu anlayışı attığımız her adımda devam ettirmek ve 'Birlikte Hep Daha İyiye' gidebilmek için var gücümüzle çalışıyoruz. Bu sayede, attığımız adımlar ve gururlu geçmişimizden aldığımız güçle şirketimizi ileriye ve kârlı, sürdürülebilir büyüme pozisyonuna taşıyacağımıza inanıyoruz.

Saygılarımla,

Ergun Hepvar
Genel Müdür



Eric Gerard Michel Chartrain
Yönetim Kurulu Başkanı
(Mart 2018-Mart 2021)



Jean-Marc Henri Anne Servais
Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
(Mart 2018-Mart 2021)



Ariane Marie-Claire Jacqueline Goffin
Yönetim Kurulu Üyesi
(Temmuz 2018-Mart 2021)



David John Higgins
Yönetim Kurulu Üyesi
(Mart 2018-Mart 2021)



Metin Ünlü
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
(Mart 2018-Mart 2020)



Ziya Engin Tunçay
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
(Mart 2018-Mart 2021)

■ Eric Gerard Michel Chartrain Yönetim Kurulu Başkanı

7 Ekim 1963 tarihinde doğan Eric Chartrain, 1986 yılında Paris School of Organic and Mineral Chemistry'den (ESCOM) Kimya Mühendisliği lisans diplomasını ve Fransa UTC Compigne'den Süreç Mühendisliği yüksek lisans diplomasını almıştır.

Chartrain, International Paper'a 1999 yılında şirketin Fransa'da Saillat kağıt fabrikası müdür vekili olarak katılmıştır. 2001'den 2006 yılına kadar Fransa ve Avrupa'da çeşitli üretim müdürlükleri pozisyonlarında çalışmıştır. 2006-2009 yılları arasında Avrupa, Orta Doğu ve Afrika (EMEA) bölgesinde Üretim ve Teknoloji Başkan Yardımcısı olarak görev yapmıştır.

2009'dan 2016 yılına kadar yine aynı bölgede (EMEA) Avrupa Kağıt Başkan Yardımcısı ve Genel Müdürü görevlerini yürüten Eric Chartrain, Nisan 2016 tarihinden itibaren Avrupa, Orta Doğu ve Afrika (EMEA) bölgesinde International Paper'ın oluklu ambalaj işi kapsamında Başkan Yardımcısı ve Genel Müdürü olarak görev yapmaktadır.

■ Jean-Marc Henri Anne Servais Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

29 Haziran 1968 tarihinde doğan Jean-Marc Servais, 1990 yılında Institut Catholique des Hautes Etudes Commerciales Üniversitesi (Brüksel, Belçika) Ekonomi Bölümü'nden ve Ecole Superieure des Sciences Fiscales Üniversitesi (Brüksel, Belçika) Vergi Bölümü'nden mezun olmuştur.

2009 yılında International Paper şirketine Avrupa, Ortadoğu ve Afrika Vergi Direktörü olarak katılmadan önce, Guardian Industries, RR Donnelly, FedEx, KPMG ve Ernst & Young firmalarında çeşitli finans pozisyonlarında çalışmıştır.

Jean-Marc Servais, Kasım 2013 tarihinden itibaren Avrupa, Ortadoğu ve Afrika bölgesinde (EMEA) International Paper şirketinin oluklu ambalaj işi kapsamında Finans Direktörü olarak görev aldı, Eylül 2019'dan bu yana ise EMEA için Stratejik Projeler Direktörü olarak görev yapmaktadır.

■ Ariane Marie-Claire Jacqueline Goffin Yönetim Kurulu Üyesi

20 Eylül 1978 tarihinde doğan Ariane Goffin, hem UCL Üniversitesinden Hukuk Yüksek Lisans Derecesi hem de Gent Üniversitesi'nden Yüksek Lisans Derecesine, yanı sıra Londra, İngiltere'deki Hukuk Fakültesi İngiliz Ticaret Hukuku Diplomasına sahiptir.

International Paper'a katılmadan önce, Belçika ve Birleşik Krallık'ta Ashurst LLP'de avukat olarak çalışan Goffin, bir yılına Lüksemburg'daki Avrupa Yatırım Bankası'na atanmıştır.

Ariane Goffin Brüksel Barosu ve Birleşik Krallık Avukatlar Bürosu'na kayıtlı ve IBJ (Belçikalı Danışmanlar derneği) üyesidir. Şubat 2008'den bu yana, Avrupa, Orta Doğu ve Afrika (EMEA) bölgesinde Uluslararası Kağıt için Hukuk Müşaviri olarak çalışmakta olan Ariane Goffin; ilk olarak Avrupa Kağıtları bölümü için, 2012 den bu yana da oluklu paketleme bölümü için çalışmaktadır.

■ David John Higgins Yönetim Kurulu Üyesi

6 Ağustos 1970 tarihinde doğan David Higgins, University College Dublin, İrlanda'dan lisans derecesine ve Strathclyde University Glasgow İskoçya Büyük Britanya'dan pazarlama yüksek lisansına sahiptir.

Higgins, 2007 tarihinde Avrupa, Ortadoğu ve Afrika bölgesinde (EMEA) International Paper'a katılmadan önce Deloitte, PricewaterhouseCoopers ve Avrupa Komisyonu'nda pazarlama, iletişim ve halkla ilişkiler alanlarında çeşitli rollerde bulunmuştur.

Ekim 2007 tarihinden beri EMEA bölgesinde International Paper'ın İletişim, Devlet İlişkileri, Sürdürülebilirlik Direktörü olarak görev yapmaktadır. Ağustos 2009'da Şirket'in bölgedeki sürdürülebilirlik sorumluluklarını üstlenmiştir. Söz konusu bölgedeki tüm iç ve dış iletişim sorumluluklarının yanı sıra, AB üyesi ülkelerle yürütülen resmi ilişkilerden de sorumludur.

■ Metin Ünlü Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Metin Ünlü 17.07.1956 tarihinde doğmuştur. 1979 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi İşletme bölümü mezunu olan Ünlü, yine aynı üniversitede 1980 yılında İşletme lisansüstü eğitimini tamamlamıştır. 1981-2012 yılları arasında Unilever'in Hollanda, Güney Afrika, Endonezya ve Türkiye'deki şirketlerinde müdür ve yönetici olarak görev yapmıştır. 23.05.2012'de şirketimize Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olarak seçilmiştir.

■ Ziya Engin Tunçay Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Ziya Engin Tunçay 1 Ocak 1952 tarihinde doğmuştur. Ankara İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi İşletme ve Ekonomi bölümü mezunudur. AkçanSA A.Ş., ÇimSA A.Ş., SaSA A.Ş., BosSA A.Ş., YunSA A.Ş., ExSA A.Ş., ExSA UK Ltd, ExSA Americas, ExSA Israel, ExSA Spain, Advansa BV, Advansa GMBH, DFD Logistics A.Ş., Dlg Tekstile A.Ş., International Trading Team UK Ltd şirketlerinde yönetim kurulu başkanlığı, DupontSA BV, BriSA A.Ş., Esas Holding A.Ş. şirketlerinde yönetim kurulu üyeliği yapmıştır. 08 Şubat 2017 de Şirketimizde bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olarak seçilmiştir.



1

Özay İleri Özdemir
Çorum Fabrika Genel Müdürü

2

Hikmet Şakar
Marmara Bölgesi Satış Direktörü

3

Hasan Tankut Özcan
Marmara Kompleks Bölge
Genel Müdürü

4

Tamer Parla
İzmir Fabrika Genel Müdürü

5

Mustafa Kemal Cirit
Adana Fabrika Genel Müdürü

6

Yılmaz Selçuk
Anadolu Kompleks Bölge
ve Ulusal Satış Genel Müdürü

7

Mustafa Durukan
Satın alma ve Lojistik Direktörü

8

Semih Çelebi
Tedarik Zinciri ve Operasyon
Direktörü

9

Tamer Yüzüncü
Bursa Fabrika Müdürü

10

Duygu Özkurt
Bilgi Sistemleri Müdürü

11

Sibel Seğmen Erim
Kurumsal Gelişim Direktörü

12

Özden Erol Dündar
Finans Direktörü

13

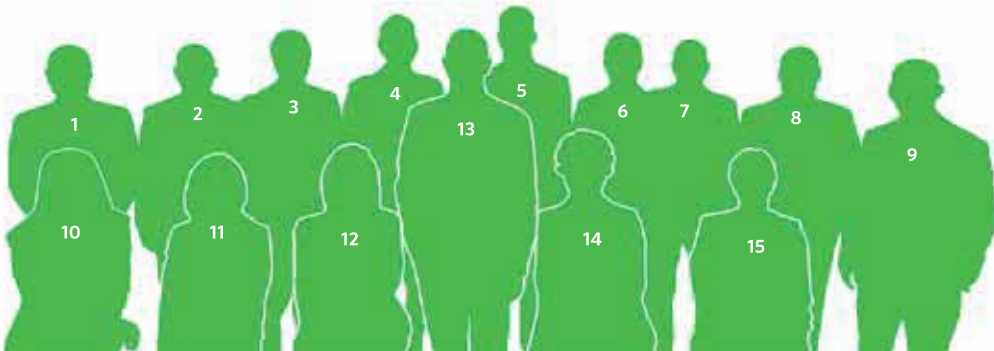
Ergun Hepvar
Genel Müdür

14

Selda Ercantan Aksoy
Gebze Fabrika Genel Müdürü

15

Gözde İçhedef Erküçük
İnsan Kaynakları Direktörü



■ Ergun Hepvar

07.01.1971 yılında Ankara'da doğan Ergun Hepvar 1992 yılında ODTÜ'den Bilgisayar Mühendisliği lisansı ve 1999 yılında U.C. Berkeley, Haas School of Business'dan M.B.A dereceleri almıştır. 1992 yılında Unilever grup şirketlerinden Lever Temizlik Maddeleri A.Ş.'de Bilgi Sistemleri Analisti olarak başladığı kariyerine, aynı şirkette Paketleme Malzemeleri Satınalma Müdürlüğü göreviyle devam etmiştir. 1997 yılında yüksek lisans eğitimi için gittiği A.B.D.'de, 1999 yılında Ernst & Young şirketi San Francisco ofisinde Tedarik Zinciri Strateji Danışmanlığı bölümünde Kıdemli Danışman olarak başladığı danışmanlık kariyerini, Boston merkezli C-bridge Solutions şirketinin Tedarik Zinciri Strateji Bölümü'nde Yönetici olarak tamamlamıştır. Apple Computer şirketinde Sipariş ve Stok Yönetimi bölümünde Global Program Müdürü olarak, siparişlerin güncel stoklar ile desteklenmesi konularında global projelerin yönetiminde görev almıştır. 2003 yılında Türkiye'ye dönerek, TNT Lojistik (yeni ismiyle Ceva Lojistik) şirketinde teknoloji ve süreçlerden sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak görev almış, Yönetim Kurulu üyeliği yapmıştır. 2005 yılında Sabancı Holding'e Chief Information Officer olarak katılmış, Sabancı Grubu bünyesinde Bilgi Teknolojileri fonksiyonunun yönetiminin yeniden yapılanması konusunda CEO ve Grup Başkanlıklarına bağlı çalışmıştır. 2010 yılında Akçansa Çimento'ya Lojistik, Satınalma ve Alternatif Yakıt İş Geliştirme'den sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak geçmiş, bu görevde bulunduğu 2,5 sene içerisinde, diğer sorumluluklarının yanında, Alternatif Yakıtların kullanımı konusunda Akçansa'nın lider konumunu pekiştirecek projelere imza atmıştır. Ergun Hepvar, 2013 yılından itibaren Şirket'te Genel Müdür olarak görev yapmaktadır.

■ Özden Dündar *

1972 İstanbul doğumludur, 1996 yılında Boğaziçi Üniversitesi İşletme Bölümünden mezun olmuştur. İş yaşamına 1996 yılında Gillette Türkiye'de finansal analist olarak çalışmaya başlamıştır. 2005 yılına kadar Gillette Türkiye ve Gillette İngiltere ofislerinde finans departmanlarında çeşitli görevlerde yer almıştır. 2006-2010 yılları arasında Procter & Gamble'da sırasıyla Finansal Analiz Grup Müdürü ve Kurumsal Finans Grup Müdürü olarak görev yapmıştır. 2010 yılında Yıldız Holding'de çalışmaya başlamış ve 2010-2017 yıllarında Yıldız Holding satış şirketlerinden Pasifik Gıda'nın Finans Direktörü olarak görev almış, 2017-2019 yıllarında Yıldız Holding'in ana ortak olduğu halka açık perakende şirketlerinden Bizim Toptan'da CFO rolünde çalışmıştır. 2020 Ocak ayından bu yana Şirket'te Finans Direktörü olarak çalışmaktadır.

■ Selda Ercantan Aksoy *

1970 doğumlu, Selda Ercantan Aksoy Bilkent Üniversitesi İşletme Mühendisliği Bölümü'nden mezundur. Lisansüstü eğitimini Washington D.C.'de bulunan George Washington Üniversitesi'nde tamamlamıştır. 1994 yılında Şirket'te Bütçe ve Raporlama uzmanı olarak göreve başlamış ve 2000 yılında Bütçe Planlama Müdürlüğü'ne atanmıştır. 2004-2005 yılları arasında Bütçe Planlama Müdürlüğü görevinin yanında IT Müdürlüğü görevini de üstlenmiştir. Selda Ercantan Aksoy, 2005 yılından 2 Ocak 2020 tarihine kadar Finans Direktörlüğü görevini sürdürmüştür. Şu an Gebze Fabrika Müdürü olarak görevini sürdürmektedir.

*Finans Direktörlüğü'nü yürütmekte olan Selda Ercantan Aksoy, 1 Ocak 2020 itibariyle Gebze Fabrikası Genel Müdürü olarak atanmıştır. 1 Ocak 2020 tarihinden itibaren Finans Direktörlüğüne Özden Erol Dündar atanmıştır.

■ Semih Çelebi

1968 doğumlu, Anadolu Üniversitesi Müh.-Mimarlık Fakültesi, Endüstri Mühendisliği mezunudur. Kariyerine, 1989 yılında Eczacıbaşı Vitra Bozüyük'te part-time Sistem Mühendisi olarak başlamıştır. 1990 yılında Zimaş Trans. Chain Company'de Genel Müdür Yardımcılığı görevini üstlenmiştir. 1992 yılında Koç Holding'de Stratejik Planlama Mühendisliği görevine getirilmiştir. 1993-1999 yılları arasında UnionCamp-Kav Ambalaj'da sırası ile Kalite Mühendisliği Şefi, Planlama Mühendisliği Şefi, Üretim Mühendisliği Şefi ve Fabrika Müdürü olarak görevine devam etmiştir. 13 Eylül 1993 yılından beri görev yaptığı Şirket'teki kariyerine 1999 yılında Bursa Fabrika Üretim Müdürü olarak devam etmiştir. Sırası ile Bursa Fabrika Satış Müdürü, Bursa Fabrika Grup Müdürü, Marmara Bölge Direktörü ve Teknik Hizmetler Direktörü, Marmara – İç Anadolu Bölge Direktörü ve Teknik Hizmetler Direktörlüğü görevlerini üstlenmiştir. Nisan 2012 tarihinden bugüne mevcut görevini yürütmektedir.

■ Gözde İçhedef

1980 Ankara doğumlu, Orta Doğu Teknik Üniversitesi, Maden Mühendisliği bölümünden mezun olmuş ve sonrasında Boğaziçi Üniversitesi'nde Mühendislik ve Teknoloji Yönetimi konusunda master derecesini tamamlamıştır. İş yaşamına 2003 yılında DHL EXPRESS'te İnsan Kaynakları fonksiyonunda Management Trainee olarak başlamış ve sonrasında Kalite Uzmanı olarak görevini sürdürmüştür. 2007 yılında EnerjiSA'da İş Mükemmelliği uzmanı pozisyonunda görev almıştır. Ardından 2009 yılında Turkcell'de önce Organizasyonel Gelişim kıdemli uzmanı sonrasında sırasıyla Network, IT, Arge&İnovasyon, Yeni Servisler'den sorumlu İnsan Kaynakları İş Ortağı olarak çalışmıştır. 2015 yılında Vodafone'da şirketinde Teknoloji İş Ortağı olarak görevini yürütmüştür. 2018 yılında Şirket'e Marmara İnsan Kaynakları İş Ortağı olarak katılmış, 2019 yılından bu yana Şirket'te İnsan Kaynakları Direktörü olarak görev yapmaktadır.

■ Mustafa Durukan

1972 doğumlu, Çukurova Üniversitesi Makine Mühendisliği lisans ve Marmara Üniversitesi Yönetim Bilimleri yüksek lisans derecesine sahiptir. Kariyerine 1998 yılında DupontSA'da Satınalma Uzmanı olarak başlamış ardından Departman Şefi, Malzeme Yönetimi Lideri görevlerini üstlenmiştir. Daha sonrasında AdvanSA bünyesinde 1 yıl İngiltere'de çalışmış ve Türkiye'ye tekrar dönüşüyle birlikte aynı şirkette yöneticilik pozisyonuna devam etmiştir. Son olarak SASA Polyester A.Ş.'de Tedarik Zinciri Direktörü olarak görev yapmıştır. 2016 yılından beri Şirket'te Satınalma ve Lojistik Direktörlüğü görevini yürütmektedir.

■ Tamer Parla

1967 yılında İstanbul'da doğan Tamer Parla 1990 yılında Marmara Üniversitesi, Uluslararası pazarlama dalı, İşletme bölümünden mezun oldu. 1991 yılında Şirket'te İhracat uzmanı olarak başladığı kariyerine, 2003 yılında Güney Anadolu Satış Müdürü, 2007 yılında Kuzey Marmara Sanayi Satış Müdürü, 2009 yılında Satış Geliştirme Müdürü, 2011 yılında Kuzey Marmara Satış Müdürü olarak devam etmiştir. 2013-2017 yılları arasında Çorlu Fabrika Genel Müdürlüğü görevini yürütmüştür. Sonrasında Ekim 2018 tarihine kadar proje direktörlüğü görevini devam ettirmiştir. 2018 yılından beri İzmir Fabrika Genel Müdürlüğü görevini sürdürmektedir.

■ Hikmet Şakar

1966 doğumlu Hikmet Şakar, 1987 yılında Anadolu Üniversitesi İletişim Sanatları Bölümü'nden mezundur. 1989 yılında Yüksek lisans eğitimini Anadolu Üniversitesi İletişim Sanatları (Reklam ve Halkla İlişkiler) Bölümü'nde tamamlamıştır. Bir süre Pars/MC Cann-Erickson reklam şirketinde çalıştıktan sonra, 1991 yılında Koç Holding bünyesinde faaliyet gösteren KAV Orman Sanayi firmasının ambalaj fabrikasında Satış Temsilcisi olarak göreve başlamıştır. 1999 yılında Sabancı Holding'in şirket hisselerini alması sonucunda görevine Şirket'te Satış uzmanı olarak devam etmiş, 2007 yılında Güney Marmara Bölge Satış Müdürlüğü'ne terfi etmiştir. 2013-2017 yılları arasında Bursa Fabrika Genel Müdürlüğü görevini yürütmüştür. 1 Ağustos 2019 tarihine kadar Ulusal Satış Direktörlüğü görevini yürütmüştür. Şu an Marmara Bölge Satış Direktörlüğü görevini yürütmektedir.

■ Sibel Seğmen Erim

1973 yılında Adana'da doğan Sibel Seğmen Erim İstanbul Üniversitesi İngilizce İşletme bölümü mezundur. 1995 yılında Arthur Andersen şirketinde denetçi olarak başladığı kariyerine, sırasıyla Gate Gourmet ve Diageo şirketlerinde devam etmiştir. 2000 yılında başladığı Diageo'da sırasıyla Finansal Raporlama, Karar Destek ve İnovasyon sonrasında da Stratejik Planlama ve İş Gelistirme Müdürü olarak devam etmiştir. 2007-2016 yılları arasında 9 yıl boyunca Microsoft'ta önce MEA (Middleeast&Africa) bölgesinde, sonra EMEA'da Business Controller olarak devam etmiştir. 2017 yılından beri Şirket'te Kurumsal Gelişim Direktörü görevini yürütmektedir.

■ Duygu Özkurt

1982 yılında İstanbul'da doğan ve Sabancı Üniversitesi Üretim Sistemleri Mühendisliği'nden 2005 yılında mezun olan Duygu, iş hayatına Arete şirketinde Bilgi Sistemleri Uygulama Danışmanı olarak başladı. Ardından Opet Petrolculuk A.Ş.'de İş Sistemleri Analizi konusunda deneyimini derinleştirdi ve çok sayıda bilgi teknolojisi projesinde görev aldı. 2010 ve 2012 yılları arasında, Eczacıbaşı Grup'ta Bilgi Sistemleri Uzmanı olarak İş Zekası Uygulamaları ve Proje Yönetimi üzerinde çalıştı.

Duygu son olarak Danone Türkiye ve İran Bölgesinde Bilgi Sistemleri Müdürü olarak görev almaktaydı. 2012 ve 2017 yılları arasında ise Danone Güney Doğu Avrupa Bölgesi'nde İş Çözümleri Müdürü olarak görev aldı.

2018 yılından beri Şirket'te Bilgi Sistemleri Müdürü görevini yürütmektedir.

■ Mustafa Kemal Cirit

1970 yılında Mersin'de doğan Mustafa Kemal Cirit 1991 yılında Dokuz Eylül Üniversitesi İ.İ.B.F İşletme Bölümü'nden mezun olmuştur. Kariyerine 1994 yılında Marsa Kraft Jacobs Suchard Sabancı Gıda San. A.Ş.'de Ambalaj Malzemeleri Satın Alma Uzmanı olarak başlamıştır. 1998 yılından aynı firmada Satın Alma Şefi olarak görevine devam etmiştir. Yurt içi ve yurtdışı satın almalar ve fason üretimlerden sorumlu satın alma yapmıştır. 02.05.2003 tarihinde Şirket'e Satış Uzmanı olarak geçiş yapmıştır. 2006 yılında Güney Anadolu Bölge Satış Müdürlüğüne atanmıştır. 2013 yılından bu yana Adana Fabrika Genel Müdürü olarak görev yapmaktadır.

■ Hasan Tankut Özcan

1972 İstanbul doğumlu Tankut Özcan, İstanbul Üniversitesi Ekonomi Bölümü'nden mezundur. 1998 yılında kariyerine Satış Temsilcisi olarak, Elf Total Oil'de başlamıştır. 1999'da Coca Cola İçecek'te Satış Süpervizörlüğü görevini yapmıştır. Aynı şirkette 2000 yılında Büyük Müşteriler Satış Yöneticisi görevini üstlenmiş, sonrasında 2002 yılında Büyük Müşteriler İş Geliştirme Müdürlüğü görevini yapmıştır. 2005 yılında Fritolay'de Ulusal Büyük Müşteriler Satış Müdürü olarak başlamıştır. 2008'de İtalyan Bialetti Industries SPA'da Satış Direktörlüğü görevini üstlenmiş, 2009'da yine aynı firmada Ticaret Direktörlüğü görevine gelmiştir. 2011'de Tukaş Yiyecek'te Ticaret Direktörlüğü yapmıştır. 2013 yılında Şirketimizde Satış Direktörü olarak görevine başlamış ve 2014-2017 yılları arasında Ticaret Direktörlüğü görevini sürdürmüştür. 1 Ağustos 2019 tarihine kadar Gebze Fabrika Genel Müdürlüğü görevini yürütmüştür. Şu an Marmara Bölge Genel Müdürlüğü görevini yürütmektedir.

■ Özyay İleri Özdemir

1970 yılında Afyonkarahisar'da doğan Özyay İleri Özdemir, 1991 yılında birincilikle mezun olarak İTÜ'den İşletme Fakültesi İşletme Mühendisliği Lisansı ve 1995 yılında Boğaziçi Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nden Ekonomi Yüksek Lisansı almıştır. 1991-1996 yılları arasında araştırma görevlisi olarak görev yapmıştır. 1996 yılında Ortadoğu Kimya San. Ve Tic. A.Ş.'de finansman sorumlusu olarak özel sektördeki kariyerine başlamıştır. 2000 yılından itibaren Şirket'in İzmir fabrikasında Kontrolör olarak göreve başlamıştır. 2002 yılında İzmir Kontrol Müdürlüğü ve buna ilaveten 2009 yılında Adana Kontrol Müdürlüğü görevlerini üstlenmiştir. 2010 yılında Çorum Fabrika Müdürlüğü görevine başlamıştır. 2013 yılından beri de Çorum Fabrika Genel Müdürlüğü görevini sürdürmektedir.

■ Yılmaz Selçuk

1973 doğumlu olup, Boğaziçi Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nden mezundur. Şirket'te 2000 yılından beri planlama mühendisliği, kalite güvence mühendisliği, üretim mühendisliği görevlerini yürüttükten sonra 2004 yılında Üretim Müdürlüğü görevine getirilmiştir. 2011 yılında Gebze fabrikasına Fabrika Müdürü olarak atanmıştır. 2013-2017 yılları arasında Gebze Fabrika Genel Müdürlüğü görevini yürütmüştür.

Mayıs 2019 tarihine kadar Bursa ve Çorlu Fabrika Genel Müdürlüğü görevini yürütmüştür. Çorlu Fabrikası kapatıldıktan sonra görevine Bursa Fabrika Genel Müdürü olarak devam etmiş, 1 Ağustos 2019 tarihinden beri Anadolu Bölge ve Ulusal Satış Genel Müdürlüğü görevini yürütmektedir.

■ Tamer Yüzüncü

1972 yılında Adana'da doğan Tamer Yüzüncü 1997 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi (Gaziantep-Kampüsü) Makine Mühendisliği Bölümünden mezun olmuştur. 1997 yılında şirketimizin Adana fabrikasında Bakım Mühendisi olarak başlamıştır. 2003 yılında Üretim mühendisi, 2007 yılında Üretim müdürlüğüne vekalet etmiş ve 2009 yılında Merkez Teknik Hizmetler bölümünde çalışmıştır. 2012 de Adana fabrikaya geri dönerek Üretim müdürlüğü görevini üstlenmiştir. 2018 yılında Bursa Üretim müdürlüğü görevini yapmıştır. 2019 yılından bu yana Bursa Fabrika Müdürlüğü görevini yapmaktadır. ASME (American Society of Mechanical Engineers) ve MMO üyesidir.

1) Raporun Dönemi

1 Ocak 2019 - 31 Aralık 2019

2) Ortaklığın Ünvanı

Olmuksan International Paper Ambalaj
Sanayi ve Ticaret A.Ş.

3) Yönetim Kurulu Üyeleri

- Eric Gerard Michel Chartrain - Başkan
Görev Süresi - (Mart 2018- Mart 2021)
- Jean-Marc Henri Anne Servais -
Başkan Yardımcısı
Görev Süresi - (Mart 2018- Mart 2021)
- Ariane Marie-Claire Jacqueline Goffin - Üye
Görev Süresi - (Temmuz 2018- Mart 2021)
- David John Higgins - Üye
Görev Süresi (Mart 2018- Mart 2021)
- Ziya Engin Tunçay - Bağımsız Üye
Görev Süresi - (Mart 2018- Mart 2021)
- Metin Ünlü - Bağımsız Üye
Görev Süresi - (Mart 2018- Mart 2020)

Yetki Sınırları :

Şirket Esas Mukavelenamesinin XIII.
Maddesi ile belirlenen yetkilere haizdir.

4) Şirket Esas Sözleşme Değişiklikleri

Şirket Yönetim Kurulu, 11 Şubat 2019 tarihli kararıyla halihazırda 163.012.500 Türk Lirası tutarındaki kayıtlı sermaye tavanını 410.512.500 Türk Lirası'na çıkarmış, bu kapsamda Şirket Esas Sözleşmesi'nin VI. Maddesi tadil edilmiş ve tadil metni 18 Şubat 2019 tarihinde Sermaye Piyasası Kurulu tarafından ve 20 Şubat 2019 tarihinde Ticaret Bakanlığı İç Ticaret Genel Müdürlüğü tarafından onaylanmıştır. Onaylı tadil tasarısı, 28 Mart 2019 tarihli Genel Kurul toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulularak kabul edilmiştir.

5) Ortaklığın Sermayesinde Dönem İçinde Meydana Gelen Değişiklikler

Ortaklığın sermayesinde dönem içinde herhangi bir değişiklik olmamıştır.

- **Son üç yılda hisse başına dağıtılan temettü oranları:**
Son üç yılda kâr payı dağıtılmamıştır.
- **Şirketimiz Sermayesinin % 10'undan fazlasına sahip şirket ortakları :**
I.P. Container Holdings (Spain), S.L. (%92,97)

6) Dönem içinde Çıkarılmış Bulunan Menkul Kıymetler

Dönem içinde çıkarılmış menkul kıymet yoktur.

7) Ortaklığın faaliyet gösterdiği sektör ve bu sektör içerisindeki yeri

1968 yılından bugüne oluklu mukavva sektöründe faaliyet gösteren Şirket, Gebze, İzmir, Adana, Bursa ve Çorum fabrikalarında her nevi ve ebatta oluklu mukavva kutu üreterek gıda, tarım ve diğer sanayi sektörlerinde geniş bir müşteri portföyüne satışa sunmaktadır.

Şirket'in mevcut durum itibarıyla söz konusu tesislerinin toplam konfeksiyon kapasitesi 350.000 ton/yıldır. Teknoloji ve pazarda yaşanan değişim ve gelişmeleri müşterilerine hızlı biçimde aktarmayı başaran Şirket, ayrıca yaptığı iş kadar, iş yapış biçimini de aynı derecede önemsemektedir. Dünyanın en büyük kâğıt ve ambalaj üreticilerinden olan International Paper'ın bir parçası olmak, Şirket'in pazardaki konumunu sağlamlaştırmakta ve farklı segmentlerdeki müşterilerine yönelik hizmet seviyesini de güçlendirmektedir.



GEBZE FABRİKASI

1968 yılında üretime başlayan Gebze fabrikası, ürettiği oluklu mukavvayı ambalaja dönüştürerek iç ve dış pazara başarıyla hizmet vermektedir. Tesis; 1977, 1983, 1987, 1994, 2005, 2012, 2015 ve 2019'da modernize edilmiştir.

21.500 m2 kapalı, toplam 59.196 m2'lik bir alana kurulu işletme, aynı zamanda Olmuksan International Paper'ın ilk oluklu mukavva ve kutu fabrikası olma özelliğini taşımaktadır. Mikro dalga (E), ince dalga (B), iri dalga (A) ve (C) ile bunların kombinasyonlarından oluşan çift dalga ve üç dalga oluklu mukavvayı günümüzün en ileri teknoloji ile üreten Gebze, standart kutu ve her türlü oluklu mukavva ambalajı özel kesim kalıplarıyla üretebilecek teknoloji ile donatılmıştır. Fabrikamızda çok renkli flekso baskılı ürünlerden, ofset baskılı, vernikli, laklı, selofanlı lüks ambalajlara kadar çok çeşitli ürün imal edilmektedir.

İZMİR FABRİKASI

1985 yılında hizmete giren işletme, 49.100 m2'lik bir arazide 14.500 m2 kapalı üretim alanına sahiptir. İnce dalga (B), iri dalga (C) ve bunların mikro dalga kombinasyonlarından oluşan çift dalga oluklu mukavva üretimleri yapan İzmir, bunun yanı sıra yaş meyve sebze ambalajlarında kullanılan empregne, coating, çift ondüle gibi özel oluklu mukavva ürünleriyle de iç ve dış pazarın ihtiyacını karşılamaktadır. Fabrikamızda standart kutular ve kalıplı kesim özel ambalajlar büyük bir titizlikle hazırlanmaktadır. 2008 yılında tesis modernize edilmiştir.

ADANA FABRİKASI

İç Anadolu, Doğu Anadolu, Güneydoğu Anadolu ve Akdeniz bölgelerindeki müşterilerimize hizmet vermek amacıyla 1992 yılında faaliyete geçmiştir. Özellikle narenciye kutusu üretiminin önem kazandığı bu modern fabrikada üretilen flekso baskılı, çok renkli ambalajlar son derece başarılı ve dikkat çekicidir. 14.000 m2'si kapalı, toplam 45.000 m2 alana kurulu tesis en ileri teknoloji ile donatılmış olup, standart kutudan yaş meyve sebze kutusuna kadar çok çeşitli oluklu mukavva ürünleriyle Türk ve dünya pazarlarına hizmet vermektedir.

ÇORUM FABRİKASI

1976 yılında üretime başlayan Çorum kutu fabrikası, 19.000 m2 kapalı alana sahiptir. İşletmede ACB (tripleks), CB, C, B ve E dalga üretimleri yapılmaktadır. Konfeksiyon makine parkuru her tür kutu ihtiyacına cevap verecek şekilde ileri teknoloji ile donatılmıştır. Otomotiv, beyaz eşya, elektronik, dayanıklı eşya ve gıda sektörünün yanı sıra sanayi tipi büyük kutu (heavy duty) ambalajları ile müşterilerine hem maliyet hem de çevresel farkındalık anlamında katkı sağlamaktadır.

BURSA FABRİKASI

1995 yılında "Kav Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş." olarak üretime başlamıştır. 27.787 m2 kapalı üretim alanına sahip işletme toplam 72.789 m2 arazi üzerine kurulmuştur. İnegöl Organize Sanayi bölgesinde kurulu bulunan ve 28.12.2001 tarihinde, birleşme sonrası bünyemize katıla işletmede ince dalga (B), iri dalga (A) ve (C), mikro dalga (E) ve çift dalga oluklu mukavva üretim yapılmaktaydı. 6 Ağustos 2006 tarihinde Bursa tesislerinde meydana gelen yangından sonra tesis yeniden inşa edildi ve üretim faaliyetleri 2007 yılının içinde modern makine ve ekipman parkı ile tekrar başlatıldı. 2019 yılında Fabrika modernize edilerek mevcut kapasitesine ilaveten yüksek kaliteli renkli flekso baskılı ürünlerden, standart, kalıplı ve lüks ambalajlara kadar her çeşitli ürün imal edilmektedir.

Fabrikalarımızda 2019 yılında stratejik öngörüler, yeni yüksek hızlı ve yüksek baskı kaliteli makineler, bakım modifikasyon, maliyet düşürme ve iyileştirme, iş güvenliği ve çevre konuları kapsamında geliştirilen 52 yatırım projesi gerçekleştirilmiştir.

Gebze ve Bursa Fabrikalarında standart, kalıplı kutu ve yüksek kaliteli baskı kapasitesini arttırmak için yeni makine yatırımları yapılmıştır.

Fabrikalarımızda yapılan makine, otomasyon ve ekipman yatırımları ile baskı kalitesi, kapasite artışı, müşteri memnuniyeti ve maliyet düşürme konularının yanı sıra enerji yoğunluğunu azaltma, işçi sağlığı ve iş güvenliği, çevre ve doğal kaynakları koruma yönünde büyük gelişmeler sağlanmıştır. Sürdürülebilirlik prensiplerimize uygun yatırımlarımız, pazar beklentilerini karşılamaya ve üzerine çıkmaya yardımcı olmuştur.

Tesis Kapasitelerimiz:

Konfeksiyon kapasitesi
350.000 ton/yıl

İLK KADEME YÖNETİCİ GELİŞTİRME PROGRAMI

Şirketimizde ilk kez 2014 yılında uygulamaya başladığımız gelişim programıyla 2019 yılı sonu itibarıyla toplam 16 ilk kademe yönetici, 2 ay süren bu programla uluslararası standartlarındaki yönetici geliştirme modüllerini öğrendiler. Özellikle IP'nin Temel kültürü, koçluk becerileri, ekip yönetimi ve çatışma yönetimi gibi yetkinlikler üzerine çalışıldı. Şirketimizdeki tüm ilk kademe yöneticiler dahil oluncaya kadar, program devam ettirilecektir.

ÇEŞİTLİLİK VE KAPSAYICILIK ATÖLYE ÇALIŞMALARI

Şirketimizdeki temel değerlerimizden bir tanesi de "Herkese adil, onurlu ve saygılı davranılan ve çalışanların kendilerini dahil ve değerli hissettiği bir çalışma ortamı yaratmak."tır. Bu konuda daha farkındalığı arttırmak amacıyla 5 fabrikamızda toplamda 120'den fazla çalışmamızın katıldığı Çeşitlilik ve Katılımcılık Atölye Çalışmaları yaptık.



BASINDA OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER

"SIFIR ATIK PROJESİYLE OLUKLU MUKAVVADAN YILDA 1 MİLYAR TL'YE YAKIN KAYNAĞI EKONOMİYE KAZANDIRMAK MÜMKÜN"



OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER

Çevre ve İşletim Sürekliliğiyle Olmuksan'ın 2023 Yılına Giriş

Çevre ve İşletim Sürekliliğiyle Olmuksan'ın 2023 Yılına Giriş

Çevre ve İşletim Sürekliliğiyle Olmuksan'ın 2023 Yılına Giriş

OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER

OLMUKSAN İP, yeni markası MfForce'ya Avrasya Ambalaj Fuarı'nda tanıtıldı

BAKIRKÖY, 22 Ocak Olmuksan International Paper (OLMUKSAN İP), Avrasya Ambalaj Fuarı'nda yeni markası MfForce'yu tanıttı. Fuar, 22 Ocak'ta İstanbul'da düzenlenen Avrasya Ambalaj Fuarı'nda gerçekleştirildi. OLMUKSAN İP, Avrasya Ambalaj Fuarı'nda yeni markası MfForce'yu tanıttı. Fuar, 22 Ocak'ta İstanbul'da düzenlenen Avrasya Ambalaj Fuarı'nda gerçekleştirildi.

OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER

OMURILIK FAYDALARI İÇİN ANLAMLI İŞBİRLİĞİ

OLMUKSAN International Paper (OLMUKSAN İP), Avrasya Ambalaj Fuarı'nda yeni markası MfForce'yu tanıttı. Fuar, 22 Ocak'ta İstanbul'da düzenlenen Avrasya Ambalaj Fuarı'nda gerçekleştirildi.

OLMUKSAN YENİ TESİS KURDU

120 milyon TL'lik yatırım

OLMUKSAN International Paper (OLMUKSAN İP), Avrasya Ambalaj Fuarı'nda yeni markası MfForce'yu tanıttı. Fuar, 22 Ocak'ta İstanbul'da düzenlenen Avrasya Ambalaj Fuarı'nda gerçekleştirildi.

Sıfır atıkta 1 milyar tasarruf mümkün

OLMUKSAN International Paper (OLMUKSAN İP), Avrasya Ambalaj Fuarı'nda yeni markası MfForce'yu tanıttı. Fuar, 22 Ocak'ta İstanbul'da düzenlenen Avrasya Ambalaj Fuarı'nda gerçekleştirildi.

Her Şeye Râğmen Büyüme Peşinde

OLMUKSAN International Paper (OLMUKSAN İP), Avrasya Ambalaj Fuarı'nda yeni markası MfForce'yu tanıttı. Fuar, 22 Ocak'ta İstanbul'da düzenlenen Avrasya Ambalaj Fuarı'nda gerçekleştirildi.

"OLUKLU MUKAVVA İLE YILDA 1 MİLYAR TL EKONOMİYE KAZANDIRILABİLİR"

OLMUKSAN International Paper (OLMUKSAN İP), Avrasya Ambalaj Fuarı'nda yeni markası MfForce'yu tanıttı. Fuar, 22 Ocak'ta İstanbul'da düzenlenen Avrasya Ambalaj Fuarı'nda gerçekleştirildi.

Ambalajda çevreci inovasyon

OLMUKSAN International Paper (OLMUKSAN İP), Avrasya Ambalaj Fuarı'nda yeni markası MfForce'yu tanıttı. Fuar, 22 Ocak'ta İstanbul'da düzenlenen Avrasya Ambalaj Fuarı'nda gerçekleştirildi.

OLMUKSAN İP, yeni markası MfForce'ya tanıtıldı

OLMUKSAN International Paper (OLMUKSAN İP), Avrasya Ambalaj Fuarı'nda yeni markası MfForce'yu tanıttı. Fuar, 22 Ocak'ta İstanbul'da düzenlenen Avrasya Ambalaj Fuarı'nda gerçekleştirildi.

OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER



GÜNDEMİNDE OPERASYONEL MÜKEMMELLİK VAR

OLMUKSAN International Paper (OLMUKSAN İP), Avrasya Ambalaj Fuarı'nda yeni markası MfForce'yu tanıttı. Fuar, 22 Ocak'ta İstanbul'da düzenlenen Avrasya Ambalaj Fuarı'nda gerçekleştirildi.

Bir gece ansızın inorganik büyüyebilir..

OLMUKSAN International Paper (OLMUKSAN İP), Avrasya Ambalaj Fuarı'nda yeni markası MfForce'yu tanıttı. Fuar, 22 Ocak'ta İstanbul'da düzenlenen Avrasya Ambalaj Fuarı'nda gerçekleştirildi.

OLMUKSAN İP KISA, ORTA VE UZUN VADEDE AR-GE STRATEJİLERİ

- Üniversite işbirliklerini artırmak.
- Müşteri ihtiyaçlarına odaklanarak oluklu mukavva pazar büyümesinde aktif rol oynamak, arz pozisyonunu ve ürün çeşitliliğini artırmak.
- Büyüme hedefleri ve sektör trendleri doğrultusunda katma değer yaratacak inovatif çözüm ve teknikler geliştirerek pazarda rekabetçi bir pozisyon edinmek.
- Yeni ürünler, süreçler, kanallar ve diğer ambalaj malzemelerine ikame olabilecek ürün ve çözümler yaratmak.
- Geri dönüşüm projeleriyle döngüsel ekonominin önemini artırmak
- Ağır sanayi ambalajlamasına yönelik yeni pazarlar yaratılması amacıyla yenilikçi ürünler geliştirerek karlılığı artırmak
- Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın önceliklendirdiği, projelerimizin gerektirdiği istihdamı arttırmak



OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER AMBALAJ SAN. TİC. A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

1. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

OLMUKSAN International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş. (Bundan böyle Şirket diye anılacaktır)

Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından 3 Ocak 2014 tarih 28871 Sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren II-17.1 sayılı "KURUMSAL YÖNETİM TEBLİĞİ" ndeki " Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim ilkeleri " ne uymaktadır ve uygulamaktadır. Hali hazırda uygulanmakta olan ilkeler dışında kalan ve bazı zorunlu olmayan ilkelerin uygulanmaması bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışmasına yol açmamıştır.

BÖLÜM I - PAY SAHİPLERİ

2. Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Şirketimizde yatırımcı ile iletişim ve irtibatı gerçekleştirmek ve bu konularda yatırımcılara hizmet vermek amacıyla kurulan Yatırımcı İlişkileri Bölümü mevcuttur. Reyhan Altınay (0212 371 10 59, reyhan.altinay@ipaper.com) SPK Kurumsal Tebliği II-17.1 gereği, İç Kontrol ve Özel Projeler Müdürü, Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi olarak hali hazırda tebliğde tanımlı görev ve sorumlulukları yerine getiren kişi olması dolayısıyla Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi ve aynı zamanda Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi olarak görevlendirilmiştir. Ferhat Oğuzhan (0212 371 10 32, ferhat.oguzhan@ipaper.com) Yatırımcı İlişkileri Bölümü Uzmanı olarak görevlendirilmiştir.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü, pay sahipliği haklarına uyumu sağlamakta, Yönetim Kuruluna raporlama yapmakta ve Yönetim Kurulu ile pay sahipleri arasındaki iletişimi sağlamakta olup, dönem içinde yürüttüğü başlıca faaliyetler aşağıda yer almaktadır:

Yatırımcılar ile ortaklık arasında yapılan yazışmalar ile diğer bilgi ve belgelere ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulması sağlanmış, Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. nezdindeki işlemler koordine edilmiş, dönem içerisinde Bölüm'e gelen ortaklık ile ilgili bilgi talepleri, kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, şirketin Bilgilendirme Politikası doğrultusunda, açık ve net olarak, yüz yüze veya iletişim araçları aracılığıyla yanıtlanmış, dönem içerisindeki Olağan Genel Kurul toplantısının yürürlükteki mevzuata, Şirket'in Esas Sözleşmesine ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılması sağlanmış, pay sahiplerinin Genel Kurul toplantısında, pay sahiplerinin yararlanabileceği dokümanlar hazırlanmış, internet sitesi sürekli güncellenerek pay sahiplerinin şirket hakkında kesintisiz ve açık bilgi almaları sağlanmıştır.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü; Dönem içinde pay sahiplerinden, gelen yazılı ve sözlü bilgi taleplerini, Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde, bilgi eşitsizliğine yol açmayacak şekilde ve hiçbir ayırım gözetmeksizin yanıtlamıştır.

3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Bilgi talebinde bulunan pay sahiplerine pay sahiplerinin taleplerine paralel olarak sözlü olarak ya da e-posta ile cevap verilmektedir.

3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı (devamı)

Pay sahiplerinin haklarının kullanımı ile ilgili duyurular Sermaye Piyasası mevzuatı gereği Kamuyu Aydınlatma Platformu aracılığıyla, Türk Ticaret Sicil gazetesinde ve www.olmuksan-ipaper.com adresinde ilan edilmektedir. Şirket, bağımsız denetleme şirketi tarafından denetlenir. Şirket esas sözleşmesinde özel denetçi atanması bir hak olarak düzenlenmemiştir. 2019 yılında pay sahiplerinden bu konuda bir talep gelmemiştir.

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 1524'üncü maddesinin birinci fıkrası gereği Şirket internet sitesinde Bilgi Toplum Hizmetleri bağlantısı oluşturulmuştur.

4. Genel Kurul Bilgileri

Dönem içinde Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan Şirket Genel Kurulu'nun Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge'ye uygun olarak 28 Mart 2019 tarihinde Olağan Genel Kurul toplantısı yapılmıştır. Yapılan Olağan Genel Kurul'da toplantı nisabı %92,93 olarak gerçekleşmiştir. Genel Kurul toplantı tarihi 27 Şubat'ta Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan edilmiş, 28 Şubat'ta KAP'ta bildirimde bulunulmuştur. Toplantı fizikî ve elektronik ortamda aynı anda açılarak gündemin görüşülmesine geçilmiştir. Gündem maddeleri müzakere edilmiş, gündem maddeleri oyçokluğu ile kabul edilmiştir. Genel Kurul esnasında pay sahipleri soru sorma hakkını kullanmışlar ve sorulara cevap verilmiştir. Gündem maddeleri dışında bir öneri verilmemiştir.

Genel Kurul toplantı tutanakları KAP'ta, Ticaret Sicil Gazetesi'nde ve Elektronik Genel Kurul Sistemi'nde yayımlanmak suretiyle kamuya paylaşılmış ayrıca Şirket internet sitesinde de genel kurula yönelik her türlü ilan, belge ve doküman pay sahiplerinin ve tüm menfaat sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.

Genel kurul dokümanlarına www.kap.gov.tr adresinde ve Şirket internet sitesinden erişilebilmektedir. 2019 yılı içerisinde Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı yapılmamıştır.

1 Ocak 2019-31 Aralık 2019 tarihleri arasında Olağanüstü Genel Kurul toplantısı yapılmamıştır.

Bölünme, önemli tutarda mal varlığı satımı, alımı, kiralınması gibi önemli nitelikteki kararların Genel Kurul tarafından alınması konusunda Esas Sözleşme'ye hüküm konulmamıştır. Yönetim Kurulu, Genel Kurul'un iradesini temsil ettiğinden dolayı böyle bir düzenlemeye ihtiyaç görülmemiştir. Genel Kurul tutanakları Ticaret Sicil Gazetesi'nde ve Şirketin internet sitesinde yayınlanarak pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır

5. Oy Hakları ve Azınlık Hakları

Esas sözleşmede imtiyazlı oy hakkı bulunmamaktadır.

Esas sözleşmemizde birikimli oy kullanımına yönelik bir düzenleme yapılmamıştır. Mevcut ortaklık yüzdelerinde ve ortaklık yapısında, birikimli oy hakkı tanınmasının şirketin uyumlu yönetim yapısını bozacağı düşüncesiyle böyle bir düzenlemeye geçilmemiştir

6. Kâr Dağıtım Politikası

Şirketin Kâr Dağıtım Politikası olarak Şirketin herhangi bir kâr payı dağıtım ve kâr payı avansı dağıtım yapmayacağı düzenlenmiştir. İşbu politika Yönetim Kurulu tarafından ulusal ve global ekonomik koşullar, yatırım projeleri ve Şirketin finansal fonları dahil ve fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere Yönetim Kurulu tarafından uygun görülecek herhangi bir sebeple her zaman gözden geçirilebilir.

7. Payların Devri

I.P. Container Holdings (Spain), S.L. 11 Aralık 2013 tarihinden beri Şirket üzerinde kontrolü elinde tutmaktadır. Diğer yatırımcıların paylarının devrinde sınırlandırma bulunmamaktadır. Paylarının devrinde sınırlandırma bulunmamaktadır.

BÖLÜM II – KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

8. Şirket Bilgilendirme Politikası

Şirketimiz, bağımsız dış denetimden geçmiş 6 ve 12 aylık ile bağımsız dış denetimden geçmesi zorunlu olmayan 3 ve 9 aylık mali tablo ve dipnotlarını, SPK ve KAP aracılığıyla kamuya açıklamaktadır.

Şirket Genel Müdürü ve Finans Direktörü SPK ve KAP'a yapılan açıklamalardan sorumludur.

Sorumlu olan kişilerin isimleri ve görevleri BİST'e yazılı olarak bildirilmiştir.

9. Özel Durum Açıklamaları

2019 yılında SPK düzenlemeleri uyarınca otuz üç adet özel durum açıklaması yapılmış ve KAP'ta yayınlanmıştır. Yapılan açıklamalarla ilgili SPK ve BİST'den herhangi bir ek açıklama istenmemiştir.

Şirketimiz hisseleri yurtdışı borsalarda kote değildir.

10. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirketimizin internet sitesi bulunmaktadır. Sitenin adresi: www.olmuksan-ipaper.com'dur. Bu adres aynı zamanda şirketin antetli kâğıtlarında da yer almaktadır.

Söz konusu internet adresinde Şirketimiz hakkında talep edilebilecek muhtelif bilgilere yer verilmiştir.

Şirket Faaliyet Raporumuz basılı olarak temin edilebileceği gibi, ayrıca internet sitesinden de ulaşılarak incelenebilir durumdadır.

İnternet sitesinde ayrıca ticaret sicili bilgileri, son durum itibarıyla ortaklık ve yönetim yapısı, imtiyazlı paylar hakkında detaylı bilgi, özel durum açıklamaları, Genel Kurul toplantılarının gündemleri, toplantı tutanakları yer almaktadır. SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri, II. bölüm madde 1.11.5'te sayılan bilgilere internet sitesinde yer verilmiştir. İnternet adresinde olan bilgilerin büyük bölümü İngilizce olarak da sağlanmaktadır.

11. Gerçek Kişi Nihai Hakim Pay Sahibi/Sahiplerinin Açıklanması

Şirketimiz ortakları arasında gerçek kişi nihai hakim pay sahibi/sahipleri yoktur.

12. İçeriden Öğrenebilecek Durumda Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması

İçeriden bilgi öğrenebilecek kişiler listesi faaliyet raporunda Yönetim Kurulu Üyeleri ve Yöneticiler başlığında yer almaktadır ve faaliyet raporu ile birlikte kamuya duyurulmuştur.

12. İçeriden Öğrenebilecek Durumda Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması (devamı)

Bu bilgilerin şirket dışı kişi/kurumlarla paylaşılması konusu tüm çalışanlarımıza yazılı olarak tebliğ edilmiştir. Bu konuda ayrıca Şirket çalışanları ile gizlilik anlaşmaları yapılmıştır. Yayınlanmış ve Yönetim Kurulu onayından geçmiş etik kurallar çerçevesinde hareket edilmektedir.

13. Faaliyet Raporu

Faaliyet raporu, kamuoyunun Şirket'in faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak ayrıntıda, SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde öngörülen bilgileri içerecek şekilde hazırlanmaktadır.

BÖLÜM III – MENFAAT SAHİPLERİ

14. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Çalışanlar: Şirkette tüm çalışanlar arasında açık ve dürüst bir iletişim desteklenir. Şirkette çalışanların bilgilerini paylaşabilmeleri için uygun yazılı, sözlü ve elektronik platformlar oluşturulmuştur.

İletişim kanalları şunlardır: Üst yönetim toplantıları, departman toplantıları, paylaşım toplantıları, bilgisayar ortamı, duyuru panoları, çalışan memnuniyeti anketi, personel el kitabı, şirket bülteni, açık kapı politikası vb.

Müşteriler: Müşterilerin istediği ürün ve hizmet ile ilgili bilgiler (teklif, numune, kalite raporu, vb.) kendilerine gönderilmektedir. Herhangi bir ürün ve hizmet ile ilgili uygunsuzluk durumunda ise ISO 9001 mantığı ve ilgili prosedürler çerçevesinde gerekli geri bildirimde bulunmaktadır. Ayrıca internet sitesi üzerinden geri bildirim verilebilecek sayfa oluşturulmuştur ve müşteri memnuniyeti anketi yapılmıştır.

Tedarikçiler: Herhangi bir mal veya hizmeti satın alırken, satın almalarla ilgili taleplerimiz ve yasal mevzuata uygunluk (SGK, vergi, iş güvenliği) tedarikçi ile paylaşarak satın alma faaliyeti gerçekleştirilmektedir. Tüm düzenli alımlar için tedarikçiler ile toplantılar yapılarak Şirket politika ve prosedürleri hakkında bilgilendirmeler yapılmakta ve bu konuları içeren senelik anlaşmalar yapılmaktadır. Bu anlaşmalar hem Şirket hem de Şirketin tedarikçilerinin haklarını koruyacak şekilde düzenlenir.

Ayrıca uygunsuzluk (teslim şekli, kalite, termin, v.b.) durumlarında ISO 9001 kapsamındaki prosedürlerimiz devreye girmektedir. Seçilen onaylı tedarikçiler "Onaylı Tedarikçi Listesi" ne bağlı olarak değerlendirmeye tabi tutulmakta olup periyodik olarak denetlenmektedir.

15. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Çalışanlar ile ilgili olarak paylaşım toplantıları ve çalışan memnuniyeti anketi ile toplanan bilgiler, Şirket İcra Kurulu toplantılarında değerlendirilmektedir.

Müşteriler ile ilgili olarak; Müşteri memnuniyeti anketi ve sahadan alınan bilgiler Şirket İcra Kurulu toplantılarında değerlendirilmektedir.

Tedarikçiler ile ilgili mal ve hizmet alımı prosedürü bağlamında yapılan onaylı tedarikçi değerlendirmeleri ve sahadan alınan görüşler, Şirket İcra Kurulu toplantılarında değerlendirilmektedir.

16. İnsan Kaynakları Politikası

International Paper dünyanın en büyük kuruluşlarından biridir, fakat varlığımız büyüklüğümüzün ötesindedir. Biz karaktere yetenek kadar değer veririz. Biz insanlara, müşterilere veya operasyonel mükemmeliyete olan bağlılığımızı asla unutmuyoruz.

Sadece doğru şeyleri yapmanın ve menfaat sahiplerimize katma değer yaratmanın ötesinde, yakın zamanda IP Way Forward'ı ortaya çıkardık. IP yolunda ilerlemek beş ana unsur kapsıyor: insana yatırım, ormanları muhafaza etmek, gezegeni geliştirmek, yenilikçi ürünler ve ilham verilmiş bir performans.

Performans ve Kariyer Yönetimi

IP Roadmap, International Paper'da performans yönetimi ve kişisel gelişimin ortak ifadesidir. Olmuksan International Paper'da çalışanların başarıları ve potansiyellerini ortaya çıkarmak ve adil olarak ödüllendirmek ve kariyer gelişimlerine fırsat sağlamak amacıyla IP Roadmap sistemi uygulanmaktadır. IP Roadmap, IP Global'de belirlenen yıllık hedeflerin tüm IP çalışanlarına yayılımı ve bu hedeflerden bireysel hedeflere kadar gidilmesi süreciyle başlar.

Yıllık hedefler İş Güvenliği, Çalışan, Müşteri, Operasyon ve Finansal olmak üzere beş ana grubu içerecek şekilde oluşturulur ve tüm çalışanlarımıza yaygınlaştırılır. Yıllık hedeflerin gerçekleştirilmesi için gereken bilgi, beceri ve yetkinlik ihtiyaçları için çalışanlarımıza yıl içinde verilecek destek ve takibi yönetici/ çalışan işbirliğinde planlanır ve yıl içinde düzenli olarak geri bildirim verilerek performansın en yüksek seviyeye taşınması için destek verilir. IP Roadmap sistemi ile iş sonuçları ve bireysel performans ilişkisinin yanı sıra geri bildirim süreçlerinin sıklığı ve kalitesinin artırılmasını destekleyecek bir kurum kültürünün oluşturulması hedeflenmiştir. Bireysel gelişimi IP Roadmap sisteminin ve geri bildirim kültürünün geliştirilmesi ile sağlayabileceğimize inanıyoruz. İnsan Kaynakları Planlaması süreciyle, Şirketimizin sürdürülebilir başarısı için kilit ve kritik pozisyonların yedeklenmesi sağlanır ve çalışanlarımızın kariyer gelişimleri için Bireysel Gelişim Planları oluşturulur. İnsan Kaynakları Planlaması süreciyle çalışanların International Paper bünyesinde doğabilecek kariyer fırsatları için hazırlanmaları ve kendilerini geliştirmeleri için fırsat sağlanır.

17. Endüstriyel İlişkiler

Şirketimiz yürürlükte olan yasa ve yönetmeliklere uygun hareket etmekte ve bunlara saygı duymakta, IP Davranış Kuralları ve firmanın etik kuralları çerçevesine uygun davranmaktadır. Bu bağlamda şirketimiz, çalışanlar ve sendikalarla kurduğu güven çerçevesinde mevzuat ve toplu iş sözleşmesi gereklerine uyum içerisinde hareket ederek işletmedeki huzur ortamını korumaya özen göstermektedir.

Şirket, Endüstriyel İlişkiler Politikası çerçevesinde sendikalar "karşı taraf" değil, "sosyal partner" olarak görülmemekte ve kurulan ilişkiler de bu bağlamda çalışanın menfaatleri gözetilerek yapılandırılmaktadır. Sosyal paydaşların daha iyi koşullarda faaliyet göstermesi de şirketin hedeflerinden biridir.

Toplu iş sözleşmesi kapsamında yer alan çalışanlara Şirkette uygulanan sosyal haklar aşağıda belirtilmektedir.

- 4 maaş ikramiye
- Gece çalışması nedeniyle, gece zammı,
- Geçmiş her kıdem yılı için bir defaya mahsus kıdem zammı,
- Aynı yardım olarak taşıt yardımı ve yemek yardımı
- Ayrıca doğum yardımı, evlenme yardımı, çocuk yardımı ve eğitim yardımı

17. Endüstriyel İlişkiler (devamı)

- Sosyal yardım yapılmaktadır.
- Hastalık yardımı ve ölüm yardımı da mevcuttur.
- Yıllık izin hakları Toplu İş Sözleşmesinde, yasal izin hakkının üzerinde belirlenmiştir.
- Fazla mesai, hafta tatili, ulusal bayram ve genel tatil ücreti karşılığı, Toplu İş Sözleşmesinde yasa hükmünün üzerinde düzenlenmiştir.

18. Müşteri ve Tedarikçilerle İlişkiler Hakkında Bilgiler

Satış ekipleri periyodik olarak müşteri ziyaretleri yapmakta ve bu ziyaretlerin değerlendirmeleri bölgelerde gözden geçirilmektedir. Dönemsel olarak yapılan müşteri memnuniyeti anketi sonuçları doğrultusunda iyileştirme planları hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. Periyodik olarak gerçekleştirilen Satış ve Pazarlama toplantılarında tüm satış ve pazarlama ekipleri bir araya gelerek müşteri ihtiyaç ve beklentilerini belirlemekte ve gerekli geliştirme planlarını hazırlamaktadır. Satış sonrası müşteride karşılaşılan problemlere yönelik faaliyetler "Müşteri ve Tedarikçi Şikayetleri Prosedürü" kapsamında değerlendirilmektedir. Kalite Yönetim Sistemi kapsamında uygulanan bu prosedürde, müşteri ve tedarikçi memnuniyetine yönelik uygulamalar tanımlanmıştır.

19. Şirket Etik ve Davranış Kuralları

Tüm International Paper bünyesinde geçerli ve aynı olan şirket etik ve davranış kuralları, işimizi yöneten temel değerleri ve standartları duyurmak amacıyla hazırlanmıştır. Ayrıca etik zorluklar karşısında yönümüzü başarılı bir biçimde belirlememiz için de bir kılavuzdur. Şirket etik kuralları, müşterilere, yatırımcılara, tedarikçilere ve birbirimize karşı oluşturduğumuz davranış biçimimizin temelini oluşturmaktadır.

Şirketin Çevre Sağlık ve İş Güvenliği Politikası:

Ana stratejilerimizin en temel değeri; ürünlerimizi sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamında üretmek, doğal kaynakları akıllıca kullanma, çevre koruma ve çevresel etkileri azaltma ile ilgili performansımızı sürekli iyileştirmektir.

Bizler, faaliyetlerimizdeki tüm süreçlerimizde bu hedeflere ulaşmak amacıyla aşağıdaki ilkeleri benimsemekteyiz:

- İş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili tüm yasal ve diğer gerekliliklere (uyum yükümlülükleri) uymak,
- Beraber çalıştığımız herkes için kaza, yaralanma ve sağlık kayıplarını önlemek, risklerimizi ve çevresel etkilerimizi tespit ederek, kabul edilebilir seviyeye düşürmek,
- Çevre kirliliğini önlemek, kaynak kullanımında sürdürülebilirlik ilkesini benimsemek, çevreyi ve ekosistemi korumak,
- Tüm paydaşlarımızla çevre, iş sağlığı ve güvenliği politikamız çerçevesinde uyum içinde çalışmak.

Şirketimiz ISO9001 Kalite, ISO 14001 Çevre, OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikalarına sahiptir. Ayrıca, Gebze, Adana ve Bursa fabrikalarımız BRC-IOP Gıda Ambalajı Yönetimi belgesine sahiptir. Sürdürülebilirlik hedeflerimize paralel olarak Adana, Bursa, Çorum, Gebze ve İzmir fabrikaları FSC Coc ve PEFC Sorumlu Ormanlık Yönetim Sistemi, belgelerine sahiptir. Kutu fabrikalarımız SEDEX üyesi olup aynı zamanda UN Belgesi (ADR/RID/MDG: Tehlikeli Malzemelerin Taşınması) sahibidir.

BÖLÜM IV – YÖNETİM KURULU

■ 20. Yönetim Kurulu'nun Yapısı, Oluşumu ve Bağımsız Üyeler

Şirket'in yönetim kurulu, Türk Ticaret Kanunu hükümleri ve Şirket esas sözleşmesi doğrultusunda, 28 Mart 2018 tarihinde yapılan 2017 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısında, 2021 yılında yapılacak 2020 yılı Olağan Genel Kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere seçilmiş altı üyeden oluşmaktadır.

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin "Bağımsızlık Beyanları"na 23 Şubat 2018 Tarihinde yayınlanan 2017 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı Bilgilendirme Dökümanı içinde yer almaktadır.

Yönetim Kurulu üyeleri icracı değildir, üyelerden ikisi bağımsızdır.

Yönetim Kurulu'nun görev dağılımı aşağıdaki gibidir:

Eric Gerard Michel Chartrain
Başkan İcracı olmayan

Jean-Marc Henri Anne Servais
Başkan Yardımcısı İcracı olmayan

Ariane Marie-Claire Jacqueline Goffin
Üye İcracı olmayan

David John Higgins
Üye İcracı olmayan

Ziya Engin Tunçay
Üye İcracı olmayan bağımsız

Metin Ünlü
Üye İcracı olmayan bağımsız

Yönetim Kurulu Üyelerimiz Türk Ticaret Kanunu'nun 395 ve 396'ncı maddeleri iş ve işlemler yapmaları konusunda Genel Kurul tarafından serbest bırakılmıştır.

Şirket Yönetim Kurulu'nun çalışma esas ve usulleri kanun, ilgili mevzuat ve esas sözleşme hükümleri çerçevesinde Yönetim Kurulu İç Görev Yönergesi'nde belirlenmiştir.

■ 21. Yönetim Kurulu Üyelerinin Nitelikleri

Yönetim Kurulu üyelerinin nitelikleri Kurumsal Yönetim İlkeleri 4. Bölümünde yer alan niteliklerle örtüşmekte olup, bu konu hakkında Esas Sözleşmede hüküm bulunmamaktadır.

■ 22. Şirketin Vizyon ve Misyonu ile Stratejik Hedefleri

Şirketin vizyon ve misyonu belirlenmiş olup faaliyet raporları ile kamuya açıklanmaktadır.

Vizyonumuz:

Dünyanın en başarılı, sürdürülebilir ve sorumlu şirketlerinden biri olmaktır.

Misyonumuz:

İnsanların her gün ihtiyaç duyduğu ürünleri yenilenebilir kaynakları dönüştürerek üretmek ve bu suretle insan yaşamını, dünyayı ve Şirketimizin performansını iyileştirmek.

■ 23. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Şirket iç denetim faaliyetleri International Paper tarafından yürütülmekte, Denetim Komitesi'ne doğrudan raporlama yapılmaktadır.

Risk yönetimi, iç kontrol ve denetim bulgularının aksiyon planlarının gözden geçirilmesi Finansman Direktörü'nün sorumluluğuna verilmiştir. Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin görev ve çalışma esaslarını belirlemek ve bu kapsamda şirket faaliyetlerini etkileyebilecek finansal, operasyonel, stratejik vb. risklerin ve fırsatların belirlenmesi, etkilerinin hesaplanarak konumlandırılması, izlenmesi ve/veya gözden geçirilmesi doğabilecek risk ve fırsatların şirket politikalarına paralel şekilde yönetilmesi, yönlendirilmesi raporlanması ve şirket Yönetim Kurulu'na tavsiye ve önerilerde bulunmak amacıyla Riskin Erken Saptanması Komitesi Görev ve Çalışma Esasları düzenlenmiştir.

■ 24. Yönetim Kurulu Üyeleri ile Yöneticilerin Yetki ve Sorumlulukları

Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri Esas Sözleşmede belirlenmiştir. Yöneticilerin yetki ve sorumlulukları Esas Sözleşmede yer almamakla birlikte Yönetim Kurulu üyelerinin Yöneticilere verdikleri imza sirkülerinde tanımlanmıştır.

■ 25. Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları

Şirket Yönetim Kurulu 2019 yılı içinde 2 adet yüz yüze, 2 adet konferans görüşme ve 34 adet Türk Ticaret Kanunu ve esas sözleşme hükümleri paralelinde yazılı onay alınmak sureti ile toplam 38 toplantı yapmıştır. Şirket Yönetim Kurulu Toplantılarının gündemi Şirket Yönetim Kurulu Başkanının mevcut Yönetim Kurulu üyeleri ile görüşmesi sonucu oluşturulmaktadır.

Tespit edilen gündem ve gündemde yer alan konuların içerikleri Yönetim Kurulu üyelerine gerekli inceleme ve çalışmaları yapmalarını teminen Yönetim Kurulu Sekreterliği tarafından gönderilmektedir.

Yönetim Kurulu'nun çalışma esas ve usulleri, ilgili mevzuat ve Esas Sözleşme hükümleri çerçevesinde Yönetim Kurulu İç Yönergesi ile belirlenmiştir.

■ 26. Şirketle Muamele Yapma ve Rekabet Yasağı

Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri, dönem içinde şirket ile işlem yapmamış ve aynı faaliyet konularında rekabet edecek girişimlerde bulunmamıştır.

■ 27. Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Şirketin komite üyeleri bağımsız üyelerden seçilmiştir.

Yönetim Kurulu'nun bağımsız üyeleri birden fazla komitede yer alabilmektedir.

Kurumsal Yönetim Komitesi Üyeleri:

Metin Ünlü,

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Ziya Engin Tunçay,

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Reyhan Altınay,

Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi

Denetim Komitesi Üyeleri:

Ziya Engin Tunçay,

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Metin Ünlü,

Yönetim Bağımsız Kurulu Üyesi

Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyeleri:

Metin Ünlü,

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Ziya Engin Tunçay,

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Denetim komitesi 4 kere toplanmış ve toplantı sonuçları tutanağa bağlanarak alınan kararlar yönetim kuruluna sunulmuştur.

Kurumsal Yönetim komitesi 2 kere toplanmış ve toplantı sonuçları yönetim kuruluna sunulmuştur.

Riskin Erken Saptanması komitesi 4 kere toplanmış ve çalışmalarını içeren rapor Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Komitelerin yapmış oldukları çalışmalarda hiçbir çıkar çatışması oluşmamıştır.

■ 28. Yönetim Kurulu'na Sağlanan Mali Haklar

Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri hariç, Yönetim Kurulu üyelerine ücret ödenmemektedir. 2019 yılı içinde Şirket, hiçbir Yönetim Kurulu üyesine borç vermemiş; kredi kullanılmamış; verilmiş olan borçların ve kredilerin süresini uzatmamış; şartlarını iyileştirmemiş; üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullanılmamış veya lehine kefaletler gibi teminatlar vermemiştir.



VİZYON 2030



Vizyon 2030, insanlar gezegen ve şirketimiz için daha iyi bir gelecek inşa etme taahhüdümüzü gösteren dört hedef ve buna karşılık gelen sekiz hedeften oluşan kapsamlı bir settir.

Vizyon 2030, stratejik itici güçlerimizle uyumlu, kurumsal çapta dört hedeften oluşmaktadır.

Hedeflerimiz:

1. Sağlıklı ve Gür Ormanlar
2. Gelişen Kişi ve Topluluklar
3. Sürdürülebilir Operasyonlar
4. Yenilenebilir çözümler

2012 yılında, 12 gönüllü sürdürülebilirlik hedefi olan Vizyon 2020'yi başlattık. Aralık 2020'ye kadar hedeflerimizin çoğuna ulaşma veya bunları aşma yolundayız. Yeni Vizyon 2030 taahhüdümüz, IP Yolunda İlerlemek ile uyumlu daha az, daha iddialı hedefler içeriyor ve bunlar dünyanın en başarılı, sürdürülebilir ve sorumlu şirketleri arasında olma vizyonumuza ulaşma yolundaki ilerlememizi hızlandıracaktır.

SAĞLIKLI VE GÜR ORMANLAR

Global olarak
Sürdürülebilir Orman
kavramına liderlik etmek.

GELİŞEN KİŞİ VE TOPLULUKLAR

Güvenli, özenli ve kapsayıcı
işyerleri sağlayarak
çalışanların refahını teşvik
etmek ve topluluklarımızın
esnekliğini güçlendirmek.

SÜRDÜRÜLEBİLİR OPERASYONLAR

İklim etkimizi iyileştirmek
ve su yönetimini
geliştirmek.

YENİLENEBİLİR ÇÖZÜMLER

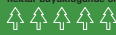
Yenilikçi elyaf bazı
ürünlerle daha düşük
karbon ekonomisine geçişi
hızlandırmak.

HEDEFLER:

%100
sürdürülebilir kaynaktan
elde edilen veya geri
kazanılan elyaf oranı



Koru ve yenile
400.000
hektar büyüklüğünde orman



HEDEFLER:

SIFIR
iş kazaları
%30
güçümüzdeki
kadınlar

Topluluklarımızdaki
100 MİLYON
insanın yaşamını geliştirme



HEDEFLER:

%35
mevcut en iyi iklim bilimini
kullanarak, 2017'ye kıyasla
sera gaz emisyonlarında
azalma



%25
2017'ye kıyasla su
kullanımında tasarruf
ve kaynak eşitli su
yönetim planları



HEDEF:

%100
Değer zincirimizin başından
sonuna kadar çevresel
çözümler geliştirmek ve
yeniden kullanılabilir, geri
dönüştürülebilir veya doğada
yok olan yenilikçi ürünler
üretmek



OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER
AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE
BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2019 HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE
BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Olmuksan International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş.

Genel Kurulu'na

İstanbul

A) Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1) Görüş

Olmuksan International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Şirket") ile bağlı ortaklığının ("Grup") 31 Aralık 2019 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynaklar değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dahil olmak üzere konsolide finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, ilişikteki konsolide finansal tablolar, Grup'un 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na ("TFRS'ler") uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS'ler") uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar ("Etik Kurallar") ile konsolide finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

3) Kilit Denetim Konuları (devamı)

Beklenen zarar karşılığı

Grup'un 327.199.163 TL tutarında önemli ticari alacak bakiyesi bulunmaktadır ve beklenen zarar karşılığı 40.120.374 TL tutarındadır. Grup Yönetimi, ticari alacaklara ilişkin beklenen kredi zararlarının ölçümü ve gerekli olan karşılık tutarını belirlemek için bazı tahminler kullanmaktadır. Grup'un kredi riski politikası, vadesi gelmeyen ve vadesini geçen alacaklar ile bunlar için alınan teminatların dikkate alınarak bireysel alacak hesap bakiyelerinin analizini gerektirmektedir. Bu nedenle, beklenen zarar karşılığı, bakiyesinin konsolide finansal tablolar bir bütün olarak dikkate alındığında önemi ve bu tutarın belirlenmesiyle ilgili tahminler ile birlikte bir kilit denetim konusu olarak değerlendirilmektedir (Muhasebe politikası için Dipnot 2 Finansal Tabloların Sunumuna ilişkin Esaslar ve Dipnot 6'ya bakınız).

Denetimde konunun nasıl ele alındığı

Denetim prosedürlerimiz, müşteri bakiyelerinin yaşlandırması, ekonomik koşullar, karşı taraf riskinin yoğunlaşması, geçmiş tahsilat kabiliyeti ve alınan teminatlar dikkate alınarak şüpheli kabul edilen ticari alacak bakiyeleri için kaydedilen beklenen kredi zararlarının ve Grup'un karşılık politikasının uygunluğu değerlendirilerek gerçekleştirilmiştir. Geçmiş yıllarda kullanılan şüpheli alacak tahminleri ve hesaplama yöntemleri karşılaştırılarak kullanılan tahmin ve hesaplama yöntemlerinde bir değişiklik gerekip gerekmediği değerlendirilmiştir. Grup'un yaşlandırma verilerinin doğruluğunun belirlenmesine ilişkin denetim prosedürlerinin uygulanmasını müteakip, tahsilatı gecikmiş önemli alacaklar Grup Yönetimi ile alınan teminatlar ve sigorta tutarları dikkate alınarak değerlendirilmiş ve ilgili karşılık tutarları ile karşılaştırılmıştır ve TFRS'ler kapsamında dipnotların yeterliliği kontrol edilmiştir.

4) Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Grup Yönetimi; konsolide finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken Grup Yönetimi; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Grup'u tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

5) Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu konsolide tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir (Hile; muvazaa, sahtekarlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.)
- Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Grup Yönetimi tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.

5) Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları (Devamı)

- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve Grup Yönetimi'nin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız halinde, raporumuzda, konsolide finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.
- Konsolide finansal tabloların, açıklamalar dahil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, Grup içerisindeki işletmelere veya faaliyet bölümlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Grup denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dahil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmış bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

B) Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülüklerle İlişkin Rapor

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 398'inci Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 2 Mart 2020 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

TTK'nın 402'nci Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca; Grup'un 1 Ocak - 31 Aralık 2019 hesap döneminde defter tutma düzeninin, konsolide finansal tablolarının, TTK ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.

TTK'nın 402'nci Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca; Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Selçuk Ürkmez'dir.

DRT BAĞIMSIZ DENETİM VE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.

Member of **DELOITTE TOUCHE TOHMATSU LIMITED**

Selçuk Ürkmez, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 2 Mart 2020

İÇİNDEKİLER

SAYFA

KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU.....	31-32
KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU.....	33
KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU.....	34
KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU.....	35
DİPNOTLAR.....	36-66
DİPNOT 1 GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU.....	36
DİPNOT 2 KONSOLİDE TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR.....	36-46
DİPNOT 3 DİĞER İŞLETMELERDEKİ PAYLAR.....	46
DİPNOT 4 NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ.....	47
DİPNOT 5 İLİŞKİLİ TARAFLAR AÇIKLAMALARI.....	47-48
DİPNOT 6 TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR.....	48-49
DİPNOT 7 DİĞER ALACAK VE BORÇLAR.....	49
DİPNOT 8 STOKLAR.....	50
DİPNOT 9 PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER.....	50
DİPNOT 10 YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKUL.....	50
DİPNOT 11 MADDİ DURAN VARLIKLAR.....	51
DİPNOT 12 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR.....	52
DİPNOT 13 BORÇLANMALAR VE BORÇLANMA MALİYETLERİ.....	52
DİPNOT 14 KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR.....	53
DİPNOT 15 ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR.....	53-54
DİPNOT 16 NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER.....	54
DİPNOT 17 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR.....	54
DİPNOT 18 KİRALAMA İŞLEMLERİ.....	55
DİPNOT 19 SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ.....	55-56
DİPNOT 20 HASILAT.....	57
DİPNOT 21 GENEL YÖNETİM GİDERLERİ, PAZARLAMA GİDERLERİ.....	57
DİPNOT 22 ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER VE GİDERLER.....	57
DİPNOT 23 YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER.....	57
DİPNOT 24 ÇEŞİT ESASINA GÖRE SINIFLANDIRILMIŞ GİDERLER.....	57
DİPNOT 25 FİNANSMAN GİDERLERİ.....	58
DİPNOT 26 DİĞER KAPSAMLI GELİR UNSURLARININ ANALİZİ.....	58
DİPNOT 27 GELİR VERGİLERİ (ERTELENMİŞ VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ DAHİL).....	58-59
DİPNOT 28 PAY BAŞINA KAYIP.....	60
DİPNOT 29 KUR DEĞİŞİMİNİN ETKİLERİ.....	60
DİPNOT 30 FİNANSAL ARAÇLAR.....	61
DİPNOT 31 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ.....	61-65
DİPNOT 32 FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR).....	66
DİPNOT 33 RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR.....	66
DİPNOT 34 VARLIKLARDA DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ.....	66
DİPNOT 35 FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARI AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER HUSUSLAR.....	66
DİPNOT 36 NAKİT AKIŞ TABLOSUNA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	66

OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI
BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ
31 ARALIK 2019 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

VARLIKLAR	Dipnot Referansları	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2019	Yeniden düzenlenmiş Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2018	Yeniden düzenlenmiş Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 1 Ocak 2018
Dönen varlıklar		504.772.808	849.769.725	483.070.005
Nakit ve nakit benzerleri	4	8.532.804	13.336.359	21.591.409
Ticari alacaklar		327.199.163	442.471.998	327.263.175
- İlişkili taraflardan ticari alacaklar	5	5.020.549	125.204	358.981
- İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	6	322.178.614	442.346.794	326.904.194
Diğer alacaklar		38.333	29.453	29.453
- İlişkili olmayan taraflardan diğer ticari alacaklar	7	38.333	29.453	29.453
Stoklar	8	149.242.258	332.146.119	126.727.641
Türev araçlar	32	-	44.952	129.914
Peşin ödenmiş giderler	9	6.625.692	3.086.634	2.350.419
Diğer dönen varlıklar	17	13.134.558	36.608.811	4.977.994
ARA TOPLAM		504.772.808	827.724.326	483.070.005
Satış amaçlı elde tutulan duran varlıklar		-	22.045.399	-
Duran varlıklar		293.059.296	145.980.791	160.866.290
Yatırım amaçlı gayrimenkuller	10	22.453.269	407.870	407.870
Maddi duran varlıklar	11	213.182.639	124.406.444	140.921.952
Kullanım hakkı varlıkları	18	19.969.098	-	-
Maddi olmayan duran varlıklar	12	1.113.273	2.203.090	1.405.809
Peşin ödenmiş giderler	9	10.070.135	16.955.734	16.820.452
Ertelenmiş vergi varlığı	27	26.270.882	2.007.653	1.310.207
TOPLAM VARLIKLAR		797.832.104	995.750.516	643.936.295

1 Ocak - 31 Aralık 2019 hesap dönemine ait konsolide finansal tablolar, Olmuksan International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından 2 Mart 2020 tarihinde onaylanmıştır.

Takip eden dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI
BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ
31 ARALIK 2019 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

KAYNAKLAR	Dipnot Referansları	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2019	Yeniden düzenlenmiş Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2018	Yeniden düzenlenmiş Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 1 Ocak 2018
Kısa vadeli yükümlülükler		535.133.701	656.484.193	367.899.997
Kısa vadeli borçlanmalar	13	183.932.738	157.930.801	95.176.855
Ticari borçlar		310.355.665	471.628.676	259.976.647
- İlişkili taraflara ticari borçlar	5	153.700.514	200.401.618	78.895.375
- İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	6	156.655.151	271.227.058	181.081.272
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	15	-	1.200	262
Diğer borçlar		6.018.127	3.602.097	1.447.077
- İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	7	6.018.127	3.602.097	1.447.077
Kiralama işlemlerinden borçlar	18	7.168.740	-	-
Dönem karı vergi yükümlülüğü	27	-	2.738.268	-
Türev araçlar	32	5.545.574	7.281.337	9.712
Ertelenmiş gelirler	9	2.661.485	1.160.992	534.968
Kısa vadeli karşılıklar		19.451.372	12.117.847	10.697.610
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar	15	5.880.006	6.423.966	5.621.366
- Diğer kısa vadeli karşılıklar	14	13.571.366	5.693.881	5.076.244
Diğer kısa vadeli yükümlülükler		-	22.975	56.866
Uzun vadeli yükümlülükler		36.558.215	18.320.913	19.426.089
Uzun vadeli karşılıklar		18.056.000	12.637.000	13.509.000
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar	15	18.056.000	12.637.000	13.509.000
Kiralama işlemlerinden borçlar	18	12.829.332	-	-
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	27	5.672.883	5.683.913	5.917.089
TOPLAM YÜKÜMLÜLÜKLER		571.691.916	674.805.106	387.326.086
ÖZKAYNAKLAR		226.140.188	320.945.410	256.610.209
Ödenmiş sermaye	19	82.102.500	82.102.500	32.602.500
Sermaye düzeltme farkları		90.609.827	90.609.827	90.564.317
Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	19	14.624.344	14.624.344	14.624.344
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler ve giderler		(5.014.400)	(2.333.600)	(2.928.800)
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları		(5.014.400)	(2.333.600)	(2.928.800)
Geçmiş yıllar karları		135.942.339	121.747.848	110.672.222
Net dönem (zararı)/karı		(92.124.422)	14.194.491	11.075.626
TOPLAM KAYNAKLAR		797.832.104	995.750.516	643.936.295

OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI
BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ
1 OCAK - 31 ARALIK 2019 DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR VE
DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansları	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 1 Ocak-31 Aralık 2019	Yeniden düzenlenmiş Bağımsız Denetimden Geçmiş Dönem 1 Ocak-31 Aralık 2018
Hasılat	20	1.027.962.156	1.170.172.372
Satışların maliyeti (-)	20	(915.557.861)	(1.006.984.030)
BRÜT KAR		112.404.295	163.188.342
Genel yönetim giderleri (-)	21	(99.703.189)	(79.748.434)
Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri (-)	21	(49.393.833)	(50.430.503)
Araştırma ve geliştirme giderleri		(3.285.867)	(2.567.471)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	22	33.241.237	90.911.432
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	22	(80.085.674)	(88.100.988)
ESAS FAALİYET (ZARARI)/KARI		(86.823.031)	33.252.378
Yatırım faaliyetlerden diğer gelirler	23	721.363	639.293
Yatırım faaliyetlerden diğer giderler (-)	23	(407.608)	(1.044.897)
FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET (ZARARI)/KARI		(86.509.276)	32.846.774
Finansman gelirleri	25	1.777.770	1.344.484
Finansman giderleri (-)	25	(30.996.975)	(18.337.921)
VERGİ ÖNCESİ (ZARAR)/KAR		(115.728.481)	15.853.337
- Dönem vergi gideri (-)		-	(2.738.268)
- Ertelenmiş vergi geliri/(gideri)	26	23.604.059	1.079.422
DÖNEM (ZARARI)/KARI		(92.124.422)	14.194.491
Pay başına Kayıp / Kazanç		(1,1221)	0,1729
- Pay başına (kayıp)/kazanç		(1,1221)	0,1729
DİĞER KAPSAMLI (GİDER)/GELİR			
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar			
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları	26	(3.351.000)	744.000
- Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak diğer kapsamlı gelire ilişkin vergiler	27	670.200	(148.800)
DİĞER KAPSAMLI (GİDER) / GELİR		(2.680.800)	595.200
TOPLAM KAPSAMLI (GİDER) / GELİR		(94.805.222)	14.789.691

Takip eden dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI
BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ
1 OCAK - 31 ARALIK 2019 DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Ödenmiş Sermaye	Sermaye Düzeltilmesi Farkları	Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	Kar veya zarardan yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler	Tamamlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kayıpları	Geçmiş Yıllar Karıları	Net Dönem (Zararı) / Karı	Toplam
GEÇMİŞ DÖNEM								
1 Ocak 2018 itibarıyla bakiyeler (dönem başı)	32.602.500	90.564.317	14.624.344		(2.928.800)	109.109.901	11.075.626	255.047.888
Yeniden düzenleme etkisi (Not 2.5)	-	-	-		-	2.282.321	-	2.282.321
Muhasebe Politikalarındaki Zorunlu Değişikliklere İlişkin Düzeltmeler (*)	-	-	-		-	(720.000)	-	(720.000)
1 Ocak 2018 itibarıyla bakiyeler (dönem başı) yeniden düzenlenmiş	32.602.500	90.564.317	14.624.344		(2.928.800)	110.672.222	11.075.626	256.610.209
Sermaye artırımını	49.500.000	45.510	-		-	-	-	49.545.510
Transfer	-	-	-		-	11.075.626	(11.075.626)	-
Toplam kapsamlı gelir	-	-	-		595.200	-	14.194.491	14.789.691
31 Aralık 2018 itibarıyla bakiyeler (dönem sonu) (yeniden düzenlenmiş)	82.102.500	90.609.827	14.624.344		(2.333.600)	121.747.848	14.194.491	320.945.410
CARİ DÖNEM								
1 Ocak 2019 itibarıyla bakiyeler (dönem başı) yeniden düzenlenmiş	82.102.500	90.609.827	14.624.344		(2.333.600)	121.747.848	14.194.491	320.945.410
Transfer	-	-	-		-	14.194.491	(14.194.491)	-
Toplam kapsamlı gelir / gider	-	-	-		(2.680.800)	-	(92.124.422)	(94.805.222)
31 Aralık 2019 itibarıyla bakiyeler (dönem sonu)	82.102.500	90.609.827	14.624.344		(5.014.400)	135.942.339	(92.124.422)	226.140.188

(*) TFRS 9 standardının ilk kez uygulanmasına ilişkin atılan düzeltme kayıdır.

Takip eden dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI
BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ
1 OCAK - 31 ARALIK 2019 DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir).

Referans	Yeniden düzenlenmiş	
	Cari Dönem 1 Ocak- 31 Aralık 2019	Önceki Dönem 1 Ocak- 31 Aralık 2018
A. İŞLETME FAALİYETLERİNDEN ELDE EDİLEN NAKİT AKIŞLARI:		
Dönem Zararı	(92.124.422)	14.194.491
Dönem net karı mutabakatı ilgili düzeltmeler:		
Amortisman ve İtfa Payları	11-12-18 19.755.879	14.298.486
Stok Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	8 (638.550)	1.332.747
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	14 10.231.000	3.659.000
Diğer Karşılıklar (İptalleri) ile İlgili Düzeltmeler	19.984.078	8.547.616
Faiz Gelirleri ile İlgili Düzeltmeler	25 (1.777.770)	(1.344.484)
Faiz Giderleri ile İlgili Düzeltmeler	25 30.996.975	18.337.921
Gerçekleşmemiş Yabancı Para Çevrim Farkları ile İlgili Düzeltmeler	18 1.018.486	-
Türev Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değer Kayıpları (Kazançları) ile İlgili Düzeltmeler	32 (1.690.811)	7.356.587
Vergi (Geliri)/Gideri ile İlgili Düzeltmeler	27 (23.604.059)	1.658.846
Maddi Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıplar (Kazançlar) ile İlgili Düzeltmeler	23 (313.755)	405.604
İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler:		
Ticari Alacaklardaki Artış ile İlgili Düzeltmeler	5-6 102.880.283	(121.602.202)
Stoklardaki Azalışlar (Artışlar) ile İlgili Düzeltmeler	8 183.542.411	(206.751.225)
Ticari Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler	5-6 (161.273.011)	211.652.029
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlardaki Artış (Azalış)	(1.200)	938
Faaliyetler ile İlgili Diğer Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler	3.893.548	2.747.153
Faaliyetlerle İlgili Diğer Varlıklardaki Azalış (Artış)	19.000.758	(32.367.031)
Faaliyetlerle İlgili Diğer Yükümlülüklerdeki Artış (Azalış)	(258.000)	(734.000)
Faaliyetlerden elde edilen nakit akışları		
Ödenen Faiz	(30.266.771)	(19.655.547)
Alınan Faiz	1.777.770	1.344.484
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar Kapsamında Yapılan Ödemeler	14 (8.163.000)	(3.787.000)
Vergi İadeleri (Ödemeleri)	(2.738.268)	-
İşletme faaliyetlerinden sağlanan / (kullanılan) net nakit	70.231.571	(100.705.587)
B. YATIRIM FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI:		
Maddi Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri	1.343.553	273.621
Maddi Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	11 (102.828.538)	(19.887.531)
Maddi Olmayan Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	12 (104.500)	(1.417.352)
Diğer Verilen Nakit Avans ve Borçlardan Geri Ödeme	23 6.885.599	(135.283)
Yatırım faaliyetlerinde kullanılan net nakit	(94.703.886)	(21.166.545)
C. FİNANSMAN FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI:		
Kredi Geri Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	(180.800.000)	(49.500.000)
Kredilerden Nakit Girişleri	206.863.098	113.571.572
Sermaye Avanslarından Nakit Girişleri	-	49.545.510
Kira Sözleşmelerinden Kaynaklanan Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	18 (6.394.338)	-
Finansman faaliyetlerinde elde edilen net nakit	19.668.760	113.617.082
Nakit ve nakit benzerlerindeki değişim	(4.803.555)	(8.255.050)
Dönem başı nakit ve nakit benzerleri	13.336.359	21.591.409
Dönem sonu nakit ve nakit benzerleri	4 8.532.804	13.336.359

Takip eden dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

OLMUKSAN INTERNATIONAL PAPER AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI
BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ
1 OCAK - 31 ARALIK 2019 DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 1 - GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Olmuksan International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Şirket") 13 Ağustos 1958 tarihinde Cam Soda Sanayi A.Ş. olarak kurulmuş, 1963 yılında ünvan değişikliği yapılarak iştiğal konusu değiştirilmiştir. Şirket 1968 yılından bu yana her nevi oluklu mukavva kutu imalatı ve satışını gerçekleştirmektedir. Eski ünvanlı Olmuksa International Paper Sabancı Ambalaj Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi olan Şirket'in ünvanlı 26 Mart 2013 tarihi itibarıyla Olmuksan International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi olarak değişmiş olup, ünvan değişikliği 1 Nisan 2013 tarihli 8290 sayılı ticari sicil gazetesinde tescil ve ilan olmuştur.

Gezbe, İzmir, Adana, Bursa, Çorum ve Manisa tesislerinde her nevi ve ebatta oluklu mukavva kutu üretilip gıda sektöründen sanayi sektörüne kadar geniş bir müşteri portföyüne satışa sunulmaktadır.

Şirket'in kanuni merkez adresi Esentepe Mahallesi Harman 1 Sokak Nidakule Levent Apartmanı No: 7/9/54 343941 Şişli, İstanbul olup, 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla Grup'un 833 adet çalışanı bulunmaktadır (31 Aralık 2018: 936). Şirket hisseleri 1986 yılından itibaren Borsa İstanbul'da ("BİAŞ") işlem görmektedir.

Şirket ve Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("Kartonsan") ortağı olduğu ortak girişim şirketi Dönkasan Dönüşen Kağıt Hammaddeleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("Dönkasan") 10 Haziran 2015 tarihinde bölünme işlemine tabi tutulmuştur. Bölünme işleminin gerçekleşmesi ile Dönkasan sona ermiş, bölünme işleminden Şirket payına düşen Kartal ve Adana fabrikalarına ait varlık ve yükümlülüklerin transferi ile Şirket'in %100 ortağı olduğu Doğal Kağıt Hammaddeleri Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi ("Doğal Kağıt") kurulmuştur.

1 Ocak - 31 Aralık 2019 hesap dönemine ait finansal tablolar, Olmuksan International Paper Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından 2 Mart 2020 tarihinde onaylanmıştır. Grup'un hissedarları, finansal tablolar üzerinde değişiklik yapma hakkına sahip olup, Grup'un Olağan Genel Kurul toplantısında finansal tablolar hissedarlar tarafından onaya tabidir.

Grup üzerinde kontrolü elinde tutan taraf I.P. Container Holdings (Spain), S.L.'dir. Grup'un nihai ortağı International Paper'dir.

Şirket'in Bağlı Ortalık yapısı aşağıdaki tabloda özetlenmiştir:

Şirket İsmi	Faaliyet Alanı	İştirak Oranı 2019 %	İştirak Oranı 2018 %
Doğal Kağıt Hammaddeleri Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi	Atık Kağıt Toplama/ Ayrıştırma	100	100

26 Nisan 2019 tarihinde Şirketin yönetim kurulu tarafından verilen karar uyarınca; Teknik ve ticari değerlendirme raporunda yer alan bulgular ışığında şirket'in Türkgücü OSB Mahallesi, 110. Sokak N5 Çorlu Tekirdağ adresinde bulunan Çorlu Şubesi'ndeki üretim faaliyetleri durdurulmuş ve fabrikanın kapanışı yapılmıştır.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar Uygulanan finansal raporlama standartları

İlişkitedeki konsolide finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Seri II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup Tebliğ'in 5'inci Maddesi'ne istinaden Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") esas alınmıştır. TFRS'ler; Türkiye Muhasebe Standartları, Türkiye Finansal Raporlama Standartları ile bunlara ilişkin ek ve yorumları içermektedir.

Ayrıca konsolide finansal tablolar, KGK tarafından 15 Nisan 2019 tarihinde yayımlanan "TFRS Taksonomisi Hakkında Duyuru" ile SPK tarafından yayımlanan Finansal Tablo Örnekleri ve Kullanım Rehberi'nde belirlenmiş olan formatlara uygun olarak sunulmuştur.

SPK, 17 Mart 2005 tarihinde almış olduğu bir kararla, Türkiye'de faaliyette bulunan halka açık şirketler için, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere enflasyon muhasebesi uygulamasının gerekli olmadığını ilan etmiştir. Grup'un finansal tabloları bu karar çerçevesinde hazırlanmıştır.

Şirket ve bağlı ortaklığının muhasebe kayıtlarının tutulmasında ve kanuni finansal tablolarının hazırlanmasında, SPK tarafından çıkarılan prensiplere ve şartlara, Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), vergi mevzuatı ve Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılan Tekdüzen Hesap Planı şartlarına uymaktadır. Konsolide finansal tablolar, tarihi maliyet esasına göre hazırlanmış, kanuni kayıtlara TFRS uyarınca doğru sunumun yapılması amacıyla gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yansıtılarak düzenlenmiştir.

2.2. 2019 yılından itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları

31 Aralık 2019 tarihi itibarı ile sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2019 tarihi itibarıyla geçerli yeni ve değiştirilmiş Türkiye Muhasebe Standartları ve bu notta belirtilen değişiklikler dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır.

TFRS 16	Kiralamalar
TFRS Yorum 23	Gelir Vergisi Uygulamalarına İlişkin Belirsizlikler
TMS 28 (değişiklikler)	İştirak ve İş Ortaklıklarındaki Uzun Vadeli Paylar
TMS 19 (değişiklikler)	Çalışanlara Sağlanan Faydalar'a İlişkin Değişiklikler
2015-2017 Dönemine İlişkin Yıllık İyileştirmeler	TFRS 3, TFRS 11, TMS 12 ve TMS 23 Standartlarındaki değişiklikler

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.2. 2019 yılından itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (Devamı)****TFRS 16 Kiralamalar****TFRS 16 Kiralamalar standardı uygulamasının genel etkileri**

TFRS 16, kiralama işlemlerinin belirlenmesi, kiraya veren ve kiracı durumundaki taraflar için muhasebeleştirme yöntemlerine dair kapsamlı bir model sunmaktadır. TFRS 16, 1 Ocak 2019 ve sonrasında başlayan hesap dönemleri için geçerli olup TMS 17 Kiralama İşlemleri standardı ve ilgili yorumlarının yerine geçmiştir. Grup, TFRS 16 standardını ilk olarak 1 Ocak 2019 tarihinde finansal tablolara alınan ilk uygulamanın kümülatif etkisini dikkate alarak geriye dönük olarak uygulamıştır.

Kiracı muhasebesinin aksine, TFRS 16 önemli ölçüde TMS 17'nin kiraya veren için geçerli hükümlerinin devamı niteliğindedir.

Kiralamanın tanımlanmasındaki değişikliklerin etkisi

Grup, TFRS 16'ya geçişteki kolaylaştırıcı uygulamalardan faydalanarak, 1 Ocak 2019 tarihinden önce imzalanan ve TMS 17 ve TFRS Yorum 4 uyarınca kiralama sözleşmesi olarak değerlendirilen sözleşmelerde TFRS 16 kapsamında yeniden değerlendirme yapmamıştır.

Kiralamanın tanımındaki değişiklik, genel olarak kontrol kavramı ile ilişkilidir. TFRS 16, tanımlanmış varlığın kullanımının müşteri kontrolünde olup olmamasını temel olarak sözleşmenin kiralama mı hizmet sözleşmesi mi olduğunu belirler. Kontrolün, müşterinin aşağıdaki şartlara sahip olması durumunda var olduğu kabul edilir:

- Tanımlanan varlığın kullanımından sağlanacak ekonomik yararların tamamına yakını elde etme hakkı ve
- Tanımlanan varlığın kullanımını yönetme hakkı.

Grup, TFRS 16'da belirlenmiş kiralama tanımını ve ilgili açıklamaları 1 Ocak 2019'dan itibaren yapılan ya da değiştirilen tüm kiralama sözleşmelerinde (kiralama sözleşmesindeki, kiraya veren ya da kiracı olsa da) uygulamıştır.

Kiracı Muhasebesine Etki**Faaliyet Kiralamaları**

TFRS 16, Grup'un önceden TMS 17 kapsamında faaliyet kiralamaları olarak sınıflandırılan ve bilanço dışında izlenen muhasebeleştirme yöntemini değiştirmektedir.

TFRS 16'nın ilk uygulanmasında tüm kiralamalar için (aşağıda belirtilenler haricinde) Grup aşağıdakileri yerine getirmiştir:

- İlk muhasebeleştirmede, gelecekteki kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçülen kullanım hakkı varlığını ve kira yükümlülüklerini konsolide finansal durum tablolarında muhasebeleştirir;
- Kullanım hakkı varlığına ilişkin amortisman giderini ve kiralama yükümlülüklerinden kaynaklanan faiz giderlerini konsolide kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirir;
- Yapılan toplam ödemenin anapara (finansman faaliyetleri içerisinde sunulan) ve faiz kısmını (işletme faaliyetleri içerisinde sunulan) ayrıştırarak konsolide nakit akışı tablosuna yansıtır.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.2. 2019 yılından itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (Devamı)**

TMS 17 kapsamında doğrusal yöntemle itfa edilerek kira giderinden düşülen kiralama teşvikleri (bedelsiz kiralama süresi gibi), kullanım hakkı varlıklarının ve kira yükümlülüklerinin bir parçası olarak konsolide finansal tablolarda muhasebeleştirilmiştir.

TFRS 16 kapsamında, kullanım hakkı varlıkları TMS 36 Varlıklarda Değer Düşüklüğü standardına uygun olarak değer düşüklüğü testine tabi tutulur. Bu uygulama, ekonomik açıdan dezavantajlı sözleşmeler için finansal tablolarda karşılık ayırmaya ilişkin önceki uygulamanın yerine geçmektedir.

Kısa vadeli kiralamalar (kiralama dönemi 12 ay veya daha az olan) ve düşük değerli varlıkların kiralamalarında Grup, kiralama giderlerini TFRS 16'nın izin verdiği şekilde kiralama süresi boyunca doğrusal olarak muhasebeleştirmeyi tercih etmiştir.

31 Aralık 2019 itibarıyla var olan şartlar göz önünde bulundurulduğunda Grup'un faaliyet kiralamaları araç, yazıcı, forklift, depo, idari ve satış ofislerinde yoğunlaşmaktadır.

Finansal Kiralamalar

Finansal kiralama altında muhasebeleştirilen elde tutulan varlıklara ilişkin olarak TFRS 16 ve TMS 17 arasındaki ana fark, kiracı tarafından kiraya verene ödenecek kalıntı değer taahhütlerinin ölçümüne ilişkindir. TFRS 16'ya göre kiraya verenin kira yükümlülüğünü ölçerken kiracı tarafından ödenmesi beklenen kalıntı değer taahhüdünü hesaplamaya dahil etmesini gerektirirken bu durum TMS 17'ye göre ödenmesi beklenen azami tutarın kayıtlara alınması şeklindeydi.

Kiraya Veren Muhasebesine Etki

TFRS 16 hükümleri uyarınca kiraya veren, kiralamaları finansal ya da faaliyet kiralaması şeklinde sınıflandırmaya ve bunları birbirinden farklı şekillerde muhasebeleştirmeye devam etmiştir. Ancak TFRS 16 standardı, kiraya verenin kiralanan varlıklar üzerindeki kalıntı değerden kaynaklanan riskleri nasıl yönetmesi gerektiği konusu başta olmak üzere gerekli açıklamaları değiştirmiş ve genişletmiştir.

TFRS 16 hükümleri uyarınca alt kiralama kapsamında kiraya veren, ana kiralamayı ve alt kiralamayı iki ayrı sözleşme olarak muhasebeleştirmiştir.

TFRS Yorum 23 Gelir Vergisi Uygulamalarına İlişkin Belirsizlikler

Bu Yorum, gelir vergisi uygulamalarına ilişkin bir belirsizliğin olduğu durumlarda, TMS 12'de yer alan finansal tablolara alma ve ölçüm hükümlerinin nasıl uygulanacağına açıklık getirmektedir.

TMS 28 (Değişiklikler) İştirak ve İş Ortaklıklarındaki Uzun Vadeli Paylar

Bu değişiklik bir işletmenin, TFRS 9'u iştirakin veya iş ortaklığının net yatırımının bir parçasını oluşturan ancak özkaynak metodunun uygulanmadığı bir iştirakteki veya iş ortaklığındaki uzun vadeli paylara uyguladığını açıklar.

TMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar

TMS 19'a ilişkin değişiklikler, iş ilişkisi sonrasında sağlanan faydalardan (tanımlanmış fayda planları ve tanımlanmış katkı planları olarak ikiye ayrılmaktadır) tanımlanmış fayda planlarında yapılan değişikliklerin, söz konusu tanımlanmış fayda planlarının muhasebeleştirilmesine etkilerini ele almakta olup, TMS 19'da değişiklik yapmıştır.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.2. 2019 yılından itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları****2015 - 2017 Dönemine İlişkin Yıllık İyileştirmeler**

2015 - 2017 Dönemine İlişkin Yıllık İyileştirmeler, TFRS 3 İşletme Birleşmeleri ve TFRS 11 Müşterek Anlaşmalar'da, müşterek faaliyette önceden elde tutulan paylar konusunda; TMS 12 Gelir Vergileri'nde, özkaynak aracı olarak sınıflandırılan finansal araçlara ilişkin yapılan ödemelerin gelir vergisi sonuçları konusunda ve TMS 23 Borçlanma Maliyetleri'nde aktifleştirilebilen borçlanma maliyetleri konusunda değişiklikler yapmıştır.

TFRS 16 dışında söz konusu standart, değişiklik ve iyileştirmelerin Grup'un konsolide finansal durumu ve performansı üzerinde önemli etkisi bulunmamaktadır.

2.3 Henüz yürürlüğe girmemiş standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar

Grup henüz yürürlüğe girmemiş aşağıdaki standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen aşağıdaki değişiklik ve yorumları henüz uygulamamıştır:

TFRS 17	Sigorta Sözleşmeleri
TFRS 3 (değişiklikler)	İşletme Tanımı
TMS 1ve TMS 8 (değişiklikler)	Önemlilik Tanımı
TMS 9, TMS 39 ve TMS 7 (değişiklikler)	Gösterge Faiz Oranı Reformu

TFRS 17 Sigorta Sözleşmeleri

TFRS 17, sigorta yükümlülüklerinin mevcut bir karşılama değerinde ölçülmesini gerektirir ve tüm sigorta sözleşmeleri için daha düzenli bir ölçüm ve sunum yaklaşımı sağlar. Bu gereklilikler sigorta sözleşmelerinde tutarlı, ilkeye dayalı bir muhasebeleştirilmeye ulaşmak için tasarlanmıştır. TFRS 17, 1 Ocak 2021 itibarıyla TFRS 4 Sigorta Sözleşmelerinin yerini almıştır.

TFRS 3 (değişiklikler) İşletme Tanımı

Bir faaliyet ve varlık grubunun ediniminin muhasebeleştirilmesi, söz konusu grubun bir işletme grubu mu yoksa sadece bir varlık grubu mu olduğuna bağlı olarak değiştiği için "işletme" tanımı önemlidir. TFRS 3 İşletme Birleşmelerinin standardında yer alan "işletme" tanımı değiştirilmiştir. Söz konusu değişikliklerle beraber:

- Bir işletmenin girdiler ve bir süreç içermesi gerektiği teyit edilerek; sürecin asli olması ve süreç ve girdilerin birlikte çıktılarının oluşturulmasına önemli katkıda bulunması gerektiği hususlarına açıklık getirilmiştir.
- Müşterilere sunulan mal ve hizmetler ile olağan faaliyetlerden diğer gelirler tanımına odaklanarak işletme tanımı sadeleştirilmiştir.
- Bir şirketin bir işletme mi yoksa bir varlık grubu mu olduğuna karar verme sürecini kolaylaştırmak için isteğe bağlı bir test eklenmiştir.

TMS 1 ve TMS 8 (değişiklikler) Önemlilik Tanımı

Önemlilik tanımındaki değişiklikler (TMS 1 ve TMS 8'deki değişiklikler), "önemlilik" tanımını netleştirir ve Kavramsal Çerçeve'de kullanılan tanımı ve standartları revize eder.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.3 Henüz yürürlüğe girmemiş standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar (Devamı)****TFRS 9, TMS 39 ve TFRS 7 (Değişiklikler) Gösterge Faiz Oranı Reformu**

Bu değişiklikler işletmelerin gösterge faiz oranı reformu sonucu korunan kalemin veya korunma aracının nakit akışlarına dayanak oluşturan gösterge faiz oranının değişmeyeceği varsayımı altında korunma muhasebesinin belirli hükümlerini uygulamaya devam edebileceği konusuna açıklık getirir.

2.4 2019 Yılında Değişen Muhasebe Politikalarının Grup'un Finansal Tabloları Üzerindeki Etkileri

TFRS 16'nın uygulanmaya başlaması sonucunda 1 Ocak 2019 tarihinden itibaren muhasebe politikalarında bazı değişiklikler meydana gelmiş olup, finansal tablolara bazı düzeltmeler yapılmıştır.

TFRS 16'nın geçiş hükümleri ile uyumlu olarak, geçmiş yıl finansal tabloları yeniden düzenlenmemiştir. Söz konusu değişikliklerin 1 Ocak 2019 tarihi itibarıyla etkileri aşağıdaki gibidir:

TL

31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla operasyonel kiralama taahhütleri	9.988.829
İlk uygulanma tarihinde kiracının alternatif borçlanma faiz oranı kullanılarak indirgenmiş tutar	9.598.478
1 Ocak 2019 tarihi itibarıyla kiralama yükümlülüğü	9.598.478
Kısa vadeli kiralama yükümlülükleri	3.490.479
Uzun vadeli kiralama yükümlülükleri	6.107.999

TFRS 16'nın uygulanmasında, Grup, daha önce TMS 17 Kiralamalar standardı kapsamında "faaliyet kiralamaları" olarak sınıflandırılmış olan kiralamalara ilişkin finansal kiralama borçlarını kaydetmiştir. Bu borçlar, geri kalan kira ödemelerinin bugünkü değerinde ölçülmüş ve kiracının 1 Ocak 2019 tarihinden itibaren alternatif borçlanma oranı kullanılarak indirgenmiştir. 1 Ocak 2019 tarihinde kiralanılan borçlara uygulanan ağırlıklı borçlanma oranı %22'dir, USD ve EUR sözleşmeleri için %2'dir.

Grup, finansal tablolarında finansal kiralama olarak sınıflandırılan kiralamalarını kiralama varlığı ve yükümlülüğünü ve kullanım hakkı varlığını defter değerinde kaydetmiştir.

Kayıtlara alınan kullanım hakkı varlıkları, aşağıdaki varlıklar ile ilgilidir:

	31 Aralık 2019	1 Ocak 2019
Gayrimenkuller	3.744.411	-
Makine ve ekipmanlar	11.578.836	6.162.959
Araçlar	4.645.851	3.435.519
Toplam kullanım hakkı varlıkları	19.969.098	9.598.478

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4. 2019 Yılında Değişen Muhasebe Politikalarının Grup'un Finansal Tabloları Üzerindeki Etkileri (Devamı)

Muhasebe politikasındaki değişiklik, 1 Ocak 2019 tarihli finansal durum tablosunda aşağıdaki hesapları etkilemiştir:

- Kullanım hakkı varlıkları – 9.598.478 TL tutarında artış
- Kiralama yükümlülükleri – 9.598.478 TL tutarında artış

TFRS 16'nın ilk kez uygulanmasında, Grup standardın izin verdiği aşağıdaki kolaylaştırıcı uygulamaları ve istisnaları kullanmıştır:

- tek bir iskonto oranının oldukça benzer özelliklere sahip bir kiralama portföyüne kullanılması
- önceki dönemde TMS 17 kapsamında ekonomik açıdan dezavantajlı kiralama sözleşmelerinin değerlendirilmesinin tekrardan yapılmaması
- 1 Ocak 2019 itibarıyla 12 aydan daha az kiralama süresi olan operasyonel kiralama sözleşmelerinin kısa-vadeli kiralama olarak muhasebeleştirilmesi
- ilk uygulanma tarihindeki kullanım hakkı varlığının ölçümü için ilk direk maliyetlerin hariç tutulması ve;
- kontratın, kontratı uzatma veya sona erdirmeye seçenekleri içerdiği kiralama süresinin belirlenmesinde kullanılması.

Grup ayrıca bir sözleşmenin olup olmadığını veya ilk uygulanma tarihinde bir kiralama yapmayı değerlendirmemeyi seçmiştir. Bunun yerine, geçiş tarihinden önce girilen sözleşmeler için Grup, TMS 17 ve TFRS Yorum 4'ü uygulayarak yapılan değerlendirmeleri devam ettirmiştir.

2.5 Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Finansal Tabloların Düzeltilmesi ve Muhasebe Politikaları, Muhasebe Tahminlerinde Değişiklik ve Hatalar

Mali durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere, Şirket'in finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Cari dönem finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırılmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır ve önemli farklılıklar açıklanır.

Grup, cari yıl içerisinde, daha önceden net değerleri üzerinden gösterdiği türev araçları finansal tablolarda varlık ve yükümlülükleri brüt şekilde göstermeye başlamıştır. İlgili yeniden sınıflamaya ilişkin detay aşağıda verilmiştir.

1 Ocak 2018	Önceden Raporlanan	Düzeltilmeler	Yeniden Düzenlenmiş 1 Ocak 2018
Türev Araçlar-Varlıklar	120.202	9.712	129.914
Türev Araçlar-Yükümlülükler	-	(9.712)	(9.712)
31 Aralık 2018	Önceden Raporlanan	Düzeltilmeler	Yeniden Düzenlenmiş 1 Ocak 2018
Türev Araçlar-Varlıklar	-	44.952	44.952
Türev Araçlar-Yükümlülükler	(7.236.385)	(44.952)	(7.281.337)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Finansal Tabloların Düzeltilmesi ve Muhasebe Politikaları, Muhasebe Tahminlerinde Değişiklik ve Hatalar (devamı)

Grup, cari yıl içerisinde, daha önceden net değerleri üzerinden gösterdiği ertelenmiş vergiyi finansal tablolarda varlık ve yükümlülükleri brüt şekilde göstermeye başlamıştır. İlgili yeniden sınıflamaya ilişkin detay aşağıda verilmiştir.

1 Ocak 2018	Önceden Raporlanan	Düzeltilmeler	Yeniden Düzenlenmiş 31 Aralık 2018
Ertelenmiş Vergi-Varlıklar		1.310.207	1.310.207
Ertelenmiş Vergi-Yükümlülükler	(4.606.882)	(1.310.207)	(5.917.089)
31 Aralık 2018	Önceden Raporlanan	Düzeltilmeler	Yeniden Düzenlenmiş 31 Aralık 2018
Ertelenmiş Vergi-Varlıklar		2.007.653	2.007.653
Ertelenmiş Vergi-Yükümlülükler	(3.676.260)	(2.007.653)	(5.683.913)

Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler ve tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemde, ileriye yönelik olarak uygulanır.

Şirket, satış ve satışların maliyetlerinin peşine indirgeme esasına göre muhasebeleştirilmesini tekrar gözden geçirmiş ve söz konusu hesaplamalarda muhasebe politikası değişikliğine gidilmiştir. Söz konusu değişikliklerin sonucu önceki dönem finansal tablolarında yeniden düzenlemiştir. Yeniden düzenlemeye ilişkin detay aşağıda verilmiştir.

1 Ocak 2018	Önceden Raporlanan	Düzeltilmeler	Yeniden Düzenlenmiş 1 Ocak 2018
Ticari alacaklar	321.934.157	5.329.018	327.263.175
Ticari borçlar	257.573.682	2.402.965	259.976.647
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	3.963.150	1.953.939	5.917.089
Geçmiş yıl karları	108.389.901	2.282.321	110.672.222

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)**2.5. Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Finansal Tabloların Düzeltilmesi ve Muhasebe Politikaları, Muhasebe Tahminlerinde Değişiklik ve Hatalar (devamı)**

31 Aralık 2018	Önceden Raporlanan	Düzeltilmeler	Yeniden Düzenlenmiş 31 Aralık 2018
Ticari alacaklar	434.204.026	8.267.972	442.471.998
Ticari borçlar	467.993.664	3.635.012	471.628.676
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	2.657.009	1.019.251	5.683.913
Geçmiş yıl karları	119.465.527	2.282.321	121.747.848
Satışlar	1.126.721.602	43.450.770	1.170.172.372
Maliyet	982.697.268	24.286.762	1.006.984.030
Esas faaliyetlerden diğer gelirler/giderler (-)	20.267.545	(17.457.101)	2.810.444
Ertelenmiş vergi geliri	1.454.941	(375.519)	1.079.422
Net Dönem Karı	165.746.820	1.331.388	167.078.208
Pay Başına Kazanç	0,1567		0,1729

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti

Finansal tabloların hazırlanmasında izlenen önemli muhasebe politikaları aşağıda özetlenmiştir:

Hasılat

Hasılat, işlem bedeli üzerinden finansal tablolara yansıtılır. İşlem bedeli, Grup'un üçüncü şahıslar adına tahsil edilen tutarlar hariç, taahhüt ettiği mal veya hizmetleri müşteriye devretmesi karşılığında hak etmeyi beklediği bedeldir. Grup, mal veya hizmetlerin kontrolü müşterilerine devredildiğinde ilgili tutar hasılat olarak finansal tablolarına yansıtır. Satıcılardan elde edilen ciro primi, satış indirimleri ve benzeri gelirler tarafların hakları doğduğu zaman konsolide finansal tablolarda tahakkuk edilir.

Grup, aşağıda belirtilen başlıca ürünlerden kaynaklanan mal ve hizmet satış hasılatı konsolide finansal tablolarına almaktadır:

- Yaş meyve sebze ambalajları
- Taşıma ambalajları
- Rafa hazır ambalaj ve teşhir ürünleri
- Ağır iş ambalajları
- Yüksek kalite baskı
- Ambalaj kurulum hizmetleri

Ürünler sözleşmelere bağlı olarak ve genelde alıcının teslimat adresine gönderildiği zaman, yani malların kontrolü devredildiğinde, gelir olarak finansal tablolara yansıtılır. Mallar alıcıya teslim edildiği anda finansal tablolarda alacak muhasebeleştirilir. Bir alacak, Grup'un bedeli koşulsuz olarak alma hakkıdır. Bedeli alma hakkı, bedelin tahsilinin sadece bir vadeye bağlı olması halinde koşulsuz olur.

Kurulum hizmeti, talep eden müşterilere sağlanan ve müşteriler için de piyasada diğer hizmet sağlayıcılarının mevcut olması sebebiyle ayrı bir hizmet olarak kabul edilir ve hizmetin tamamlanmasını müteakip finansal tablolara yansıtılır.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)****Stoklar**

Stoklar, maliyetin ya da net gerçekleştirilebilir değerin düşük olanı ile değerlendirilmektedir. Sabit ve değişken genel üretim giderlerinin bir kısmını da içeren maliyetler stokların bağlı bulunduğu sınıfa uygun olan yöntemle göre ve çoğunlukla ilk-giren-ilk-çıkart yöntemine göre değerlendirilir. Net gerçekleştirilebilir değer, olağan ticari faaliyet içerisinde oluşan tahmini satış fiyatından tahmini tamamlanma maliyeti ile satışı gerçekleştirmek için yüklenilmesi gereken tahmini maliyetlerin toplamının indirilmesiyle elde edilir. Stokların net gerçekleştirilebilir değeri maliyetinin altına düştüğünde, stoklar net gerçekleştirilebilir değerine indirgenir ve değer düşüklüğünün olduğu yılda kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna gider olarak yansıtılır.

Daha önce stokların net gerçekleştirilebilir değere indirgenmesine neden olan koşulların geçerliliğini kaybetmesi veya değişen ekonomik koşullar nedeniyle net gerçekleştirilebilir değerde artış olduğu kanıtlandığı durumlarda, ayrılan değer düşüklüğü karşılığı iptal edilir. İptal edilen tutar önceden ayrılan değer düşüklüğü tutarı ile sınırlıdır.

Maddi Duran Varlıklar

Kiralama veya idari amaçlı ya da halihazırda belirlenmemiş olan diğer amaçlar doğrultusunda inşa edilme aşamasındaki varlıklar, maliyet değerlerinden varsa değer düşüklüğü kaybı düşülerek gösterilirler. Maliyete yasal harçlar da dahil edilir. Bu tür varlıklar, diğer sabit varlıklar için kullanılan amortisman yönteminde olduğu gibi, kullanıma hazır olduklarında amortisman tabii tutulurlar.

Arazi ve yapılmakta olan yatırımlar dışında, maddi duran varlıkların maliyet tutarları, beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak amortisman tabii tutulur. Beklenen faydalı ömür, kalıntı değer ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkileri için her yıl gözden geçirilir ve tahminlerde bir değişiklik varsa ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

Finansal kiralama ile alınan varlıklar, beklenen faydalı ömrü ile söz konusu kiralama süresinden kısa olanı ile sahip olunan maddi duran varlıklarla aynı şekilde amortisman tabii tutulur.

Maddi duran varlıkların elden çıkarılması ya da bir maddi duran varlığın hizmetten alınması sonucu oluşan kazanç veya kayıp satış hasılatı ile varlığın defter değeri arasındaki fark olarak belirlenir ve kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna dahil edilir.

Amortisman, maddi duran varlıkların tahmin edilen faydalı ömürleri baz alınarak doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmaktadır.

Maddi duran varlıklar için tahmin edilen faydalı ömürler aşağıdaki gibidir:

	Yıl
Binalar	40
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	10-20
Makine, tesis ve cihazlar	9-15
Motorlu taşıtlar	4-5
Demirbaşlar	8-10

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)****Maddi olmayan duran varlıklar**

Maddi olmayan duran varlıklar haklar ve diğer maddi olmayan duran varlıkları içermektedir.

Maddi olmayan duran varlıklar elde etme maliyetinden itfa ve tükenme paylarının düşülmesiyle ifade edilir. İtfa ve tükenme payları beş yılı aşmayan bir sürede normal itfa yöntemiyle hesaplanır. Maddi olmayan duran varlıklar olası bir değer düşüklüğünün tespiti amacıyla incelenir ve bu inceleme sonunda maddi olmayan duran varlığın kayıtlı değeri, geri kazanılabilir değerinden fazla ise, karşılık ayrılmak suretiyle kayıtlı değeri geri kazanılabilir değerine indirilir. Geri kazanılabilir değer, ilgili maddi olmayan duran varlığın mevcut kullanımından gelecek net nakit akımları ile net satış fiyatından yüksek olanı olarak kabul edilir.

Varlıklarda Değer Düşüklüğü

Grup, ertelenmiş vergi varlıkları dışında kalan her bir varlık için her bir finansal durum tablosu (raporlama) tarihinde, söz konusu varlığa ilişkin değer kaybının olduğuna dair herhangi bir gösterge olup olmadığını değerlendirir. Eğer böyle bir gösterge mevcutsa, o varlığın geri kazanılabilir tutarı tahmin edilir. Kullanıma hazır olmayan maddi olmayan duran varlıklarda ise geri kazanılabilir tutar her bir finansal durum tablosu tarihinde tahmin edilir. Varlığın geri kazanılabilir değeri, ilgili varlığın satışı için katlanılacak giderler düşüldükten sonraki net rayiç değeri ile kullanım değerinin yüksek olanıdır.

Değer düşüklüğünün saptanması için varlıklar, nakit üreten birimler olarak en alt seviyede gruplanırlar. Eğer söz konusu varlığın veya o varlığa ait nakit üreten herhangi bir biriminin kayıtlı değeri, kullanım veya satılması için gerekli olan giderler düşüldükten sonraki satış yoluyla geri elde edilecek tutardan yüksekse değer düşüklüğü meydana gelmiştir. Değer düşüklüğü kayıpları kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna gider olarak yansıtılır. Bir varlıkta oluşan değer düşüklüğü kaybı, o varlığın geri kazanılabilir tutarındaki müteakip artışın, değer düşüklüğünün kayıtlara alınmalarını izleyen dönemlerde ortaya çıkan bir olayla ilişkilendirilebilmesi durumunda daha önce değer düşüklüğü ayrılan tutarı geçmeyecek şekilde geri çevrilir.

Borçlanma Maliyetleri

Kullanıma ve satışa hazır hale getirilmesi önemli ölçüde zaman isteyen varlıklar (özellikli varlıklar) söz konusu olduğunda, satın alınması, yapımı veya üretimi ile doğrudan ilişkilendirilen borçlanma maliyetleri, ilgili varlık kullanıma veya satışa hazır hale getirilene kadar varlığın maliyetine dahil edilmektedir.

Grup genel amaçlı olarak borçlandığında ve bu fonların bir kısmı bir özellikli varlığın finansmanı için kullanıldığı durumlarda, aktifleştirilebilecek borçlanma maliyetlerinin tutarı, ilgili varlığa ilişkin yapılan harcamalara uygulanacak bir aktifleştirme oranı yardımı ile belirlenir. Bu aktifleştirme oranı, özellikli varlık alımına yönelik yapılmış borçlanmalar hariç olmak üzere, Grup'un ilgili dönem süresince mevcut tüm borçlarına ilişkin borçlanma maliyetlerinin ağırlıklı ortalamasıdır. Yatırımlar ilgili kredinin henüz harcanmamış kısmının geçici süre ile finansal yatırımlarda değerlendirilmesiyle elde edilen finansal yatırım geliri aktifleştirilmeye uygun borçlanma maliyetlerinden mahsup edilir.

Diğer tüm borçlanma maliyetleri, oluştuğu dönemlerde kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna kaydedilmektedir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)****İşletme Birleşmeleri**

İşletme satın alımları, satın alım yöntemi kullanılarak, muhasebeleştirilir. Bir işletme birleşmesinde transfer edilen bedel, gerçeğe uygun değeri üzerinden ölçülür; transfer edilen bedel, edinen işletme tarafından transfer edilen varlıkların birleşme tarihindeki gerçeğe uygun değerlerinin, edinen işletme tarafından edinilen işletmenin önceki sahiplerine karşı üstlenilen borçlarının ve edinen işletme tarafından çıkarılan özkaynak paylarının toplamı olarak hesaplanır. Satın almaya ilişkin maliyetler genellikle oluştuğu anda gider olarak muhasebeleştirilir.

Satın alınan tanımlanabilir varlıklar ile üstlenilen yükümlülükler, satın alım tarihinde gerçeğe uygun değerleri üzerinden muhasebeleştirilir. Aşağıda belirtilenler bu şekilde muhasebeleştirilmez:

- Ertelenmiş vergi varlıkları ya da yükümlülükleri veya çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin varlık ya da yükümlülükler, sırasıyla, TMS 12 Gelir Vergileri ve TMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar standartları uyarınca hesaplanarak, muhasebeleştirilir;

- Satın alınan işletmenin hisse bazlı ödeme anlaşmaları ya da Şirket'in satın alınan işletmenin hisse bazlı ödeme anlaşmalarının yerine geçmesi amacıyla imzaladığı hisse bazlı ödeme anlaşmaları ile ilişkili yükümlülükler ya da özkaynak araçları, satın alım tarihinde TFRS 2 Hisse Bazlı Ödemeler standardı uyarınca muhasebeleştirilir.

- TFRS 5 Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlıklar ve Durdurulan Faaliyetler standardı uyarınca satış amaçlı elde tutulan olarak sınıflandırılan varlıklar (ya da elden çıkarma) TFRS 5'de belirtilen kurallara göre muhasebeleştirilir.

Şerefiye, satın alım için transfer edilen bedelin, satın alınan işletmedeki varsa kontrol gücü olmayan payların ve varsa, aşamalı olarak gerçekleşen bir işletme birleşmesinde edinen işletmenin daha önceden elinde bulundurduğu edinilen işletmedeki özkaynak paylarının gerçeğe uygun değeri toplamının, satın alınan işletmenin satın alma tarihinde tanımlanabilen varlıklarının ve üstlenilen tanımlanabilir yükümlülüklerinin net tutarını aşan tutar olarak hesaplanır. Yeniden değerlendirme sonrasında satın alınan işletmenin satın alma tarihinde tanımlanabilen varlıklarının ve üstlenilen tanımlanabilir yükümlülüklerinin net tutarının, devredilen satın alma bedelinin, satın alınan işletmedeki kontrol gücü olmayan payların ve varsa, satın alma öncesinde satın alınan işletmedeki payların gerçeğe uygun değeri toplamını aşması durumunda, bu tutar pazarlıklı satın almadan kaynaklanan kazanç olarak doğrudan kar/zarar içinde muhasebeleştirilir.

Hissedar paylarını temsil eden ve sahiplerine tasfiye durumunda işletmenin net varlıklarının belli bir oranda pay hakkını veren kontrol gücü olmayan paylar, ilk olarak ya gerçeğe uygun değerleri üzerinden ya da satın alınan işletmenin tanımlanabilir net varlıklarının kontrol gücü olmayan paylar oranında muhasebeleştirilen tutarları üzerinden ölçülür. Ölçüm esası, her bir işleme göre belirlenir. Diğer kontrol gücü olmayan pay türleri gerçeğe uygun değere göre ya da, uygulanabilir olduğu durumlarda, bir başka TFRS standardında belirtilen yöntemler uyarınca ölçülür.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

Bir işletme birleşmesinde Şirket tarafından transfer edilen bedelin, koşullu bedeli de içerdiği durumlarda, koşullu bedel satın alım tarihindeki gerçeğe uygun değer üzerinden ölçülür ve işletme birleşmesinde transfer edilen bedele dahil edilir. Ölçme dönemi içerisinde ortaya çıkan ek bilgilerin sonucunda koşullu bedelin gerçeğe uygun değerinde düzeltme yapılması gerekiyorsa, bu düzeltme şerefiyeden geçmişe dönük olarak düzeltilir. Ölçme dönemi, birleşme tarihinden sonraki, edinen işletmenin işletme birleşmesinde muhasebeleştirildiği geçici tutarları düzeltme dönemi. Bu dönem satın alım tarihinden itibaren 1 yıldan fazla olamaz.

Ölçme dönemi düzeltmeleri olarak nitelendirilmeyen koşullu bedelin gerçeğe uygun değerindeki değişiklikler için uygulanan sonraki muhasebeleştirme işlemleri, koşullu bedel için yapılan sınıflandırma şekline göre değişir. Özkaynak olarak sınıflandırılmış koşullu bedel yeniden ölçülmez ve buna ilişkin sonradan yapılan ödeme, özkaynak içerisinde muhasebeleştirilir. Varlık ya da borç olarak sınıflandırılan koşullu bedelin Finansal araç niteliğinde olması ve TMS 39 Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme / TFRS 9 Finansal Araçlar standardı kapsamında bulunması durumunda, söz konusu koşullu bedel gerçeğe uygun değerinden ölçülür ve değişiklikten kaynaklanan kazanç ya da kayıp, kar veya zararda ya da diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilir. TMS 39 / TFRS 9 kapsamında olmayanlar ise, TMS 37 Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar veya diğer uygun TFRS'ler uyarınca muhasebeleştirilir.

Aşamalı olarak gerçekleşen bir işletme birleşmesinde Grup'un satın alınan işletmede önceden sahip olduğu özkaynak payı gerçeğe uygun değere getirmek için satın alım tarihinde (yani Şirket'in kontrolü ele aldığı tarihte) yeniden ölçülür ve varsa, ortaya çıkan kazanç/zarar, kar/zarar içinde muhasebeleştirilir. Satın alım tarihi öncesinde diğer kapsamlı gelir içinde muhasebeleştirilen satın alınan işletmenin payından kaynaklanan tutarlar, söz konusu payların elden çıkarıldığı varsayımı altında kar/zarara aktarılır.

İşletme birleşmesi ile ilgili satın alma muhasebesinin birleşmenin gerçekleştiği raporlama tarihinin sonunda tamamlanamadığı durumlarda, Grup muhasebeleştirme işleminin tamamlanamadığı kalemler için geçici tutarlar raporlar. Bu geçici raporlanan tutarlar, ölçüm döneminde düzeltilir ya da satın alım tarihinde muhasebeleştirilen tutarlar üzerinden etkisi olabilecek ve bu tarihte ortaya çıkan olaylar ve durumlar ile ilgili olarak elde edilen yeni bilgileri yansıtmak amacıyla fazladan varlık veya yükümlülük muhasebeleştirilir.

Kur Değişiminin Etkileri

Grup'un finansal tablolarının hazırlanması sırasında, yabancı para cinsinden (TL dışındaki para birimleri) gerçekleşen işlemler, işlem tarihindeki kurlar esas alınmak suretiyle kaydedilmektedir. Finansal durum tablosunda yer alan dövizde endeksli parasal varlık ve yükümlülükler finansal durum tablosu tarihinde geçerli olan kurlar kullanılarak Türk Lirası'na çevirmektedir. Gerçeğe uygun değeri ile izlenmekte olan parasal olmayan kalemlerden yabancı para cinsinden kaydedilmiş olanlar, gerçeğe uygun değer belirlendiği tarihteki kurlar esas alınmak suretiyle TL'ye çevirmektedir. Tarihi maliyet cinsinden ölçülen yabancı para birimindeki parasal olmayan kalemler yeniden çevrilmeye tabi tutulmazlar.

Kur farkları oluştuğu dönemdeki kar ya da zararda muhasebeleştirilirler.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6.Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

Pay Başına Kazanç

Grup'un kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunda belirtilen hisse başına kazanç, net karın, yıl boyunca piyasada bulunan hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile bulunmuştur.

Türkiye'de şirketler, sermayelerini, hissedarlarına geçmiş yıl karlarından dağıttıkları "bedelsiz hisse" yolu ile arttırabilmektedirler. Bu tip "bedelsiz hisse" dağıtımları, hisse başına kazanç hesaplamalarında, ihraç edilmiş hisse gibi değerlendirilir. Buna göre, bu hesaplamalarda kullanılan ağırlıklı ortalama hisse sayısı, söz konusu hisse senedi dağıtımlarının geçmişe dönük etkileri de dikkate alınarak bulunmuştur.

Raporlama Döneminden Sonraki Olaylar

Raporlama döneminden sonraki olaylar; kara ilişkin herhangi bir duyuru veya diğer seçilmiş finansal bilgilerin kamuya açıklanmasından sonra ortaya çıkmış olsalar bile, finansal durum tablosu tarihi ile finansal durum tablosunun yayımı için yetkilendirilme tarihi arasındaki tüm olayları kapsar.

Grup raporlama döneminden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltilir.

Karşılıklar, Koşullu Varlık ve Borçlar

Grup geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir borcunun bulunması, borcunun yerine getirilmesinin muhtemel olması ve söz konusu borç tutarının güvenilir bir şekilde tahmin edilebilir olması durumunda finansal tablolarda karşılık ayırır.

Karşılık olarak ayrılan tutar, borca ilişkin risk ve belirsizlikler göz önünde bulundurularak, finansal durum tablosu tarihi itibarıyla borcunun yerine getirilmesi için yapılacak harcamanın tahmin edilmesi yoluyla hesaplanır.

Karşılığın, mevcut borcunun karşılanması için gerekli tahmini nakit akımlarını kullanarak ölçülmesi durumunda söz konusu karşılığın defter değeri, ilgili nakit akımlarının bugünkü değerine eşittir.

Karşılığın ödenmesi için gerekli olan ekonomik faydanın bir kısmı ya da tamamının üçüncü taraflarca karşılanmasının beklendiği durumlarda, tahsil edilecek tutar, ilgili tutarın tahsil edilmesinin hemen hemen kesin olması ve güvenilir bir şekilde ölçülmesi halinde varlık olarak muhasebeleştirilir.

Yeniden yapılandırma

Grup'un yeniden yapılandırmaya ilişkin ayrıntılı bir resmi planı geliştirmesiyle birlikte yeniden yapılandırma planını uygulamaya koyarak ya da bu plana ilişkin temel özellikleri bundan etkilenecekler açıklarak, söz konusu plandan etkilenecekler için geçerli bir beklenti oluşturması durumunda yeniden yapılandırma karşılığı muhasebeleştirilir. Yeniden yapılandırma karşılığının hesaplaması sadece yeniden yapılandırma işleminden kaynaklanan doğrudan harcamalarla ilgili olup, yeniden yapılandırma için gereken tutarlar ile işletmenin süregelen faaliyetleriyle ilişkilendirilmeyen tutarları kapsar.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)****İlişkili Taraflar**

İlişkili taraflar, finansal tablolarını hazırlayan işletmeyle (raporlayan işletme) ilişkili olan kişi veya işletmedir (Dipnot 6).

a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda raporlayan işletmeyle ilişkili sayılır: Söz konusu kişinin,

(i) raporlayan işletme üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,

(ii) raporlayan işletme üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,

(iii) raporlayan işletmenin veya raporlayan işletmenin bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.

b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme raporlayan işletme ile ilişkili sayılır:

(i) İşletme ve raporlayan işletmenin aynı grubun üyesi olması halinde (yani her bir ana ortaklık, bağlı ortaklık ve diğer bağlı ortaklık diğerleri ile ilişkilidir).

(ii) İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde.

(iii) Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.

(iv) İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde.

(v) İşletmenin, raporlayan işletmenin ya da raporlayan işletmeyle ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda planlarının olması halinde. Raporlayan işletmenin kendisinin böyle bir planının olması halinde, sponsor olan işverenler de raporlayan işletme ile ilişkilidir.

(vi) İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde.

(vii) "a" maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.

İlişkili tarafla yapılan işlem raporlayan işletme ile ilişkili bir taraf arasında kaynakların, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin, bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

Kurum Kazancı Üzerinden Hesaplanan Vergiler

Türk Vergi Mevzuatı, ana şirket ve onun bağlı ortaklığına konsolide vergi beyannamesi hazırlamasına izin vermediğinden, ekli konsolide finansal tablolarda da yansıtıldığı üzere, vergi karşılıkları her bir işletme bazında ayrı olarak hesaplanmıştır.

Gelir vergisi gideri, cari vergi ve ertelenmiş vergi giderinin toplamından oluşur.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)****Kurum Kazancı Üzerinden Hesaplanan Vergiler (devamı)****Cari vergi**

Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır. Vergiye tabi kar, diğer yıllarda vergilendirilebilir ya da vergiden indirilebilir kalemler ile vergilendirilmesi ya da vergiden indirilmesi mümkün olmayan kalemleri hariç tutması nedeniyle, kar veya zarar tablosunda yer verilen kardan farklılık gösterir. Grup'un cari vergi yükümlülüğü raporlama tarihi itibarıyla yasallaşmış ya da önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

Ertelenmiş vergi

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve yükümlülüklerin finansal tablolarda gösterilen tutarları ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların bilanço yöntemine göre vergi etkilerinin yasallaşmış vergi oranları dikkate alınarak hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Ertelenmiş vergi yükümlülükleri vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenmiş vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Bahse konu varlık ve yükümlülükler, ticari ya da mali kar/zararı etkilemeyen işleme ilişkin geçici fark, şerefiye veya diğer varlık ve yükümlülüklerin ilk defa finansal tablolara alınmasından (işletme birleşmeleri dışında) kaynaklanıyorsa muhasebeleştirilmez.

Ertelenmiş vergi yükümlülükleri, Grup'un geçici farklılıkların ortadan kalkmasını kontrol edebildiği ve yakın gelecekte bu farkın ortadan kalkma olasılığının düşük olduğu durumlar haricinde, bağlı ortaklık ve iştiraklerdeki yatırımlar ve iş ortaklıklarındaki paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanır. Bu tür yatırım ve paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farklardan kaynaklanan ertelenmiş vergi varlıkları, yakın gelecekte vergiye tabi yeterli kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması ve gelecekte ilgili farkların ortadan kalkmasının muhtemel olması şartlarıyla hesaplanmaktadır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri varlıkların gerçekleşeceği veya yükümlülüklerin yerine getirileceği dönemde geçerli olması beklenen ve raporlama tarihi itibarıyla yasallaşmış veya önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranları (vergi düzenlemeleri) üzerinden hesaplanır. Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüklerinin hesaplanması sırasında, Grup'un raporlama tarihi itibarıyla varlıklarının defter değerini geri kazanması ya da yükümlülüklerini yerine getirmesi için tahmin ettiği yöntemlerin vergi sonuçları dikkate alınır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri, cari vergi varlıklarıyla cari vergi yükümlülüklerini mahsup etme ile ilgili yasal bir hakkın olması veya söz konusu varlık ve yükümlülüklerin aynı vergi mercii tarafından toplanan gelir vergisiyle ilişkilendirilmesi ya da Grup'un cari vergi varlık ve yükümlülüklerini netleştirmek suretiyle ödeme niyetinin olması durumunda mahsup edilir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

Dönem cari ve ertelenmiş vergisi

Vergi, doğrudan özkaynaklar altında muhasebeleştirilen bir işlemle ilgili olmaması koşuluyla, kar veya zarar tablosuna dahil edilir. Aksi takdirde vergi de ilgili işlemle birlikte özkaynaklar altında muhasebeleştirilir.

Çalışanlara Sağlanan Faydalar / Kıdem Tazminatları

Türkiye’de mevcut kanunlar ve toplu iş sözleşmeleri hükümlerine göre kıdem tazminatı, emeklilik veya işten çıkarılma durumunda ödenmektedir. Güncellenmiş olan TMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar Standardı (“TMS 19”) uyarınca söz konusu türdeki ödemeler tanımlanmış emeklilik fayda planları olarak nitelendirilir.

Finansal durum tablosunda muhasebeleştirilen kıdem tazminatı yükümlülüğü, tüm çalışanların emeklilikleri dolayısıyla ileride doğması beklenen yükümlülük tutarlarının net bugünkü değerine göre hesaplanmış ve finansal tablolara yansıtılmıştır. Söz konusu karşılığın ölçülmesinde kullanılan aktüer varsayımlarındaki değişimlerden kaynaklı aktüer kazanç ve kayıplar diğer kapsamlı gelir tablosu ile ilişkilendirilerek mali tablolara yansıtılır.

Nakit Akış Tablosu

Nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akışları esas, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır.

Esas faaliyetlerden kaynaklanan nakit akışları, Grup’un faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışlarını gösterir.

Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akımları, Grup’un yatırım faaliyetlerinde (sabit yatırımlar ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akışlarını gösterir.

Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akışları, Grup’un finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

Hazır değerler, nakit para, vadesiz mevduat ve satın alım tarihinden itibaren vadeleri 3 ay veya 3 aydan daha az olan, hemen nakde çevrilebilecek olan ve önemli tutarda değer değişikliği riskini taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımlardır.

Sermaye ve Temettüleri

Adi hisseler, özsermaye olarak sınıflandırılır. Adi hisseler üzerinden dağıtılan temettüleri, temettü kararının alındığı dönemde birikmiş kardan indirilerek kaydedilir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller

Yatırım amaçlı gayrimenkuller, kira ve/veya değer artış kazancı elde etmek amacıyla elde tutulan gayrimenkuller olup, maliyet değerinden birikmiş amortisman ve varsa birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutarlar ile gösterilmektedirler.

Yatırım amaçlı gayrimenkuller, satılmaları veya kullanılamaz hale gelmeleri ve satışından gelecekte herhangi bir ekonomik yarar sağlanamayacağına belirlenmesi durumunda bilanço dışı bırakılırlar. Yatırım amaçlı gayrimenkulün kullanım süresini doldurmasından veya satışından kaynaklanan kar/zarar, oluştukları dönemde kar veya zarar tablosuna dahil edilir.

Transferler, yatırım amaçlı gayrimenkullerin kullanımında bir değişiklik olduğunda yapılır. Gerçeğe uygun değer esasına göre izlenen yatırım amaçlı gayrimenkulden, sahibi tarafından kullanılan gayrimenkul sınıfına yapılan bir transferde, transfer sonrasında yapılan muhasebeleştirme işlemindeki tahmini maliyeti, anılan gayrimenkulün kullanım şeklindeki değişikliğin gerçekleştiği tarihteki gerçeğe uygun değeridir. Sahibi tarafından kullanılan bir gayrimenkulün, gerçeğe uygun değer esasına göre gösterilecek yatırım amaçlı bir gayrimenkule dönüşmesi durumunda, işletme, kullandığı değişikliğin gerçekleştiği tarihe kadar “Maddi Duran Varlıklar”a uygulanan muhasebe politikasını uygular.

Faaliyet kiralaması çerçevesinde kiralanan gayrimenkuller, yatırım amaçlı gayrimenkul olarak sınıflandırılmamıştır.

Kiralama İşlemleri (1 Ocak 2019 tarihinden itibaren)

Kiracı durumunda Grup

Grup, sözleşmenin başlangıcında bir sözleşmenin kiralama sözleşmesi olması ya da kiralama şartlarını içermesi durumunu değerlendirir. Grup, kısa vadeli kiralamalar (12 ay veya daha az süreli kira dönemi bulunan kiralamalar) ve düşük değerli varlıkların kiralaması haricinde kiracısı olduğu tüm kira sözleşmelerine ilişkin kullanım hakkı varlığı ve ilgili kiralama yükümlülüğünü muhasebeleştirir. Kiralanan varlıklardan elde edilen ekonomik faydalarının kullanıldığı zamanlama yapısını daha iyi yansıtan başka bir sistematik temelin bulunmaması durumunda bu kiralamalar için Grup, kira ödemelerini kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile faaliyet gideri olarak muhasebeleştirir.

İlk muhasebeleştirmede kiralama yükümlülükleri, sözleşme başlangıç tarihinde ödenmemiş olan kira ödemelerinin kiralama oranında iskonto edilip bugünkü değeri üzerinden muhasebeleştirilir. Bu oranın önceden belirtilmemiş olması halinde Grup, kendi tespit edeceği alternatif borçlanma oranını kullanır.

Kiralama yükümlülüğünün ölçümüne dâhil edilen kira ödemeleri aşağıdakilerden oluşur:

- sabit kira ödemelerinden (özü itibarıyla sabit ödemeler) her türlü kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar;
- bir endeks ya da orana bağlı olan, ilk ölçümü kiralamanın fiilen başladığı tarihte bir endeks veya oran kullanılarak yapılan değişken kira ödemeleri;
- kiracı tarafından kalıntı değer teminatları altında ödenmesi beklenen borç tutarı;
- kiracının ödeme seçeneklerini makul bir şekilde uygulayacağı durumlarda ödeme seçeneklerinin uygulama fiyatı ve

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.6.Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)****Kiralama İşlemleri (1 Ocak 2019 tarihinden itibaren) (devamı)****Kiracı durumunda Grup (devamı)**

- Kiralama döneminde kiralama iptal hakkının bulunması halinde kiralama iptalinin ceza ödemesi.

Kiralama yükümlülüğü, konsolide finansal durum tablolarında ayrı bir kalem olarak sunulmaktadır. Kiralama yükümlülükleri sonradan kiralama yükümlülüğü üzerindeki faizin yansıtılması için net defter değeri arttırılarak (etkin faiz yöntemini kullanarak) ve yapılan kira ödemesini yansıtmak için net defter değeri azaltılarak ölçülür. Grup, aşağıdaki durumlarda kira yükümlülüğünü yeniden ölçer (ve ilgili kullanım hakkı varlığı üzerinde uygun değişiklikleri yapar):

- Kiralama dönemi veya bir satın alma seçeneğinin uygulanmasının değerlendirilmesinde değişiklik meydana geldiğinde revize iskonto oranı kullanılarak revize kira ödemeleri iskonto edilerek kiralama yükümlülüğü yeniden ölçüldüğünde.
- Endeks, oran üzerindeki değişiklikler veya taahhüt edilen kalıntı değerdeki beklenen ödeme değişikliği nedeniyle kira ödemelerinde değişiklik meydana geldiğinde ilk iskonto oranı kullanılarak yeniden düzenlenmiş kira ödemelerinin iskonto edilip kiralama yükümlülüğü yeniden ölçüldüğünde (kira ödemelerindeki değişiklik değişken faiz oranındaki değişiklikten kaynaklanıyorsa revize iskonto oranı kullanılır).

Kiralama - Kiracı Durumunda Grup (31 Aralık 2018 tarihine kadar)

Finansal kiralama ile elde edilen varlıklar, kiralama tarihindeki varlığın makul değeri, ya da asgari kira ödemelerinin bugünkü değerinden düşük olanı kullanılarak aktifleştirilir. Kiralayana karşı olan yükümlülük, finansal durum tablosunda finansal kiralama yükümlülüğü olarak gösterilir. Finansal kiralama ödemeleri, finansman gideri ve finansal kiralama yükümlülüğündeki azalışı sağlayan anapara ödemesi olarak ayrılır ve böylelikle borcun geri kalan anapara bakiyesi üzerinden sabit bir oranda faiz hesaplanmasını sağlar. Finansal giderler, Grup'un yukarıda ayrıntılarına yer verilen genel borçlanma politikası kapsamında finansman giderlerinin aktifleştirilen kısmı haricindeki bölümü kar veya zarar tablosuna kaydedilir.

Faaliyet kiralamaları için yapılan ödemeler (kiralayandan kira işleminin gerçekleşebilmesi için alınan veya alınacak olan teşvikler de kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile kar veya zarar tablosuna kaydedilir), kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile kar veya zarar tablosuna kaydedilir.

Finansal Araçlar**Finansal varlıklar**

Grup, finansal varlıklarını finansal varlıkların yönetimi için Grup'un kullandığı iş modeli, finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının özelliklerini esas alarak sonraki muhasebeleştirilmede itfa edilmiş maliyeti üzerinden, gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak veya gerçeğe uygun değer değişimi kar veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak sınıflandırır. Grup sadece finansal varlıkların yönetimi için kullandığı iş modelini değiştirdiğinde, bu değişiklikten etkilenen tüm finansal varlıkları yeniden sınıflandırır. Finansal varlıkların yeniden sınıflandırılması,

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**Finansal Araçlar (devamı)****Finansal varlıklar (devamı)**

yeniden sınıflandırma tarihinden itibaren ileriye yönelik olarak uygulanır. Bu tür durumlarda, daha önce finansal tablolara alınmış olan kazanç, kayıp (değer düşüklüğü kazanç ya da kayıpları dahil) veya faizler için herhangi düzeltme yapılmaz.

İtfa edilmiş maliyet ve etkin faiz yöntemi

İtfa edilmiş maliyeti üzerinden gösterilen finansal varlıklara ilişkin faiz geliri etkin faiz yöntemi kullanılarak hesaplanır. Etkin faiz yöntemi bir borçlanma aracının itfa edilmiş maliyetini hesaplama ve faiz gelirini ilgili döneme dağıtma yöntemidir. Bu gelir, aşağıdakiler dışında, finansal varlığın brüt defter değerine etkin faiz oranı uygulanarak hesaplanır:

a) Satın alındığında veya oluşturulduğunda kredi-değer düşüklüğü bulunan finansal varlıklar: Bu tür finansal varlıklar için Grup, ilk defa finansal tablolara alınmasından itibaren, finansal varlığın itfa edilmiş maliyetine krediye göre düzeltilmiş etkin faiz oranını uygular.

b) Satın alındığında veya oluşturulduğunda kredi-değer düşüklüğü bulunan finansal varlık olmayan ancak sonradan kredi-değer düşüklüğüne uğramış finansal varlık haline gelen finansal varlıklar: Bu tür finansal varlıklar için Grup, sonraki raporlama dönemlerinde, varlığın itfa edilmiş maliyetine etkin faiz oranını uygular.

Beklenen kredi zararlarının ölçümü ve muhasebeleştirilmesi

Beklenen kredi zararlarının ölçümü, temerrüt ihtimali, temerrüt halinde kayıp (örneğin temerrüt varsa kaybın büyüklüğü) ve temerrüt halinde riske esas tutarın bir fonksiyonudur. Temerrüt olasılığı ve temerrüt halinde kaybın değerlendirilmesi, ileriye dönük bilgilerle düzeltilmiş geçmişe ait verilere dayanır. Finansal varlıkların temerrüt halinde riske esas tutarı, ilgili varlıkların raporlama tarihindeki brüt defter değeri üzerinden yansıtılır.

Finansal varlıkların beklenen kredi zararı, Grup'un sözleşmeye dayalı olarak vadesi geldikçe gerçekleşecek nakit akışlarının tamamı ile Grup'un tahsil etmeyi beklediği nakit akışlarının tamamı arasındaki farkın (tüm nakit açıklarının) başlangıçtaki etkin faiz oranı (ya da satın alındığında veya oluşturulduğunda kredi-değer düşüklüğü bulunan finansal varlıklar için krediye göre düzeltilmiş etkin faiz oranı) üzerinden hesaplanan bugünkü değeridir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

Finansal Araçlar

Finansal varlıklar (devamı)

Finansal varlıkların kayda alınması ve finansal durum tablosu dışı bırakılması

Grup yalnızca finansal varlıktan kaynaklanan nakit akışlarına ilişkin sözleşmeden doğan hakların süresi dolduğunda veya finansal varlığı ve finansal varlığın sahipliğinden kaynaklanan her türlü risk ve getirileri önemli ölçüde başka bir işletmeye devrettiğinde o finansal varlığı finansal tablo dışı bırakır.

İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen bir finansal varlık finansal tablo dışı bırakılırken varlığın defter değeri ve tahsil edilen ve edilecek bedel arasındaki fark kar veya zararda muhasebeleştirilir. Ayrıca, gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılan bir borçlanma aracının finansal tablo dışı bırakılmasında, daha önce ilgili araca ilişkin yeniden değerlendirme fonunda biriken toplam kazanç veya kayıp, kar veya zararda yeniden sınıflandırılır. Grup'un ilk muhasebeleştirmede gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçmeyi tercih ettiği bir özkaynak aracının finansal tablo dışı bırakılması durumundaysa, yeniden değerlendirme fonunda biriken toplam kazanç veya kayıp kar veya zararda muhasebeleştirilmez, doğrudan birikmiş karlara transfer edilir.

Finansal yükümlülükler

Grup'un finansal yükümlülükleri ve özkaynak araçları, sözleşmeye bağlı düzenlemelere, finansal bir yükümlülüğün ve özkaynağa dayalı bir aracın tanımlanma esasına göre sınıflandırılır.

Grup'un tüm borçları düşüldükten sonra kalan varlıklarındaki hakkı temsil eden sözleşme özkaynağa dayalı finansal araçtır. Belirli finansal yükümlülükler ve özkaynak'a dayalı finansal araçlar için uygulanan muhasebe politikaları aşağıda belirtilmiştir.

Finansal yükümlülükler gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler veya diğer finansal yükümlülükler olarak sınıflandırılır.

Diğer finansal yükümlülükler sonraki dönemlerde etkin faiz oranı üzerinden hesaplanan faiz gideri ile birlikte etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilir.

Diğer finansal yükümlülükler

Diğer finansal yükümlülükler, finansal borçlar dahil, başlangıçta işlem maliyetlerinden arındırılmış gerçeğe uygun değerleriyle muhasebeleştirilir.

Etkin faiz yöntemi, finansal yükümlülüğün itfa edilmiş maliyetlerinin hesaplanması ve ilgili faiz giderinin ilişkili olduğu döneme dağıtılması yöntemidir. Etkin faiz oranı; finansal aracın beklenen ömrü boyunca veya uygun olması halinde daha kısa bir zaman dilimi süresince gelecekte yapılacak tahmini nakit ödemelerini tam olarak ilgili finansal yükümlülüğün net bugünkü değerine indirgeyen orandır.

Önemli Muhasebe Değerlendirme, Tahmin ve Varsayımları

Dipnot 2.6'da belirtilen muhasebe politikalarının uygulanması sürecinde yönetim, finansal tablolarda muhasebeleştirilen tutarlar üzerinde önemli etkisi olan aşağıdaki yorumları yapmıştır:

Ekonomik ömürlerin belirlenmesi, stok değer düşüklüğü karşılığının (Dipnot 8) ve şüpheli alacak karşılığının belirlenmesi (Dipnot 6) sırasında Grup Yönetimi tarafından bazı öngörüler yapılmıştır.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6.Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

Önemli Muhasebe Değerlendirme, Tahmin ve Varsayımları (devamı)

Grup ticari alacaklarının önemli bir kısmını sigorta ile güvence altına almış olup, sigorta kapsamına girmeyen ticari alacaklar için ayrılan şüpheli alacak karşılığı, geçmiş tahsil edilememe tecrübesine dayanılarak ve vade gün sayıları değerlendirilerek belirlenmektedir.

Stoklar, net gerçekleşebilir değer ya da maliyet bedelinden düşük olanı ile değerlendirilir. Net gerçekleşebilir değer, olağan ticari faaliyet içerisinde oluşan tahmini satış fiyatından, tamamlanma maliyeti ve satışı gerçekleştirmek için gerekli satış maliyetlerinin indirilmesiyle elde edilen tutardır.

Ertelenmiş vergi, varlık ve yükümlülüklerin finansal tablolarda yer alan kayıtlı değerleri ile vergi değerleri arasındaki geçici farklar üzerinden hesaplanır.

Ertelenmiş vergi hesaplanmasında yürürlükteki vergi mevzuatı uyarınca finansal durum tablosu tarihi itibarıyla geçerli bulunan vergi oranları kullanılır. Ertelenen vergi yükümlülüğü vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenen vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır (Dipnot 27).

2.7. Netleştirme/ Mahsup

İşlem ve olayın özünün mahsubu gerekli kılması sonucunda, bu işlem ve olayın net tutarları üzerinden gösterilmesi veya varlıkların, değer düşüklüğü düşüldükten sonraki tutarları üzerinden izlenmesi, mahsup edilmeme kuralının ihlali olarak değerlendirilmez. Grup'un normal iş akışı içinde gerçekleştirdiği işlemler sonucunda, "Hasılat" başlıklı kısımda tanımlanan gelirler dışında elde ettiği gelirler, işlem veya olayın özüne uygun olması şartıyla, net değerleri üzerinden gösterilir.

2.8. TFRS'ye ve KGK Tarafından Yayınlanan İlke Kararlarına Uygunluk Beyanı

Grup Yönetimi, finansal tabloların KGK tarafından yayımlanan TFRS'lere ve KGK ilke kararlarına göre hazırlanması ve dürüst bir şekilde sunumundan sorumludur. Grup Yönetimi, cari ve önceki döneme ait finansal tablolar ile önemli muhasebe politikalarının özeti ve dipnotların TFRS'lere uygun olarak hazırlanıp sunulduğunu beyan eder.

DİPNOT 3 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

Türkiye'de kurulmuş olan ve faaliyet gösteren Grup'un faaliyet konusu her nevi oluklu mukavva kutu imalatı ve satışını gerçekleştirmektedir. Grup'un faaliyet alanı, ürünlerin niteliği ve ekonomik özellikleri, üretim süreçleri, müşterilerin risklerine göre sınıflandırılması ve ürünlerin dağıtımında kullanılan yöntemler benzerdir. Ayrıca Grup'un organizasyon yapısı, Grup'un farklı faaliyetleri içeren ayrı bölümler şeklinde yönetilmesi yerine tek bir faaliyetin yönetilmesi şeklinde oluşturulmuştur. Bu sebepten dolayı Grup'un operasyonları tek bir faaliyet bölümü olarak kabul edilmekte ve Grup'un faaliyet sonuçları, bu faaliyetlere tahsis edilecek kaynakların tespiti ve bu faaliyetlerin performanslarının incelenmesi bu çerçevede değerlendirilmektedir.

DİPNOT 4 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Bankalar		
- Vadesiz mevduatlar	1.676.334	2.401.549
- Vadeli mevduatlar	6.850.000	10.934.810
Nakit	6.470	-
Toplam	8.532.804	13.336.359

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla vadeli mevduatların detayı aşağıdaki gibidir;

Döviz Cinsi	Orijinal Para Bakiyesi	TL Karşılığı	Faiz Oranı
TL	4.050.000	4.050.000	%10,50
TL	2.800.000	2.800.000	%10,50
Toplam	6.850.000	6.850.000	

31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla vadeli mevduatların detayı aşağıdaki gibidir;

Döviz Cinsi	Orijinal Para Bakiyesi	TL Karşılığı	Faiz Oranı
TL	5.000.000	5.000.000	%21,50
TL	1.200.000	1.200.000	%21,50
USD	900.000	4.734.810	%0,75
Toplam	7.100.000	10.934.810	

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla bloke mevduat bulunmamaktadır (31 Aralık 2018: Bulunmamaktadır).

Nakit ve nakit benzerlerinin piyasa değerleri, finansal durum tablosu tarihindeki tahakkuk eden faiz gelirini de içeren taşınan değerlerine yaklaşmaktadır.

DİPNOT 5 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
i.) İlişkili taraflardan ticari alacaklar:		
International Paper Grup Şirketleri	5.020.549	125.204
Toplam	5.020.549	125.204

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
ii.) İlişkili taraflara ticari borçlar:		
International Paper Grup Şirketleri	153.700.514	200.401.618
Toplam	153.700.514	200.401.618

İlişkili taraflara olan ticari borçlar genellikle alım işlemlerinden doğmaktadır. 31 Aralık 2019'daki standart ödeme vadesi ise 270 gün olup, işlem bazında değişiklik göstermektedir. Borçlar teminatsızdır ve faiz işletilmemektedir.

DİPNOT 5 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)**iii.) İlişkili taraflara olan işlemler :**

1 Ocak - 31 Aralık 2019	Stok Alımları	Mal Satışları	Hizmet Alımları(*)	Hizmet Satışları(**)
International Paper - USA	(124.867.253)	-	-	-
International Paper - Belçika	-	-	(15.802.094)	1.483.947
International Paper - Polonya	-	-	(7.251.982)	199.700
International Paper - İspanya	(6.262.107)	-	-	279.774
Toplam	(131.129.360)	-	(23.054.076)	1.963.421

1 Ocak - 31 Aralık 2018	Stok Alımları	Mal Satışları	Hizmet Alımları	Hizmet Satışları
International Paper - USA	(305.842.617)	-	-	-
International Paper - Belçika	-	-	(13.108.650)	1.000.211
International Paper - Polonya	-	-	(4.985.621)	401.596
International Paper - İspanya	(2.095.158)	-	-	874.766
International Paper - Fas	-	318.723	-	-
Toplam	(307.937.775)	318.723	(18.094.271)	2.276.573

(*) Grup Grup Şirketi olan IP Belgian Service Company ve International Paper Polska Sp. ile yaptığı hizmet anlaşmalarına istinaden genel yönetime ilişkin hizmetler ve bilgi işlem hizmetleri almaktadır. Bu kapsamda Grup, International Paper Belgian Service Company tarafından kendisine sağlanan finans, vergi, hukuk, insan kaynakları, iç denetim, kredi ve küresel tedarik hizmetlerinin Şirket'in ticari pozisyonunu güçlendirecek ticari veya ekonomik bir değer sağlaması için gerekli hizmetleri fiilen almaktadır.

(**) Diğer taraftan Grup bazı personel ücretlerini, avukatlık, danışmanlık, eğitim ve seyahat masraflarını hizmet satışları başlığı altında ilişkili şirketlerine yansıtmaktadır.

Grup üst düzey yönetim kadrosu icra kurulu olarak belirlenmiştir. Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar ücret, prim, sağlık sigortası, ulaşım gibi faydaları içerir. 31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar aşağıdaki gibidir:

Üst yönetime sağlanan faydalar	1 Ocak-31 Aralık 2019	1 Ocak-31 Aralık 2018
Kısa vadeli faydalar	9.171.096	7.611.515
Diğer uzun vadeli faydalar	3.447.881	1.835.539
Toplam	12.618.977	9.447.054

DİPNOT 6 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR**İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar**

31 Aralık 2019 ve 31 Aralık 2018 tarihleri itibarıyla ilişkili olmayan taraflardan ticari alacakların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Alıcılar	283.807.439	352.722.999
Alacak senetler	78.491.549	118.650.982
Toplam	362.298.988	471.373.981
Tenzil: Beklenen zarar karşılığı	(40.120.374)	(28.306.800)
Toplam	322.178.614	442.346.794

Grup'un ilişkili olmayan taraflardan ticari alacakları için ortalama vade süresi 120 gündür (31 Aralık 2018: 120 gün).

Grup'un 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla, 106.615.680 TL tutarındaki ilişkili olmayan taraflardan ticari alacaklarının vadesi geçmiş bulunmaktadır (31 Aralık 2018: 126.467.854 TL). Grup, 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla söz konusu alacakların 40.120.374 TL'lik kısmı için karşılık ayırmıştır (31 Aralık 2018: 28.306.800 TL).

Ticari alacaklarda beklenen kredi zararları, 1 Ocak 2018 tarihinde önceki yılların ilişkili olmayan ticari alacakları baz alınarak hesaplanırken sonraki dönemlerde Grup Yönetimi beklenen kredi zararlarını hasılat tutarları baz alınarak hesaplamıştır.

DİPNOT 6 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR (Devamı)

	2014	2015	2016	2017	2018	5 yıllık ortalama
İlişkili olmayan ticari alacaklar	155.425.539	202.148.823	220.068.286	327.804.194	437.713.834	268.632.135
Hasılat	515.400.838	522.776.480	599.997.798	848.186.881	1.161.703.795	729.613.158
Şüpheli alacak gideri	865.984	4.278.170	2.501.544	1.835.028	3.303.379	2.556.821
Beklenen kredi zararı oranı						0,4 %

31 Aralık 2019 itibarıyla ayrılan genel karşılık tutarı***4.071.019**

* 31 Aralık 2019 tarihli finansal tablolarına yansıtılan tutar 4.071.019 TL'dir.

	2013	2014	2015	2016	2017	5 yıllık ortalama
İlişkili olmayan ticari alacaklar	137.276.724	152.702.973	196.969.112	214.557.139	322.475.176	204.796.225
Hasılat	444.602.640	515.400.838	522.776.480	599.997.789	848.186.881	586.197.927
Şüpheli alacak gideri	1.522.219	865.984	4.278.170	2.501.544	1.835.028	2.200.589
Beklenen kredi zararı oranı						0,4 %

31 Aralık 2018 sonu itibarıyla ayrılan genel karşılık tutarı***3.184.124****DİPNOT 6 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR (Devamı)**

Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış alacakların 31 Aralık 2019 ve 31 Aralık 2018 tarihleri itibarıyla yaşlandırma tablosu aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
3 aya kadar	53.599.000	87.589.967
3-6 ay arası	1.051.584	1.798.945
6 ay üzeri	11.844.722	8.772.142
Toplam	66.495.306	98.161.054

Beklenen zarar karşılıklarının dönem içindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

	2019	2018
1 Ocak	(28.306.800)	(23.172.096)
TFRS 9 geçmiş dönem etkisi	-	(900.000)
Dönem içerisinde ayrılan karşılıklar	(12.392.552)	(6.393.379)
Dönem içerisinde yapılan tahsilat	578.978	2.158.675
31 Aralık	(40.120.374)	(28.306.800)

Ticari borçlar

31 Aralık 2019 ve 31 Aralık 2018 tarihleri itibarıyla ilişkili olmayan taraflara ticari borçların detayı aşağıdaki gibidir:

Ticari Borçlar	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
İlişkili taraflara ticari borçlar	153.700.514	200.401.618
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	156.655.151	271.227.058
Toplam ticari borçlar	310.355.665	471.628.676

Grup'un ticari borçları ortalama 155 gün vadeye sahiptir ve herhangi bir faiz uygulaması bulunmamaktadır.

DİPNOT 7 - DİĞER ALACAK VE BORÇLAR**a) İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar**

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Diğer alacaklar	38.333	29.453
Toplam	38.333	29.453

b) İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Ödenecek vergi, harç ve diğer kesintiler	3.560.883	3.223.382
Ödenecek sosyal güvenlik kesintileri	1.452.144	25.056
Diğer çeşitli borçlar	1.005.100	353.659
Toplam	6.018.127	3.602.097

DİPNOT 8 - STOKLAR

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
İlk madde ve malzeme	119.750.204	276.556.195
Yarı mamüller	2.236.354	3.106.156
Mamüller	96.731	2.046.948
Ticari mallar	516.120	160.820
Diğer stoklar	30.679.617	54.951.318
Stok değer düşüklüğü karşılığı	(4.036.768)	(4.675.318)
Toplam	149.242.258	332.146.119

31 Aralık 2019 ve 2018 yılında gerçekleşen stok değer düşüklüğü karşılığı hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2019	2018
Açılış bakiyesi, 1 Ocak	(4.675.318)	(3.342.571)
Dönem geliri / (gideri)	638.550	(1.332.747)
31 Aralık	(4.036.768)	(4.675.318)

Cari dönem içerisinde giderleştirilen ve satışların maliyeti ile ilişkilendirilen hammadde stoklarının toplam tutarı 741.090.812 TL'dir (2018: 866.599.977 TL)

DİPNOT 9 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER

a) Kısa vadeli peşin ödenmiş giderler

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Peşin ödenmiş giderler	3.391.019	823.949
Satıcılara verilen avanslar	3.234.673	2.262.685
Toplam	6.625.692	3.086.634

b) Uzun vadeli peşin ödenmiş giderler

Maddi duran varlıklar için verilen sipariş avansları	10.070.135	16.955.734
Toplam	10.070.135	16.955.734

c) Ertelenmiş gelirler

Alınan sipariş avansları	2.661.485	1.160.992
Toplam	2.661.485	1.160.992

DİPNOT 10 - YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER

	Arazi ve arsalar	Yer altı ve Yer üstü	Binalar	Toplam
Maliyet				
1 Ocak 2019 itibarıyla açılış bakiyesi	407.870	-	-	407.870
Transfer (*)	21.300.100	3.793	741.506	22.045.399
Net Kayıtlı Değer	21.707.970	3.793	741.506	22.453.269

(*) Doğal Kağıt Kartal tesisinin arsa ve binası Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlıklar'dan, Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller'e sınıflanmıştır.

Grup'un yatırım amaçlı gayrimenkullerinin gerçeğe uygun değer ölçümleri

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla Grup'un yatırım amaçlı gayrimenkullerinin gerçeğe uygun değeri, Grup'tan bağımsız bir değerlendirme şirketi olan TSKB tarafından belirlenmiştir. TSKB, SPK tarafından yetkilendirilmiş olup sermaye piyasası mevzuatı uyarınca gayrimenkul değerlendirme hizmeti vermektedir ve ilgili bölgelerdeki emlakların gerçeğe uygun değer ölçümlemesinde yeterli tecrübeye ve niteliğe sahiptir. Sahip olunan arsaların gerçeğe uygun değeri, benzer emlaklar için olan mevcut işlem fiyatlarını yansıtan piyasa karşılaştırmalı yaklaşıma belirlenmiştir.

	31 Aralık 2019	Raporlama tarihi itibarıyla gerçeğe uygun değer seviyesi		
		1. Seviye TL	2. Seviye TL	3. Seviye TL
Edirne	407.870	-	3.765.000	-
Kartal	22.045.399	-	30.920.000	-

DİPNOT 11 - MADDİ DURAN VARLIKLAR

	1 Ocak 2019	İlaveler	Çıkışlar	Yapılmakta olan yatırımlardan transfer (*)	31 Aralık 2019
Maliyet					
Arazi ve arsalar	15.453.256	-	-	-	15.453.256
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	4.706.683	41.465	(49.220)	578.773	5.277.701
Binalar	44.009.762	337.211	(5.742)	13.174.027	57.515.258
Makine, tesis ve cihazlar	239.777.843	2.418.954	(14.248.669)	87.344.716	315.292.844
Taşıtlar	1.259.838	-	-	-	1.259.838
Demirbaşlar	16.631.649	2.510.928	(4.665.246)	163.732	14.641.063
Yapılmakta olan yatırımlar	10.413.571	97.519.980	-	(101.261.248)	6.672.303
Toplam	332.252.602	102.828.538	(18.968.877)	-	416.112.263
Birikmiş Amortisman					
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	(3.547.469)	(153.131)	49.220	-	(3.651.380)
Binalar	(18.481.507)	(1.112.091)	3.120	-	(19.590.478)
Makine, tesis ve cihazlar	(174.310.638)	(11.090.714)	13.786.094	-	(171.615.258)
Taşıtlar	(414.160)	(376)	-	-	(414.536)
Demirbaşlar	(11.092.384)	(1.096.500)	4.530.912	-	(7.657.972)
Toplam	(207.846.158)	(13.452.812)	18.369.346	-	(202.929.624)
Net Kayıtlı Değer	124.406.444				213.182.639

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla, Grup'un arazi ve arsalar ve binalar ile makine, tesis ve cihazlar üzerine verilen herhangi bir ipoteci bulunmamaktadır (31 Aralık 2018: Bulunmamaktadır).

Tüm borçlanma maliyetleri, oluştukları dönemde kar veya zarar tablosuna kaydedilmektedir.

	1 Ocak 2018	İlaveler	Çıkışlar	Yapılmakta olan yatırımlardan transfer(*)	Satış amaçlı elde tutulan duran varlıklar (**)	31 Aralık 2018
Maliyet						
Arazi ve arsalar	36.678.834	74.522	-	-	(21.300.100)	15.453.256
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	4.220.441	297.081	-	194.161	(5.000)	4.706.683
Binalar	44.752.224	145.715	(47.693)	100.602	(941.086)	44.009.762
Makine, tesis ve cihazlar	231.092.392	1.488.134	(1.747.434)	8.944.751	-	239.777.843
Taşıtlar	1.259.838	-	-	-	-	1.259.838
Demirbaşlar	15.262.456	1.391.397	(82.270)	60.066	-	16.631.649
Yapılmakta olan yatırımlar	3.387.650	16.490.682	-	(9.464.761)	-	10.413.571
Toplam	336.653.835	19.887.531	(1.877.397)	(165.181)	(22.246.186)	332.252.602
Birikmiş Amortisman						
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	(3.370.698)	(177.978)	-	-	1.207	(3.547.469)
Binalar	(17.643.183)	(1.041.806)	3.902	-	199.580	(18.481.507)
Makine, tesis ve cihazlar	(164.560.831)	(11.054.930)	1.305.123	-	-	(174.310.638)
Taşıtlar	(412.326)	(1.834)	-	-	-	(414.160)
Demirbaşlar	(9.744.845)	(1.372.383)	24.844	-	-	(11.092.384)
Toplam	(195.731.883)	(13.648.931)	1.333.869	-	200.787	(207.846.158)
Net Kayıtlı Değer	140.921.952					124.406.444

(*) Maddi duran varlıklardan 165.181 TL maddi olmayan duran varlıklara transfer olmuştur.

(**) Doğal Kağıt Kartal tesisinin arsa ve binası Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlıklar'a sınıflanmıştır.

DİPNOT 12 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
1 Ocak tarihleri itibarıyla:		
Maliyet	8.220.364	7.324.869
Birikmiş itfa payları	(6.017.275)	(5.919.060)
Dönem başı net kayıtlı değer	2.203.089	1.405.809
31 Aralık tarihleri itibarıyla:		
Girişler	104.500	1.417.352
Çıkışlar	(1.120.847)	(687.037)
Transfer (*)	-	165.181
Cari yıl itfa payı	(764.049)	(649.555)
Birikmiş itfa payı çıkışları	690.580	551.340
Dönem sonu net kayıtlı değer	(1.089.816)	797.281
31 Aralık tarihleri itibarıyla:		
Maliyet	7.204.017	8.220.364
Birikmiş itfa payları	(6.090.744)	(6.017.274)
Net kayıtlı değer	1.113.273	2.203.090

(*) Maddi duran varlıklarda transfer hareketi olmamıştır.

DİPNOT 13 - BORÇLANMALAR VE BORÇLANMA MALİYETLERİ

31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla banka kredilerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2019		31 Aralık 2018	
	Faiz oranı (%)	Tutar TL	Faiz oranı (%)	Tutar TL
Kısa vadeli banka kredileri:				
TL	10,00	153.000.000	27,00	59.150.000
TL	10,65	12.000.000	28,00	33.000.000
TL		-	27,25	20.000.000
TL		-	23,00	23.000.000
Diğer (*)		18.932.738		22.780.801
Toplam		183.932.738		157.930.801

(*) Diğer finansal borçlar, Grup'un tedarikçilerinin yaptığı alımları finanse etmek amacıyla aldığı kredilerden oluşmaktadır.

Banka kredileri (Not 13)	1 Ocak 2019	Finansman nakit akışları	Diğer	31 Aralık 2019
		157.930.801	26.063.098	(61.161)
	157.930.801	26.063.098	(61.161)	183.932.738

DİPNOT 14 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR**a) Diğer kısa vadeli karşılıklar**

Kısa vadeli borç karşılıklarının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Dava karşılığı	1.133.000	892.000
Diğer vergiler karşılığı (*)	9.690.862	-
Diğer tahakkuklar (**)	2.747.504	4.801.881
Toplam	13.571.366	5.693.881

(*) İthalat'ta haksız rekabetin önlenmesine ilişkin tebliğ gereğince geçmiş döneme ait kesinleşmemiş vergiler karşılığıdır.

(**) Enerji, hammadde, sigorta ve diğer karşılıklarından oluşmaktadır.

Diğer vergiler için ayrılan karşılıkların 31 Aralık 2019 ve 2018 tarihlerinde sona eren ara hesap dönemlerine ait hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2019	2018
1 Ocak	-	-
Dönem içinde ilaveler/ters çevrilen karşılıklar	9.690.862	-
31 Aralık	9.690.862	-

Hukuki davalar için ayrılan karşılıkların 31 Aralık 2019 ve 2018 tarihlerinde sona eren ara hesap dönemlerine ait hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2019	2018
1 Ocak	892.000	1.183.500
Dönem içinde ilaveler/ters çevrilen karşılıklar	499.000	442.500
Dönem içinde ödenen	(258.000)	(734.000)
31 Aralık	1.133.000	892.000

Grup aleyhine açılan 2.976.500 TL (31 Aralık 2018: 2.594.500 TL) tutarında dava bulunmaktadır. Grup aleyhine açılan davalar, Grup'un hukuk müşavirleri tarafından değerlendirilmiş ve nakit çıkışı öngörülen davalar ile ilgili olarak 1.133.000 TL (31 Aralık 2018: 892.000 TL) karşılık ayrılmıştır.

b) Taahhütler

31 Aralık 2019 ve 31 Aralık 2018 tarihleri itibarıyla yükümlülüklerde yer almayan taahhütlerin ve alınan teminatların detayı aşağıdaki gibidir:

Verilen teminatlar

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Verilen teminat mektupları	8.350.809	7.960.138
Toplam	8.350.809	7.960.138

DİPNOT 14 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR (Devamı)**Alınan teminatlar**

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Alınan teminat senetleri/çekleri	20.349.872	24.692.124
Alınan teminat mektupları	10.275.502	13.084.796
Alınan ipotekler	1.407.000	1.527.000
Toplam	32.032.374	39.303.920

31 Aralık 2019 ve 31 Aralık 2018 tarihleri itibarıyla Grup'un teminat/rehin/ipotek pozisyonuna ilişkin tabloları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
A. Kendi tüzel kişiliği adına verilmiş olan TRI'lerin toplam tutarı (*)	8.350.809	7.960.138
B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine verilmiş olan TRI'lerin toplam tutarı	-	-
C. Olağan ticari faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla diğer 3. Kişilerin borcunu temin amacıyla verilmiş olan TRI'lerin toplam tutarı	-	-
D. Diğer verilen TRI'lerin toplam tutarı	-	-
Toplam	8.350.809	7.960.138

(*) Satıcılara verilen TL para birimi teminat mektuplarını kapsamaktadır.

DİPNOT 15 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR**a) Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar**

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Personele borçlar	-	1.200
Toplam	-	1.200

b) Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
İzin yükümlülüğü	3.080.837	2.610.390
Diğer karşılıklar	2.799.169	3.813.576
Toplam	5.880.006	6.423.966

c) Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Kıdem tazminatı karşılığı	18.056.000	12.637.000
Toplam	18.056.000	12.637.000

Kıdem tazminatı karşılığı aşağıdaki açıklamalar çerçevesinde ayrılmaktadır. Aşağıda açıklanan yasal zorunluluk dışında hiçbir emeklilik planı anlaşması yoktur.

DİPNOT 15 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR (Devamı)

Yürürlükteki Türk İş Kanunu'na göre, Grup, en az bir senesini doldurmuş olmak üzere, Grup ile ilişkisi kesilen, emekli olan, 25 hizmet yılını (kadınlarda 20) doldurarak emekliliğe hak kazanan (kadınlar için 58 yaşında, erkekler için 60 yaşında), askere çağrılan veya vefat eden personeli için kıdem tazminatı ödemekle mükelleftir.

Ödenecek tazminat her hizmet yılı için bir aylık maaş tutarı kadardır ve bu tutar 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla 6.017,60 TL (31 Aralık 2018: 5.434,42 TL) ile sınırlandırılmıştır.

Kıdem tazminatı karşılığı herhangi bir fonlamaya tabi değildir ve herhangi bir fonlama şartı bulunmamaktadır. Kıdem tazminatı karşılığı, Grup'un, Türk İş Kanunu uyarınca personelin emekliye ayrılmasından doğacak gelecekteki olası yükümlülüklerinin tahmini toplam karşılığının bugünkü değerini ifade eder. Türkiye'de geçerli olan çalışma hayatını düzenleyen yasalar ve Türk İş Kanunu uyarınca, Grup, en az bir yıllık hizmetini tamamlayan, kendi isteğiyle işten ayrılması veya uygunsuz davranışlar sonucu iş akdinin feshedilmesi dışında kalan sebepler yüzünden işten çıkarılan, askerlik hizmeti için çağrılan, vefat eden veya emekliye ayrılan her personeline toplu olarak kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. Tanımlanmış sosyal yardım yükümlülüğünün bugünkü değeri ile ilgili ayrılan karşılık öngörülen yükümlülük yöntemi kullanılarak hesaplanır. Tüm aktüeryal karlar ve zararlar diğer kapsamlı gelir tablosu ile ilişkilendirilerek finansal tablolara yansıtılır.

Türkiye Muhasebe Standartları, kıdem tazminatı karşılığını tahmin etmek için aktüer değerlendirme yöntemlerinin geliştirilmesini öngörmektedir. Buna göre toplam yükümlülüğün hesaplanmasında aşağıda yer alan aktüer öngörüler kullanılmıştır:

	2019	2018
İskonto oranı (%)	3,99	3,80
Emeklilik olasılığının tahmini için devir hızı oranı (%)	96,0	96,0

Temel varsayım, her hizmet yılı için belirlenen tavan yükümlülüğünün enflasyon ile orantılı olarak artmasıdır. Böylece, uygulanan iskonto oranı, enflasyonun beklenen etkilerinden arındırılmış reel oranı göstermektedir. Kıdem tazminatı tavanı altı ayda bir revize olup, Grup'un kıdem tazminatı karşılığının hesaplanmasında 1 Ocak 2019 tarihinden itibaren geçerli olan 6.379,86 TL (1 Ocak 2018: 6.017,60 TL) olan tavan tutarı göz önüne alınmıştır.

Kıdem tazminatı karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	2019	2018
Dönem Başı - 1 Ocak	12.637.000	13.509.000
Hizmet maliyeti	8.415.000	2.808.573
Faiz maliyeti	1.816.000	850.427
Ödenen kıdem tazminatları	(8.163.000)	(3.787.000)
Aktüeryal kayıp/ (kazanç) (Not 26)	3.351.000	(744.000)
Dönem sonu - 31 Aralık	18.056.000	12.637.000

DİPNOT 16 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER

	1 Ocak- 31 Aralık 2019	1 Ocak- 31 Aralık 2018
Hammadde, malzeme ve ticari mallar	(755.596.350)	(877.305.881)
Genel üretim giderleri	(109.891.489)	(86.120.982)
Personel giderleri	(83.377.511)	(74.583.765)
Nakliye giderleri	(32.808.342)	(34.837.572)
Hizmet, müşavirlik ve diğer giderler	(30.711.474)	(23.204.418)
Amortisman ve itfa payı giderleri (Not 11,12,18)	(19.755.879)	(14.298.486)
Sigorta gideri	(7.837.896)	(6.767.072)
Seyahat gideri	(2.793.748)	(2.770.136)
Şüpheli alacak gideri (Not 6)	(11.813.574)	(4.234.704)
Kira gideri	(479.895)	(3.920.352)
Bilgi sistemleri giderleri	(2.032.132)	(2.131.204)
Bakım onarım giderleri	(1.052.615)	(1.042.419)
Haberleşme giderleri	(597.296)	(564.962)
İhracat giderleri	(239.033)	(283.150)
Diğer giderler	(8.953.516)	(7.665.335)
Toplam	(1.067.940.750)	(1.139.730.438)

Niteliklerine göre giderler satışların maliyeti, araştırma ve geliştirme giderlerini, pazarlama giderleri ve genel yönetim giderlerini içermektedir.

	2019	2018
Satışların maliyeti	(915.557.861)	(1.006.984.030)
Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri	(49.393.833)	(50.430.503)
Genel yönetim giderleri	(99.703.189)	(79.748.434)
Araştırma ve geliştirme giderleri	(3.285.867)	(2.567.471)
Toplam	(1.067.940.750)	(1.139.730.438)

DİPNOT 17 - DİĞER DÖNEN VARLIKLAR

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
İş avansları	12.467	38.129
Devreden KDV	12.380.796	35.712.208
Diğer	741.295	858.474
Toplam	13.134.558	36.608.811

DİPNOT 18 – KİRALAMA İŞLEMLERİ

Kullanım hakkı varlıkları	Binalar	Makine ve ekipmanlar	Araçlar	Toplam
Maliyet				
1 Ocak 2019	-	-	-	-
TFRS 16 kapsamında yapılan düzeltmeler	-	6.162.959	3.435.519	9.598.478
Alımlar	4.624.316	9.159.430	2.125.893	15.909.639
31 Aralık 2019	4.624.316	15.322.389	5.561.412	25.508.117
Birikmiş Amortisman				
1 Ocak 2019	-	-	-	-
Cari dönem amortismanı	(879.905)	(3.743.553)	(915.561)	(5.539.019)
31 Aralık 2019	(879.905)	(3.743.553)	(915.561)	(5.539.019)

Kullanım hakkı varlıkları Kar veya zararda muhasebeleştirilen**31 Aralık 2019**

Kullanım hakkı varlıklarının amortisman tutarı	(5.539.018)
Kiralama yükümlülükleri faiz gideri	(791.365)
Kısa dönem kiralama giderleri	6.394.338
Kur farkları	(1.018.486)

Kiralama İşlemlerinden Kaynaklanan Yükümlülükler**Kiralama yükümlülükleri dağılımı****31 Aralık 2019**

Uzun vadeli	12.829.332
Kısa vadeli	7.168.740

Kiralama işlemlerinden yükümlülükler	1 Ocak 2019	TFRS 16 açılış etkisi	Nakit akışları	Yeni operasyonel kiralamalar	Kur farkı hareketleri	31 Aralık 2019
	-	9.598.478	(6.394.338)	15.775.446	1.018.486	19.998.072
	-		(6.394.338)	15.775.446	1.018.486	19.998.072

DİPNOT 19 - SERMAYE, YEDEKLER, VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ

Grup, SPK'ya kayıtlı olan şirketlerin yararlandığı kayıtlı sermaye sistemini uygulamakta olup ve nominal değeri 1 kuruş nama yazılı hisselerle temsil edilen kayıtlı sermayesi için bir tavan belirlemiştir. Grup'un 31 Aralık 2019 ve 31 Aralık 2018 tarihleri itibarıyla tarihi ve ödenmiş sermayesi aşağıda gösterilmiştir:

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Kayıtlı sermaye limiti (*)	410.512.500	163.012.500
Çıkarılmış sermaye	82.102.500	82.102.500

(*) Şirket Yönetim Kurulu, 11 Şubat 2019 tarihli kararıyla halihazırda 163.012.500 Türk Lirası tutarındaki kayıtlı sermaye tavanını 410.512.500 Türk Lirası'na çıkarmış, bu kapsamda Şirket Esas Sözleşmesi'nin VI. Maddesi tadil edilmiş ve tadil metni 18 Şubat 2019 tarihinde Sermaye Piyasası Kurulu tarafından ve 20 Şubat 2019 tarihinde Ticaret Bakanlığı İç Ticaret Genel Müdürlüğü tarafından onaylanmıştır. Onaylı tadil tasarısı, 28 Mart 2019 tarihli Genel Kurul toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulmuş ve kabul edilmiştir.

DİPNOT 19 - SERMAYE, YEDEKLER, VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ (devamı)

Grup'un 31 Aralık 2019 ve 31 Aralık 2018 tarihlerindeki hissedarları ve sermaye içindeki payları tarihi değerlerle aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2019		31 Aralık 2018	
	Pay Tutarı	Pay yüzdesi (%)	Pay Tutarı	Pay yüzdesi (%)
I.P. Container Holdings (Spain), S.L	76.327.372	92,97	76.140.485	92,74
Halka açık kısım	5.775.128	7,03	5.962.015	7,26
Toplam	82.102.500	100,00	82.102.500	100,00

Şirket'in 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla sermayesi 8.102.500.000 adet hisseden oluşmaktadır (2018: 8.102.500.000 hisse). Hisselerin itibari değeri hisse başına 0,01 TL'dir (2018: hisse başı 0,01 TL). Grup'un imtiyazlı hisse senedi bulunmamaktadır.

Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, şirketin ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net karın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin %5'ini aşan dağıtılan karın %10'udur. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir.

Yukarıda bahsi geçen tutarların Türkiye Muhasebe Standartları uyarınca "Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler" içerisinde sınıflandırılması gerekmektedir. Grup'un 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla kardan ayrılan kısıtlanmış yedeklerinin tutarı 14.624.344 TL'dir (31 Aralık 2018: 14.624.344 TL).

Kar dağıtımı

Payları borsada işlem gören halka açık anonim ortaklıklar, kar dağıtımı hususunda SPK tarafından belirlenen aşağıdaki esaslara tabidir:

SPK'nın halka açık şirketlerin kar dağıtım esaslarını düzenlediği Seri: IV, No: 27 sayılı Sermaye Piyasası Kanununa Tabi Olan Halka Açık Anonim Ortaklıkların Temettü ve Temettü Avansı Dağıtımında Uyacakları Esaslar Hakkında Tebliğ, ortaklıkların esas sözleşmelerinde bulunan hükümler ve ortaklıklar tarafından kamuya açıklanmış olan kar dağıtım politikaları çerçevesinde bu dağıtımın şirketlerin genel kurullarında alacakları karara bağlı olarak nakit veya temettünün sermayeye eklenmesi suretiyle ihraç edilecek payların bedelsiz olarak ortaklara dağıtılmasına ya da belli oranda nakit, belli oranda bedelsiz pay dağıtılması suretiyle gerçekleştirilebilmesine; belirlenecek birinci temettü tutarının mevcut ödenmiş/çıkarılmış sermayelerinin %5'inden az olması durumunda, söz konusu tutarın dağıtılmadan ortaklık bünyesinde bırakabilmesine imkan verilmiştir.

Bu kapsamda SPK düzenlemelerine göre bulunan net dağıtılabılır kar üzerinden SPK'nın asgari kar dağıtım zorunluluğuna ilişkin düzenlemeleri uyarınca hesaplanan kar dağıtım tutarının, tamamının yasal kayıtlarda yer alan dağıtılabılır kardan karşılanabilmesi durumunda, bu tutarın tamamı, karşılanamaması durumunda ise yasal kayıtlarda yer alan net dağıtılabılır karın tamamı dağıtılacaktır. SPK düzenlemelerine göre hazırlanan finansal tablolarda veya yasal kayıtların herhangi birinde dönem zararı olması durumunda ise kar dağıtımı yapılmayacaktır.

DİPNOT 20 - HASILAT

	1 Ocak - 31 Aralık 2019	1 Ocak - 31 Aralık 2018
Yurtiçi satışlar	999.407.670	1.136.575.595
Yurtdışı satışlar	32.857.612	36.991.986
Satış indirimleri	(4.303.126)	(3.395.209)
Net satışlar	1.027.962.156	1.170.172.372
İlk madde, malzeme giderleri	(741.090.812)	(866.599.977)
Genel üretim giderleri	(109.891.489)	(86.120.982)
Doğrudan işçilik giderleri	(35.534.166)	(31.067.223)
Amortisman giderleri (Not 24)	(14.556.393)	(12.509.689)
Yarı mamül stoklarındaki değişim	869.802	(1.290.876)
Mamül stoklarındaki değişim	1.950.217	5.668.698
Satılan mamullerin maliyeti	(898.252.841)	(991.920.049)
Satılan ticari malların maliyeti	(17.305.020)	(15.063.981)
Satışların maliyeti	915.557.861	(1.006.984.030)
Brüt satış karı	112.404.295	163.188.342

DİPNOT 21 - GENEL YÖNETİM GİDERLERİ, PAZARLAMA GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2019	1 Ocak - 31 Aralık 2018
Genel Yönetim Giderleri		
Personel gideri	(34.689.986)	(32.635.963)
Hizmet, müşavirlik ve diğer giderler	(30.711.474)	(23.204.418)
Sigorta giderleri	(7.734.060)	(6.680.320)
Şüpheli alacak gideri (Not 6)	(11.813.574)	(4.234.704)
Bilgi işlem gideri	(1.966.972)	(2.093.882)
Amortisman ve itfa payları giderleri (Not 24)	(5.164.144)	(1.756.497)
Seyahat gideri	(2.138.864)	(2.221.421)
Kira gideri	(479.895)	(2.314.494)
Bakım onarım gideri	(1.009.942)	(1.013.597)
Kırtasiye gideri	(389.438)	(409.008)
Haberleşme gideri	(452.703)	(424.376)
Diğer giderler	(3.152.137)	(2.759.754)
Toplam	(99.703.189)	(79.748.434)

	1 Ocak - 31 Aralık 2019	1 Ocak - 31 Aralık 2018
Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri		
Nakliye gideri	(32.808.342)	(34.837.572)
Personel gideri	(10.498.041)	(8.870.238)
Kira gideri	-	(1.605.858)
Seyahat gideri	(639.776)	(548.715)
İhracat gideri	(239.033)	(283.150)
Haberleşme gideri	(144.593)	(135.261)
Kırtasiye gideri	(57.819)	(68.401)
Sigorta gideri	(103.836)	(86.752)
Diğer giderler	(4.902.393)	(3.994.556)
Toplam	(49.393.833)	(50.430.503)

DİPNOT 22 - ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER VE GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2019	1 Ocak - 31 Aralık 2018
a) Esas faaliyetlerden diğer gelirler:		
Kambiyo karları	30.087.760	89.828.430
Sigorta tazminat geliri	-	2.206
SSK işgöremelik ödeneği	409.768	397.141
Diğer gelir ve karlar	2.743.709	683.655
Toplam	33.241.237	90.911.432
b) Esas faaliyetlerden diğer giderler:		
Kambiyo zararları	(60.116.741)	(85.293.112)
Vakıf bağış giderleri	(53.287)	(25.114)
Diğer vergi karşılık gideri	(9.690.862)	-
Diğer giderler (*)	(10.224.784)	(2.782.762)
Toplam	(80.085.674)	(88.100.988)

(*) 26 Nisan 2019 tarihinde faaliyetleri tamamen durdurulan Çorlu Şubesi'nin çalışanlarına ödenen sosyal haklar ve çalışılmayan dönem giderlerini içermektedir.

DİPNOT 23 - YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2019	1 Ocak - 31 Aralık 2018
a) Yatırım faaliyetlerinden gelirler:		
Maddi duran varlık satış karı	721.363	639.293
Toplam	721.363	639.293
b) Yatırım faaliyetlerinden giderler:		
Maddi duran varlık satış zararı	407.608	(1.044.897)
Toplam	407.608	(1.044.897)

DİPNOT 24 - ÇEŞİT ESASINA GÖRE SINIFLANDIRILMIŞ GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2019	1 Ocak - 31 Aralık 2018
Amortisman Gideri:		
Satışların maliyeti	(14.556.393)	(12.509.689)
Genel yönetim giderleri	(5.164.144)	(1.756.497)
Araştırma ve geliştirme giderleri	(35.342)	(32.300)
Toplam (Not 11-12-18)	(19.755.879)	(14.298.486)
Personel Gideri:		
Genel yönetim giderleri	(34.689.986)	(32.635.963)
Pazarlama giderleri	(10.498.041)	(8.870.238)
Satışların maliyeti	(35.534.166)	(31.067.223)
Araştırma ve geliştirme giderleri	(2.655.318)	(2.010.341)
Toplam	(83.377.511)	(74.583.765)

DİPNOT 25 - FİNANSMAN GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2019	1 Ocak - 31 Aralık 2018
Faiz geliri	1.777.770	1.344.484
Toplam finansal gelir	1.777.770	1.344.484
Faiz giderleri	(30.996.975)	(18.337.921)
Toplam finansal gider	(30.996.975)	(18.337.921)

DİPNOT 26 - DİĞER KAPSAMLI GELİR UNSURLARININ ANALİZİ

Grup'un 31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla diğer kapsamlı gelir analizi aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2019	1 Ocak - 31 Aralık 2018
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar		
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları (Not 15)	(3.351.000)	744.000
- Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak diğer kapsamlı gelire ilişkin vergiler	670.200	(148.800)
Diğer Kapsamlı (gider) / gelir	(2.680.800)	595.200

DİPNOT 27 - GELİR VERGİLERİ (ERTELENMİŞ VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ DAHİL)

31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla Şirket'in peşin ödenen kurumlar vergisi ve kurumlar vergisi aşağıdaki gibidir.

Vergi (gideri)/ geliri aşağıdakilerden oluşmaktadır:

	1 Ocak- 31 Aralık 2019	1 Ocak- 31 Aralık 2018
Cari vergi (gideri)/geliri	-	(2.738.268)
Ertelenmiş vergi geliri/(gideri)	23.604.059	1.079.422
31 Aralık	23.604.059	(1.658.846)

Kurumlar vergisi

Grup, Türkiye'de geçerli olan kurumlar vergisine tabidir. Grup'un cari dönem faaliyet sonuçlarına ilişkin tahmini vergi yükümlülükleri için ekli finansal tablolarda gerekli karşılıklar ayrılmıştır. Türk vergi mevzuatı, ana ortaklık olan şirketin bağlı ortaklıkları konsolide ettiği finansal tabloları üzerinden vergi beyannamesi vermesine olanak tanımamaktadır. Bu sebeple bu konsolide finansal tablolara yansıtılan vergi yükümlülükleri, konsolidasyon kapsamına alınan tüm şirketler için ayrı ayrı hesaplanmıştır.

Vergiye tabi kurum kazancı üzerinden tahakkuk ettirilecek kurumlar vergisi oranı ticari kazancın tespitinde gider yazılan vergi matrahından indirilemeyen giderlerin eklenmesi ve vergiden istisna kazançlar, vergiye tabi olmayan gelirler ve diğer indirimler (varsa geçmiş yıl zararları ve tercih edildiği takdirde kullanılan yatırım indirimleri) düşüldükten sonra kalan matrah üzerinden hesaplanmaktadır.

2019 yılında uygulanan vergi oranı %22'dir (2018: %22).

Ertelenmiş vergi

Grup ertelenmiş gelir vergisi varlık ve yükümlülüklerini finansal durum tablosu kalemlerinde taşınan değerleri ile Vergi Usul Kanunu arasındaki farklı değerlendirmelerin sonucunda ortaya çıkan geçici farkların etkilerini dikkate alarak hesaplamaktadır.

Müteakip dönemlerde gerçekleşecek geçici farklar üzerinden yükümlülük metoduna göre ertelenmiş vergi aktifleri ve pasiflerinin hesaplanmasında kullanılan vergi oranı olarak 2020, 2021 ve 2022 yıllarında gerçekleşmesi beklenen geçici zamanlama farkları üzerinden %22, 2023 ve sonrasında gerçekleşmesi beklenen geçici zamanlama farkları üzerinden ise %20 kullanılmıştır.

DİPNOT 27 - GELİR VERGİLERİ (ERTELENMİŞ VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ DAHİL) (Devamı)

Vergi (gelirinin)/giderinin mutabakatı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2019	1 Ocak- 31 Aralık 2018
Vergi öncesi kar / (zarar)	(115.728.481)	(15.853.337)
Yürürlükteki vergi oranı kullanılarak hesaplanan vergi	25.460.266	(3.487.734)
Kanunen kabul edilmeyen giderler	(1.718.953)	(204.947)
Sermaye artışı sebebiyle yararlanılan istisna	-	1.472.328
Diğer	(137.254)	561.507
Kar ve zarar tablosundaki vergi karşılığı	23.604.059	(1.658.846)

(*) 4. dönem geçici vergi henüz kesinleşmemiştir.

31 Aralık 2019 ve 31 Aralık 2018 tarihleri itibarıyla birikmiş geçici farklar ve ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin finansal durum tablosu tarihleri itibarıyla yürürlükteki vergi oranları kullanılarak hesaplamalarının dökümü aşağıdaki gibidir:

	Vergilendirilebilir birikmiş geçici farklar		Ertelenmiş vergi varlığı / (yükümlülüğü)	
	2019	2018	2019	2018
Maddi duran varlıkların değerlendirme ve amortisman farklılıkları	(65.217.056)	(63.153.795)	(12.714.892)	(12.302.240)
Kıdem tazminatı karşılıkları	18.056.000	12.637.000	3.611.200	2.527.400
Borç karşılıkları	18.050.255	11.788.899	3.863.235	2.599.825
Geçmiş yıl zararları	98.590.258	-	20.351.507	-
Diğer	24.987.850	15.208.929	5.486.949	3.498.755
Ertelenmiş vergi varlığı/(yükümlülüğü) - net			20.597.999	(3.676.260)

	2019	2018
Bağlı ortaklık vergi yükümlülüğü (net)	(5.672.883)	(5.683.913)
Şirket ertelenmiş vergi varlığı (net)	26.270.882	2.007.653
Ertelenmiş vergi varlığı/(yükümlülüğü) - net	20.597.999	(3.676.260)

	2019	2018
1 Ocak	(3.676.260)	(4.606.882)
Ertelenmiş vergi geliri (gideri)	23.604.059	1.079.422
Diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilen	670.200	(148.800)
31 Aralık	20.597.999	(3.676.260)

DİPNOT 28 - PAY BAŞINA (KAYIP) / KAZANÇ

Hisse başına (kayıp) / kazanç miktarı, net dönem karının Grup hisselerinin dönem içindeki ağırlıklı ortalama pay adedine bölünmesiyle hesaplanır. Grup'un hisse başına (kayıp) / kazanç hesaplaması aşağıdaki gibidir.

	1 Ocak- 31 Aralık 2019	1 Ocak- 31 Aralık 2018
Ağırlıklı ortalama hisse adedi (1 TL değerli hisseye isabet eden)	82.102.500	82.102.500
Net kar / (zarar)	(92.124.422)	14.194.491
Hisse başına kazanç / (kayıp) (1 TL değerli hisseye isabet eden)	(1,1221)	0,1729

DİPNOT 29 - KUR DEĞİŞİMİNİN ETKİLERİ

Yabancı para cinsinden yapılan işlemler, işlemin yapıldığı günlük döviz kurlarında fonksiyonel para birimine çevrilmiştir. Bu işlemlerin gerçekleşmesinden ve yabancı para cinsinden olan parasal varlık ve yükümlülüklerin yıl sonu döviz kurlarından çevrilmesinden kaynaklanan kur farkı gelir ve giderleri nakit akış ve net yatırımın korunması olarak değerlendirilip özkaynak kalemi altında takip edilenler dışında kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunda esas faaliyetlerden diğer gelirler ve giderler ve finansman giderleri içerisine dahil edilir.

Grup'un döviz kuru risk analizi Dipnot 31'de sunulmuştur.

DİPNOT 30 - FİNANSAL ARAÇLAR

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla Grup'un finansal araçlarına ilişkin kategorileri aşağıdaki tabloda verilmiştir:

Finansal araçların sınıfları ve gerçeğe uygun değerleri

Grup yönetimi, finansal araçların kayıtlı değerlerinin makul değerlerini yansıttığını düşünmektedir.

31 Aralık 2019	Gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal varlıklar	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal yükümlülükler	Defter değeri	Not
Finansal varlıklar					
Nakit ve nakit benzerleri	-	8.532.804	-	8.532.804	4
Ticari alacaklar	-	322.178.614	-	322.178.614	6
İlişkili taraflardan alacaklar	-	5.020.549	-	5.020.549	5
Finansal yükümlülükler			183.932.738	183.932.738	13
Finansal borçlar	-	-	156.655.151	156.655.151	6
Ticari borçlar	-	-	153.700.514	153.700.514	5
İlişkili taraflara borçlar	-	-	19.998.072	19.998.072	18
Kiralama işlerinden borçlar	-	-	-	5.545.574	32
Türev finansal araçlar	5.545.574				
		Kredi ve alacaklar (nakit ve nakit benzerleri dahil)	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal yükümlülükler		
31 Aralık 2018	Gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan			Defter değeri	Not
Finansal varlıklar					
Nakit ve nakit benzerleri	-	13.336.359	-	13.336.359	4
Ticari alacaklar	-	442.346.794	-	442.346.794	6
İlişkili taraflardan alacaklar	-	125.204	-	125.204	5
Türev finansal araçlar	44.952	-	-	44.952	32
Finansal yükümlülükler			157.930.801	157.930.801	13
Finansal borçlar	-	-	271.227.058	271.227.058	6
Ticari borçlar	-	-	200.401.618	200.401.618	5
İlişkili taraflara borçlar	-	-	-	7.281.337	32
Türev finansal araçlar	7.281.337	-	-		

DİPNOT 31 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ**a) Sermaye risk yönetimi**

Grup, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak karlılığını artırmayı hedeflemektedir.

Grup'un sermaye yapısı kredileri de içeren borçlar, nakit ve nakit benzerleri ve özkaynak kalemlerinden oluşmaktadır.

Grup sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilen riskler üst yönetim tarafından değerlendirilir. Üst yönetim değerlendirmelerine dayanarak, sermaye yapısını yeni borç edinilmesi veya mevcut olan borcun geri ödenmesiyle olduğu kadar, temettü ödemeleri, yeni hisse ihracı yoluyla dengede tutulması amaçlanmaktadır.

Grup, sermayeyi borç/toplam sermaye oranını kullanarak izler. Bu oran net borcun toplam sermayeye bölünmesiyle bulunur. Net borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam borç tutarından (finansal durum tablosunda gösterildiği gibi kredileri, finansal kiralama ve ticari borçları içerir) düşülmesiyle hesaplanır. Toplam sermaye, finansal durum tablosunda gösterildiği gibi öz sermaye ile net borcun toplanmasıyla hesaplanır.

Grup'un özkaynaklara dayalı genel stratejisi önceki dönemden bir farklılık göstermemektedir.

Grup'un spekülasyon amaçlı finansal aracı (türev ürün niteliğindeki finansal araçların da dahil olduğu) yoktur ve bu tür araçların alım-satımı ile ilgili bir faaliyeti bulunmamaktadır.

31 Aralık 2019 ve 31 Aralık 2018 tarihleri itibarıyla net borç / (özkaynaklar + net borç) oranı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Toplam yükümlülükler	571.691.916	672.797.453
Hazır değerler	(8.532.804)	(13.336.359)
Net borç	563.159.112	659.461.094
Özkaynaklar	226.140.188	320.945.410
Özkaynaklar+net borç	789.299.300	980.406.504
Net borç/(Özkaynaklar+net borç) oranı	%71	%67

DİPNOT 31 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)**b) Grup'un maruz kaldığı riskler**

Faaliyetleri nedeniyle Grup, döviz kurundaki, faiz oranındaki değişiklikler ve diğer risklere maruz kalmaktadır. Grup ayrıca finansal araçları elinde bulundurma nedeniyle karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır.

Grup düzeyinde karşılaşılan piyasa riskleri, duyarlılık analizleri esasına göre ölçülmektedir. Cari yılda Grup'un maruz kaldığı piyasa riskinde ya da karşılaşılan riskleri ele alış yönteminde veya bu riskleri nasıl ölçtüğüne dair kullandığı yöntemde, önceki seneye göre bir değişiklik olmamıştır.

c) Kur riski ve yönetimi

Yabancı para cinsinden işlemler, kur riskinin oluşmasına sebebiyet vermektedir.

Grup, döviz cinsinden varlık ve yükümlülüklerinin Türk Lirası'na çevriminde kullanılan kur oranlarının değişimi nedeniyle, kur riskine maruzdur. Kur riski ileride oluşacak ticari işlemler, kayda alınan aktif ve pasifler arasındaki fark sebebiyle ortaya çıkmaktadır.

31 Aralık 2019 ve 31 Aralık 2018 tarihleri itibarıyla Grup tarafından tutulan yabancı para varlıkların ve borçların TL karşılıkları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Varlıklar	10.686.313	20.535.296
Yükümlülükler	(157.269.164)	(258.577.444)
Net finansal durum tablosu yabancı para pozisyonu	(146.582.851)	(238.042.148)

Grup, başlıca ABD Doları ve Avro cinsinden kur riskine maruz kalmaktadır.

DİPNOT 31 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

c) Kur riski ve yönetimi (devamı)

Kar/(zarar) 31 Aralık 2019	Değer Kazanması	Değer Kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında % 10 değerlenmesi halinde		
1 - ABD Doları net varlık / yükümlülüğü	(12.282.010)	12.282.010
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-
3- ABD Doları net etki (1+2)	(12.282.010)	12.282.010
Avro'nun TL karşısında % 10 değerlenmesi halinde		
4 - Avro net varlık / yükümlülük	(2.471.078)	2.471.078
5 - Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-
6- Avro net etki (4+5)	(2.471.078)	2.471.078
Diğer döviz kurlarının TL karşısında % 10 değerlenmesi halinde		
7- Diğer net varlık / yükümlülüğü	94.803	(94.803)
8- Diğer riskinden korunan kısım (-)	-	-
9- Diğer net etki (7+8)	94.803	(94.803)
Toplam	(14.658.285)	14.658.285

Kar/(zarar) 31 Aralık 2018	Değer Kazanması	Değer Kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında % 10 değerlenmesi halinde		
1 - ABD Doları net varlık / yükümlülüğü	(19.254.626)	19.254.626
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-
3- ABD Doları net etki (1 +2)	(19.254.626)	19.254.626
Avro'nun TL karşısında % 10 değerlenmesi halinde		
4 - Avro net varlık / yükümlülük	(4.644.230)	4.644.230
5 - Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-
6- Avro net etki (4+5)	(4.644.230)	4.644.230
Diğer döviz kurlarının TL karşısında % 10 değerlenmesi halinde		
7- Diğer net varlık / yükümlülüğü	94.643	(94.643)
8- Diğer riskinden korunan kısım (-)	-	-
9- Diğer net etki (7+8)	94.643	(94.643)
Toplam	(23.804.213)	23.804.213

DİPNOT 31 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**c) Kur riski ve yönetimi (devamı)**

Grup'un yabancı para pozisyonu riskini özetlemektedir. Grup tarafından tutulan yabancı para varlıkların ve yükümlülüklerin kayıtlı tutarları yabancı para cinslerine göre aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2019					31 Aralık 2018				
	TL Karşılığı	USD	AVRO	GBP	NOK	TL Karşılığı	USD	AVRO	GBP	NOK
1. Ticari Alacak	9.871.694	971.046	474.462	106.167	182.035	12.277.429	1.486.927	582.026	125.765	182.635
2a. Parasal Finansal Varlıklar	814.619	22.205	102.655	-	-	6.442.609	947.927	241.483	-	-
2b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Diğer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Dönen Varlıklar Toplamı (1+2+3)	10.686.313	993.251	577.117	106.167	182.035	20.535.296	2.435.343	1.124.220	125.765	182.635
5. Ticari Alacaklar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6a. Parasal Finansal Varlıklar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. Diğer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. Duran Varlıklar Toplamı (5+6+7)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9. Toplam Varlıklar (4+8)	10.686.313	993.251	577.117	106.167	182.035	20.535.296	2.435.343	1.124.220	125.765	182.635
10. Ticari Borçlar	156.795.975	21.632.977	4.254.017	-	-	257.853.384	38.933.463	8.797.002	-	-
11. Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	473.189	36.363	38.671	-	-	724.060	101.370	31.645	-	10
12b. Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13. Kısa Vadeli Yükümlülük Toplamı (10+11+12)	157.269.164	21.669.340	4.292.688	-	-	258.577.444	39.034.833	8.828.647	-	10
14. Ticari Borçlar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15. Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16b. Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17. Uzun Vadeli Yükümlülük Toplamı (14+15+16)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18. Toplam Yükümlülükler (13+17)	157.269.164	21.669.340	4.292.688	-	-	258.577.444	39.034.833	8.828.647	-	10
19. Finansal durum tablosu dışı Türev Araçlarının Net Varlık/(Yükümlülük) Pozisyonu (19a-19b)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19a. Hedge Edilen Toplam Varlık Tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19b. Hedge Edilen Toplam Yükümlülük Tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20. Net yabancı para varlık yükümlülük pozisyonu (9-18+19)	(146.582.851)	(20.676.089)	(3.715.571)	106.167	182.035	(238.042.148)	(36.599.490)	(7.704.427)	125.765	182.625
21. Parasal kalemler net yabancı para varlık / (1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a) yükümlülük pozisyonu	(146.582.851)	(20.676.089)	(3.715.571)	106.167	182.035	(238.042.148)	(36.599.490)	(7.704.427)	125.765	182.625
22. Döviz hedge'i için kullanılan finansal araçların toplam gerçeğe uygun değeri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23. Döviz varlıkların hedge edilen kısmının tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24. Döviz yükümlülüklerin hedge edilen kısmının tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25. İhracat	32.857.612	3.334.331	928.567	-	-	36.991.986	4.458.115	2.309.351	6.606	252.695
26. İthalat	345.277.819	25.609.326	28.105.465	-	-	574.730.360	72.337.108	35.287.710	-	-

d) Faiz oranı riski ve yönetimi

Grup'un 31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla, finansal yükümlülükleri sabit faizli banka kredilerinden oluşmaktadır. Değişken faizli finansal varlık veya yükümlülükleri bulunmaması sebebiyle faiz riski taşımamaktadır.

e) Kredi riski yönetimi

Finansal araçları elinde bulundurmak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Grup'un tahsilat riski, esas olarak ticari alacaklarından doğmaktadır. Ticari alacaklar, Şirket politikaları ve prosedürleri dikkate alınarak değerlendirilmekte ve bu doğrultuda şüpheli alacak karşılığı ayırdıktan sonra finansal durum tablosunda net olarak gösterilmektedir.

Grup'un satışlarının büyük bir kısmı yurtiçi piyasasına yönelik olup, ağırlıklı olarak bayi ve toptancı kanalı ile gerçekleştirilmektedir. Hammaddelerinin maliyeti ise, ülkedeki genel fiyat eğilimine bağlıdır. Grup'un satışlarının yaklaşık %97'si yurt içine yöneliktir ve fiyat seviyeleri belirlenirken kurlarda oluşacak dalgalanmalar ve hammadde fiyat artışları göz önünde bulundurulmaktadır.

Grup, alacaklarının tahsilatlarını bayilerinden almış olduğu çekler aracılığı ile yapmaktadır. Genel olarak alınan çeklerin keşidecileri bayi müşterileri olduğundan, risk dağılımı sağlanmaktadır. Grup'un bu sistemde çalışması nedeniyle alacaklarından kaynaklanan önemli bir risk oluşmamıştır.

DİPNOT 31 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

e) Kredi riski yönetimi (devamı)

31 Aralık 2019	Ticari Alacaklar (*)		Diğer Alacaklar		Bankalardaki Mevduat	Türev Araçlar	Diğer Dönen Varlıklar
	İlişkili Taraf	Diğer	İlişkili Taraf	Diğer			
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski	5.020.549	322.178.614	-	38.333	8.526.334	-	-
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı		32.032.374	-	-	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş/değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	5.020.549	255.683.308	-	38.333	8.526.334	-	-
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	66.495.306	-	-	-	-	-
- Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	32.032.374	-	-	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	40.120.374	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(40.120.374)	-	-	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-	-
E. Finansal durum tablosu dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-	-	-

(*) Grup'un yurtiçi müşterilerinin yaklaşık %70'inden fazlası sigortalı olup, ilgili poliçelerde belirtilen minimum ve maksimum alacak tutarları aralığında güvence altına alınmıştır.

31 Aralık 2018	Ticari Alacaklar (*)		Diğer Alacaklar		Bankalardaki Mevduat	Türev Araçlar	Diğer Dönen Varlıklar
	İlişkili Taraf	Diğer	İlişkili Taraf	Diğer			
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski	125.204	442.346.794	-	29.453	13.336.359	44.952	-
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı		39.303.920	-	-	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş/değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	125.204	344.185.740	-	29.453	13.336.359	44.952	-
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	98.161.054	-	-	-	-	-
- Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	39.303.920	-	-	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	28.306.800	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(28.306.800)	-	-	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-	-
E. Finansal durum tablosu dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-	-	-

(*) Grup'un yurtiçi müşterilerinin yaklaşık %80'inden fazlası sigortalı olup, ilgili poliçelerde belirtilen minimum ve maksimum alacak tutarları aralığında güvence altına alınmıştır.

DİPNOT 31 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**f) Likidite riski ve yönetimi**

Grup, nakit akımlarını düzenli olarak takip ederek finansal varlıkların ve yükümlülüklerin vadelerinin eşleştirilmesi yoluyla yeterli fonların ve borçlanma rezervinin devamını sağlayarak, likidite riskini yönetmeye çalışmaktadır.

Likidite riski tabloları

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, yeterli sayıda ve yüksek kalitedeki kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir.

Grup'un türev niteliğinde olan ve olmayan finansal yükümlülüklerinin TL bazında vade dağılımı aşağıda gösterilmektedir:

31 Aralık 2019	Defter Değeri	Nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Finansal borçlar	183.932.738	188.323.681	188.323.681	-	-	-
Ticari borçlar	310.355.665	310.355.665	156.655.151	151.880.893	1.819.621	-
Kiralama işlemlerinden borçlar	19.998.072	21.652.158	-	7.586.623	14.065.535	-
Türev araçlar	5.545.574	5.545.574	-	5.545.574	-	-
Toplam yükümlülük	519.832.049	525.877.078	344.978.832	165.013.090	15.885.156	

31 Aralık 2018	Defter Değeri	Nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Finansal borçlar	157.930.801	172.898.025	-	172.898.025	-	-
Ticari borçlar	471.628.676	471.628.676	271.227.058	200.401.618	-	-
Türev araçlar	7.281.337	7.281.337	-	7.281.337	-	-
Toplam yükümlülük	636.840.814	651.808.038	271.227.058	380.580.980	-	-

DİPNOT 32 - FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR)**Finansal araçların gerçeğe uygun değeri**

Finansal araçların tahmini gerçeğe uygun değerleri, Grup tarafından mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme metodları kullanılarak tespit edilmiştir. Ancak, gerçeğe uygun değeri belirlemek için piyasa verilerinin yorumlanmasında tahminler gereklidir. Buna göre, burada sunulan tahminler, Grup'un bir güncel piyasa işleminde elde edebileceği tutarları göstermeyebilir.

Aşağıdaki yöntem ve varsayımlar, finansal araçların gerçeğe uygun değerinin tahmininde kullanılmıştır:

Finansal varlıklar

Nakit ve nakit benzeri değerlerin önemli bir kısmının kısa vadeli olması nedeniyle, kayıtlı değerlerinin gerçeğe uygun değerlerine yakınsadığı öngörülmektedir.

Ticari alacakların kayıtlı değerlerinin gerçeğe uygun değeri yansıttığı öngörülmektedir.

Satılmaya hazır finansal varlıkların gerçeğe uygun değeri, piyasa fiyatları veya bu fiyatın tespit edilemediği durumlarda faiz, vade ve benzeri diğer koşullar bakımından aynı nitelikli menkul değerler için kote edilmiş olan piyasa fiyatları baz alınarak saptanmıştır.

DİPNOT 32 - FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR) (devamı)**Finansal araçların gerçeğe uygun değeri (devamı)****Finansal yükümlülükler**

Kısa vadeli finansal ve ticari borçların gerçeğe uygun değerlerinin, kısa vadeli olmaları nedeniyle kayıtlı değerlerine yakın olduğu öngörülmektedir. Uzun vadeli finansal borçların tahmini gerçeğe uygun değeri, cari piyasa faiz oranları kullanılarak iskonto edilmiş nakit akımlarının bulunmasıyla hesaplanmıştır.

Grup'un gerçeğe uygun değer ile ölçülen finansal varlık ve yükümlülüklerinin sınıflandırılması aşağıdaki gibidir:

Seviye 1: Belirli varlık ve yükümlülükler için, aktif piyasada kote edilmiş fiyatlar (düzeltilme yapılmamış).

Seviye 2: Seviye 1 içinde yer alan kote edilmiş fiyatlardan başka, varlık ve yükümlülükler için, ya direk (fiyat olarak) ya da dolaylı (fiyatlardan türetilerek) gözlenebilir girdiler.

Seviye 3: Gözlenebilir bir piyasa datası baz alınarak belirlenmeyen varlık ve yükümlülükler için girdiler (gözlenmeyen girdiler).

DİPNOT 32 - FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR) (Devamı)

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla Grup'un gerçeğe uygun değer ile ölçülen varlık ve yükümlülükleri aşağıdaki gibidir:

Finansal Varlıklar / Finansal Yükümlülükler	Gerçeğe uygun değer		Gerçeğe uygun seviyesi	Değerlendirme tekniği
	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018		
Vadeli Döviz Alım Satım Sözleşmeleri	(5.545.574)	(7.236.385)	2. seviye	Kotasyon

DİPNOT 33 - RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Bulunmamaktadır.

DİPNOT 34 - VARLIKLARDA DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ

Grup, ertelenmiş vergi varlıkları dışında kalan her bir varlık için her bir finansal durum tablosu tarihinde, söz konusu varlıklara ilişkin değer kaybının olduğuna dair herhangi bir gösterge olup olmadığını değerlendirir. 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla Grup, finansal tablolarına 40.120.374 TL tutarında ilişkili olmayan taraflardan şüpheli ticari alacak karşılığı (Dipnot 6) ve 4.036.768 TL tutarında stok değer düşüklüğü (Dipnot 8) yansıtmıştır.

DİPNOT 35 - FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER HUSUSLAR

Yoktur (31 Aralık 2018: Yoktur).

DİPNOT 36 - NAKİT AKIŞ TABLOSUNA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

31 Aralık 2019 ve 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla Grup tarafından kullanımı mümkün olmayan nakit ve nakit benzerleri bulunmamaktadır. (Dipnot 4).

COVID-19'a karşı alınan önlemler hakkında

Olmuksan International Paper ürünleri, Türkiye'nin her yanındaki tüketicilere gıda, ilaç, hijyen ürünleri ve acil durum malzemelerinin ulaştırılması için gerekli tedarik zincirlerinin kritik önemdeki bileşenleridir. Hem çalışanlarımızın hem de yüklenicilerimizin güvenliklerini ve sağlıklarını gözetmek en önemli sorumluluğumuzdur.

Dünya Sağlık Örgütü ve Türk Sağlık Otoriteleri tarafından önerilen kişisel hijyen, sosyal mesafelendirme, tesis temizliği ve diğer önleyici tedbirleri uygularken tesislerimizi dönüştürerek işletmeye devam ediyoruz. Halihazırda tedarik zincirimizde önemli bir aksaklık yaşanmamaktadır.

Daha ayrıntılı bir bakışla, küresel boyutta yaşanan Koronavirüs (COVID-19) salgını nedeniyle ülke genelinde alınan önlemler çerçevesinde, Olmuksan International Paper Ambalaj San. ve Tic. AŞ'de uygulanmakta olan eylem planlarımız aşağıdakileri içermektedir:

- Sağlık Bakanlığımızın paylaştığı önlem önerileriyle paralel olarak, tesislerimizde, salgının önlenmesine destek olacak şekilde hijyenik ve sosyal mesafelendirme tedbirleri uygulanmaktadır.
- Durumun takip edilmesi için ve gerekli önlemlerin uygulanmasını temin etmek üzere bir COVID-19 komitesi kurulmuştur.
- İşini uzaktan yapabilen çalışanlarımız fabrika ve ofis dışından çalışacaklardır.
- İş için kritik öneme sahip gerekçelere dayanmayan tüm seyahatler ile geniş kapsamlı şirket toplantıları ve etkinliklere katılımlar iptal edilmiştir.
- BT altyapısı uzaktan çalışma anlayışını etkin kılmaya hazır hale getirilmektedir.
- Kronik hastalıkları olan ve hamile çalışanlar, iş tanımlarının uzaktan çalışmaya uygun olmaması durumunda, ikinci bir bildirim kadar evlerinde kendilerini izolasyon altına almaya teşvik edilmektedir.

GENEL MÜDÜRLÜK

Esentepe Mahallesi
Harman 1 Sokak Nidakule
Levent Apartmanı N:7/9/54
Şişli / İSTANBUL / TÜRKİYE
Tel: (0212) 371 10 20
Faks: (0212) 371 10 67
E-Posta: contacttr@ipaper.com

ADANA FABRİKASI

OSB Turgut Özal Bulvarı No:12
01350 Sarıçam / ADANA / TÜRKİYE
Tel: (0322) 394 33 64
Faks: (0322) 394 33 41
E-Posta: sales.adana@ipaper.com

BURSA FABRİKASI

Organize Sanayi Bölgesi 2.Cadde No:3
16400 İnegöl / BURSA / TÜRKİYE
Tel: (0224) 714 81 40 (6 Hat)
Faks: (0224) 714 81 47
E-Posta: sales.bursa@ipaper.com

ÇORUM FABRİKASI

Akkent Mahallesi
Ankara Yolu Bulvarı No:10
19100 ÇORUM / TÜRKİYE
Tel: (0364) 235 00 50
Faks: (0364) 235 00 67
E-Posta: sales.corum@ipaper.com

GEBZE FABRİKASI

Dilovası OSB 1.Kısım Dicle Cad. No:22
41455 Dilovası / KOCAELİ / TÜRKİYE
Tel: (0262) 754 74 60 (10 Hat)
Faks: (0262) 641 95 10
E-Posta: sales.gebze@ipaper.com

İZMİR FABRİKASI

Kemalpaşa OSB Mahallesi
İzmir Kemalpaşa Asfaltı Caddesi
No:73/1 35170
Kemalpaşa / İZMİR / TÜRKİYE
Tel: (0232) 877 03 60 (8 Hat)
Faks: (0232) 877 03 69
E-Posta: sales.izmir@ipaper.com

İHRACAT

Dilovası OSB 1.Kısım Dicle Cad. No:22
41455 Dilovası / KOCAELİ / TÜRKİYE
Tel: (0262) 754 74 60 (10 Hat)
Faks: (0262) 641 95 10
E-Posta: sales.gebze@ipaper.com

ANKARA BÜRO

Tel: (0312) 230 03 25
Faks: (0312) 236 17 60

GAZİANTEP SATIŞ OFİSİ

Gsm: (0533) 283 26 91
Faks: (0322) 394 33 64

KONYA SATIŞ OFİSİ

Gsm: (0534) 516 90 21
Faks: (0312) 236 17 60

SAMSUN SATIŞ OFİSİ

Gsm: (0533) 594 00 60
Faks: (0364) 235 00 67